

Santiago de Querétaro, Qro., 13 de septiembre de 2022

Oficio N° CQA/269/2022

Asunto: Invitación Restringida

**Miembros Integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones,
Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías
Presente**


Con fundamento en los artículos 20 fracción II, 21, 35, 36, 39, 40, 41, 52 fracciones I y VIII al 58 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y de conformidad con lo señalado en los artículos 3 y 8 inciso b) del Reglamento para la integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, por este conducto, se les convoca a participar en la **Primera Convocatoria** de la Invitación Restringida **IR-CQA-02/2022**, como miembro del Comité de Adquisiciones de la Casa Queretana de las Artesanías, para la elección del proveedor que brindará el servicio consistente en: **Contratación de Servicio Integral Para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal**, en atención al siguiente calendario de eventos:

<u>Evento</u>	<u>Fecha</u>	<u>Hora</u>
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miércoles 14 de Septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de aclaraciones	Lunes 19 de Septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de Septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de Septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de Septiembre de 2022	Sin horario

Asimismo, le informo que las bases para el concurso, cuyo contenido son los requerimientos técnicos se adjunta al presente oficio en formato digital, de igual forma se solicita confirma su asistencia al teléfono (442) 214 12 35 Ext. 104 y 106 y/o al correo: avaldivia@queretaro.gob.mx.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



C. Gabriela Catalina Prieto Moros
Directora General de la
Casa Queretana de las Artesanías

C.C.P. M, en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima. - Directora Administrativa de la Secretaría de Desarrollo Social del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro.
Lic. Carlos Rodolfo López Kramsky. -Titular de Área Jurídica de la Secretaría de Desarrollo Social del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro.
Lic. Lilian Noemí Ríos Mireles. Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro.
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Contador de la Casa Queretana de las Artesanías.

APVG

**JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., siendo las 10:00 horas del día 20 de septiembre de 2022, se constituyeron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo **“EL COMITÉ”**, con el objetivo de llevar a cabo el desahogo del acto de Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados número citado en el rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 20 fracción II, 21 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en lo sucesivo **“LA LEY”** y artículo 8 inciso b) del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, en lo sucesivo **“EL REGLAMENTO”**, acto seguido la **C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías**, en su carácter de **Presidenta** del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo, el **“COMITÉ”**, hizo constar la presencia de los C.C. **L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías y Secretario Ejecutivo del “COMITÉ”**, la **M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima, Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaria de Desarrollo Social**, todos ellos, integrantes del Comité, y como Invitada la **Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles, Titular de Auditoría, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable**, quien tendrá voz, pero no voto con fundamento en términos de lo señalado en el artículo 5 del **“EL REGLAMENTO”**, para llevar acabo de manera virtual la sesión a través de la aplicación Google Meet.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 8 del **“EL REGLAMENTO”**, los Comités podrán aclarar las bases en la Junta respectiva, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de los bienes y servicios a que aquellas se refiera.

ACLARACIONES DEL ÁREA TÉCNICA / ÁREA USUARIA:

PUNTO ACLARATORIO 1

Se asienta que la numeración establecida en el índice de las bases no es coincidente con la del cuerpo del texto, sin embargo, esto no influye en la información que deberá contener cada sobre de las propuestas.

PREGUNTAS DE LOS CONCURSANTES:

Se asienta que NO EXISTEN solicitud de aclaraciones por parte de los proveedores.

El área Administrativa acreditó mediante oficio CQA/216/2022, que cuenta con la suficiencia presupuestal, para dar cumplimiento a los compromisos contraídos con motivo de la adjudicación correspondiente.

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

Yo Gabriela Catalina Prieto Moros, en mi carácter de Presidenta del “COMITÉ” y Directora General del Organismo, con las facultades concedidas en los artículos 53 fracción I y 58 de la “LEY”, en relación con los artículos 3 fracción I y 5 de “EL REGLAMENTO”, levanto la presente acta a las 10:10 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce y al margen de cada una de las hojas, para su constancia y conocimiento de la misma y todos los que en ella intervinieron.

NOMBRE	FIRMA
C. Gabriela Catalina Prieto Moros Presidenta del Comité de la Casa Queretana de las Artesanías	
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Secretario Ejecutivo del Comité	
M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social	
Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	

La presente hoja final de firmas corresponde a la Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022, Primera Convocatoria de la Casa Queretana de las Artesanías, Celebrada en fecha 20 de septiembre de 2022.

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS
DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O
INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., siendo las 09:00 horas del día 26 de septiembre de 2022, se constituyeron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo **"EL COMITÉ"**, en el domicilio ubicado en Andador Libertad No. 52, Centro Histórico de esta Ciudad, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 20 fracción II, 21 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en lo sucesivo **"LA LEY"** y artículo 8 inciso b) del Reglamento para la integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, en lo sucesivo **"EL REGLAMENTO"**, acto seguido la **C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías**, en su carácter de **Presidenta** del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo, el **"COMITÉ"**, hizo constar la presencia de los C.C. **L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías y Secretario Ejecutivo del "COMITÉ"**, la **L.A. Jennyfer Selina Paloma Molina, Analista Administrativo, y Vocal Suplente de la Secretaría de Desarrollo Social**, todos ellos, integrantes del Comité, y como **Invitada** la **Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles, Titular de Auditoría, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable**, quien tendrá voz, pero no voto con fundamento en términos de lo señalado en el artículo 5 del **"EL REGLAMENTO"**, con el objeto de llevar a cabo el desahogo acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas de la invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022 primera convocatoria "Contratación del Servicio para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal".

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum Legal;
2. Presentación del Propositiones y Apertura Propuestas Técnicas;
3. Cierre del Acta.

1.- Verificación del Quórum Legal.

Acto seguido la **C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General** de la Casa Queretana de las Artesanías, en su carácter de **Presidenta** de **"EL COMITÉ"**, con fundamento en los artículos 53 fracción I, 54 y 57 de **"LA LEY"** y en artículo 2 fracción I del **"EL REGLAMENTO"**, procedió a verificar que existe el quórum legal para dar inicio a la sesión.

2.- Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas Técnicas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 primer párrafo de la **"LA LEY"**, se realiza la recepción de sobres cerrados de manera inviolable que contendrán por separado la propuesta técnica y la propuesta económica, mismas que serán abiertas en el seno del **"EL COMITÉ"**, en forma pública, en fecha y hora fijados, asentándose previamente en el acta el nombre de los

**ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS
DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O
INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

participantes y el número de propuestas recibidas, se encuentran presentes en este acto tres proveedores, los que participaron con sus propuestas técnicas y económicas los cuales enuncian a continuación presentado un total de seis sobres.

1. PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.
2. ORNAMÉTRICA, S.A. DE C.V.
3. PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.

Los miembros del Comité, así como los Concursantes presentes rubricaron los sobres cerrados que dicen contener las propuestas, las cuales quedaron bajo custodia del "EL COMITÉ".

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 primer párrafo de la "LA LEY", que establece que el acto de presentación y apertura de proposiciones se llevará a cabo en dos etapas, se procedió, en esta primera etapa exclusivamente a la apertura de los sobres que dicen contener las propuestas técnicas, revisando la documentación legal, administrativa y técnica presentada, a fin de determinar cuáles dan cumplimiento a los requisitos indicados en las bases y acto de junta de aclaraciones de este procedimiento.

Las propuestas técnicas presentadas fueron rubricadas por los miembros de "EL COMITÉ".

PRIMERO: A continuación "EL COMITÉ" reunido en cuerpo colegiado y con quórum legal se encuentra facultado, siendo competente y contando con todas las atribuciones para llevar a cabo la recepción de proposiciones y apertura de propuestas técnicas de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados, citada al rubro.

SEGUNDO: Con relación a la revisión a la documentación legal y administrativa se informa lo siguiente:

1. ORNAMÉTRICA, S.A. DE C.V.
La empresa no cumple con la presentación del documento 2 de la correcta emisión de la opinión de cumplimiento en sentido positivo debido a que rebasa la fecha establecida en las Bases de la Convocatoria.
2. PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.
La empresa no presenta la documentación original (acta constitutiva) para el cotejo de los documentos, así como la identificación oficial del representante legal no se encuentra certificada.

TERCERO: Se realizó la entrega de los documentos originales contenidos en la propuesta técnica, así como los sobres cerrados que dicen contener las propuestas económicas de los proveedores.

ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS
DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O
INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

3.- Cierre del Acta.

No habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente sesión las 10:55 horas del mismo día de su inicio, firmando en cada una de sus fojas para constancia y conocimiento de la misma los que en está intervinieron.

Yo Gabriela Catalina Prieto Moros, en mi carácter de Presidenta del “COMITÉ” y Directora General del Organismo, con las facultades concedidas en los artículos 53 fracción I y 57 de la “LEY”, en relación con los artículos 3 fracción I y V de “EL REGLAMENTO”, levanto la presente acta a las 10:55 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce y al margen de cada una de las hojas, para su constancia y conocimiento de la misma y todos los que en ella intervinieron.

POR EL COMITÉ

NOMBRE	FIRMA
C. Gabriela Catalina Prieto Moros Presidenta del Comité de la Casa Queretana de las Artesanías	
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Secretario Ejecutivo del Comité	
L.A. Jennyfer Selina Paloma Molina, Analista Administrativo, y Vocal Suplente de la Secretaria de Desarrollo Social	
Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	





ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS
DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O
INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

Se cuenta con la presencia de los siguientes proveedores

POR LOS PROVEEDORES

NOMBRE	FIRMA
Alonso Armando Ambrosio González Representante de PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.	
Paulina Viniegra Gómez Representante de ORNAMÉTRICA, S.A. DE C.V.	
Omar Habacuc Alejandri Chávez Representante de PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.	






La presente hoja final de firmas corresponde al acto de presentación de proposiciones y apertura de Propuestas Técnicas de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022, Primera Convocatoria de la Casa Queretana de las Artesanías, Celebrada en fecha 26 de septiembre de 2022.

DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA REQUERIDA EN LAS BASES Y JUNTA DE ACLARACIÓN DE DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

NO. DE DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	CONCURSANTE		
		PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.	ORNAMÉTRICA, S.A. DE C.V.	PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.
1	La Propuesta Técnica deberá contener la descripción clara de las especificaciones y características de lo ofertado sin mencionar precio alguno, indicando por separado cualquier concepto por gasto adicional que pudiera derivarse del presente concurso sin precio. Deberá presentarla en hoja membretada, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la Casa Queretana de las Artesanías, anotando el nombre y número de concurso.	✓	✓	✓
2	<p>Personas morales: original o copia certificada para cotejo y copia simple legible, en tamaño carta, del acta constitutiva de la empresa y del poder notarial del representante legal con facultades de administración, así como copia certificada de su identificación oficial y la última modificación a los estatutos o normas de operación, en caso de existir. Copia de la inscripción al R.F.C. Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos No deberán estar firmados ni rubricados. En la copia deberá sombrear con marca textos el nombre del representante legal con facultades de administración que esté firmando las propuestas, rubricando cada una de ellas y firmando en la última hoja. Copia simple de la “Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”, dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.</p> <p>Personas físicas: Constancia de Situación Fiscal, con un máximo de 30 de expedición, así como copia certificada de su identificación oficial y declaración anual del ejercicio 2021 y pagos provisionales, en su caso, del mes de junio, ambos con acuse de recibido por parte del SAT. En caso de pago, transferencia bancaria del pago realizado. Las copias deberán estar rubricadas. Copia simple de la “Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”, dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.</p>	✓	✗	✗
3	Estados financieros anuales del ejercicio 2021 y con fecha de corte al mes de agosto de 2022.	✓	✓	✓
4	<p>Anexo II, MANIFIESTO DE CONFORMIDAD con las bases, en este documento deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos, copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado 2022, copia del oficio de invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas con anteprima en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por:</p> <p>Personas físicas: Persona física.</p> <p>Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades para actos de administración.</p>	✓	✓	✓
5	Anexo III, Que refiere a los datos generales del participante, debidamente requerido y firmado por el representante o apoderado legal con facultades de administración.	✓	✓	✓
6	<p>Anexo IV, Carta en papel membretado de la empresa firmada por el representante legal con facultades de administración, donde declare bajo protesta de decir verdad que:</p> <p>(A. No se encuentra impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.</p> <p>B. Conoce las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.</p> <p>C. Es de nacionalidad mexicana y por lo tanto está constituida conforme a las leyes mexicanas.</p> <p>D. Que participan en condiciones que no impliquen ventajas ilícitas respecto a otros interesados.)</p>	✓	✓	✓

Dahm4, Puentu

J. R. R. R.

[Signature]

**ACTO DE APERTURA Y ANALISIS DE PROPUESTAS ECONOMICAS DE LA INVITACIÓN
RESTRINGIDA CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., siendo las 11:00 horas del día 26 de septiembre de 2022, se constituyeron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo **“EL COMITÉ”**, en el domicilio ubicado en Andador Libertad No. 52, Centro Histórico de esta Ciudad, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 20 fracción II, 21 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en lo sucesivo **“LA LEY”** y artículo 8 inciso b) del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, en lo sucesivo **“EL REGLAMENTO”**, acto seguido la **C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías**, en su carácter de **Presidenta** del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo, el **“COMITÉ”**, hizo constar que los C.C. **L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías y Secretario Ejecutivo del “COMITÉ”**, la **L.A. Jennyfer Selina Palma Molina, Analista Administrativo, y Vocal Suplente de la Secretaría de Desarrollo Social**, todos ellos, integrantes del Comité, al no contar con un Órgano Interno de Control asiste la **Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles**, representante del Órgano Interno de Control de la **Secretaría de Desarrollo Sustentable**, quien tendrá voz, pero no voto con fundamento en términos de lo señalado en el artículo 5 del **“EL REGLAMENTO”**, con el objeto de llevar a cabo el desahogo acto de Apertura y Análisis de Propuestas Económicas de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022 primera convocatoria "Contratación del Servicio para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal".

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum Legal;
2. Apertura y Análisis de Propuestas Económicas
3. Cierre del Acta.

1.- Verificación del Quórum Legal.

Acto seguido la **C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías**, en su carácter de **Presidenta** de **“EL COMITÉ”**, con fundamento en los artículos 53 fracción I, 54 y 57 de **“LA LEY”** y en artículo 2 fracción I del **“EL REGLAMENTO”**, procedió a verificar que existe el quórum legal para dar inicio a la sesión.

2.- Apertura y análisis de Propuestas Económicas.

Derivado del análisis realizado a la propuesta técnica del proveedor Promotora Mangala, S.A. de C.V., el Comité determino que cumple con lo establecido en las Bases de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022 primera convocatoria "Contratación del Servicio para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal".

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 segundo párrafo de la **“LA LEY”**, se procede a la apertura de las propuestas económicas de los licitantes que no fueron desechadas en la primera etapa, presentando el siguiente cuadro comparativo con el siguiente proveedor:

ACTO DE APERTURA Y ANALISIS DE PROPUESTAS ECONOMICAS DE LA INVITACIÓN
RESTRINGIDA CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

Promotora Mangala, S.A. de C.V.	
Concepto	Importe
Subtotal	1,721,982.75
IVA	275,517.24
Total	1,997,499.99

Asimismo, se presenta la garantía del proveedor antes mencionado de conformidad al artículo 33 fracciones I y II de la “LEY” y al documento dos, sobre el contenido de la propuesta económica de las bases de la presente Invitación Restringida.

3.- -Fallo

Se le adjudica la partida única hasta por un monto de \$1,997,499.99 (Un millón novecientos noventa y siete mil cuatrocientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.) IVA incluido, por haber cumplido con todos los requisitos de la convocatoria y presentar la mejor condición a cuanto especificaciones, calidad y cumplimiento del bien y/o servicio, motivo del fallo en términos del artículo 40 de la “LEY”.

Así lo resolvió el “COMITÉ”, con fundamento en las bases del presente concurso y en los artículos 35, 36, 37, 39 y 40 de la “LEY”.

Se hace del conocimiento al proveedor **PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.**, que deberá formalizar el contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes contados a partir de esta fecha en las oficinas de la Casa Queretana de las Artesanías.

4.- -Cierre del Acta.

No habiendo otro asunto que tratar y para constancia y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, se da por terminada la presente sesión a las 11:30 horas del mismo día de su inicio, firmando en cada una de sus fojas para constancia y conocimiento de la misma los que en está intervinieron.


ACTO DE APERTURA Y ANALISIS DE PROPUESTAS ECONOMICAS DE LA INVITACIÓN
RESTRINGIDA CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

POR EL COMITÉ

NOMBRE	FIRMA
C. Gabriela Catalina Prieto Moros Presidenta del Comité de la Casa Queretana de las Artesanías	
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Secretario Ejecutivo del Comité	
L.A. Jennyfer Selina Palma Molina, Analista Administrativo, y Vocal Suplente de la Secretaria de Desarrollo Social	
Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	

Se cuenta con la presencia de los siguientes proveedores

POR LOS PROVEEDORES

NOMBRE	FIRMA
Alonso Armando Ambrosio González Representante de PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.	

La presente hoja final de firmas corresponde al acto de Apertura y Análisis de Propuestas Económicas de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022, Primera Convocatoria de la Casa Queretana de las Artesanías, Celebrada en fecha 26 de septiembre de 2022.

DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA REQUERIDA EN LAS BASES Y JUNTA DE ACLARACIÓN DE DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS
NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"




NO. DE DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	CONCURSANTE		
		PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.	ORNAMÉTRICA, S.A. DE C.V.	PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.
1	La Propuesta Técnica deberá contener la descripción clara de las especificaciones y características de lo ofertado sin mencionar precio alguno, indicando por separado cualquier concepto por gasto adicional que pudiera derivarse del presente concurso sin precio. Deberá presentarla en hoja membretada, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la Casa Queretana de las Artesanías, anotando el nombre y número de concurso.	✓		
2	<p>Personas morales: original o copia certificada para cotejo y copia simple legible, en tamaño carta, del acta constitutiva de la empresa y del poder notarial del representante legal con facultades de administración, así como copia certificada de su identificación oficial y la última modificación a los estatutos o normas de operación, en caso de existir. Copia de la inscripción al R.F.C. Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos No deberán estar firmados ni rubricados. En la copia deberá sombreadar con marca textos el nombre del representante legal con facultades de administración que esté firmando las propuestas, rubricando cada una de ellas y firmando en la última hoja. Copia simple de la "Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales", dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.</p> <p>Personas físicas: Constancia de Situación Fiscal, con un máximo de 30 de expedición, así como copia certificada de su identificación oficial y declaración anual del ejercicio 2021 y pagos provisionales, en su caso, del mes de junio, ambos con acuse de recibido por parte del SAT. En caso de pago, transferencia bancaria del pago realizado. Las copias deberán estar rubricadas. Copia simple de la "Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales", dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.</p>	se incluyó texto de más Constancia del 2016 Opinión correctiva		
3	Estados financieros anuales del ejercicio 2021 y con fecha de corte al mes de agosto de 2022.	✓		
4	<p>Anexo II, MANIFIESTO DE CONFORMIDAD con las bases, en este documento deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos, copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o reafirmado en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado 2022, copia del oficio de invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas con antefirma en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por:</p> <p>Personas físicas: Persona física.</p> <p>Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades para actos de administración.</p>	✓		
5	Anexo III. Que refiere a los datos generales del participante, debidamente requisitado y firmado por el representante o apoderado legal con facultades de administración.	✓		
6	<p>Anexo IV. Carta en papel membretado de la empresa firmada por el representante legal con facultades de administración, donde declare bajo protesta de decir verdad que:</p> <p>(A. No se encuentra impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.</p> <p>B. Conoce las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.</p> <p>C. Es de nacionalidad mexicana y por lo tanto está constituida conforme a las leyes mexicanas.</p> <p>D. Que participan en condiciones que no impliquen ventajas ilícitas respecto a otros interesados.)</p>	✓		

NO. DE DOCUMENTO	DESCRIPCIÓN	CONCURSANTE		
		PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.	ORNAMÉTRICA, S.A. DE C.V.	PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.
7	Anexo V, Carta referente al compromiso de la entrega de los bienes y la garantía de: Cumplimiento oportuno del contrato y buena calidad de los bienes y/o servicios adquiridos, las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días.	✓		
8	Anexo VI, Carta Compromiso de que cumplirá con cada uno de los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones, además de que cuenta con capacidad amplia y suficiente para participar en la INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”	✓		
9	Anexo VII, Carta Declaración de Integridad, donde manifieste abstenerse de adoptar conductas que alteren las evaluaciones o resultados de los procedimientos del presente concurso.	✓		
10	Anexo VIII, Manifiesto de conformidad que en caso de resultar adjudicado y de haber incumplimiento del contrato y/o retraso en la entrega de los productos, materiales, bienes y/o servicios adjudicados, aceptará la multa y las sanciones que le sean impuestas.	✓		
11	Anexo IX, Carta de aseguramiento, donde manifieste que los bienes y/o servicios que oferta estarán asegurados por su cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la CQA., en el lugar indicado en el anexo XV de las presentes bases.	✓		
12	En hoja membretada de la empresa presentará relación de clientes principales a los que ofertó bienes y/o prestó servicios similares a los del objeto del presente concurso (se sugiere que en esta relación se incluyan como mínimo tres y como máximo quince clientes sin que este número limite su participación) señalando el nombre de la empresa, la persona a contactar y los teléfonos de la misma. (La información solicitada en este punto se requiere se plasmen en una tabla que contenga los campos referidos anteriormente)	✓		
13	Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que: (El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos que a continuación se mencionan: + Los bienes y/o servicios que ofrece a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV. + Que realizará las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en su caso se le adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.)	✓		
14	En hoja membretada del concursante y debidamente firmada por el representante legal, carta bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionará a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.	✓		
15	Curriculum del proveedor en el que demuestre su experiencia relacionada con el suministro de los bienes y/o servicios de la misma naturaleza que los solicitados en las presentes bases.	✓		
16	Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que su empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.	✓		

Nota: Todos los documentos antes descritos serán entregados por las personas físicas y morales; favor de entregar la documentación en el orden establecido de acuerdo a estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS
ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESATAS TÉCNICAS DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS




NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

RELACIÓN DE MIEMBROS DEL COMITÉ PRESENTES EN EL EVENTO					
NO.	NOMBRE DEL REPRESENTANTE DEL COMITÉ	SECRETARÍA / DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Ulises Neri Pios Mieres	SEDESU	lrios@queretaro.gob.mx	2116000	
	Gabriela Protoro Moros	Casa queretana de artesanías	gprotoro@queretaro.gob.mx	2243456	Gabriela Protoro
	Andrea Paulina Valtuvia G	CQA	avalbina@queretaro	214 12 35	
	Jennifer Selina Palma Rodriguez	Sedesoa	jpalmara@queretaro	7443381968	

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS

ACTO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES O INTERESADOS
NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA

“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

RELACIÓN DE MIEMBROS DEL COMITÉ PRESENTES EN EL EVENTO					
NO.	NOMBRE DEL REPRESENTANTE	NOMBRE DE LA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
	Paulina Virayga Gómez	Ornamentica S de CV	psulina@ornamentica.com	4422701492	
	Diana HARRAZ ALEJANDRO C. K.	TEOHAPMAN	h@TEOHAPMAN.MX	4423366316	
	Alonso Armando Ambrosio González	Promotora Mangle S de CV	operaciones@ mangle.com	442 629 7358	

Santiago de Querétaro, Qro., 14 de septiembre de 2022

Oficio N° CQA/273/2022

Asunto: Informe de Suficiencia Presupuestal

**Comité de Adquisiciones, Enajenaciones
Arrendamientos y Contratación de Servicios
De la Casa Queretana de las Artesanías
Presente**

Por este medio hago de su conocimiento que los importes para las adquisiciones citados en la invitación restringida IR-CQA-02/2022 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, tiene suficiencia presupuestal de conformidad con los siguientes datos:

Nombre de Partida Presupuestal	COG	Centro de Gasto	Clasificador Programático	CFG	CFF	CTG	COG GEQ	Importe hasta por un monto
Otros Servicios Técnicos o Profesionales	533	K301	F0203	311	01E	1	5332011	1,724,137.94

Sin otro particular, me despido quedando a sus órdenes y aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván
Contadora de la
Casa Queretana de las Artesanías

C.C.P. Archivo

APVG


PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1


MODELO DE CARTA PODER.


Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.


**COMITÉ DE ADQUISICIONES ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS C.Q.A.
P R E S E N T E.**

Por la presente, Doy (damos) poder, amplio y suficiente al **C. Alonso Armando Ambrosio González** para que, conjuntamente o indistintamente, en nombre y representación de la persona física o moral denominada: **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, ante el Comité De Adquisiciones Enajenaciones, Arrendamientos Y Contratación De Servicios De La Casa Queretana De Las Artesanías C.Q.A., para que pueda realizar las siguientes gestiones: entregar y recibir documentación ante el mismo, comparecer a los actos de apertura de propuestas tanto técnicas como económicas, fallo y hacer las aclaraciones que se deriven de dichos actos, con relación a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**


Mónica González Zubieta.
C. Ingenieros 409 Col. El Marques CP. 76047.
Querétaro, Qro.
OTORGANTE


Claudia Mónica Franco Martínez. C. Parque
Cimatario 1694 Col. Fracc. Parque Santiago
CP. 76115. Querétaro, Qro.
TESTIGO


Alonso Armando Ambrosio González
Plaza Santa Rosa 250 Col. Plazas del Sol,
Querétaro, Qro. 76099.
ACEPTO EL PODER.


Rubén Gallegos Sevilla.
C. Norberto Aguirre PTE 9 A Col. Emiliano
Zapata CP. 76900 Corregidora, Qro.
TESTIGO

000002

INE

EDMUNDO JACOBINO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

A009673

IDMEX2280885142<<0443043967657
8302065M3212312MEX<02<<08090<7
GONZALEZ<ZUBIETA<<MONICA<<<<<<<

MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
GONZALEZ
ZUBIETA
MONICA

SEXO M

DOMICILIO
C INGENIEROS 409
COL EL MARQUES 76047
QUERETARO, QRO.

CLAVE DE ELECTOR GNZBMN83020622M100

CURP
GOZM830206MQTNBN01

AÑO DE REGISTRO
2001 02

FECHA DE NACIMIENTO
06/02/1983

SECCIÓN
0443

VIGENCIA
2022 - 2032

CÉDULA 3660717

SEP



México D.F. 23 de Agosto del 2002



FIRMA DEL TITULAR

23.8.02

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE PROFESIONES

CÉDULA 3660717

EN VIRTUD DE QUE
CLAUDIA MÓNICA
FRANCO
MARTÍNEZ

CURP: FAMC770128MOCRRLO8

CUMPLÓ CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY
REGlamentaria DEL ARTÍCULO 134 CONSTITUCIONAL
RELATIVO AL EJERCICIO DE LAS PROFESIONES EN EL
DISTRITO FEDERAL Y SU REGLAMENTO SE LE EXPIDE
EN EDUCACIÓN DE TIPO SUPERIOR LA

CÉDULA

PERSONAL CON EFECTOS DE PATENTE PARA
EJERCER PROFESIONALMENTE EN EL NIVEL DE
LICENCIATURA EN
CONTADURÍA PÚBLICA





LIC. CARLOS REYNOSO CASTILLO
DIRECTOR GENERAL DE PROFESIONES

000004

X

000005

 INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
MÉXICO REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
GALLEGOS
SEVILLA
RUBEN

FECHA DE NACIMIENTO
06/03/1996

SEXO H



DOMICILIO
C NORBERTO AGUIRRE PTE 9 A
COL EMILIANO ZAPATA 76900
CORREGIDORA, QRO.



CLAVE DE ELECTOR GLSVRB96030622H400

CURP GASR960306HQTLVB06 AÑO DE REGISTRO 2014 00

ESTADO 22 MUNICIPIO 005 SECCIÓN 0097

LOCALIDAD 0001 EMISIÓN 2014 VIGENCIA 2024

EDMUNDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL

IDMEX1148418272<<0097136936672
9603068H2412311MEX<00<<02946<8
GALLEGOS<SEVILLA<<RUBEN<<<<<<<

X

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Hoja 1 de 11

PROMOTORA MANGALA S.A DE CV

RFC: PMA1602033E1

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y
CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

- ✓ **Garantía de los bienes y/o servicio y forma de hacer valer:** Las solicitadas por el área requirente, bases y junta de aclaraciones.
- ✓ **Tiempo y lugar de entrega:** (De acuerdo con el calendario de entrega, que viene en el anexo XV, en las instalaciones de la Casa Queretana de las artesanías en Andador Libertad No. 52 Col. Centro Histórico CP 76000 Qro. Querétaro).
- ✓ **Se anexa:** No aplica.
- ✓ **Manifiesto “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”** que la presente propuesta cumple con lo requerido en el anexo XV de Especificaciones Técnicas del Bien y/o Servicio de las Bases del presente concurso; así como todo lo acordado en la Junta de Aclaraciones.

Atentamente


MÓNICA GONZALEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO XV CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS SOLICITADOS

OBJETIVO GENERAL

Hoja 2 de 11

La Casa Queretana de las Artesanías tiene a su cargo la creación y funcionamiento de un Censo Artesanal y un Registro Estatal de Artesanos, por lo que convocará a la inscripción, de manera voluntaria y gratuita, de los artesanos independientes, talleres, organizaciones y empresas artesanales de Querétaro, para actualizar y enriquecer la información existente, con la finalidad de que los artesanos puedan acceder a los beneficios que otorgue la Casa Queretana y a su vez, determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales.

Logrando impulsar proyectos productivos e inversiones en los municipios de cada región del estado, enfocados al desarrollo de las condiciones económicas regionales. Todo esto de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2021 -2027.

POBLACIÓN OBJETO

Con el fin de contar con cifras estadísticas que permitan cuantificar y clasificar al sector artesanal del Estado de Querétaro, se propone identificar a los artesanos queretanos de los 18 municipios del Estado, que son :

- Amealco de Bonfil
- Pinal de Amoles
- Arroyo Seco
- Cadereyta de Montes
- Colón
- Corregidora
- Ezequiel Montes
- Huimilpan
- Jalpan de Serra
- Landa de Matamoros
- El Marqués
- Pedro Escobedo
- Peñamiller
- Querétaro
- San Joaquín
- San Juan del Río
- Tequisquiapan
- Tolimán

1. Censo Artesanal Queretano.

Hoja 3 de 11

RESUMEN

Cuantificar y clasificar el sector artesanal mediante el registro de los artesanos en un Censo Artesanal que permita evaluar y analizar su crecimiento para determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales, teniendo así una participación democrática.

El censo será público y se dividirá por actividad artesanal, por artesano, talleres, agrupaciones o empresas artesanales. Llevándose a cabo en todo el Estado, los resultados serán presentados al Consejo General y publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro "La Sombra de Arteaga".

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Mediante visitas a las Cabeceras Municipales donde se desarrollarán **Jornadas de Inscripción al Censo Artesanal**. Los artesanos convocados no sólo deben pertenecer a las cabeceras, sino también a las comunidades aledañas. Deberá pedirse apoyo a las Presidencias Municipales, como entes colaboradores, para la distribución y difusión de la Convocatoria expedida por la CQA, con la finalidad de llevar a cabo un trabajo coordinado por las diferentes áreas de gobierno, en la que se sumen esfuerzos. Las Jornadas de Inscripción deberán hacerse en los 18 municipios del Estado.

La persona que les brindará el apoyo y el cual, será el enlace para este punto será Luis Enrique Vega Trujillo encargado del área de vinculación con los siguientes datos lvegat@queretaro.gob.mx teléfono (442)214-1235.

Habrá un líder en cada uno de los municipios, encargado de coordinar el levantamiento de la información. Este proceso de levantamiento de datos deberá partir de una **Ficha de Inscripción** que contendrá como mínimo, los siguientes datos de cada uno de los artesanos que se censan:

- Foto del Artesano
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Nombre (s)
- Credencial de Elector (copia)
- CURP (copia)
- Calle y número
- Colonia o Comunidad
- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa

PROMOTORA MANGALA S.A DE CV
RFC: PMA1602033E1

- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Matriz DAM-documento que identificará si la persona inscrita es artesano. (Esta será proporcionada por la C.Q.A.)
- En el caso de Mipymes, deberá incluirse Constancia de Situación Fiscal con fecha anterior a la ejecución del proyecto y en la actividad debe incluirse elaboración de artesanías.

Hoja 4 de 11

El personal responsable del levantamiento del Censo Artesanal irá uniformado con chaleco y con el logo de la CQA para identificarse y se instalará en cada municipio con un display de araña que será la referencia de que en ese lugar se lleva a cabo el proceso de registro para el Censo Artesanal de lunes a viernes, en una jornada laboral de 8 hrs.

Lo anterior será el punto de partida para la Identificación geográfica de municipios con mayor población artesanal y la planeación estratégica para desarrollar el Registro Estatal de artesanos.

ENTREGABLE

Se capturará de manera digital una **Ficha de Inscripción**, previamente diseñada, por la empresa adjudicada; así como la convocatoria que se propagará en los diferentes municipios, para la actualización de datos de artesanos. A su vez, se hará una lectura de los datos obtenidos mediante un **mapa**, que mostrará las técnicas artesanales que se desarrollan en el estado de Querétaro, destacando los grupos artesanales más arraigados, que poseen una identidad cultural identitaria.

Por último, se elaborará una **base de datos** que contendrá la información de las fichas de inscripción junto con la clasificación de la actividad artesanal queretana.

2. Registro Estatal de Artesanos, base de datos.

RESUMEN

Hoja 5 de 11

Para la elaboración del Registro Estatal de Artesanos, debe partirse del Censo Artesanal, que arroja información acerca de donde se encuentra ubicado el sector artesanal queretano y cuál es el número de personas que se dedican a la actividad artesanal en el estado de Querétaro. Con esa información se desarrollará toda una planeación estratégica en campo para visitar a los artesanos censados, conocer su lugar de trabajo y extenderles un **Formulario** que será estructurado por Unidades de Análisis.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con la participación de los artesanos y en base a lo arrojado en el Censo Artesanal, el formulario será diseñado por la empresa y deberá contener la información clasificada según las siguientes unidades de análisis; para que se genere un instrumento que detecte los siguientes indicadores validados por la C.Q.A. que son:

2.1 Técnica y funcionalidad

Técnica empleada y habilidad
Origen del manejo de la técnica
Material predominante del producto
Creatividad
Calidad
Formación y capacitación recibida
Función o uso al que se destina el producto: utilitarios y/o estéticos
Diseño. Entre la innovación y la tradición

2.2 Cultural

Rescate y conservación del patrimonio artesanal
Objeto con carácter simbólico-como expresión del arte y la cultura
Clasificación de artesano: artesano de tradición, de arte o artesano ejecutante, artesanía indígena, neo-artesanía

2.3 Productiva

Proceso de producción
La producción es o no manejada por un maestro artesano
Formas de organización: artesanos individuales, talleres, asociaciones, pueblos artesanos
Equipo, herramientas y material de trabajo
Introducción de herramientas y maquinaria industrial como complemento del trabajo artesanal
Problemas relacionados con la producción: cerámica libre de plomo, etc.

Recursos naturales/Medio Ambiente/Sostenibilidad

2.4 Social y Educativo

Migraciones
Marginalidad/Minorías étnicas
Analfabetismo/Grado escolar
Pobreza
Desempleo
Discriminación de género

Hoja 6 de 11

2.5 Económica y comercial

Alcance: autoconsumo, forma de conocimiento y comunicación ancestral o comercialización que genera beneficios

Capacidad productiva: ingresos

Espacios de venta

Temporadas altas de venta

Consumo y demanda directa e indirecta

Aunado a lo anterior, el Formulario deberá incluir, además:

- Breve ficha técnica del producto con foto
- Fotografías de cada taller visitado
- Fotografía del grupo en caso de visitar talleres, organizaciones o empresas artesanales
- Mercado en el que el artesano comercializa sus productos
- Ubicación del taller en Mapa Satelital

ENTREGABLE

SISTEMA DE CAPTURA Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS

La información contenida en los formularios se entregará en una Base de Datos, para lo cual se debe desarrollar un sistema de captura y mantenimiento de bases de datos con las siguientes características. El sistema debe ser desarrollado sin costo de desarrollo o licenciamiento para la Casa Queretana de Artesanías.

1. Seguridad y acceso

- El sistema digital deberá tener la posibilidad de ser administrado de forma local o en la nube.
- El sistema deberá contar con medidas de seguridad que garanticen la protección de datos personales

2. Administración de usuarios

Av. Prolongación Tecnológico 1010 INT. Local 13 Col. Balcón Campestre CP. 76159. Querétaro, Qro. CP: 76159

- El sistema deberá considerar el acceso de 5 usuarios, exclusivos para la Casa Queretana de Artesanías. Igualmente debe tener la capacidad de generar los usuarios requeridos para la recolección de información en campo.
- El sistema deberá tener la capacidad de generar usuarios y asignar perfiles de acuerdo a segregación de funciones conforme a su área de trabajo, cómo administrador, operadores o consumo de datos para reportes

3. **Funcionalidad del sistema**

Hoja 7 de 11

- El sistema deberá tener la capacidad para recopilar y administrar la información relevante de los artesanos.
- Debe permitir el acceso remoto y fuera de línea para carga de datos.
- Debe contener al menos los siguientes catálogos y bases de datos con los campos correspondientes:
 - Ficha de Inscripción del Artesano:
 - Foto del Artesano
 - Apellido Paterno
 - Apellido Materno
 - Nombre (s)
 - Credencial de Elector (copia)
 - CURP (copia)
 - Calle y número
 - Colonia o Comunidad
 - Municipio
 - Etnia
 - Rama artesanal
 - Técnica Artesanal
 - Número de Teléfono de Casa
 - Número de teléfono móvil
 - Productos que elabora
 - Constancia de Situación Fiscal
 - Otros catálogos solicitados durante el proyecto

4. **Administración de catálogos**

- El sistema debe permitir la edición y actualización del contenido de los catálogos.

5. **Reportes**

- El sistema deberá tener la capacidad de crear y/o configurar dinámicamente reportes y tableros de manera dinámica necesarios conforme los requerimientos de la Casa Queretana de las Artesanías

Av. Prolongación Tecnológico 1010 INT. Local 13 Col. Balcón Campestre CP. 76159. Querétaro, Qro. CP: 76159

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

- El sistema deberá contar con consultas y exportación de reportes en formato pdf, xlsx' y 'csv', en línea a través de portal web de estadísticos por cada municipio, como mínimo con los
- Los indicadores base que deberán ser creados automáticamente a partir de la base de datos:
 - Número de artesanos global y número de artesanos económicamente activos en el Estado
 - Clasificación de artesanos por ubicación geográfica, técnica artesanal, edad, etnia y género
 - Capacidad productiva
 - Nivel de comercialización (local, nacional o exportación)
 - Organizaciones de artesanos legalmente constituidas
 - Tipo de producto

Hoja 8 de 11

A su vez, se desarrollará un **documento de resultados**, donde se propongan las líneas de actuación estratégicas que deben llevarse a cabo para la mejora de la competitividad del sector artesanal queretano. Se entregarán tres ejemplares de dicho documento en impresión digital a todo color, tamaño carta y pasta dura.

3. Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y Análisis FODA de las cadenas productivas.

RESUMEN

Hoja 9 de 11

La Casa Queretana de las Artesanías tiene la finalidad de impulsar la investigación documental sobre la historia de las ramas y técnicas artesanales más sobresalientes en cada una de las regiones del Estado, así como de promover el conocimiento histórico de la actividad artesanal en Querétaro; para ello coordina la elaboración de diagnósticos que ofrezcan información relevante y específica que sirvan de base para iniciar las investigaciones documentales.

Trabajo de campo que permita definir las fortalezas, las ventajas competitivas, las debilidades, amenazas y oportunidades de cada rama artesanal. El enfoque de las cadenas productivas es una herramienta común, cuyo análisis permite identificar los puntos críticos que frenan la competitividad de un producto, según su técnica, así como quiénes son todos los actores involucrados en la cadena. Es un método de análisis de los productos artesanales indispensable en la actualidad.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con los datos que arroja tanto el Censo Artesanal como el Registro Estatal de Artesanos, se procederá al Análisis de datos de forma desagregada por actividad artesanal, etnia y municipio, prestando especial atención en las estadísticas de género. Es necesario conocer la situación actual del sector artesanal, las características sociodemográficas del artesano, su proceso productivo, sus características económicas y su nivel educativo, para contar con una línea base de información con la que se identifique de manera precisa al sector, su origen, su entorno cultural y las tradiciones artesanales en el estado de Querétaro.

El análisis abarca historia de vida en el oficio, entorno, actores involucrados y posibilidades de venta: preparación-elaboración-distribución, todo ello se documentará fotográficamente y se presentará con diagramas, donde se analizará a detalle los resultados arrojados para generar el F.O.D.A.

ENTREGABLE

Se debe desarrollar el análisis estadístico descriptivo de la información de artesanos recopilada. Esto con el objetivo de determinar los distintos perfiles, tendencias y en general la situación de los artesanos Querétaro. En caso de contar con información suficiente se debe realizar un análisis econométrico para determinar la relación entre las distintas variables que impactan al crecimiento y que permitan enfocar los esfuerzos de la CQA.

Adicionalmente a esto se debe desarrollar un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) con el objetivo de identificar y consolidar la estrategia de crecimiento de la CQA.

4. Credencial artesanal queretana.

RESUMEN

Permitir a los artesanos identificarse frente a cualquier autoridad de la administración pública federal, estatal y/o municipal con el respaldo de la Casa Queretana de las Artesanías, como organismo rector del sector en el Estado de Querétaro para acceder a beneficios de programas sociales diseñados para el gremio. Adicionalmente, permitirá distinguirlos sobre los comercializadores formales o informales.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Hoja 10 de 11

La Casa Queretana de las Artesanías, es un organismo público descentralizado que de acuerdo con la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro tiene como objeto difundir la cultura y tradiciones queretanas, mejorar las condiciones de vida de sus artesanos y fomentar su creatividad; en ese sentido, la credencialización es el instrumento ideal para primero identificar a la población artesana para realizar sus funciones.

Dentro del mismo ordenamiento legal, en el artículo 10 faculta a la CQA para elaborar y mantener actualizado el Censo y Registro artesanal del Estado de Querétaro; en ese sentido, la credencial será la evidencia tangible de que la persona que elabora artesanías ha sido identificada y es reconocida por la CQA.

ENTREGABLE

La credencial deberá contar al menos con las siguientes características: Nombre, municipio, taller del artesano, logos de la CQA y Gobierno del Estado de Querétaro; así como su QR.

Donde en el QR al momento de escanear, mostrará la información detalla del artesano; la cual se tomó al momento de realizar el Censo. El tamaño corresponde de la credencial será de:

Tarjetas de PVC para Credenciales Premier, 2.12" x 3.38"

Grosor de la tarjeta: entre 10 y 40 mil*

Tamaño de la tarjeta: CR80, formato ISO 7810, tipo ID-1, CR79*

Material de la tarjeta: PVC o PVC compuesto

De acuerdo con lo que indique el manual de identidad de la CQA para la elaboración de las credenciales.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y PAGO

Hoja 11 de 11

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA	TIEMPO DE ENTREGA	FORMA DE PAGO
1	1	Servicio	Diseño y elaboración de los formatos Ficha de Inscripción y Formulario, diseño de la Convocatoria, diseño de la credencial y display de araña	15 días naturales a partir del fallo.	Se pagará el 40 % del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Censo Artesanal Especificaciones en Anexo XV.	04 de Noviembre de 2022	Se pagará el 30 % del monto adjudicado
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.	09 de Diciembre de 2022	Se pagará el 30 % restante del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.		
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.		

La entrega de lo solicitado en el presente anexo será en las instalaciones de la Casa Queretana de las Artesanías en Andador Libertad. No. 52 Col. Centro Histórico, C.P. 76000., Qro., Querétaro

Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular



Lic. José María Hernández Solís
Notario Público Adscrito

000017



Prol. Corregidora Sur No. 186, Col. Estrella, C. P. 76030, Querétaro, Qro. Tel/fax.: 01(442) 2-19-29-11 · www.notario25.com

EXPEDIENTE: OCHO MIL DOS DIECISÉIS (8002.16).

TOMO: TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO (398).

ESCRITURA: VEINTINUEVE MIL DOSCIENTOS TRECE (29,213).

--- En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, a los tres (3) días del mes de Febrero del año dos mil dieciséis (2016), ANTE MÍ, LICENCIADO JOSÉ MARÍA HERNÁNDEZ RAMOS, Notario Titular de la Notaría Pública Número VEINTICINCO de esta Demarcación Notarial, comparecen: Las señoritas CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ y MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA, para formalizar la CONSTITUCIÓN de una SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, conforme a los antecedentes y cláusulas siguientes: ---

PROTESTA DE LEY

--- Yo, el Notario, hago constar que en los términos del artículo treinta y cuatro (34), párrafo segundo de la Ley de Notariado, hice saber a las comparecientes de las penas previstas en el artículo doscientos setenta y siete (277) del Código Penal para el Estado, aplicables a quienes se conducen con falsedad en declaraciones ante el Notario, por lo que quedan debidamente apercibidos de ello, protestando conducirse formalmente con verdad en las declaraciones que emiten en este momento. ---

ANTECEDENTES

--- PRIMERO.- TRANSCRIPCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA. ---

--- gob.mx. ---

--- SECRETARÍA DE ECONOMÍA - DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD MERCANTIL. ---

--- AUTORIZACIÓN DE USO DE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL. ---

--- Clave Única del Documento (CUD).- A201601111255492839. ---

--- AUTORIZACIÓN DE USO DE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL ---

--- En atención a la reserva realizada por Jose Maria Hernandez Ramos, a través del Sistema establecido por la Secretaría de Economía para autorizar el uso de Denominaciones o Razones Sociales, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15, 16 y 16 A de la Ley de Inversión Extranjera; artículo 34, fracción XII bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; artículo 69 C Bis de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; y el artículo 17 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales; así como en los artículos 2 apartado B, fracción XII, y 22 fracciones II, XXIV, XXV y último párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2012, SE RESUELVE AUTORIZAR EL USO DE LA SIGUIENTE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: PROMOTORA MANGALA. Lo anterior a partir de la fecha y hora que se indican en la sección de Firma Electrónica más adelante. ---

--- Los términos con mayúscula inicial contenidos en la presente Autorización tendrán el significado que se les atribuye a dichos términos en el Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, con independencia de que se usen en plural o en singular. ---

--- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 18 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, la presente Autorización se otorga con independencia de la especie de la persona moral de que se trate, de su régimen jurídico, o en su caso, de la modalidad a que pueda estar sujeta. ---

--- En términos de lo dispuesto por el artículo 21 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público o, tratándose de las sociedades cooperativas, la autoridad, ante quien se constituya la Sociedad o Asociación correspondiente, o en su caso, ante quien se formalice el cambio de su Denominación o Razón Social, deberá cerciorarse previamente a la realización de dichos actos, que se cumple con las condiciones que en su caso resulten aplicables y se encuentren señaladas en la presente Autorización y en el referido Reglamento, y a su vez deberá cerciorarse de que la presente Autorización se encuentre vigente. ---

--- AVISO DE USO NECESARIO ---

--- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 24 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público, que haya sido elegido conforme al artículo 14 de dicho Reglamento, deberá dar el Aviso de Uso correspondiente a través del Sistema y dentro de los ciento ochenta días naturales siguientes a la fecha de la presente Autorización, a fin de hacer del conocimiento de la Secretaría de Economía de que ha iniciado el uso de la Denominación o Razón Social Autorizada por haberse constituido la Sociedad o Asociación o formalizado su cambio de Denominación o Razón Social ante su fe. ---

--- En caso de que el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público que haya sido elegido conforme al artículo 14 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales no dé el Aviso de Uso conforme al artículo 24 de dicho Reglamento, éste podrá presentar previo pago de derechos, el Aviso de Uso de forma extemporánea en cualquiera de las oficinas de la Secretaría de Economía, dentro de los treinta días naturales contados a partir de la fecha en que concluyó el plazo de ciento ochenta días naturales siguientes a la fecha de la

presente Autorización.-----
--- La Secretaría de Economía no reservará el uso exclusivo de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, en caso de ésta no reciba el Aviso de Uso en los términos antes señalados, y dentro del plazo establecido en el párrafo que antecede -----
--- AVISO DE LIBERACIÓN.-----
--- En caso de fusión o liquidación de la Sociedad o Asociación, o en el caso de cambio de Denominación o Razón Social de la misma, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público ante quien se formalizara dicho acto, deberá de dar, a través del Sistema y dentro de un plazo no mayor a treinta días naturales posteriores a la fecha de formalización del instrumento respectivo, un Aviso de Liberación de la Denominación o Razón Social.-----
--- Tratándose de sociedades cooperativas que se liquiden, extingan o cambien su Denominación o Razón Social ante alguien distinto de un Fedatario Público Autorizado, el representante legal de la sociedad cooperativa deberá solicitar por escrito el apoyo de la Secretaría de Economía para poder dar el Aviso de Liberación correspondiente.---
--- Lo anterior, con fundamento en el artículo 28 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones o Razones Sociales.-----
--- RESPONSABILIDADES.-----
--- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 22 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales las sociedades o asociaciones que usen o pretendan usar una Denominación o Razón Social tendrán las obligaciones siguientes:-----
--- I. Responder por cualquier daño, perjuicio o afectación que pudiera causar el uso indebido o no autorizado de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, conforme a la Ley de Inversión Extranjera y al Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, y. -----
--- II. Proporcionar a la Secretaría de Economía la información y documentación que le sea requerida por escrito o a través del Sistema en relación con el uso de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, al momento de haberla reservado, durante el tiempo en que se encuentre en uso, y después de que se haya dado el Aviso de Liberación respecto de la misma.-----
--- Las obligaciones establecidas en las fracciones anteriores, deberán constar en el instrumento mediante el cual se formalice la constitución de la Sociedad o Asociación o el cambio de su Denominación o Razón Social.-----
--- La presente Autorización tiene una vigencia de 180 días naturales a partir de la fecha de su expedición, y se otorga sin perjuicio de lo establecido por el artículo 91 de la Ley de la Propiedad Industrial; -----
-----FIRMA ELECTRÓNICA.-----
--- DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA -----
--- Cadena Original Secretaría de Economía: t28aQGVehrDivWfEjiCscla+IE= -----
--- Sello Secretaría de Economía: -----
b4e203c56d7968a42c3e1bceb12010a15db8aaf3ec0fc89ea9caf3772092eed7af11c1539ee7d5515f526bb1ed0d4189
491a5c874f5c1d1a333ef01465bf03a822fe8db3e53caed049e66a6a3700790bea2c20601440f2647d2631b64175e7f2
b75e4c5c3b7e46ea5b18395619224352342adc3a8774136b65722a5f4963e9a9.-----
---Certificado de la Secretaría de Economía: 3279 SERIALNUMBER=EMAILADDRESS=sau@economia.gob.mx,
O=Secretaría de Economía, CN=Denominaciones y Razones Sociales, STREET=Insurgentes Sur 1940,-----
OID.2.5.4.17=01030, C=MX, ST=Distrito Federal, L=Alvaro Obregon.-----
--- Sello de Tiempo del momento de la emisión de la presente Autorización: CertificadoAC:4: C=MX, ST=Distrito Federal,L=Alvaro Obregon, OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security], S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de -----
TiempoFecha:201601125648.59ZDigestion:11AA7EaTIFUmy0TpA8nBNizKGU=,-----
--- ANTECEDENTES -----
--- Cadena Original del servidor público que dictaminó favorablemente: ehCWcbWBbCZwHZKovPioRFgPnEk=,-----
--- Sello del servidor público que dictaminó favorablemente: -----
98b58efad034455adc3a1d7a5cd1643be16caabb40c63af4fabdb681f5757129381e66b4b980d2877f4478261878748
8400e154606db20504a20e19d2c69323e6c2922956cd1d5b7bbee25522360705dc1dc1d5d6adc0db2ad86b9dc6762
83da57a71ae635954c7f71ca03592f09b12eba9fd56ee15a08ac7afc580147a681ed14f743b87554e77f6ea879771ec5
7c3e31c5205c65d3c8cab6799b983547e4a02f3f3506270240349b56525529bd7d76584531ffeea3b0c24ec547f79a63
4f2635eb9354bef2a8de7f10236137dfbcf50bdeb1ddb070e7184d7d817a541dc4c2f87e15cff13be33bd5154c3b81ccb
2e85299b57b7c429379782f8cf00776d2f13a37 -----
--- Certificado del servidor público que dictaminó favorablemente:-----
275106190557734483187066766792487237717874784050,-----

000020

- ARTÍCULO QUINTO. OBJETO SOCIAL. El objeto de la Sociedad será: -----
- I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras. -----
- II.- Proporcionar personal calificado y capacitado personas físicas o morales, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que lo requieran, así como la externalización de procesos productivos tecnológicos, de recursos humanos o proyección comercial y que correspondan a las actividades propias de su objeto social. -----
- III.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en materia de contabilidad y del derecho en todas sus áreas. -----
- IV.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, abastos, materiales y materia prima necesarias para la realización de sus actividades comerciales. -----
- V.- Administración de recursos humanos a nombre propio o de terceros, así como la contratación del personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales y delegar en uno o varias personas el cumplimiento de mandatos, comisiones y servicios. -----
- VI.- Prestar el servicio de manejo de tesorerías de todo tipo de empresas y sociedades, lo que implica cobrar, pagar, prestar, recibir préstamos y en general administrar sus recursos financieros. -----
- VII.- Ejecutar toda clase de actos de comercio, pudiendo comprar, vender, arrendar, publicitar, promocionar, trasladar, importar y exportar toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios. -----
- VIII.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta sociedad, a fin de que estos se destinen a la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes. -----
- IX.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales por cuenta propia o ajena. -----
- X.- Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, seminarios, cursos y programas interdisciplinarios, nacionales e internacionales. -----
- XI.- Realizar todas las actividades y servicios necesarios para el aprovechamiento integral de toda clase de recursos naturales y en general dedicarse a toda clase de industrias, servicios y aprovechamientos. -----
- XII.- La contratación, suscripción, obtención y otorgamiento por cualquier título legal, de toda clase de créditos, préstamos, financiamientos y garantías, para los que se requiere autorización especial. -----
- XIII.- El otorgamiento y constitución de todo tipo de avales, fianzas y obligaciones solidarias, subsidiarias o mancomunadas, respecto de las obligaciones propias de la sociedad o de terceras personas, sean éstas físicas o morales, nacionales o extranjeras. -----
- XIV.- La celebración de fideicomisos. -----
- XV.- Ejecutar todos los contratos y celebrar todo tipo de contratos civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza que sean necesarios para cumplir con su objeto social. -----
- XVI.- Obtener o conceder préstamos, otorgando y recibiendo garantías específicas, emitir obligaciones, aceptar, girar, endosar o avalar toda clase de títulos de crédito y otorgar garantías o fianzas de las obligaciones contraídas o de los títulos emitidos por terceros. -----
- XVII.- En general, la ejecución de todos los actos, la celebración de todos los contratos y la realización de todas las operaciones permitidas por la ley que se relacionen con todo o en parte del objeto anunciado. -----
- Para la realización del objeto social, comprendido en los numerales anteriores la Sociedad podrá: -----
- 1.- Contratar activa o pasivamente, con personas físicas o morales, nacionales o extranjeras, así como con entidades sin personalidad jurídica propia, toda clase de prestación de servicios, celebrar contratos, convenios, así como adquirir, desarrollar, obtener y otorgar por cualquier otro título patentes, marcas industriales, nombres comerciales, franquicias, opciones y preferencias, derechos de propiedad literaria, industrial, artística, diseños, planos, fórmulas, estudios o proyectos, así como cualquier otro tipo de derechos de propiedad industrial y/o intelectual o concesiones de alguna autoridad. -----
- 2.- Celebrar contratos, convenios y actos incluyendo los de obtener y conceder toda clase de préstamos y créditos, con o sin garantía real o personal, así como contratos de garantía de obligaciones propias y de terceros y constituir y participar en fideicomisos de cualquier tipo, como fideicomitente o fideicomisario. -----
- 3.- Actuar como representante, agente o distribuidor de toda clase de empresas. Fungir como representante, mandatario, apoderado o intermediario de cualquier persona física o moral, pública o privada, nacional o extranjera. -----



Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular

Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Adscrito

000021



Prol. Corregidora Sur No. 186, Col. Estrella, C. P. 76030, Querétaro, Qro. Tel/Fax.: 01(442) 2-12-29-11 www.notario25.com

- 4.- Formar parte como asociada o socia de otras asociaciones o sociedades, nacionales o extranjeras.-----
- 5.- Establecer en territorio Nacional o en el Extranjero las oficinas, agencias y sucursales necesarias para cumplir con su objeto social.-----
- 6.- Adquirir, enajenar, arrendar, subarrendar o por cualquier título obtener la propiedad, uso, goce, disfrute, posesión, disposición, comercio, operación y gravamen, ya sea por cuenta propia o de terceros, de toda clase de bienes muebles o inmuebles o derechos reales o personales sobre los mismos, que sean necesarios para el logro de sus fines sociales.-----
- 7.- Comprar, adquirir, vender y disponer en cualquier forma de toda clase de acciones, participaciones, activos, pasivos, derechos y obligaciones de y/o en otras sociedades y asociaciones.-----
- 8.- Expedir, emitir, firmar en cualquier carácter, endosar, avalar tanto a favor de la sociedad, como de terceros y negociar con toda clase de títulos de crédito, sin que se ubique en los supuestos de Artículo Cuatro de la Ley del Mercado de Valores.-----
- 9.- Aceptar o conferir toda clase de comisiones mercantiles y mandatos, obrando en su propio nombre o en nombre del comitente o mandante, así como prestar los servicios de agente, representante, intermediario, distribuidor o franquiciatario.-----
- 10.- Otorgar créditos o financiamientos a favor de los empleados de la sociedad, así como administrar las cajas o fondos de ahorro, cajas de jubilaciones y retiros de los empleados de la sociedad.-----
- 11.- Prestación de servicios de investigación y análisis de créditos, cobranzas, estudios y análisis de mercados para la realización de los fines del presente objeto social.-----
- 12.- La adquisición y venta de participaciones sociales en empresas industriales, comerciales o de servicios.-----
- 13.- La prestación de servicios de asesoría con relación a estudios y programas de mercadotecnia, financiamiento y publicidad.-----
- 14.- Dar en préstamo recursos propios provenientes de aportaciones de socios o utilidades generadas por actividades realizadas, tomar dinero en préstamo y celebrar todos los actos y contratos necesarios.-----
- 15.- La representación de toda clase de sociedades mexicanas o extranjeras, así como la celebración o constitución de toda clase de asociaciones en participación.-----
- 16.- La adquisición, posesión, enajenación, gravamen, arrendamiento, importación, exportación y la prestación de servicios de asesoría con relación a los bienes muebles o inmuebles que sean necesarios para la consecución de los objetos sociales.-----
- 17.- Llevar a cabo toda clase de negocios u operaciones comerciales por cuenta propia o de terceros; buscar asociados, socios y otros candidatos para empresas mercantiles o de cualquier otra naturaleza.-----
- 18.- Contratar al personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales, contratar trabajadores, empleados, prestadores de servicios o proveedores.-----
- 19.- Participar en cualquier licitación, concurso o procedimiento para la adjudicación de contratos, bienes o servicios ante autoridades, dependencias, organismos, institutos o entidades Federales, Estatales o Municipales, así como personas físicas o morales.-----
- 20.- Actuar como contratista, proveedor o prestador de servicios de los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales; de instituciones, organizaciones, entidades o empresas públicas o privadas; y de personas físicas o morales.-----
- 21.- Adquirir directa o indirectamente la propiedad, titularidad, uso, aprovechamiento, disfrute, explotación o derechos respecto de concesiones, permisos, licencias, autorizaciones, subsidios o estímulos de cualquier naturaleza; o propiedad industrial o intelectual, conforme a las disposiciones legales aplicables.-----
- En general, realizar todo tipo de actos jurídicos necesarios para el desarrollo de su objeto social.-----

CAPÍTULO SEGUNDO

CAPITAL Y ACCIONES

- ARTÍCULO SEXTO. El capital social se integra con una porción fija y otra variable. El capital mínimo fijo es de cincuenta mil pesos moneda nacional (\$50,000.00 M.N.) totalmente suscrito y pagado por los socios. El capital variable de la sociedad será ilimitado.-----
- Las acciones representativas del capital social tendrán dos series, la Serie "A" representativa de las acciones correspondientes al capital fijo y la Serie "B" representativa de las acciones correspondientes al capital variable.-----
- La Asamblea General Ordinaria de accionistas podrá decretar aumentos del capital social.-----
- También podrá decretar disminuciones generales del mismo, conforme a la regla contenida en el artículo ciento treinta y cinco (135) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.-----
- Las acciones que representen el capital social que se acuerde reducir, podrán ser amortizadas a su valor nominal, salvo que la Asamblea acuerde hacerlos con otro valor.-----
- La amortización se hará en los términos y forma que acuerde la Asamblea.-----

000022

--- Por lo demás, y salvo lo dispuesto en otras disposiciones de estos Estatutos, las acciones que representen el capital social se regirán por la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- Los títulos de las acciones serán firmados por dos miembros del Consejo de Administración o por el Administrador Único, según el caso y contendrán las menciones a que se refiere el artículo ciento veinticinco (125) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- ARTÍCULO SÉPTIMO. El capital social queda íntegramente suscrito y pagado en efectivo en la forma que se señala en el Artículo Primero Transitorio y estará representado por acciones comunes nominativas de las series "A" y "B" que atribuyen iguales derechos y obligaciones, con valor nominal de CIENTO PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$100.00 MONEDA NACIONAL) cada una, y se representarán por títulos que amparan una o más acciones que llevarán impreso el Artículo Segundo de éstos Estatutos.

--- Si se aumentará ulteriormente el capital, cada aumento será representado por emisiones sucesivas de acciones, que se marcarán ordinalmente y contendrán la mención del capital social y el número de acciones que se alcance en cada emisión, de acuerdo con lo indicado en el segundo párrafo de la fracción cuarta romana (IV) del artículo ciento veinticinco (125) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- ARTÍCULO OCTAVO. Todo aumento o disminución del capital social, para su validez, deberá ser acordado por una mayoría que nunca será menor al cincuenta y uno por ciento (51%) del capital social, siguiéndose las demás disposiciones del artículo ciento noventa (190) (ciento noventa) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- ARTÍCULO NOVENO. Los accionistas tendrán el derecho de preferencia, tanto para suscribir nuevas acciones que llegaren a emitirse por el aumento del capital social, en proporción al número de acciones que posean, como para el caso de transferencia de acciones.

--- En ambos casos, por conducto del Consejo de Administración o del Administrador Único, se comunicará a los socios para que en un plazo de quince (15) días ejerciten dicho derecho de preferencia.

--- ARTÍCULO DÉCIMO. El Consejo de Administración o el Administrador Único según el caso, deberá asentar en un libro las variaciones que sufra el capital, autorizando cada anotación con su firma.

--- Por lo tanto, cada vez que se decreta un aumento de capital o se capitalicen dividendos, el Secretario del Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, asentará en dicho libro especial las variaciones que sufra la integración del capital.

--- Cuando se celebre Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria de accionistas, el Secretario hará saber a la Asamblea cuál es la parte del capital representada por ellos y el número de acciones que lo constituyen.

CAPÍTULO TERCERO

DEL GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD

--- ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN O ADMINISTRADOR ÚNICO.- La administración de la Sociedad estará a cargo de un Consejo de Administración o de un Administrador Único, de acuerdo con lo que al respecto decida la Asamblea General Ordinaria de Accionistas.

--- En caso de que se rija por un Consejo de Administración, éste se integrará en la forma siguiente:

--- A).- Los miembros del Consejo de Administración serán electos por la Asamblea General Ordinaria de Accionistas, pudiendo recaer el nombramiento en personas ajenas a la Sociedad.

--- B).- Los accionistas minoritarios que representen cuando menos el veinte por ciento (20%) de las acciones, tendrán derecho para designar un consejero.

--- C).- El Consejo de Administración tendrá el número de miembros que decida en cada caso la Asamblea y el mismo Consejo, si la Asamblea no lo hizo, podrá elegir de entre sus integrantes: Presidente, Secretario y Tesorero, si es el caso.

--- D).- Los Consejeros deberán garantizar su manejo mediante el depósito de diez (10) acciones o la suma de MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$1,000.00 MONEDA NACIONAL), en la caja de la Tesorería.

--- Tratándose de personas que no sean accionistas, deberán garantizar su manejo mediante el depósito de numerario por el monto indicado o mediante fianza por la misma cantidad.

--- E).- El Consejo de Administración se reunirá todas las veces que sea necesario, convocado por el Presidente del Consejo con una anticipación de ocho (8) días, con carta certificada al domicilio que hayan dado los consejeros. El consejo se reunirá en el domicilio social de la Sociedad.

--- F).- No se requerirá citación si están presentes quienes formen la totalidad del Consejo y anuentes en celebrar la sesión.

--- G).- Las decisiones del Consejo se tomarán por mayoría de votos individuales, sin considerar el capital que representen los accionistas que sean consejeros.

--- ARTÍCULO DÉCIMO SEGUNDO. FACULTADES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN O EL ADMINISTRADOR ÚNICO, SEGÚN EL CASO. Cada uno de los miembros del Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, estarán investidos de las más amplias facultades que otorga la Ley y para

Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular



Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular

000023

Prol. Corregidora Sur No. 186, Col. Estrella, C. P. 76030, Querétaro, Qro. Tel/Fax.: 01(442) 212-2914 www.notario25.com

mayor claridad disfrutarán de todas las correspondientes a un Apoderado dotado de Poder General para Pleitos y Cobranzas, Actos de Administración y de Dominio, con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna, y con la amplitud que establece el artículo dos mil quinientos cincuenta y cuatro (2554) del Código Civil Federal en todos sus párrafos, así como en el que se refiere a pleitos y cobranzas; el artículo dos mil quinientos ochenta y siete (2587) del mismo Ordenamiento, en todas y cada una de sus fracciones y sus correlativos; el artículo dos mil cuatrocientos cincuenta (2450) del Código Civil vigente en el Estado de Querétaro, y los de cualquier Entidad Federativa a donde se ejercite.

--- Por ello, cada uno de los miembros del Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso gozarán de las facultades que en forma enunciativa pero no limitativa se detallan a continuación:

--- A).- **PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS** para representar a la Sociedad ante las autoridades administrativas y judiciales, sean éstas municipales o federales, así como ante las autoridades del trabajo o ante árbitros, por lo que se entienden conferidas las más amplias facultades generales a que se refiere el primer párrafo del artículo dos mil cuatrocientos cincuenta (2450) del Código Civil para el Estado de Querétaro, así como el dos mil quinientos cincuenta y cuatro (2554) del Código Civil Federal y sus correlativos de los Códigos Civiles de los Estados de la República Mexicana, y con las especiales que requieran cláusula especial conforme al artículo dos mil quinientos ochenta y siete (2587) del mencionado ordenamiento legal, por lo que, de forma enunciativa más no limitativa, podrá:

--- a).- Promover juicios de amparo y desistirse de ellos.

--- b).- Presentar y ratificar denuncias y querrelas penales; satisfacer los requisitos de estas últimas y desistirse de ellas.

--- c).- Constituirse en coadyuvante del Ministerio Público, Federal o Local.

--- d).- Otorgar perdón en los procedimientos penales.

--- e).- Articular y absolver posiciones en cualquier género de juicios, incluidos los laborables.

--- f).- Transigir.

--- g).- Comparecer ante todo tipo de autoridades en materia civil, penal, administrativa, fiscal, militar o del trabajo en asuntos de carácter laboral, sean administrativas o jurisdiccionales, locales o federales; actuar dentro de los procedimientos legales, administrativos o paraprocesales correspondientes, desde la etapa de conciliación y hasta la de ejecución laboral; y celebrar todo tipo de convenios, en los términos de los Artículos once (11), setecientos ochenta y siete (787) y ochocientos setenta y seis (876) de la Ley Federal del Trabajo.

--- B).- **PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN**, en los términos del segundo párrafo del artículo dos mil cuatrocientos cincuenta (2450) del Código Civil para el Estado de Querétaro, así como el dos mil quinientos cincuenta y cuatro (2554) del Código Civil Federal y sus correlativos de los Códigos Civiles de los demás Estados de la República Mexicana.

--- C).- **LA REPRESENTACIÓN LEGAL Y PATRONAL** de la Sociedad, conforme y para los efectos de los Artículos once (11), cuarenta y seis (46), cuarenta y siete (47), ciento treinta y cuatro (134) fracción tres romano (III), quinientos cincuenta y tres (523), seiscientos noventa y dos (692) fracciones uno romano (I), dos romano (II) y tres romano (III), setecientos ochenta y seis (786), setecientos ochenta y siete (787), ochocientos setenta y tres (873), ochocientos setenta y cuatro (874), ochocientos ochenta (880), ochocientos ochenta y tres (883), ochocientos ochenta y cuatro (884) y demás relativos de la Ley Federal del Trabajo, por lo que se le otorga de manera enunciativa más no limitativa las siguientes facultades: Poder para actuar ante o frente a los sindicatos con los que existan o llegaren a existir contratos colectivos de trabajo celebrados o que se celebren en lo futuro; ante o frente a los trabajadores de la Sociedad personalmente considerados y para todos los efectos de conflictos individuales o colectivos, en general para todos los asuntos obrero-patronales, para ejercitarse ante cualesquiera autoridades de trabajo y de servicios sociales a que se refiere el artículo quinientos veintitrés (523) de la Ley Federal del Trabajo; podrá asimismo, comparecer ante las Juntas de Conciliación y Arbitraje, ya sean locales o federales, en consecuencia llevará la representación patronal para los efectos de los artículos once (11), cuarenta y seis (46) y cuarenta y siete (47), y también la representación legal de la empresa para los efectos de acreditar la personalidad y la capacidad en juicios o fuera de ellos, en los términos del artículo seiscientos noventa y tres (693) fracciones dos romano (II) y tres romano (III); podrá comparecer para absolver posiciones en el desahogo de la prueba confesional, en los términos de los artículos setecientos ochenta y siete (787) y setecientos ochenta y tres (783) de la citada Ley Federal del Trabajo, con las facultades para articular y absolver posiciones; señalar domicilio para recibir notificaciones; comparecer con toda la representación legal para atender la audiencia a que se refiere el artículo ochocientos setenta y tres (873), en los términos de los artículos ochocientos setenta y cinco (875), ochocientos setenta y seis (876) fracciones uno romano (I) y cuatro romano (IV), ochocientos setenta y siete (877), ochocientos setenta y ocho (878), ochocientos setenta y nueve (879) y ochocientos ochenta y ocho (888); asimismo, se le confieren facultades para proponer arreglos conciliatorios, celebrar, negociar y suscribir convenios

000024

de liquidación; también podrá actuar como representante con calidad de administrador respecto de toda clase de juicios y procedimientos de trabajo que se remiten ante cualquier autoridad; al mismo tiempo, podrá formalizar contratos de trabajo y rescindirlos. Consiguientemente, para todos los efectos antes señalados, el Consejo de Administración o el Administrador Único, en su caso, gozará de un poder para pleitos y cobranzas y actos de administración, en los términos de los dos primeros párrafos del artículo dos mil quinientos cincuenta y cuatro (2554) del Código Civil Federal y sus correlativos de los demás Códigos Civiles para todos los Estados de la República Mexicana, por lo que podrá firmar denuncias y de manera enunciativa y no limitativa, podrá intentar y desistirse de toda clase de procedimientos, juicios y recursos, inclusive del juicio de amparo; transgír y comprometer en árbitros; absolver y articular posiciones; recusar, recibir pagos, presentar denuncias y querellas en materia penal y desistirse de ellas cuando lo permita la Ley y lo estime conveniente, así como ejercer este mandato ante cualquier persona física o moral, entidad pública o privada y ante autoridades civiles, penales, administrativas, fiscales, militares o del trabajo en asuntos de carácter laboral, pudiendo recusar jueces y autoridades; coadyuvar con el Ministerio Público; otorgar perdón y nombrar peritos, siempre en defensa de los intereses de la mandante.----

--- D).- **PODER GENERAL** para emitir, suscribir, otorgar, aceptar, avalar, endosar y en general negociar con **TÍTULOS DE CRÉDITO**, en los términos del Artículo noveno (9°) de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, así como para abrir, cerrar y administrar cuentas bancarias.-----

--- E).- **PODER PARA OTORGAR LOS PODERES** que crea convenientes a cualesquiera otras personas y revocar los otorgados, y con observancia de lo dispuesto en las Leyes aplicables, delegar sus facultades manteniendo siempre el ejercicio del mismo.-----

--- F).- **PODERES BANCARIOS**. Con toda clase de facultades necesarias para realizar a nombre de la sociedad todo tipo de gestiones y operaciones bancarias, abrir y administrar y cancelar todo tipo de cuentas y operaciones bancarias, incluyendo sin limitar, facultades para expedir cheques, realizar trasposos y transferencias de todo tipo, instruir a las instituciones de crédito sobre los autorizados para firmar cheques, realizar depósitos, retiros o endosos en todo tipo de cuentas bancarias.-----

--- G).- **PODER GENERAL** para ejercer actos de disposición y **DOMINIO** respecto de los bienes de la Sociedad, o de sus derechos reales o personales, en los términos del párrafo tercero del artículo dos mil cuatrocientos cincuenta (2450) del Código Civil para el Estado de Querétaro, así como el dos mil quinientos cincuenta y cuatro (2554) del Código Civil Federal y sus correlativos de los Códigos Civiles de los demás Estados de la República Mexicana, y con las facultades especiales necesarias a que se refiere el artículo dos mil quinientos ochenta y siete (2587) del referido ordenamiento legal y sus correlativos de los diferentes Códigos Civiles para todos los Estados de la República Mexicana.-----

--- H).- **PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y PARA TRÁMITES FISCALES INCLUYENDO DAR DE ALTA EN EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES Y FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA**.----

--- Para actos de administración en términos del segundo párrafo del artículo dos mil quinientos cincuenta y cuatro (2554) del Código Civil Federal y su correlativo en los demás Códigos Civiles del país, para que el apoderado en nombre y representación de la sociedad, realice ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ante el Servicio de Administración Tributaria y cualesquier dependencia del Gobierno Federal, Estatal o Municipal, todo tipo de actos en especial de carácter fiscal o administrativo, incluyendo entre otros: el alta en el Registro Federal de Contribuyentes, la obtención de la Cédula de Identificación Fiscal de la Sociedad, así como efectuar los trámites para crear la firma electrónica avanzada y obtener el certificado digital; presentar declaraciones, notificaciones, informes, promociones, solicitudes y avisos ante las autoridades, así como la presentación de dictámenes fiscales; gestionar trámites de devolución y compensación de impuestos que genere la sociedad poderdante; asimismo recibir notificaciones y atender todo tipo de requerimientos ante las autoridades fiscales.-----

--- I).- **REPRESENTACIÓN ESPECIAL**.- En virtud de que la Persona Moral que se constituye, dentro de su objeto social, existe la realización de actividades consideradas vulnerables en términos de la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita en este acto, la representación especial a que hace referencia el artículo veinte (20) de la citada Ley, estará a cargo del Presidente del Consejo de Administración o del Administrador Único según sea el caso, quien estará encargado del cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Ley.-----

--- Si la Sociedad fuera administrada por un Consejo de Administración, cada uno de los miembros de dicho Consejo gozarán individualmente de los poderes y facultades contenidos en los incisos A, B, C, E, y H que anteceden, las facultades contenidas en los incisos D, F y G serán ejercitadas de forma mancomunada por dos (2) de los miembros del Consejo de Administración indistintamente.-----

--- Si la Sociedad fuera administrada por un Administrador Único, gozará de los poderes y facultades contenidos en los incisos A, B, C, D, E, F, G, H e I.-----

--- **ARTÍCULO DÉCIMO TERCERO**. Como auxiliares de la administración, el Consejo de Administración o el

Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular



Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Adscrito



000025

Prol. Corregidora Sur No. 186, Col. Estrella, C. P. 76030, Querétaro, Qro. Tel/Fax.: 01(442) 2-12-29-11 www.notario25.com

Administrador único, según sea el caso, podrá designarse un Director General o uno o varios Gerentes, según determine la Asamblea, quien además señalará en cada caso las facultades que se les concedan, en la inteligencia de que estos funcionarios deberán garantizar su manejo en los mismos términos que se han señalado para los miembros del Consejo de Administración.

CAPÍTULO CUARTO

VIGILANCIA

- ARTÍCULO DÉCIMO CUARTO. DE LOS COMISARIOS. Las Asambleas Ordinarias de Accionistas, nombrarán uno o varios Comisarios que podrán ser o no socios y que tendrán a su cargo la vigilancia de la sociedad.
- El o los accionistas que representen el veinte por ciento (20%) del capital social, tendrán derecho para designar otro.
- Los Comisarios garantizarán su manejo, si son accionistas, mediante el depósito en la caja de la Sociedad de cien acciones o la entrega de MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$1,000.00 M.N.) o fianza por igual cantidad; y siendo extraños, mediante la entrega de numerario por el monto indicado o fianza por igual cantidad.
- El o los Comisarios nombrados durarán en su cargo hasta en tanto la Asamblea no nombre sustituto o sustitutos, según el caso.
- El o los Comisarios gozarán de las facultades y obligaciones que señala el artículo ciento sesenta y seis (166) y demás relativos de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
- Para la designación de personas que funjan en la sociedad con el carácter de Comisarios, deberán tenerse en cuenta las prohibiciones a que se refiere el artículo ciento sesenta y cinco (165) de la misma Ley.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y DE LAS UTILIDADES Y PÉRDIDAS

- ARTÍCULO DÉCIMO QUINTO. Los Administradores de la Sociedad deberán rendir anualmente un informe a la Asamblea de Accionistas, sujetándose a lo dispuesto por el artículo ciento setenta y dos (172) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
- El informe deberá ser presentado dentro de los tres meses que sigan a la clausura del ejercicio social correspondiente.
- El Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, deberán entregarlo al o a los Comisarios, con toda la documentación que con él se relacione.
- El o los Comisarios rendirán un informe o dictamen con las observaciones y proposiciones que se consideren pertinentes, dentro de los quince días que sigan a la fecha en que lo reciban.
- El informe financiero, sus anexos y el dictamen del o de los Comisarios, quedarán a disposición de los accionistas en la Administración de la sociedad durante los quince días que precedan a la Asamblea Ordinaria que vaya a conocer del mismo.
- Quince días después de aprobado el informe financiero, se harán las publicaciones e inscripciones que previene el artículo ciento setenta y siete (177) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
- ARTÍCULO DÉCIMO SEXTO. REPARTO DE UTILIDADES. Las utilidades que arroje el informe financiero, se distribuirán de acuerdo con las reglas siguientes:
- I.- Se tomará la cantidad que fije la Asamblea Ordinaria de Accionistas, que nunca será inferior al cinco por ciento (5%) para constituir el fondo de reserva, el cual alcanzará cuando menos el valor equivalente a la quinta parte del capital social fijo.
- Para reconstruir el fondo de reserva, se seguirá el mismo procedimiento.
- II.- Se podrá separar un tanto por ciento de las utilidades hasta el máximo que autorice la Ley, para formar o en su caso reconstruir un fondo de reinversión.
- III.- El remanente se distribuirá entre los accionistas en proporción a sus acciones.
- Las pérdidas se repartirán entre los mismos accionistas en proporción a sus acciones y hasta el importe de éstas.

CAPÍTULO SEXTO

DE LAS ASAMBLEAS DE ACCIONISTAS

- ARTÍCULO DÉCIMO SÉPTIMO. El Órgano Supremo de la Sociedad será la Asamblea de Accionistas, cuyas características, funcionamiento y organización se regirán por las disposiciones siguientes:
- I. CLASIFICACIÓN DE LAS ASAMBLEAS. Las Asambleas de Accionistas serán Ordinarias y Extraordinarias, de acuerdo con la índole de los asuntos que sean de su incumbencia.
- Las Asambleas Extraordinarias tratarán de los asuntos enumerados en el artículo ciento ochenta y dos (182) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
- Las Asambleas Ordinarias tratarán de los asuntos que no sean de la competencia de las Asambleas Extraordinarias.

000026

--- II. ASAMBLEAS ORDINARIAS Y ORDINARIAS ANUALES. Las Asambleas Ordinarias se celebrarán cuando menos una vez al año, dentro de los tres primeros meses después de concluir el ejercicio social, y se les denominará como Asamblea Ordinaria Anual, las demás se denominarán Asambleas Ordinarias. Ambas deberán celebrarse en el domicilio social de la Sociedad.

--- III. CONVOCATORIA PARA LAS ASAMBLEAS ORDINARIAS Y LAS EXTRAORDINARIAS. Las Asambleas Ordinarias y las Extraordinarias, serán convocadas por el Consejo de Administración o por el Administrador Único, según el caso.

--- Las Asambleas Extraordinarias podrán ser convocadas por la autoridad judicial, en los casos y forma previstos en los artículos ciento sesenta y ocho (168), ciento ochenta y cuatro (184) y ciento ochenta y cinco (185) de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- La convocatoria, en uno y otro caso, se hará en la forma y términos que previene la ley, con quince días de anticipación y contendrá la Orden del Día.

--- Las Asambleas Ordinarias y Extraordinarias de Accionistas podrán sesionar válidamente, sin ser necesarias convocatorias, cuando se encuentre íntegramente representado el capital social y los accionistas estén conformes en tratar los asuntos que se sometan a su consideración.

--- IV. QUÓRUM DE LAS ASAMBLEAS. Para que las Asambleas de Accionistas pueden sesionar válidamente, se requerirá:

--- A).- Las Asambleas Ordinarias y las Ordinarias Anuales en primera convocatoria, con la asistencia de quienes representen el cincuenta por ciento (50%) del capital social cuando menos, y las decisiones se tomarán por mayoría de votos.

--- En segunda convocatoria, las Asambleas funcionarán cualesquiera que fuere el número de accionistas, y las votaciones se tomarán por mayoría de las acciones presentes.

--- B).- Las Asambleas Extraordinarias requerirán, en primera convocatoria, una asistencia mínima del número de accionistas que representen el setenta y cinco por ciento (75%) del capital social, y las decisiones se tomarán por el voto de las acciones que formen la mitad del capital social, cuando menos.

--- En segunda convocatoria, las Asambleas Extraordinarias requerirán una asistencia mínima de quienes representen el cincuenta por ciento (50%) del capital social y las resoluciones se tomarán como en la primera convocatoria.

--- V. FUNCIONAMIENTO DE LAS ASAMBLEAS. Las Asambleas serán presididas por el Presidente del Consejo de Administración, o por el Administrador Único, según el caso, actuando como Secretario el que desempeñe tal cargo en el Consejo de Administración, o quien designe la Asamblea, según el caso.

--- Quien presida la Asamblea, nombrará de entre los accionistas dos escrutadores que certificarán la asistencia y serán los encargados de recoger y hacer el cómputo de las votaciones.

--- VI. REPRESENTACIÓN DE LOS ACCIONISTAS. Los Accionistas asistirán personalmente a las Asambleas, o por medio de sus representantes, bastando para el efecto carta poder.

--- VII. ACTAS DE LAS ASAMBLEAS Y CERTIFICACIONES. La persona que actúe como Secretario levantará las actas de las Asambleas en el libro especial que para el efecto lleve la Sociedad, glosando al apéndice de esas actas los documentos que se relacionen con las mismas.

--- El Secretario del Consejo de Administración, o el Administrador Único según el caso, queda facultado para expedir constancias y certificaciones.

CAPÍTULO SÉPTIMO

DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

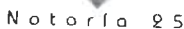
--- ARTÍCULO DÉCIMO OCTAVO. CASOS DE DISOLUCIÓN.- La Sociedad podrá disolverse y liquidarse por cualesquiera de las causas que señala el artículo doscientos veintinueve (229) y demás relativos de la Ley General de Sociedades Mercantiles, y para el caso previsto en la fracción III (tres romano) del numeral indicado, se requerirá una votación de las dos terceras partes del capital social.

--- ARTÍCULO DÉCIMO NOVENO. LIQUIDACIÓN DE LA SOCIEDAD. Disuelta la Sociedad, se pondrá en liquidación y al efecto se observarán las disposiciones siguientes:

--- I.- La Asamblea de socios que acuerde la disolución nombrará uno o más liquidadores.

--- II.- Una vez nombrados los liquidadores, se inscribirán sus nombramientos en el Registro Público de Comercio, y hasta en tanto no se registren, continuarán en funciones el Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso.

--- III.- La Asamblea que acuerde la disolución y nombre a los liquidadores, fijará las normas a que deba sujetarse el procedimiento de liquidación, observándose lo dispuesto en el artículo doscientos cuarenta y siete (247) y relativos de la Ley de la materia.



Lic. José María Hernández Solís
Notario Público

ESTADO DE QUERÉTARO
NOTARIA No. 25
FERNANDO SOLÍS
Crispín
29/11/2014 Notario J.
JUAN CARLOS HERNÁNDEZ GARCÍA
ESTADO DE QUERÉTARO
Notario J.

00004

-----CAPÍTULO OCTAVO

---JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

----- CAPÍTULO NOVENO

DE LOS EJERCICIOS SOCIALES

TRANSITORIOS

TRANSITORIOS

ACCIONISTAS	ACCIONES	CAPITAL SOCIAL
CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ	250	\$25.000,00
MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA	250	\$25.000,00
TOTAL	500	\$50.000,00
Importe del capital social		\$50.000,00

--- SEGUNDO.- En tanto no recaiga acuerdo en contrario de una Asamblea General de Accionistas, la sociedad será administrada por UN ADMINISTRADOR ÚNICO y vigilada por un COMISARIO, cuyos integrantes durarán en sus cargos indefinidamente, hasta que los substituyan quienes tomen posesión de sus cargos. ---

... La funcionaria designada con anterioridad aceptó el cargo que le fue conferido y protesta su fiel y legal desempeño, garantizando su manejo con el depósito en la Tesorería de diez (10) acciones o su equivalente en efectivo por la cantidad de MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$1,000.00 M.N.).

--- TERCERO.- Los fondos de la sociedad serán manejados en cuentas de cheques en los términos de lo que dispone el Capítulo Tercero de los Estatutos, debiendo adicionarse por el monto del remanente que se obtenga anualmente, el cual podrá ser capitalizado previa reunión de la Asamblea de Accionistas, y aprobación en su caso.

--- QUINTO.- Se acordó designar COMISARIO de la sociedad a la señora CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ quien deberá aceptar el cargo que se le confiere y protestar su fiel y leal desempeño, garantizando su manejo con el depósito en Tesorería de mil acciones o su equivalente en efectivo por la cantidad de MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$1,000.00 MONEDA NACIONAL).

--- GENERALES DE LOS COMPARECIENTES. La señorita **MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA** manifestó ser mexicana, mayor de edad, soltera, empleada, originaria de esta ciudad, lugar donde nació el día seis (6) de Febrero del año mil novecientos ochenta y tres (1983), lo que me acredita con el acta de nacimiento que agrego copia al apéndice de este instrumento marcándolo con la letra "B", con domicilio en Calle Paso de los Toros número mil ochocientos sesenta y uno(1861), El Refugio, en esta Ciudad; e identificándose con credencial para votar expedida

000028

por el Instituto Federal Electoral con número de folio al reverso cero, cuatro, cuatro, tres, cero, ocho, nueve, seis, uno, seis, uno, ocho, dos (0443089616182), documento que se agrega en copia al apéndice del presente instrumento marcándolo con la letra "C".- La señorita CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ manifestó ser mexicana, mayor de edad, soltera, empleada, originaria de Oaxaca, lugar donde nació el día veintiocho (28) de Enero del año mil novecientos sesenta y siete (1977), lo que me acredita con el acta de nacimiento que agrego copia al apéndice de este instrumento marcándolo con la letra "D", con domicilio en Calle Fray Agustín de Monroy número trescientos sesenta y cuatro (374), Fraccionamiento Misión de Bucarell Sur, en esta ciudad; e identificándose con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio al reverso cero, dos, siete, ocho, uno, uno, siete, cero, tres, cinco, ocho, siete, cinco (0278117035875), documento que se agrega en copia al apéndice del presente instrumento marcándolo con la letra "E".- Así como encontrarse al corriente en el pago del impuesto federal sin acreditarlo en este acto.

CERTIFICACIONES

- I. Que para cumplir con lo dispuesto por el octavo párrafo del artículo veintisiete (27) del Código Fiscal de la Federación, hago constar lo siguiente: -----
- A.- Que les solicité a los socios que me proporcionaran su Clave del Registro Federal de Contribuyentes y la Cédula de Identificación Fiscal correspondiente.-----
- B.- Que los comparecientes me declaran, de manera expresa y bajo protesta de decir verdad, lo siguiente: -----
- 1).- Manifiesta la señorita **MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA**, que su Clave del Registro Federal de Contribuyentes es "G", "O", "Z", "M", ocho, tres, cero, dos, cero, seis "E", "V", dos" (GOZM830206EV2), documento que se agrega en copia al apéndice de este instrumento con la letra "F".-----
- 2).- Manifiesta la señorita CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ, que su Clave del Registro Federal de Contribuyentes es "F", "A", "M", "C", siete, siete, cero, uno, dos, ocho, "P", ocho, ocho (FAMC770128P88), pero no exhibe su Cédula de Identificación Fiscal; documento que se agrega en copia al apéndice de este instrumento con la letra "G".-----
- II. Que advertí a los comparecientes que deberán acreditarlo dentro del plazo del mes siguiente a la fecha de firma de la presente escritura, haber presentado la solicitud de inscripción de la sociedad en el Registro Federal de Contribuyentes y que en caso de no exhibirme dicha solicitud o en su caso la Cédula del Registro Federal de Contribuyentes procederé a dar el aviso correspondiente a las autoridades fiscales competentes.-----
- III. Yo, el Notario que autoriza, certifico: -----
- a) Conocer en este momento a los comparecientes, en razón de que se identificaron plenamente como consta en los generales del presente instrumento.-----
- b) Que los comparecientes cuentan con capacidad legal, toda vez, que no observo manifestaciones patentes de incapacidad legal, así como no he tenido noticia de que estén sujetos a ella.-----
- c) Que les he leído el presente instrumento en voz alta.-----
- d) Que les explique a los comparecientes el valor, alcance, fuerza y las consecuencias legales del contenido del presente instrumento.-----
- e) Que los comparecientes manifiestan su conformidad con el presente instrumento, y lo firman el día de su fecha.-----
- f) Que he tenido a la vista los documentos que se mencionan, de donde se tomó lo relacionado e inserto en el respectivo apéndice bajo el número de legajo correspondiente a la escritura y bajo las letras ya señaladas.-----
- g) Que con anterioridad a este acto les hice saber y les expliqué a los comparecientes el uso y términos del aviso de privacidad, así como sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) respecto a sus datos personales y manifiestan su consentimiento para el uso de los mismos de conformidad con el artículo noveno (9º) de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.-----
- DOY FE -----
- DOS firmas ilegibles.- Ante mí.- LICENCIADO JOSÉ MARÍA HERNÁNDEZ RAMOS.- Firmado.-
Sello de la Notaría.-----
- NOTAS COMPLEMENTARIAS.-----
- NOTA DE AUTORIZACIÓN.- Santiago de Querétaro, Querétaro, a 10 (diez) de febrero de 2016 (dos mil dieciséis). Con esta fecha, cumplidos los requisitos de Ley, autorizo definitivamente esta escritura.- Doy fe.- LICENCIADO JOSÉ MARÍA HERNÁNDEZ RAMOS.- Firmado.- Sello de autorizar del Notario.-----



Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular

Notaría 25

Lic. José María Hernández Ramos
Notario Público Titular

000029



Prol. Corregidora Sur No. 186, Col. Estrella, C. P. 76030, Querétaro, Qro. Tel/Fax.: 01(442) 2-12-29-11, 2-12-29-12, 2-12-29-13, 2-12-29-14, 2-12-29-15, 2-12-29-16, 2-12-29-17, 2-12-29-18, 2-12-29-19, 2-12-29-20, 2-12-29-21, 2-12-29-22, 2-12-29-23, 2-12-29-24, 2-12-29-25, 2-12-29-26, 2-12-29-27, 2-12-29-28, 2-12-29-29, 2-12-29-30, 2-12-29-31, 2-12-29-32, 2-12-29-33, 2-12-29-34, 2-12-29-35, 2-12-29-36, 2-12-29-37, 2-12-29-38, 2-12-29-39, 2-12-29-40, 2-12-29-41, 2-12-29-42, 2-12-29-43, 2-12-29-44, 2-12-29-45, 2-12-29-46, 2-12-29-47, 2-12-29-48, 2-12-29-49, 2-12-29-50, 2-12-29-51, 2-12-29-52, 2-12-29-53, 2-12-29-54, 2-12-29-55, 2-12-29-56, 2-12-29-57, 2-12-29-58, 2-12-29-59, 2-12-29-60, 2-12-29-61, 2-12-29-62, 2-12-29-63, 2-12-29-64, 2-12-29-65, 2-12-29-66, 2-12-29-67, 2-12-29-68, 2-12-29-69, 2-12-29-70, 2-12-29-71, 2-12-29-72, 2-12-29-73, 2-12-29-74, 2-12-29-75, 2-12-29-76, 2-12-29-77, 2-12-29-78, 2-12-29-79, 2-12-29-80, 2-12-29-81, 2-12-29-82, 2-12-29-83, 2-12-29-84, 2-12-29-85, 2-12-29-86, 2-12-29-87, 2-12-29-88, 2-12-29-89, 2-12-29-90, 2-12-29-91, 2-12-29-92, 2-12-29-93, 2-12-29-94, 2-12-29-95, 2-12-29-96, 2-12-29-97, 2-12-29-98, 2-12-29-99, 2-12-29-100

--- ARTÍCULO 2,450 (DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA) DEL CÓDIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE QUERÉTARO Y SU CORRELATIVO EL ARTÍCULO 2,554 (DOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO) DEL CODIGO CIVIL FEDERAL.

---En todos los poderes generales para pleitos y cobranzas, bastará que se diga que se otorga con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, para que se entiendan conferidos sin limitación alguna.

---En los poderes generales para Administrar bienes, bastará expresar que se dan con ese carácter para que el apoderado tenga toda clase de facultades administrativas.

---En los poderes generales, para ejercer actos de dominio, bastará que se den con ese carácter para que el apoderado tenga todas las facultades de dueño, tanto en lo relativo a los bienes, como para hacer toda clase de gestiones a fin de defenderlos.

--- Cuando se quisieren limitar, en los tres casos antes mencionados, las facultades de los Apoderados se consignarán las limitaciones o los poderes serán especiales.

--- Los Notarios insertarán este Artículo en los Testimonios de los poderes que otorguen.

--- ES PRIMER TESTIMONIO SACADO DE SU ORIGINAL QUE SE EXPIDE PARA PROMOTORA MANGALA S.A DE C.V VA EN 7 (SIETE) FOJAS, DEBIDAMENTE SELLADAS Y COTEJADAS, EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE QUERÉTARO, ESTADO DE QUERÉTARO, A 10 (DIEZ) DE FEBRERO DE 2016 (DOS MIL DIECISEIS).- DOY FE.


LICENCIADO JOSÉ MARÍA HERNÁNDEZ RAMOS
NOTARIO TITULAR DE LA
NOTARÍA PÚBLICA NÚMERO VEINTICINCO
HERM-78000-5H5



JMHR/ABP/avl

+



Registro Público de Comercio

Queretaro

000030
QUERETARO

Boleta ingreso inscripción

201600006101009U

Número Único de Documento

BOLETA DE INSCRIPCIÓN

ANTECEDENTES REGISTRALES			
FME	Nombre/Denominación razón social		
N-2016003644	PROMOTORA MANGALA SA DE CV		

DATOS DE INGRESO		
NCI	Fecha y hora	Solicitante
201600006101	07/03/2016 12:09:03 T.CENTRO	EUSEBIO RAMIREZ

DATOS DEL DOCUMENTO QUE SE PRESENTA	
No. de documento	Tipo de documento
29213	Escritura

ACTOS INSCRITOS			
FME	Formas precodificadas	Nombre acto	Fecha de ingreso
N-2016003644	M4-Constitución de Sociedad	Constitución de sociedad mercantil	07/03/2016 12:09:03 T.CENTRO

PAGO RELACIONADO A LA SOLICITUD		
Referencia de pago No.	Fecha	Importe
N° 2395679	29/03/2016 10:42:20 T.CENTRO	\$1,051.50

SELLO DIGITAL DE TIEMPO	
Sello digital de tiempo	
20160329164250.8771Z	GxbN0leWwBPDJeAeEdzoxRLrgd+IfI s6geP06L+Vq1DGLj1Sqe1l2huP/BrFo4YZ3Lly497AJYqbpG7mrBGfY5C3BvKtyd/Uu5uZ/C3pSto8Fgc3HFG+R32tiAGa/16DuNYMvewZAKCmSQ4vjURVYQ01nwH8u+L45CkwEL2oKcN200roMera+dykALQW12vISP0Lm9//PygO3p3L0K48vAReZanno7AsE8KUDJp3rbuNMPH70p4gD/aHUAJ+5G2XJrcDpgQ117N+uW5GBHT3WMyYqGjXLUa25hY5r5UcWreudQ288tOg+TSYVVR54vobSFhwE7sOTD1Q==

FIRMÓ	
Responsable de oficina	
VANESSA MONTES ALVARADO	

000031



Registro Público de
Comercio



Querétaro

Constitución de Sociedad

201600006101009U

Número Único de Documento

M4 - Constitución de sociedad

Sociedad mercantil

Sociedad Anónima

Modalidad de capital variable

☒ Sí

☐ No

Por instrumento No. 29213

De fecha:

03/02/2016

Formalizado ante:

Notario Público

Nombre:

Jose Maria Hernández Ramos

No.

25

Estado:

Querétaro

Municipio:

Querétaro

Se constituyo la sociedad denominada (incluyendo tipo social):
PROMOTORA MANGALA SA DE CV

Con duración

20 AÑOS

Domicilio en:

SANTIAGO DE QUERETARO, QUERETARO

Entidad

Querétaro

Municipio

Querétaro

Objeto social principal

I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras. II.- Proporcionar personal calificado y capacitado personas físicas o morales, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que lo requieran, así como la externalización de procesos productivos tecnológicos, de recursos humanos o proyección comercial y que correspondan a las actividades propias de su objeto social. III.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en materia de contabilidad y del derecho en todas sus áreas. IV.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, abastos, materiales y materia prima necesarias para la realización de sus actividades comerciales. V.- Administración de recursos humanos a nombre propio o de terceros, así como la contratación del personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales y delegar en uno o varias personas el cumplimiento de mandatos, comisiones y servicios. VI.- Prestar el servicio de manejo de tesorerías de todo tipo de empresas y sociedades, lo que implica cobrar, pagar, prestar, recibir préstamos y en general administrar sus recursos financieros. VII.- Ejecutar toda clase de actos de comercio, pudiendo comprar, vender, arrendar, publicitar, promocionar, trasladar, importar y exportar toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios. VIII.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta sociedad, a fin de que estos se destinen a la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes. IX.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales por cuenta propia o ajena. X.- Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, seminarios, cursos y programas interdisciplinarios, nacionales e internacionales. XI.- Realizar todas las actividades y servicios necesarios para el aprovechamiento integral de toda clase de recursos naturales y en general dedicarse a toda clase de industrias, servicios y aprovechamientos. XII.- La contratación, suscripción, obtención y otorgamiento por cualquier título legal, de toda clase de créditos, préstamos, financiamientos y garantías, para los que se requiere autorización especial. XIII.- El otorgamiento y constitución de todo tipo de avales, fianzas y

000032

**Registro Público de
Comercio**

Queretaro

Constitución de Sociedad

201600006101009U

Número Único de Documento

obligaciones solidarias, subsidiarias o mancomunadas, respecto de las obligaciones propias de la sociedad o de terceras personas, sean éstas físicas o morales, nacionales o extranjeras. XIV.- La celebración de fideicomisos. XV.- Ejecutar todos los contratos y celebrar todo tipo de contratos civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza que sean necesarios para cumplir con su objeto social. XVI.- Obtener o conceder préstamos, otorgando y recibiendo garantías específicas, emitir obligaciones, aceptar, girar, endosar o avalar toda clase de títulos de crédito y otorgar garantías o fianzas de las obligaciones contraídas o de los títulos emitidos por terceros. XVII.- En general, la ejecución de todos los actos, la celebración de todos los contratos y la realización de todas las operaciones permitidas por la ley que se relacionen con todo o en parte del objeto anunciado. Para la realización del objeto social, comprendido en los numerales anteriores la Sociedad podrá: 1.- Contratar activa o pasivamente, con personas físicas o morales, nacionales o extranjeras, así como con entidades sin personalidad jurídica propia, toda clase de prestación de servicios, celebrar contratos, convenios, así como adquirir, desarrollar, obtener y otorgar por cualquier otro título patentes, marcas industriales, nombres comerciales, franquicias, opciones y preferencias, derechos de propiedad literaria, industrial, artística, diseños, planos, fórmulas, estudios o proyectos, así como cualquier otro tipo de derechos de propiedad industrial y/o intelectual o concesiones de alguna autoridad. 2.- Celebrar contratos, convenios y actos incluyendo los de obtener y conceder toda clase de préstamos y créditos, con o sin garantía real o personal, así como contratos de garantía de obligaciones propias y de terceros y constituir y participar en fideicomisos de cualquier tipo, como fideicomitente o fideicomisaria. 3.- Actuar como representante, agente o distribuidor de toda clase de empresas. Fungir como representante, mandatario, apoderado o intermediario de cualquier persona física o moral, pública o privada, nacional o extranjera. 4.- Formar parte como asociada o socia de otras asociaciones o sociedades, nacionales o extranjeras. 5.- Establecer en territorio Nacional o en el Extranjero las oficinas, agencias y sucursales necesarias para cumplir con su objeto social. 6.- Adquirir, enajenar, arrendar, subarrendar o por cualquier título obtener la propiedad, uso, goce, disfrute, posesión, disposición, comercio, operación y gravamen, ya sea por cuenta propia o de terceros, de toda clase de bienes muebles o inmuebles o derechos reales o personales sobre los mismos, que sean necesarios para el logro de sus fines sociales. 7.- Comprar, adquirir, vender y disponer en cualquier forma de toda clase de acciones, participaciones, activos, pasivos, derechos y obligaciones de y/o en otras sociedades y asociaciones. 8.- Expedir, emitir, firmar en cualquier carácter, endosar, avalar tanto a favor de la sociedad, como de terceros y negociar con toda clase de títulos de crédito, sin que se ubique en los supuestos de Artículo Cuatro de la Ley del Mercado de Valores. 9.- Aceptar o conferir toda clase de comisiones mercantiles y mandatos, obrando en su propio nombre o en nombre del comitente o mandante, así como prestar los servicios de agente, representante, intermediario, distribuidor o franquiciatario. 10.- Otorgar créditos o financiamientos a favor de los empleados de la sociedad, así como administrar las cajas o fondos de ahorro, cajas de jubilaciones y retiros de los empleados de la sociedad. 11.- Prestación de servicios de investigación y análisis de créditos, cobranzas, estudios y análisis de mercados para la realización de los fines del presente objeto social. 12.- La adquisición y venta de participaciones sociales en empresas industriales, comerciales o de servicios. 13.- La prestación de servicios de asesoría con relación a estudios y programas de mercadotecnia, financiamiento y publicidad. 14.- Dar en préstamo recursos propios provenientes de aportaciones de socios o utilidades generadas por actividades realizadas, tomar dinero en préstamo y celebrar todos los actos y contratos necesarios. 15.- La representación de toda clase de sociedades mexicanas o extranjeras, así como la celebración o constitución de toda clase de asociaciones en participación. 16.- La adquisición, posesión, enajenación, gravamen, arrendamiento, importación, exportación y la prestación de servicios de asesoría con relación a los bienes muebles o inmuebles que sean necesarios para la consecución de los objetos sociales. 17.- Llevar a cabo toda clase de negocios u operaciones comerciales por cuenta propia o de terceros; buscar asociados, socios y otros candidatos para empresas mercantiles o de cualquier otra naturaleza. 18.- Contratar al personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales, contratar trabajadores, empleados, prestadores de servicios o proveedores. 19.- Participar en cualquier licitación, concurso o procedimiento para la adjudicación de contratos, bienes o servicios ante autoridades, dependencias, organismos, institutos o entidades Federales, Estatales o Municipales, así como personas físicas o morales. 20.- Actuar como contratista, proveedor o prestador de servicios de los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales; de instituciones, organizaciones, entidades o empresas públicas o privadas; y de personas físicas o morales. 21.- Adquirir directa o indirectamente la propiedad, titularidad, uso, aprovechamiento, disfrute, explotación o derechos respecto de concesiones, permisos, licencias, autorizaciones, subsidios o estímulos de cualquier naturaleza; o propiedad industrial o intelectual, conforme a las disposiciones legales aplicables. En general, realizar todo tipo de actos jurídicos necesarios para el desarrollo de su objeto social.

000033



Registro Público de Comercio

Queretaro



Constitución de Sociedad

201600006101009U

Número Único de Documento

Capital social mínimo 50,000.00

☒ Con expresión de valor nominal ☐ Sin expresión de valor nominal

Suscritos como sigue:									
Nombre/ Denominación/ razón social	Primer apellido	Segundo apellido	Nacionalidad	CURP	RFC	No. acciones o partes parciales	Serie	Valor	Total
CLAUDIA MONICA	FRANCO	MARTINEZ	Mexicana		FAMC770128P88 250	A		100.0	25000.0
MONICA	GONZALEZ	ZUBIETA	Mexicano		GOZM830206EV 250	A		100.0	25000.0

Administración

☐ Colegiada ☒ Unipersonal

Con facultades para:

A).- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS, B).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, C).- LA REPRESENTACIÓN LEGAL Y PATRONAL, D).- PODER GENERAL PARA EMITIR SUSCRIBIR, OTORGAR, ACEPTAR, AVALAR, ENDOSAR Y EN GENERAL NEGOCIAR CON TITULOS DE CREDITO, EN TERMINOS DEL ARTICULO 9º. DE LA LEY GENERAL DE TITULOS Y OPERACIONES DE CRÉDITO, E).- PODER PARA OTORGAR PODERES, F).- PODERES BANCARIOS, G).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE DOMINIO H).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y PARA TRÁMITES. I).- REPRESENTACIÓN ESPECIAL

A cargo de:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Nombramiento
MONICA	GONZALEZ	ZUBIETA	GOZM830206EV2	ADMINISTRADOR UNICO

Se nombró apoderado(a) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
CLAUDIA MONICA	FRANCO	MARTINEZ	FAMC770128P88	A).- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS, B).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, C).- LA REPRESENTACIÓN LEGAL Y PATRONAL, D).- PODER GENERAL PARA EMITIR SUSCRIBIR, OTORGAR, ACEPTAR, AVALAR, ENDOSAR Y EN GENERAL NEGOCIAR CON TITULOS DE CREDITO, EN TERMINOS DEL ARTICULO 9º. DE LA LEY GENERAL DE TITULOS Y OPERACIONES DE CRÉDITO, E).- PODER PARA OTORGAR PODERES, F).- PODERES BANCARIOS, G).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE DOMINIO H).- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN Y PARA TRÁMITES. I).- REPRESENTACIÓN ESPECIAL

Órgano de vigilancia conformado por:
CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ

000034

SE
SECRETARÍA DE ECONOMÍA



Registro Público de
Comercio

Queretaro



Constitución de Sociedad

201600006101009U

Número Único de Documento

Autorización de denominación/razón social

Permiso de la Secretaría de Relaciones Exteriores/
Secretaría de Economía No.

Expediente/CUD No. A201601111255492839 Fecha: 11/11/2016

Datos de inscripción

NCI
201600006101
Fecha Inscripción
29/03/2016 10:42:50 T.CENTRO



Fecha Ingreso
07/03/2016 12:09:03 T.CENTRO
Responsable de oficina
Vanessa Montes Alvarado

X



NOTARÍA
PÚBLICA
Querétaro



C00035

ESCRITURA NÚMERO: 6 (SEIS).-----

TOMO: I (PRIMERO).-----

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, a los 2 (dos) días del mes de Mayo del año dos mil dieciséis (2016), ANTE MÍ, LICENCIADO JOSÉ ADOLFO ORTEGA OSORIO, Notario Titular de la Notaría Pública Número TREINTA Y SIETE de esta Demarcación Notarial, **COMPARECE:** La señora **CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ** en su calidad de Delegada Especial de la sociedad denominada "**PROMOTORA MANGALA**", **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE** y solicita la protocolización del Acta de Asamblea Extraordinaria celebrada por los socios en fecha 20 (veinte) de Abril del 2016 (dos mil dieciséis); de conformidad con los antecedentes y cláusulas que enseguida se mencionan:-----

-----**PROTESTA DE LEY**-----

Yo, el Notario, hago constar que en los términos del artículo 34 (treinta y cuatro), párrafo segundo de la Ley del Notariado, hice saber a la compareciente de las penas previstas en el artículo 277 (doscientos setenta y siete), del Código Penal para el Estado, aplicables a quienes se conducen con falsedad en declaraciones ante el Notario, por lo que queda debidamente apercibida de ello, protestando conducirse con verdad en las declaraciones que emite en este momento.-----

-----**ANTECEDENTES**-----

I. En escritura pública número 29,213 (veintinueve mil doscientos trece) del tomo 398 (trescientos noventa y ocho) de fecha 3 (tres) de febrero de 2016 (dos mil dieciséis), otorgada ante la fe del Licenciado José María Hernández Ramos, Notario Titular de la notaría número 25 (veinticinco) de esta demarcación notarial; cuyo documento se encuentra inscrito bajo el Folio Mercantil Electrónico N-2016003644 (letra "N", dos, cero, uno, seis, cero, cero, tres, seis, cuatro, cuatro) de fecha 7 (siete) de marzo de 2016 (dos mil dieciséis) en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de esta ciudad; se hizo constar la constitución de la sociedad denominada "**PROMOTORA MANGALA**", **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, con permiso de la Secretaría de Economía con número A201601111255492839 (letra "A", dos, cero, uno, seis, cero, uno, uno, uno, uno, dos, cinco, cinco, cuatro, nueve, dos, ocho, tres, nueve); de nacionalidad mexicana, con duración de 20 (veinte) años, con capital social de \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 MONEDA NACIONAL) y con objeto social, entre otros: I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras.-----

Copia de dicha escritura se agrega al apéndice de este instrumento marcado con la letra "A" y del cual transcribo en lo conducente lo siguiente:-----

"...**ARTÍCULO TERCERO. DOMICILIO.** El domicilio de la Sociedad será: en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, sin perjuicio de establecer sucursales, corresponsalias o representaciones en cualquier parte de la República Mexicana o en el Extranjero. **CAPÍTULO SEGUNDO.- CAPITAL Y ACCIONES.- ARTÍCULO SEXTO.** El capital social se integra con una porción fija y otra variable. El capital mínimo fijo es de cincuenta mil pesos moneda nacional (\$50,000.00 M N) totalmente suscrito y pagado por los socios. El capital variable de la sociedad será ilimitado. **CAPÍTULO TERCERO.- DEL GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD.- ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN O ADMINISTRADOR ÚNICO.-** La administración de la Sociedad estará a cargo de un Consejo de Administración o de un Administrador Único, de acuerdo con lo que al respecto decida la Asamblea General Ordinaria de Accionistas. En caso de que se rija por un Consejo de Administración, éste se integrará en la forma

Q7001

Blvd. Bernardo Quintana No. 7001 Centro Sur Querétaro, Qro. C.P. 76000, Torre 1-02

www.tramitacionnotarial.com

000036

siguiente: A).- Los miembros del Consejo de Administración serán electos por la Asamblea General Ordinaria de Accionistas, pudiendo recaer el nombramiento en personas ajenas a la Sociedad. B).- Los accionistas minoritarios que representen cuando menos el veinte por ciento (20%) de las acciones, tendrán derecho para designar un consejero. C).- El Consejo de Administración tendrá el número de miembros que decida en cada caso la Asamblea y el mismo Consejo, si la Asamblea no lo hizo, podrá elegir de entre sus integrantes: Presidente, Secretario y Tesorero, si es el caso. D).- Los Consejeros deberán garantizar su manejo mediante el depósito de cien acciones o la suma de MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$1,000.00 MONEDA NACIONAL), en la caja de la Tesorería. Tratándose de personas que no sean accionistas, deberán garantizar su manejo mediante el depósito de numerario por el monto indicado o mediante fianza por la misma cantidad. ----- E).- El Consejo de Administración se reunirá todas las veces que sea necesario, convocado por el Presidente del Consejo con una anticipación de ocho (8) días, con carta certificada al domicilio que hayan dado los consejeros. El consejo se reunirá en el domicilio social de la Sociedad. F).- No se requerirá citación si están presentes quienes formen la totalidad del Consejo y anuentes en celebrar la sesión. G).- Las decisiones del Consejo se tomarán por mayoría de votos individuales, sin considerar el capital que representen los accionistas que sean consejeros. CAPÍTULO SEXTO.- DE LAS ASAMBLEAS DE ACCIONISTAS.- ARTÍCULO DÉCIMO SÉPTIMO. El Órgano Supremo de la Sociedad será la Asamblea de Accionistas, cuyas características, funcionamiento y organización se regirán por las disposiciones siguientes: I. CLASIFICACIÓN DE LAS ASAMBLEAS. Las Asambleas de Accionistas serán Ordinarias y Extraordinarias, de acuerdo con la índole de los asuntos que sean de su incumbencia. Las Asambleas Extraordinarias tratarán de los asuntos enumerados en el artículo ciento ochenta y dos (182) de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Las Asambleas Ordinarias tratarán de los asuntos que no sean de la competencia de las Asambleas Extraordinarias. II. ASAMBLEAS ORDINARIAS Y ORDINARIAS ANUALES. Las Asambleas Ordinarias se celebrarán cuando menos una vez al año, dentro de los tres primeros meses después de concluir el ejercicio social, y se les denominará como Asamblea Ordinaria Anual, las demás se denominarán Asambleas Ordinarias. Ambas deberán celebrarse en el domicilio social de la Sociedad. III. CONVOCATORIA PARA LAS ASAMBLEAS ORDINARIAS Y LAS EXTRAORDINARIAS. Las Asambleas Ordinarias y las Extraordinarias, serán convocadas por el Consejo de Administración o por el Administrador Único, según el caso. Las Asambleas Extraordinarias podrán ser convocadas por la autoridad judicial, en los casos y forma previstos en los artículos ciento sesenta y ocho (168), ciento ochenta y cuatro (184) y ciento ochenta y cinco (185) de la Ley General de Sociedades Mercantiles. La convocatoria, en uno y otro caso, se hará en la forma y términos que previene la ley, con quince días de anticipación y contendrá la Orden del Día. Las Asambleas Ordinarias y Extraordinarias de Accionistas podrán sesionar válidamente, sin ser necesarias convocatorias, cuando se encuentre íntegramente representado el capital social y los accionistas estén conformes en tratar los asuntos que se sometan a su consideración. IV. QUÓRUM DE LAS ASAMBLEAS. Para que las Asambleas de Accionistas pueden sesionar válidamente, se requerirá: A).- Las Asambleas Ordinarias y las Ordinarias Anuales en primera convocatoria, con la asistencia de quienes representen el cincuenta por ciento (50%) del capital social cuando menos, y las decisiones se tomarán por mayoría de votos. En segunda convocatoria, las Asambleas funcionarán cualesquiera que fuere el número de accionistas, y las votaciones se tomarán por mayoría de las acciones presentes. B).- Las Asambleas Extraordinarias requerirán, en primera convocatoria, una asistencia mínima del número de accionistas que representen el setenta y cinco por ciento (75%) del capital social, y las decisiones se tomarán por el voto de las acciones que formen la mitad del capital social, cuando menos. En segunda convocatoria,





NOTARÍA
PÚBLICA
Querétaro



C00037

las Asambleas Extraordinarias requerirán una asistencia mínima de quienes representen el cincuenta por ciento (50%) del capital social y las resoluciones se tomarán como en la primera convocatoria.

TRANSITORIOS.- PRIMERO. El capital social de la sociedad es de CINCUENTA MIL PESOS MONEDA NACIONAL (\$50,000.00 M.N), representado por acciones nominativas de la serie "A", con valor de CIENTO PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL (\$100.00 MONEDA NACIONAL) Cada una y se encuentra íntegramente suscrito y pagado en la forma siguiente: -----

ACCIONISTAS -----	ACCIONES -----	CAPITAL SOCIAL -----
CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ -----	250 -----	\$25,000.00 -----
MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA -----	250 -----	\$25,000.00 -----
TOTAL -----	500 -----	\$50,000.00... " -----

----- ACTA QUE SE PROTOCOLIZA -----

La compareciente me exhibe el ACTA DE ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA de la sociedad denominada "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, celebrada en fecha 20 (veinte) de Abril del 2016 (dos mil dieciséis), constante de 4 (cuatro) fojas impresas solo por el frente firmada por las personas que intervinieron en la asamblea, la cual transcribo a continuación íntegramente para quedar debidamente protocolizada, misma que agrego en copia al apéndice de este instrumento marcada con la letra "B": -----

"...ACTA DE ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS DE LA PERSONA MORAL DENOMINADA "PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V." -----

En la ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, domicilio social de "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, siendo las 11:00 horas (once horas) del día 20 de Abril de dos mil dieciséis, se reunieron en las oficinas de la Sociedad, los accionistas CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ y MONICA GONZALEZ ZUBIETA, a efecto de celebrar una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de la sociedad, a la cual fueron debidamente convocados. -----

Presidió la Asamblea la SRA. MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA y actuó como Secretaria la SRA. CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ, por decisión unánime de las accionistas presentes. -----

La Presidente designó como Escrutadora a la SRA. CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ, quien aceptó su cargo y procedió a verificar la correspondiente Lista de Asistencia y el Registro de Acciones, certificando que en la Asamblea de relación se encontraron legalmente representadas el total de las Acciones en que se encuentra dividido el Capital Social, y por ende el quórum a que se refieren los Estatutos Sociales para declarar legítimamente instalada la Asamblea, distribuidas de la siguiente manera: -----

ACCIONISTAS -----	ACCIONES -----	CAPITAL -----
CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ -----	250 -----	\$ 25,000.00 -----
MONICA GONZALEZ ZUBIETA -----	250 -----	\$ 25,000.00 -----
TOTAL -----	500 -----	\$ 50,000.00 -----

En virtud del dictamen de la Escrutadora y estando representado el cien por ciento del capital social, la Presidente declaró la Asamblea legalmente constituida y válidos los acuerdos que en ella se adopten, sin que pueda declararse la nulidad de la misma por falta de publicación de la convocatoria, en virtud de que se encontraba representada la totalidad de las acciones representativas del Capital Social de "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, de conformidad con lo dispuesto en el artículo Décimo Séptimo de los Estatutos Sociales y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 188 de la Ley General de Sociedades Mercantiles. -----

Acto seguido, la Presidente dio lectura al correspondiente Orden del Día, el cual fue aprobado por unanimidad de votos de los presentes, en los siguientes términos: -----

[Firma]

Bvld. Bernardo Quintana No. 7001 Centro Sur, Querétaro, Qro. C.P. 76030, Torre 1-02

www.notariapublica37.com

-----ORDEN DEL DÍA-----
I.- PROPUESTA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, RESPECTO LA PROPUESTA DE LAS ACCIONISTAS DE AMPLIAR EL OBJETO SOCIAL MEDIANTE LA INCORPORACIÓN DE LOS NUMERALES XVIII, XIX y XX EN EL ARTÍCULO QUINTO DE LOS ESTATUTOS SOCIALES Y ACUERDOS AL RESPECTO.-----

II.- DESIGNACIÓN DE DELEGADO O DELEGADOS ESPECIALES ENCARGADOS DE FORMALIZAR LOS ACUERDOS AQUÍ ADOPTADOS, EN SU CASO.-----

Los Accionistas, por unanimidad de votos, aprobaron tanto la declaración del Presidente respecto a la legal instalación de la Asamblea, así como el orden del Día, desahogándose éste de la siguiente forma:-----

PUNTO I.- PROPUESTA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, RESPECTO LA PROPUESTA DE LAS ACCIONISTAS DE AMPLIAR EL OBJETO SOCIAL MEDIANTE LA INCORPORACIÓN DE LOS NUMERALES XVIII, XIX y XX EN EL ARTÍCULO QUINTO DE LOS ESTATUTOS SOCIALES Y ACUERDOS AL RESPECTO-----

En desahogo del primer punto de la orden del día la Presidente manifestó que por así convenir a los intereses de la sociedad, estima conveniente se amplíe su objeto social.-----

Los accionistas, después de amplias deliberaciones, acordaron por unanimidad de votos lo siguiente:-----

-----R E S O L U C I Ó N-----

PRIMERA: Se aprueba la ampliación del objeto social de "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, mediante la incorporación de los numerales XVIII, XIX y XX, por lo tanto se aprueba la modificación del artículo QUINTO de los estatutos sociales de la sociedad, para quedar de la siguiente forma:-----

"...ARTÍCULO QUINTO. OBJETO SOCIAL. El objeto de la Sociedad será:-----

I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras.-----

II.- Proporcionar personal calificado y capacitado personas físicas o morales, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que lo requieran, así como la externalización de procesos productivos tecnológicos, de recursos humanos o proyección comercial y que correspondan a las actividades propias de su objeto social.-----

III.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en materia de contabilidad y del derecho en todas sus áreas.-----

IV.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, abastos, materiales y materia prima necesarias para la realización de sus actividades comerciales.-----

V.- Administración de recursos humanos a nombre propio o de terceros, así como la contratación del personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales y delegar en uno o varias personas el cumplimiento de mandatos, comisiones y servicios.-----

VI.- Prestar el servicio de manejo de tesorerías de todo tipo de empresas y sociedades, lo que implica cobrar, pagar, prestar, recibir préstamos y en general administrar sus recursos financieros.-----

VII.- Ejecutar toda clase de actos de comercio, pudiendo comprar, vender, arrendar, publicitar, promocionar, trasladar, importar y exportar toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios.----

VIII.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta



NOTARÍA
PÚBLICA
Querétaro



000039

sociedad, a fin de que estos se destinen a la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes. -----

IX.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales por cuenta propia o ajena. -----

X.- Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, seminarios, cursos y programas interdisciplinarios, nacionales e internacionales. -----

XI.- Realizar todas las actividades y servicios necesarios para el aprovechamiento integral de toda clase de recursos naturales y en general dedicarse a toda clase de industrias, servicios y aprovechamientos. -----

XII.- La contratación, suscripción, obtención y otorgamiento por cualquier título legal, de toda clase de créditos, préstamos, financiamientos y garantías, para los que se requiere autorización especial. -----

XIII.- El otorgamiento y constitución de todo tipo de avales, fianzas y obligaciones solidarias, subsidiarias o mancomunadas, respecto de las obligaciones propias de la sociedad o de terceras personas, sean éstas físicas o morales, nacionales o extranjeras. -----

XIV.- La celebración de fideicomisos. -----

XV.- Ejecutar todos los contratos y celebrar todo tipo de contratos civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza que sean necesarios para cumplir con su objeto social. -----

XVI.- Obtener o conceder préstamos, otorgando y recibiendo garantías específicas, emitir obligaciones, aceptar, girar, endosar o avalar toda clase de títulos de crédito y otorgar garantías o fianzas de las obligaciones contraídas o de los títulos emitidos por terceros. -----

XVII.- En general, la ejecución de todos los actos, la celebración de todos los contratos y la realización de todas las operaciones permitidas por la ley que se relacionen con todo o en parte del objeto anunciado. -----

XVIII.- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de estados y municipio, promoción y difusión de la artesanía. -----

XIX.- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones serán precisamente para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ello impulsar la labor artesanal indígena. -----

XX.- Promoción y servicios de marketing, creación, mantenimiento y administración de páginas web, así como el tratamiento de materiales como el teñido de prendas. -----

Para la realización del objeto social, comprendido en los numerales anteriores la Sociedad podrá: -----

1.- Contratar activa o pasivamente, con personas físicas o morales, nacionales o extranjeras, así como con entidades sin personalidad jurídica propia, toda clase de prestación de servicios, celebrar contratos, convenios, así como adquirir, desarrollar, obtener y otorgar por cualquier otro título patentes, marcas industriales, nombres comerciales, franquicias, opciones y preferencias, derechos de propiedad literaria, industrial, artística, diseños, planos, fórmulas, estudios o proyectos, así como cualquier otro tipo de derechos de propiedad industrial y/o intelectual o concesiones de alguna autoridad. -----

2.- Celebrar contratos, convenios y actos incluyendo los de obtener y conceder toda clase de préstamos y créditos, con o sin garantía real o personal, así como contratos de garantía de obligaciones propias y de terceros y constituir y participar en fideicomisos de cualquier tipo, como fideicomitente o fideicomisaria. -----

3.- Actuar como representante, agente o distribuidor de toda clase de empresas. Fungir como representante, mandatario, apoderado o intermediario de cualquier persona física o moral, pública o privada, nacional o extranjera. -----

4.- Formar parte como asociada o socia de otras asociaciones o sociedades, nacionales o extranjeras. -----

Q7001

000040

- 5.- Establecer en territorio Nacional o en el Extranjero las oficinas, agencias y sucursales necesarias para cumplir con su objeto social. -----
 - 6.- Adquirir, enajenar, arrendar, subarrendar o por cualquier título obtener la propiedad, uso, goce, disfrute, posesión, disposición, comercio, operación y gravamen, ya sea por cuenta propia o de terceros, de toda clase de bienes muebles o inmuebles o derechos reales o personales sobre los mismos, que sean necesarios para el logro de sus fines sociales. -----
 - 7.- Comprar, adquirir, vender y disponer en cualquier forma de toda clase de acciones, participaciones, activos, pasivos, derechos y obligaciones de y/o en otras sociedades y asociaciones.-
 - 8.- Expedir, emitir, firmar en cualquier carácter, endosar, avalar tanto a favor de la sociedad, como de terceros y negociar con toda clase de títulos de crédito, sin que se ubique en los supuestos de Artículo Cuatro de la Ley del Mercado de Valores. -----
 - 9.- Aceptar o conferir toda clase de comisiones mercantiles y mandatos, obrando en su propio nombre o en nombre del comitente o mandante, así como prestar los servicios de agente, representante, intermediario, distribuidor o franquiciatario. -----
 - 10.- Otorgar créditos o financiamientos a favor de los empleados de la sociedad, así como administrar las cajas o fondos de ahorro, cajas de jubilaciones y retiros de los empleados de la sociedad. -----
 - 11.- Prestación de servicios de investigación y análisis de créditos, cobranzas, estudios y análisis de mercados para la realización de los fines del presente objeto social. -----
 - 12.- La adquisición y venta de participaciones sociales en empresas industriales, comerciales o de servicios. -----
 - 13.- La prestación de servicios de asesoría con relación a estudios y programas de mercadotecnia, financiamiento y publicidad. -----
 - 14.- Dar en préstamo recursos propios provenientes de aportaciones de socios o utilidades generadas por actividades realizadas, tomar dinero en préstamo y celebrar todos los actos y contratos necesarios. -----
 - 15.- La representación de toda clase de sociedades mexicanas o extranjeras, así como la celebración o constitución de toda clase de asociaciones en participación. -----
 - 16.- La adquisición, posesión, enajenación, gravamen, arrendamiento, importación, exportación y la prestación de servicios de asesoría con relación a los bienes muebles o inmuebles que sean necesarios para la consecución de los objetos sociales. -----
 - 17.- Llevar a cabo toda clase de negocios u operaciones comerciales por cuenta propia o de terceros; buscar asociados, socios y otros candidatos para empresas mercantiles o de cualquier otra naturaleza. -----
 - 18.- Contratar al personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales, contratar trabajadores, empleados, prestadores de servicios o proveedores. -----
 - 19.- Participar en cualquier licitación, concurso o procedimiento para la adjudicación de contratos, bienes o servicios ante autoridades, dependencias, organismos, institutos o entidades Federales, Estatales o Municipales, así como personas físicas o morales. -----
 - 20.- Actuar como contratista, proveedor o prestador de servicios de los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales; de instituciones, organizaciones, entidades o empresas públicas o privadas; y de personas físicas o morales. -----
 - 21.- Adquirir directa o indirectamente la propiedad, titularidad, uso, aprovechamiento, disfrute, explotación o derechos respecto de concesiones, permisos, licencias, autorizaciones, subsidios o estímulos de cualquier naturaleza; o propiedad industrial o intelectual, conforme a las disposiciones legales aplicables. -----
- En general, realizar todo tipo de actos jurídicos necesarios para el desarrollo de su objeto social. -----





NOTARÍA
PÚBLICA
Querétaro



000041

PUNTO II.- DESIGNACIÓN DE DELEGADO O DELEGADOS ESPECIALES ENCARGADOS DE FORMALIZAR LOS ACUERDOS AQUÍ ADOPTADOS, EN SU CASO. -----

A propuesta del Presidente, en desahogo del segundo punto del Orden del Día y por unanimidad de votos de los Accionistas, la Asamblea adoptó la siguiente: -----

RESOLUCIÓN -----

SEGUNDA: Se como Delegados Especiales de la presente Asamblea a cualquiera de las accionistas, para que acuda ante el Notario Público de su elección a protocolizar íntegramente o en lo conducente el Acta que se levante de la presente Asamblea y gestione la inscripción de la misma en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio correspondiente del Testimonio que de dicha protocolización se expida, formalizando los acuerdos adoptados. -----

REDACCIÓN. La Secretaría procedió a redactar la presente acta, hecho lo cual, se le dio lectura y la Asamblea de Accionistas la aprobó por unanimidad de votos. -----

CLAUSURA. No habiendo otro asunto que tratar, la sesión se levantó a las 12:30 horas, del día 20 de Abril de 2016, firmando la presente como constancia la Presidente y Secretaria, haciéndose constar que desde su inicio hasta su terminación estuvieron presentes todas las personas que en ella intervinieron. -----

MONICA GONZALEZ ZUBIETA.- FIRMA.- PRESIDENTE.- CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ.- SECRETARIA Y ESCRUTADORA.-..." -----

Expuesto lo anterior, se otorgan las siguientes: -----

CLÁUSULAS -----

PRIMERA. Se tiene por protocolizada para todos los efectos legales a que haya lugar, el Acta de asamblea extraordinaria celebrada en fecha 20 (veinte) de Abril del año 2016 (dos mil dieciséis), por los socios de la Sociedad "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE-----

SEGUNDA.- Se tiene por aprobado la ampliación al objeto social, quedando el mismo de la siguiente manera: -----

"...ARTÍCULO QUINTO. OBJETO SOCIAL. El objeto de la Sociedad será: -----

I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras. -----

II.- Proporcionar personal calificado y capacitado personas físicas o morales, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que lo requieran, así como la externalización de procesos productivos tecnológicos, de recursos humanos o proyección comercial y que correspondan a las actividades propias de su objeto social. -----

III.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en materia de contabilidad y del derecho en todas sus áreas. -----

IV.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, abastos, materiales y materia prima necesarias para la realización de sus actividades comerciales. -----

V.- Administración de recursos humanos a nombre propio o de terceros, así como la contratación del personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales y delegar en uno o varias personas el cumplimiento de mandatos, comisiones y servicios. -----

VI.- Prestar el servicio de manejo de tesorerías de todo tipo de empresas y sociedades, lo que implica cobrar, pagar, prestar, recibir préstamos y en general administrar sus recursos financieros. -----

Q7001

Bvd. Bernardo Quintana No. 7001 Centro Sur Querétaro Qro. C.P. 76030 Torre 1-00

www.notariapublica37.com

- VII.- Ejecutar toda clase de actos de comercio, pudiendo comprar, vender, arrendar, publicitar, promocionar, trasladar, importar y exportar toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios. ----
- VIII.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta sociedad, a fin de que estos se destinen a la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes. -----
- IX.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales por cuenta propia o ajena. -----
- X.- Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, seminarios, cursos y programas interdisciplinarios, nacionales e internacionales. -- -----
- XI.- Realizar todas las actividades y servicios necesarios para el aprovechamiento integral de toda clase de recursos naturales y en general dedicarse a toda clase de industrias, servicios y aprovechamientos.-----
- XII.- La contratación, suscripción, obtención y otorgamiento por cualquier título legal, de toda clase de créditos, préstamos, financiamientos y garantías, para los que se requiere autorización especial. -----
- XIII.- El otorgamiento y constitución de todo tipo de avales, fianzas y obligaciones solidarias, subsidiarias o mancomunadas, respecto de las obligaciones propias de la sociedad o de terceras personas, sean éstas físicas o morales, nacionales o extranjeras. -----
- XIV.- La celebración de fideicomisos. -----
- XV.- Ejecutar todos los contratos y celebrar todo tipo de contratos civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza que sean necesarios para cumplir con su objeto social. -----
- XVI.- Obtener o conceder préstamos, otorgando y recibiendo garantías específicas, emitir obligaciones, aceptar, girar, endosar o avalar toda clase de títulos de crédito y otorgar garantías o fianzas de las obligaciones contraídas o de los títulos emitidos por terceros. -----
- XVII.- En general, la ejecución de todos los actos, la celebración de todos los contratos y la realización de todas las operaciones permitidas por la ley que se relacionen con todo o en parte del objeto anunciado. --- -----
- XVIII.- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de estados y municipio, promoción y difusión de la artesanía. -----
- XIX.- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones serán precisamente para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ello impulsar la labor artesanal indígena.----
- XX.- Promoción y servicios de marketing, creación, mantenimiento y administración de páginas web, así como el tratamiento de materiales como el teñido de prendas. -----
- Para la realización del objeto social, comprendido en los numerales anteriores la Sociedad podrá: -----
- 1.- Contratar activa o pasivamente, con personas físicas o morales, nacionales o extranjeras, así como con entidades sin personalidad jurídica propia, toda clase de prestación de servicios, celebrar contratos, convenios, así como adquirir, desarrollar, obtener y otorgar por cualquier otro título patentes, marcas industriales, nombres comerciales, franquicias, opciones y preferencias, derechos de propiedad literaria, industrial, artística, diseños, planos, fórmulas, estudios o proyectos, así como cualquier otro tipo de derechos de propiedad industrial y/o intelectual o concesiones de alguna autoridad.-----
- 2.- Celebrar contratos, convenios y actos incluyendo los de obtener y conceder toda clase de préstamos y créditos, con o sin garantía real o personal, así como contratos de garantía de obligaciones propias y de terceros y constituir y participar en fideicomisos de cualquier tipo, como fideicomitente o fideicomisaria.-----



NOTARÍA
PÚBLICA
Querétaro



000043

- 3.- Actuar como representante, agente o distribuidor de toda clase de empresas. Fungir como representante, mandatario, apoderado o intermediario de cualquier persona física o moral, pública o privada, nacional o extranjera. -----
- 4.- Formar parte como asociada o socia de otras asociaciones o sociedades, nacionales o extranjeras. -----
- 5.- Establecer en territorio Nacional o en el Extranjero las oficinas, agencias y sucursales necesarias para cumplir con su objeto social. -----
- 6.- Adquirir, enajenar, arrendar, subarrendar o por cualquier título obtener la propiedad, uso, goce, disfrute, posesión, disposición, comercio, operación y gravamen, ya sea por cuenta propia o de terceros, de toda clase de bienes muebles o inmuebles o derechos reales o personales sobre los mismos, que sean necesarios para el logro de sus fines sociales. -----
- 7.- Comprar, adquirir, vender y disponer en cualquier forma de toda clase de acciones, participaciones, activos, pasivos, derechos y obligaciones de y/o en otras sociedades y asociaciones. -----
- 8.- Expedir, emitir, firmar en cualquier carácter, endosar, avalar tanto a favor de la sociedad, como de terceros y negociar con toda clase de títulos de crédito, sin que se ubique en los supuestos de Artículo Cuatro de la Ley del Mercado de Valores. -----
- 9.- Aceptar o conferir toda clase de comisiones mercantiles y mandatos, obrando en su propio nombre o en nombre del comitente o mandante, así como prestar los servicios de agente, representante, intermediario, distribuidor o franquiciatario. -----
- 10.- Otorgar créditos o financiamientos a favor de los empleados de la sociedad, así como administrar las cajas o fondos de ahorro, cajas de jubilaciones y retiros de los empleados de la sociedad. -----
- 11.- Prestación de servicios de investigación y análisis de créditos, cobranzas, estudios y análisis de mercados para la realización de los fines del presente objeto social. -----
- 12.- La adquisición y venta de participaciones sociales en empresas industriales, comerciales o de servicios. -----
- 13.- La prestación de servicios de asesoría con relación a estudios y programas de mercadotecnia, financiamiento y publicidad. -----
- 14.- Dar en préstamo recursos propios provenientes de aportaciones de socios o utilidades generadas por actividades realizadas, tomar dinero en préstamo y celebrar todos los actos y contratos necesarios. -----
- 15.- La representación de toda clase de sociedades mexicanas o extranjeras, así como la celebración o constitución de toda clase de asociaciones en participación. -----
- 16.- La adquisición, posesión, enajenación, gravamen, arrendamiento, importación, exportación y la prestación de servicios de asesoría con relación a los bienes muebles o inmuebles que sean necesarios para la consecución de los objetos sociales. -----
- 17.- Llevar a cabo toda clase de negocios u operaciones comerciales por cuenta propia o de terceros; buscar asociados, socios y otros candidatos para empresas mercantiles o de cualquier otra naturaleza. -----
- 18.- Contratar al personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales, contratar trabajadores, empleados, prestadores de servicios o proveedores. -----
- 19.- Participar en cualquier licitación, concurso o procedimiento para la adjudicación de contratos, bienes o servicios ante autoridades, dependencias, organismos, institutos o entidades Federales, Estatales o Municipales, así como personas físicas o morales. -----
- 20.- Actuar como contratista, proveedor o prestador de servicios de los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales; de instituciones, organizaciones, entidades o empresas públicas o privadas; y de personas físicas o morales. -----

Q7001

Blvd. Bernardo Quintana No. 7001 Centro Sur Querétaro, Qro. C.P. 76090, Torre 1-02

www.notariapublica37.com

21.- Adquirir directa o indirectamente la propiedad, titularidad, uso, aprovechamiento, disfrute, explotación o derechos respecto de concesiones, permisos, licencias, autorizaciones, subsidios o estímulos de cualquier naturaleza; o propiedad industrial o intelectual, conforme a las disposiciones legales aplicables.

En general, realizar todo tipo de actos jurídicos necesarios para el desarrollo de su objeto social...." -

TERCERA.- Se tienen aquí formuladas para todos los efectos legales las resoluciones que se tomaron en la asamblea cuya acta se protocoliza.

CUARTA.- Todos los derechos y honorarios que se originen, con motivo de la presente, serán por cuenta de la sociedad denominada "**PROMOTORA MANGALA**", **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**.

GENERALES DE LA COMPARECIENTE. La señorita **CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ** manifestó ser mexicana, mayor de edad, soltera, empleada, originaria de Oaxaca, lugar donde nació el día veintiocho (28) de Enero del año mil novecientos setenta y siete (1977), lo que me acredita con el acta de nacimiento que agrego copia al apéndice de este instrumento marcándolo con la letra "C", con domicilio en Calle Fray Agustín de Monroy número 374 (trescientos setenta y cuatro), Fraccionamiento Misión de Bucarelli Sur, en esta ciudad; e identificándose con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral con número de folio al reverso (0278117035875) cero, dos, siete, ocho, uno, uno, siete, cero, tres, cinco, ocho, siete, cinco, documento que se agrega en copia al apéndice del presente instrumento marcándolo con la letra "D".

CERTIFICACIONES

I. Que para cumplir con lo dispuesto por el octavo párrafo del artículo veintisiete (27) del Código Fiscal de la Federación, hago constar lo siguiente:

Que solicité a la compareciente que me proporcionara la Clave del Registro Federal de Contribuyentes y la Cédula de Identificación Fiscal correspondiente a cada uno de los socios de la sociedad cuya acta de asamblea se protocoliza mediante el presente instrumento.

b) Que la compareciente me declara, de manera expresa, lo siguiente:

I.- Manifiesta la señorita **CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ**, que su Clave del Registro Federal de Contribuyentes es "F", "A", "M", "C", siete, siete, cero, uno, dos, ocho, "P", ocho, ocho (FAMC770128P88), y me exhibe su Cédula de Identificación Fiscal. Documento que se agrega en copia al apéndice del presente instrumento marcándolo con la letra "F".

II.- Clave del Registro Federal de Contribuyentes de la socia **MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA**, que su es "G", "O", "Z", "M", ocho, tres, cero, dos, cero, seis "E", "V", dos" (GOZM830206EV2), y me exhiben su Cédula de Identificación Fiscal. Documento que se agrega en copia al apéndice del presente instrumento marcándolo con la letra "E".

III.- Así mismo me proporciona la clave del Registro Federal de Contribuyentes y me exhibe la cédula de identificación de la sociedad "**PROMOTORA MANGALA**" **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, "P", "M", "A", uno, seis, cero, dos, cero, tres, tres "E", uno (PMA1602033E1). Documento que se agrega en copia al apéndice de este instrumento marcándolo con la letra "G".

II. Yo, el Notario que autoriza, certifico:

a) Conocer en este momento a la compareciente, en razón de que se identificó plenamente como consta en los generales del presente instrumento.

b) Que la compareciente cuenta con capacidad legal, toda vez, que no observo manifestaciones patentes de incapacidad legal, así como no he tenido noticia de que esté sujeta a ella.

c) Que le he leído el presente instrumento en voz alta.

d) Que le explique a la compareciente el valor, alcance, fuerza y las consecuencias legales del contenido del presente instrumento.



NOTARÍA
PÚBLICA
Querétaro



000045

e) Que la compareciente manifiesta su conformidad con el presente instrumento, y lo firma ante mí el día de su fecha.-----

f) Que he tenido a la vista los documentos que se mencionan, de donde se tomó lo relacionado e inserto, y de los mismos se agrega copia en el respectivo apéndice bajo el número de legajo correspondiente a la escritura y bajo las letras ya señaladas.-----

g) Que con anterioridad a este acto le hice saber y le expliqué a la compareciente el uso y términos del aviso de privacidad, así como sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO) respecto a sus datos personales y manifiesta su consentimiento para el uso de los mismos de conformidad con el artículo 9° (noveno) de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. DOY FE.-----

CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ.- FIRMA.- LICENCIADO JOSÉ ADOLFO ORTEGA OSORIO.- FIRMA.- SELLO DE AUTORIZAR DELA NOTARÍA.- -----

AUTORIZACIÓN DEFINITIVA.- En Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro a los 3 (tres) días del mes de Mayo del año 2016 (dos mil dieciséis). Con esta fecha y cumplidos los requisitos de Ley, autorizo definitivamente la presente.- DOY FE.- Rúbrica.- LICENCIADO JOSÉ ADOLFO ORTEGA OSORIO.- El sello de autorizar. DOY FE.- -----

EN SANTIAGO DE QUERÉTARO, A LOS 3 (TRES) DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2016 (DOS MIL DIECISEIS), CON ESTA FECHA SE EXPIDIÓ EL PRIMER TESTIMONIO DE ESTA ESCRITURA A FAVOR DE LA SOCIEDAD DENOMINADA "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE.- CONSTE.-----

LICENCIADO JOSÉ ADOLFO ORTEGA OSORIO
NOTARIO PÚBLICO TITULAR DE LA NOTARÍA PÚBLICA NÚMERO 37
RFC: OE0A760807BF4



X

Q7001

Blvd. Bernardo Quintana No. 7001 Centro Sur, Querétaro, Qro. C.P. 76000 Torre 1-02

www.notariapublica37.com



000046

ACTA DE ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS
DE LA PERSONA MORAL DENOMINADA "PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V."

En la ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, domicilio social de "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, siendo las 11:00 horas (once horas) del día 20 de Abril de dos mil dieciséis, se reunieron en las oficinas de la Sociedad, los accionistas CLAUDIA MÓNICA FRANCO MARTÍNEZ y MONICA GONZALEZ ZUBIETA, a efecto de celebrar una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de la sociedad, a la cual fueron debidamente convocados.

Presidió la Asamblea la SRA. MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA y actuó como Secretaria la SRA. CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ, por decisión unánime de las accionistas presentes.

La Presidente designó como Escrutadora a la SRA. CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ, quien aceptó su cargo y procedió a verificar la correspondiente Lista de Asistencia y el Registro de Acciones, certificando que en la Asamblea de relación se encontraron legalmente representadas el total de las Acciones en que se encuentra dividido el Capital Social, y por ende el quórum a que se refieren los Estatutos Sociales para declarar legítimamente Instalada la Asamblea, distribuidas de la siguiente manera:

ACCIONISTAS	ACCIONES	CAPITAL
CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ	250	\$ 25,000.00
MONICA GONZALEZ ZUBIETA	250	\$ 25,000.00
TOTAL	500	\$ 50,000.00

En virtud del dictamen de la Escrutadora y estando representado el cien por ciento del capital social, la Presidente declaró la Asamblea legalmente constituida y válidos los acuerdos que en ella se adopten, sin que pueda declararse la nulidad de la misma por falta de publicación de la convocatoria, en virtud de que se encontraba representada la totalidad de las acciones representativas del Capital Social de "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, de conformidad con lo dispuesto en el artículo Décimo Séptimo de los Estatutos Sociales y en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 188 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

Acto seguido, la Presidente dio lectura al correspondiente Orden del Día, el cual fue aprobado por unanimidad de votos de los presentes, en los siguientes términos:

ORDEN DEL DÍA

- I.- PROPUESTA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, RESPECTO LA PROPUESTA DE LAS ACCIONISTAS DE AMPLIAR EL OBJETO SOCIAL MEDIANTE LA INCORPORACIÓN DE LOS NUMERALES XVII, XIX Y XX EN EL ARTÍCULO QUINTO DE LOS ESTATUTOS SOCIALES Y ACUERDOS AL RESPECTO.
- II.- DESIGNACIÓN DE DELEGADO O DELEGADOS ESPECIALES ENCARGADOS DE FORMALIZAR LOS ACUERDOS AQUÍ ADOPTADOS, EN SU CASO.

Los Accionistas, por unanimidad de votos, aprobaron tanto la declaración del Presidente respecto a la legal Instalación de la Asamblea, así como el orden del Día, desahogándose éste de la siguiente forma:

PUNTO I.- PROPUESTA, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN, EN SU CASO, RESPECTO LA PROPUESTA DE LAS ACCIONISTAS DE AMPLIAR EL OBJETO SOCIAL MEDIANTE LA INCORPORACIÓN DE LOS NUMERALES XVII, XIX Y XX EN EL ARTÍCULO QUINTO DE LOS ESTATUTOS SOCIALES Y ACUERDOS AL RESPECTO

En desahogo del primer punto de la orden del día la Presidente manifestó que por así convenir a los intereses de la sociedad, estima conveniente se amplíe su objeto social.

Los accionistas, después de amplias deliberaciones, acordaron por unanimidad de votos lo siguiente:

RESOLUCIÓN

PRIMERA: Se aprueba la ampliación del objeto social de "PROMOTORA MANGALA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, mediante la Incorporación de los numerales XVIII, XIX y XX, por lo tanto se aprueba la modificación del artículo QUINTO de los estatutos sociales de la sociedad, para quedar de la siguiente forma:

"...ARTÍCULO QUINTO. OBJETO SOCIAL El objeto de la Sociedad será:



000047

- I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras. -----
- II.- Proporcionar personal calificado y capacitado personas físicas o morales, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que lo requieran, así como la externalización de procesos productivos tecnológicos, de recursos humanos o proyección comercial y que correspondan a las actividades propias de su objeto social. -----
- III.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en materia de contabilidad y del derecho en todas sus áreas. -----
- IV.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, abastos, materiales y materia prima necesarias para la realización de sus actividades comerciales. -----
- V.- Administración de recursos humanos a nombre propio o de terceros, así como la contratación del personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales y delegar en uno o varias personas el cumplimiento de mandatos, comisiones y servicios. -----
- VI.- Prestar el servicio de manejo de tesorerías de todo tipo de empresas y sociedades, lo que implica cobrar, pagar, prestar, recibir préstamos y en general administrar sus recursos financieros. -----
- VII.- Ejecutar toda clase de actos de comercio, pudiendo comprar, vender, arrendar, publicitar, promocionar, trasladar, importar y exportar toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios. -----
- VIII.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta sociedad, a fin de que estos se destinen a la compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes. -----
- IX.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales por cuenta propia o ajena. -----
- X.- Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, seminarios, cursos y programas interdisciplinarios, nacionales e internacionales. -----
- XI.- Realizar todas las actividades y servicios necesarios para el aprovechamiento integral de toda clase de recursos naturales y en general dedicarse a toda clase de industrias, servicios y aprovechamientos. -----
- XII.- La contratación, suscripción, obtención y otorgamiento por cualquier título legal, de toda clase de créditos, préstamos, financiamientos y garantías, para los que se requiere autorización especial. -----
- XIII.- El otorgamiento y constitución de todo tipo de avales, fianzas y obligaciones solidarias, subsidiarias o mancomunadas, respecto de las obligaciones propias de la sociedad o de terceras personas, sean éstas físicas o morales, nacionales o extranjeras. -----
- XIV.- La celebración de fideicomisos. -----
- XV.- Ejecutar todos los contratos y celebrar todo tipo de contratos civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza que sean necesarios para cumplir con su objeto social. -----
- XVI.- Obtener o conceder préstamos, otorgando y recibiendo garantías específicas, emitir obligaciones, aceptar, girar, endosar o avalar toda clase de títulos de crédito y otorgar garantías o fianzas de las obligaciones contraídas o de los títulos emitidos por terceros. -----
- XVII.- En general, la ejecución de todos los actos, la celebración de todos los contratos y la realización de todas las operaciones permitidas por la ley que se relacionen con todo o en parte del objeto anunciado. -----
- XVIII.- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de estados y municipio, promoción y difusión de la artesanía. -----
- XIX.- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones serán precisamente para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ello impulsar la labor artesanal indígena. -----
- XX.- Promoción y servicios de marketing, creación, mantenimiento y administración de páginas web, así como el tratamiento de materiales como el tejido de prendas. -----
- Para la realización del objeto social, comprendido en los numerales anteriores la Sociedad podrá: -----
- 1.- Contratar activa o pasivamente, con personas físicas o morales, nacionales o extranjeras, así como con entidades sin personalidad jurídica propia, toda clase de prestación de servicios, celebrar contratos, convenios, así como adquirir, desarrollar, obtener y otorgar por cualquier otro título patentes, marcas industriales, nombres comerciales, franquicias, opciones y preferencias, derechos de propiedad literaria, industrial, artística, diseños, planos, fórmulas, estudios o proyectos, así como cualquier otro tipo de derechos de propiedad industrial y/o intelectual o concesiones de alguna autoridad. -----
- 2.- Celebrar contratos, convenios y actos incluyendo los de obtener y conceder toda clase de préstamos y créditos, con o sin garantía real o personal, así como contratos de garantía de obligaciones propias y de terceros y constituir y participar en fideicomisos de cualquier tipo, como fideicomitente o fideicomisaria. -----



000048

- 3.- Actuar como representante, agente o distribuidor de toda clase de empresas. Fungir como representante, mandatario, apoderado o intermediario de cualquier persona física o moral, pública o privada, nacional o extranjera. -----
 - 4.- Formar parte como asociada o socia de otras asociaciones o sociedades, nacionales o extranjeras. -----
 - 5.- Establecer en territorio Nacional o en el Extranjero las oficinas, agencias y sucursales necesarias para cumplir con su objeto social. -----
 - 6.- Adquirir, enajenar, arrendar, subarrendar o por cualquier título obtener la propiedad, uso, goce, disfrute, posesión, disposición, comercio, operación y gravamen, ya sea por cuenta propia o de terceros, de toda clase de bienes muebles o inmuebles o derechos reales o personales sobre los mismos, que sean necesarios para el logro de sus fines sociales. -----
 - 7.- Comprar, adquirir, vender y disponer en cualquier forma de toda clase de acciones, participaciones, activos, pasivos, derechos y obligaciones de y/o en otras sociedades y asociaciones. -----
 - 8.- Expedir, emitir, firmar en cualquier carácter, endosar, avalar tanto a favor de la sociedad, como de terceros y negociar con toda clase de títulos de crédito, sin que se ubique en los supuestos de Artículo Cuatro de la Ley del Mercado de Valores. -----
 - 9.- Aceptar o conferir toda clase de comisiones mercantiles y mandatos, obrando en su propio nombre o en nombre del comitente o mandante, así como prestar los servicios de agente, representante, intermediario, distribuidor o franquiciatario. -----
 - 10.- Otorgar créditos o financiamientos a favor de los empleados de la sociedad, así como administrar las cajas o fondos de ahorro, cajas de jubilaciones y retiros de los empleados de la sociedad. -----
 - 11.- Prestación de servicios de investigación y análisis de créditos, cobranzas, estudios y análisis de mercados para la realización de los fines del presente objeto social. -----
 - 12.- La adquisición y venta de participaciones sociales en empresas industriales, comerciales o de servicios. -----
 - 13.- La prestación de servicios de asesoría con relación a estudios y programas de mercadotecnia, financiamiento y publicidad. -----
 - 14.- Dar en préstamo recursos propios provenientes de aportaciones de socios o utilidades generadas por actividades realizadas, tomar dinero en préstamo y celebrar todos los actos y contratos necesarios. -----
 - 15.- La representación de toda clase de sociedades mexicanas o extranjeras, así como la celebración o constitución de toda clase de asociaciones en participación. -----
 - 16.- La adquisición, posesión, enajenación, gravamen, arrendamiento, importación, exportación y la prestación de servicios de asesoría con relación a los bienes muebles o inmuebles que sean necesarios para la consecución de los objetos sociales. -----
 - 17.- Llevar a cabo toda clase de negocios u operaciones comerciales por cuenta propia o de terceros; buscar asociados, socios y otros candidatos para empresas mercantiles o de cualquier otra naturaleza. -----
 - 18.- Contratar al personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales, contratar trabajadores, empleados, prestadores de servicios o proveedores. -----
 - 19.- Participar en cualquier licitación, concurso o procedimiento para la adjudicación de contratos, bienes o servicios ante autoridades, dependencias, organismos, institutos o entidades Federales, Estatales o Municipales, así como personas físicas o morales. -----
 - 20.- Actuar como contratista, proveedor o prestador de servicios de los Gobiernos Federal, Estatales y Municipales; de Instituciones, organizaciones, entidades o empresas públicas o privadas; y de personas físicas o morales. -----
 - 21.- Adquirir directa o indirectamente la propiedad, titularidad, uso, aprovechamiento, disfrute, explotación o derechos respecto de concesiones, permisos, licencias, autorizaciones, subsidios o estímulos de cualquier naturaleza; o propiedad industrial o intelectual, conforme a las disposiciones legales aplicables. -----
- En general, realizar todo tipo de actos jurídicos necesarios para el desarrollo de su objeto social. -----

PUNTO II.- DESIGNACIÓN DE DELEGADO O DELEGADOS ESPECIALES ENCARGADOS DE FORMALIZAR LOS ACUERDOS AQUÍ ADOPTADOS, EN SU CASO. -----

A propuesta del Presidente, en desahogo del segundo punto del Orden del Día y por unanimidad de votos de los Accionistas, la Asamblea adoptó la siguiente: -----

RESOLUCIÓN -----

SEGUNDA: Se como Delegados Especiales de la presente Asamblea a cualquiera de las accionistas, para que acuda ante el Notario Público de su elección a protocolizar íntegramente o en lo conducente el Acta que se levante de la presente Asamblea y gestione la inscripción de la misma en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio correspondiente del Testimonio que de dicha protocolización se expida, formalizando los acuerdos adoptados. -----

REDACCIÓN. La Secretaría procedió a redactar la presente acta, hecho lo cual, se le dio lectura y la Asamblea de Accionistas la aprobó por unanimidad de votos. -----



000049

CLAUSURA. No habiendo otro asunto que tratar, la sesión se levantó a las 12:30 horas, del día 20 de Abril de 2016, firmando la presente como constancia la Presidente y Secretaria, haciéndose constar que desde su inicio hasta su terminación estuvieron presentes todas las personas que en ella intervinieron.

MONICA GONZALEZ ZUBIETA
PRESIDENTE

CLAUDIA MONICA FRANCO MARTINEZ
SECRETARIA Y ESCRUTADORA



Boleta ingreso inscripción

201600018155001B

Número Único de Documento

BOLETA DE INSCRIPCIÓN

ANTECEDENTES REGISTRALES			
FME	Nombre/Denominación razón social		
N-2016003644	PROMOTORA MANGALA SA DE CV		

DATOS DE INGRESO		
NCI	Fecha y hora	Solicitante
201600018155	25/05/2016 11:03:00 T.CENTRO	MARGARITA PIÑA

DATOS DEL DOCUMENTO QUE SE PRESENTA	
No. de documento	Tipo de documento
6	Escritura
Fedatario / Autoridad	
José Adolfo Ortega Osorio	

ACTOS INSCRITOS			
FME	Formas precodificadas	Nombre acto	Fecha de ingreso
N-2016003644	M2-Asamblea	Otros acuerdos que conforme a la Ley deban de registrarse	25/05/2016 11:03:00 T.CENTRO

PAGO RELACIONADO A LA SOLICITUD		
Referencia de pago No.	Fecha	Importe
N° 4275772	29/06/2016 09:54:43 T.CENTRO	\$1,051.50

SELLO DIGITAL DE TIEMPO	
Sello digital de tiempo	
20160629145747.7002Z	hvvP/R+1Sc7ebvAEpmhSICaq/AMMAS1V1wnMP+YmT/ tEGZ75KjIMPz25Qpdc09ZSmNDnW1BqKdaFodB1yydSPKQpWDBYCPy3Gx0Tzr1NXdU5bVMVW5iof +3MOCghy5ZVLJUEGAAIAQJgk5mba0T01YJNwCL8clw59nblalq feGJLM2nKH6uIN5DBrAdqYnOCkBLbl/nVZa8MDQ7WgDTuMa*5DgwpW1neSCpiOU +OUYqr1XnKTHlGm3X1M6uWEnW5xMZ4RymQ9S5z6uG2FA16NwxYNLEWVbVKhQxFljUA==

FIRMO	
Responsable de oficina	
VANESSA MONTES ALVARADO	



Asamblea

201600018155001B

Número Único de Documento

M2 - Asamblea

Folio mercantil electrónico: N-2016003644

Por instrumento No. 6

De fecha: 02/05/2016

Formalizado ante: Notario Público

Nombre: José Adolfo Ortega Osorio No. 37

Estado: Querétaro Municipio: Querétaro

Consta que a solicitud de: Claudia Mónica Franco Martínez

Como representantes(s) y/o delegado(s) de la asamblea de socios de la sociedad denominada: PROMOTORA MANGALA SA DE CV

Se formalizó el acta de asamblea:

☒ General ☐ Especial

En caso de asamblea general

☐ Ordinaria ☒ Extraordinaria

De fecha: 20/04/2016

Y se tomaron los siguientes acuerdos

Modificación al objeto de la sociedad

- I.- Prestación de servicios técnicos, especializados o no especializados y de cualquier trabajo general, prestados por los socios o trabajadores de la sociedad, a fin de otorgar cualquier servicio o solicitud que requieran las personas físicas y/o morales, instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras.
- II.- Proporcionar personal calificado y capacitado personas físicas o morales, públicas o privadas, nacionales o extranjeras que lo requieran, así como la externalización de procesos productivos tecnológicos, de recursos humanos o proyección comercial y que correspondan a las actividades propias de su objeto social.
- III.- Asesoría administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas, servicios de contabilidad, tales como llevar total o parte de la contabilidad. Así como servicios profesionales en materia de contabilidad y del derecho en todas sus áreas.
- IV.- Proporcionar a personas físicas y morales, públicas y privadas, todo tipo de insumos, abastos, materiales y materia prima necesarias para la realización de sus actividades comerciales.
- V.- Administración de recursos humanos a nombre propio o de terceros, así como la contratación del personal necesario para el cumplimiento de los fines sociales y delegar en uno o varias personas el cumplimiento de mandatos, comisiones y servicios.
- VI - Prestar el servicio de manejo de tesorerías de todo tipo de empresas y sociedades, lo que implica cobrar, pagar, prestar, recibir préstamos y en general administrar sus recursos financieros.
- VII.- Ejecutar toda clase de actos de comercio, pudiendo comprar, vender, arrendar, publicitar, promocionar, trasladar, importar y exportar toda clase de artículos, mercancías, bienes o servicios.
- VIII.- Adquirir, poseer, arrendar y administrar bienes inmuebles, derechos, valores y demás recursos que permitan las leyes vigentes y que



Registro Público de Comercio

Querétaro



QUERÉTARO

Asamblea

201600018155001B

Número Único de Documento

sean indispensables para el cumplimiento del objeto de esta sociedad, a fin de que estos se destinen a compraventa, arrendamiento, subarrendamiento, comodato o cualquier otra forma legal que permita el uso o disposición de los bienes. IX.- La creación, administración, participación, comercialización y promoción de proyectos comerciales e industriales por cuenta propia o ajena. X.- Organizar todo tipo de eventos, convenciones, conferencias, seminarios, cursos y programas interdisciplinarios, nacionales e internacionales. XI.- Realizar todas las actividades y servicios necesarios para el aprovechamiento integral de toda clase de recursos naturales y en general dedicarse a toda clase de industrias, servicios y aprovechamientos. XII.- La contratación, suscripción, obtención y otorgamiento por cualquier título legal, de toda clase de créditos, préstamos, financiamientos y garantías, para los que se requiere autorización especial. XIII.- El otorgamiento y constitución de todo tipo de avales, fianzas y obligaciones solidarias, subsidiarias o mancomunadas, respecto de las obligaciones propias de la sociedad o de terceras personas, sean éstas físicas o morales, nacionales o extranjeras. XIV.- La celebración de fideicomisos. XV.- Ejecutar todos los contratos y celebrar todo tipo de contratos civiles, mercantiles o de cualquier otra naturaleza que sean necesarios para cumplir con su objeto social. XVI.- Obtener o conceder préstamos, otorgando y recibiendo garantías específicas, emitir obligaciones, aceptar, girar, endosar o avalar toda clase de títulos de crédito y otorgar garantías o fianzas de las obligaciones contraídas o de los títulos emitidos por terceros. XVII.- En general, la ejecución de todos los actos, la celebración de todos los contratos y la realización de todas las operaciones permitidas por la ley que se relacionen con todo o en parte del objeto anunciado. XVIII.- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de estados y municipio, promoción y difusión de la artesanía. XIX.- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones serán precisamente para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ello impulsar la labor artesanal indígena. XX.- Promoción y servicios de marketing, creación, mantenimiento y administración de páginas web, así como el tratamiento de materiales como el teñido de prendas.

Anotar el resumen de acuerdo(s) objeto de la inscripción y que fueron señalados anteriormente

El quórum de asistencia a la asamblea fue de 100

Generales de (los) representante(s) y/o delegado(s)

Mexicana, mayor de edad, soltera, empleada, originaria de Oaxaca Con fecha de nacimiento 28 de enero de 1977 Con domicilio en C. Fray Agustín de Monroy 374, Fraccionamiento Misión Bucareli en Santiago de Querétaro.

Datos de inscripción

000053

SE
SECRETARÍA DE ECONOMÍA



Registro Público de
Comercio

Queretaro



QUERETARO

Asamblea

201600018155001B

Número Único de Documento

NCI
201600018155
Fecha Inscripción
29/06/2016 09:57:47 T.CENTRO



Fecha Ingreso
25/05/2016 11:03:00 T.CENTRO
Responsable de oficina
Vanessa Montes Alvarado

X

000054

INE

000573

EDUARDO JACOBINO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2280885142<<0443043967657
8302065M3212312MEX<02<<08090<7
GONZALEZ<ZUBIETA<<MONICA<<<<



MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
GONZALEZ
ZUBIETA
MONICA

SEXO M

DOMICILIO
C INGENIEROS 409
COL EL MARQUES 76047
QUERETARO, QRO.

CLAVE DE ELECTOR GNZBMN83020622M100

CURP
GOZM830206MQTNBN01

AÑO DE REGISTRO
2001 02

FECHA DE NACIMIENTO 06/02/1983

SECCIÓN 0443

VIGENCIA
2022 - 2032

CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL

SHCP



SAT

Servicio de Administración Tributaria



PMA1602033E1

Registro Federal de Contribuyentes

PROMOTORA MANGALA

Nombre, denominación o razón social

idCIF: 16030253692

VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL

SHCP



SAT

Servicio de Administración Tributaria

ACUSE ÚNICO DE INSCRIPCIÓN AL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

Lugar y Fecha de Emisión

GUADALAJARA, JALISCO, a 11 de Marzo de 2016

Se ha procesado con éxito tu inscripción en el RFC

Tipo de movimiento: Inscripción de persona moral

Datos del Contribuyente:	
RFC:	PMA1602033E1
Denominación/Razón Social:	PROMOTORA MANGALA
Régimen Capital:	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE (*)
Nombre Comercial:	PROMOTORA MANGALA

Datos de Ubicación:	
Tipo de Domicilio: DOMICILIO FISCAL	Código Postal: 76125
Tipo de Vialidad: CALLE	Nombre de Vialidad: FRAY AGUSTIN DE MONROY
Número Exterior: 374	Número Interior: SIN NUMERO INTERIOR
Nombre de la Colonia: MISION BUCARELI	Nombre de la Localidad:
Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: QUERETARO	Nombre de la Entidad Federativa: QUERETARO
Entre Calle: CALLE FRAY TOMAS	Y Calle: CALLE MEDIA LUNA
Características del Domicilio: FACHADA BLANCA PORTON CAFE	Referencias Adicionales: A ESPALDAS DE LA TIENDA MEGA DE PEÑUELAS



Contacto

Av Hidalgo 77, col Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728
denuncias@sat.gob.mx

FOLIO: RF201672670821

TELEFONO FIJO:	(442) 3407777
Correo Electrónico:	prommangala@gmail.com

Actividades Económicas:				
Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Servicios de consultoría en administración	100%	03/02/2016	

Regímenes:			
Régimen		Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen General de Ley Personas Morales		03/02/2016	

Obligaciones:			
Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Declaración anual de ISR del ejercicio Personas morales.	Dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio.	03/02/2016	
Informativa anual del subsidio para el empleo	A más tardar el 15 de febrero de cada año	03/02/2016	
Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	03/02/2016	
declaración informativa anual de retenciones de ISR por sueldos y salarios e ingresos asimilados a salarios	A más tardar el 15 de febrero del año siguiente	03/02/2016	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	03/02/2016	
declaración informativa mensual de operaciones con terceros de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	03/02/2016	
Pago provisional trimestral de ISR de personas morales por inicio de segundo ejercicio. Régimen General.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/01/2017	31/03/2017
Pago provisional mensual de ISR personas morales régimen general	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/04/2017	
Declaración informativa anual de clientes y proveedores de bienes y servicios. Impuesto sobre la renta.	A más tardar el 15 de febrero del año siguiente	03/02/2016	

Datos de Identificación del Representante Legal:		
RFC: FAMC770128P88	CURP: FAMC770128MOCRRL08	
Nombre (s): CLAUDIA MONICA	Primer Apellido: FRANCO	Segundo Apellido: MARTINEZ
Fecha de Nacimiento: 28/01/1977		

Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 38 728
denuncias@sat.gob.mx

FOLIO: RF201672670821

Declaro bajo protesta de decir verdad y conocedor de las penas en que incurren las personas que declaran con falsedad en los términos de lo dispuesto por el artículo 247, fracción I del Código Penal Federal, en relación con el artículo 110 fracción II del Código Fiscal de la Federación, manifiesto que todos los datos asentados en esta forma oficial son verídicos y exactos.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: 01 (55) 8852 2222, desde el extranjero: 1 844 28 73 803, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello: ||11/03/2016|RF201672670821|Ventanilla|PMD|PMA1602033E1|2000001000007000112188||
Sello Digital: dszMpIO3/kwP9v8cdabXHXU5UcvKC3hO6lkwRZFrbfmKbTogvEe4yW5BQ/jOAuvHurvJPPvzKs8RYyz4cq3Zyi/ZcdNhXu
fX2uiUM0Xm8Dlo9Imk3vkDfiOJuPeL3bpl/IJVLlj8aEi/Q6gDIRhpuME4nEEIE3jOctEUq5jV+k=



X

Contacto

Av Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 83 728
denuncias@sat.gob.mx

Servicio de Administración Tributaria

Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales

Folio

Clave de R.F.C.

22NC9765694

PMA1602033E1

Nombre, Denominación o Razón social

PROMOTORA MANGALA SA DE CV

Estimado contribuyente

Respuesta de opinión:

En atención a su consulta sobre el Cumplimiento de Obligaciones, se le informa lo siguiente:

En los controles electrónicos institucionales del Servicio de Administración Tributaria, se observa que en el momento en que se realiza esta revisión, se encuentra al corriente en el cumplimiento de los puntos que se revisa la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, contenidos en la Resolución Miscelánea Fiscal vigente. Por lo que se emite esta opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, en sentido POSITIVO. La presente opinión no es una constancia del correcto entero de los impuestos declarados, para lo cual el SAT se reserva sus facultades de verificación previstas en el Código Fiscal de la Federación.

Revisión practicada el día 20 de septiembre de 2022, a las 11:33 horas

Notas

1.- La opinión del cumplimiento, se genera atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos: POSITIVA. - Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022; NEGATIVA. - Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022; INSCRITO SIN OBLIGACIONES.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.

2.- Para estímulos o subsidios, la opinión que se genere indicando que es Inscrito SIN OBLIGACIONES fiscales, se tomará como Positiva cuando el monto del subsidio no rebase de 40 UMAS elevado al año, en caso contrario se considera como resultado Negativo.

3.- La presente opinión se emite considerando lo establecido en la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.

Cadena Original

||PMA1602033E1|22NC9765694|20-09-2022|P||00001088888800000031||

Sello Digital

l/cx3wVXw1P3lo5hjLOYSkBGA/cbu+EXBROuKctwiEbMGH+Tjo8C5DNldFpquEets2r6SHS0qWXc18kgenwTWJg3
GxnbyfFIzvjIAm3qUnDT/DVA9j2VUdP5FGKsn5JOltFzUEjwDuc812lwsKU6xKuEIAtJtJ+Tstzm35fKlcY=



GOBIERNO DE
MÉXICO

HACIENDA



Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y
Canadá 01 877 44 88 728.

Servicio de Administración Tributaria

Notas

4.- Tratándose de estímulos o subsidios, tiene una vigencia de 3 meses contada a partir del día en que se emite según lo establecido en la regla 2.1.28. y 30 días naturales a partir de su emisión para trámites diferentes al señalado, de acuerdo a la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.

5.- La opinión que se genere indicando que es INSCRITO SIN OBLIGACIONES fiscales, se considera Opinión Negativa para efectos de contratación de adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública.

6.- La presente opinión se emite de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022 y no constituye respuesta favorable respecto a contribuyentes que se ubican en los supuestos del artículo 69 del Código Fiscal de la Federación.

Este servicio es gratuito, en el SAT nuestra misión es servirle.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los lineamientos de protección de Datos Personales y con las diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a la Administración Desconcentrada de Servicios al Contribuyente de su preferencia y/o a través del Portal del SAT.

Cadena Original

||PMA1602033E1|22NC9765694|20-09-2022|P||00001088888800000031||

Sello Digital

l/cx3wVXw1P3lo5hjLOYSkBGA/cbu+EXBROuKctwiEbMGH+Tjo8C5DNldFpquEets2r6SHS0qWXc18kgenwTWJg3
GxnbyfFIZvJIAm3qUnDT/DVA9j2VUdP5FGKsn5JOltFzUEjwDuc812lwSKU6xKuEIAtJtJ+Tstzm35fKlcY=



GOBIERNO DE
MÉXICO

HACIENDA



Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y
Canadá 01 877 44 88 728.

Estado de Resultados del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

INGRESOS POR VENTA O SERVICIOS	9,120,178
DEVOLUCIONES SOBRE VENTAS	<u>678,375</u>
INGRESOS NETOS	8,441,803
COSTO DE VENTA	7,932,441
DESC. Y DEV. SOBRE COMPRAS	<u>690</u>
UTILIDAD BRUTA	510,051
GASTOS DE OPERACIÓN	308,575
DEPRECIACION CONTABLE	201,463
IMPUESTOS Y UTILIDADES	7,157
GASTOS FINANCIEROS	69,525
UTILIDAD O (PERDIDA) DEL EJERCICIO	<u>- 76,668</u>

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISMAS.



ATENTAMENTE

C. MONICA GONZALEZ ZUBIETA


ATENTAMENTE

C.P. LOURDES GABRIELA AVENDAÑO ZARATE

Posición Financiera, Balance General al 31/Dic/2021

ACTIVO		PASIVO	
CIRCULANTE		A CORTO PLAZO	
CAJA Y BANCOS	210,480	PROVEEDORES	678,959
CLIENTES	53,053	ACREEDORES DIVERSOS	295,418
PAGOS ANTICIPADOS ISR		IVA POR TRALSADAR	7,318
IMPUESTOS ACREDITABLES POR PAGAR	93,704	IMPUESTOS Y DERECHOS	10,745
DEUDORES DIVERSOS	2,955	SUELDOS Y SALARIOS POR PAGAR	8,006
PAGOS ANTICIPADOS	22,179	PROVISION DE CONTRIBUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	1,872
ANTICIPO A PROVEEDORES	3,480	IMPUESTOS RETENIDOS	1,612
IMPUESTOS A FAVOR	90,374		
		SUMA TOTAL PASIVO	1,003,830
SUMA ACTIVO CIRCULANTE	476,204		
FIJO		CAPITAL	
MAQUINARIA Y EQUIPO	721,525	CAPITAL SOCIAL	470,000
EQUIPO DE TRANSPORTE	579,793	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	282,857
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	24,852	RESULTADO DEL EJERCICIO	76,868
EQUIPO DE COMPUTO	55,580		
DEPRECIACION ACUMULADA ACTIVOS FIJOS	723,550	SUMA TOTAL CAPITAL CONTABLE	130,475
SUMA ACTIVO FIJO	658,200		
TOTAL ACTIVO	1,134,405	TOTAL PASIVO MAS CAPITAL	1,134,405
		RAZON DE LIQUIDEZ	0.47

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA
IRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISA

+

ATENTAMENTE

C. MONICA GONZALEZ ZUBIETA

ATENTAMENTE

C.P. LOURDES GABRIELA AVENDANO ZARATE

Estado de Resultados del 01/Ene/2022 al 31/Ago/2022

INGRESOS POR VENTA O SERVICIOS	3,943,630
INGRESOS NETOS	3,943,630
COSTO DE VENTA	3,082,598
DESC. Y DEV. SOBRE COMPRAS	<u>2,415</u>
UTILIDAD BRUTA	863,447
GASTOS DE OPERACIÓN	275,257
DEPRECIACION CONTABLE	155,003
GASTOS FINANCIEROS	2,641
UTILIDAD O (PERDIDA) DEL EJERCICIO	<u><u>430,546</u></u>

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISMAS.



ATENTAMENTE

C. MONICA GONZALEZ ZUBIETA



ATENTAMENTE
C.P. LOURDES GABRIELA AVENDAÑO ZARATE

Posición Financiera, Balance General al 31/Ago/2022

ACTIVO

CIRCULANTE

CAJA Y BANCOS	50,366	
CLIENTES	923,053	
IMPUESTOS ACREDITABLES POR PAGAR	96,932	
DEUDORES DIVERSOS	2,955	
PAGOS ANTICIPADOS	9,989	
ANTICIPO A PROVEEDORES	3,860	
IMPUESTOS A FAVOR	102,136	
SUMA ACTIVO CIRCULANTE		1,189,071

FIJO

MAQUINARIA Y EQUIPO	721,525	
EQUIPO DE TRANSPORTE	579,793	
MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	24,852	
EQUIPO DE COMPUTO	55,580	
DEPRECIACION ACUMULADA ACTIVOS FIJOS	878,553	
SUMA ACTIVO FIJO		503,197

TOTAL ACTIVO		1,692,269
--------------	--	-----------

PASIVO

A CORTO PLAZO

PROVEEDORES	683,968	
ACREEDORES DIVERSOS	306,518	
IVA POR TRALSADAR	127,318	
PTU POR PAGAR	2,999	
SUELDOS Y SALARIOS POR PAGAR	8,006	
PROVISION DE CONTRIBUCIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	217	
IMPUESTOS RETENIDOS	2,224	
SUMA TOTAL PASIVO		1,131,248

CAPITAL

CAPITAL SOCIAL	470,000	
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	339,525	
RESULTADO DEL EJERCICIO	430,546	
SUMA TOTAL CAPITAL CONTABLE		561,020

TOTAL PASIVO MAS CAPITAL		1,692,269
--------------------------	--	-----------

RAZON DE LIQUIDEZ		1.05
-------------------	--	------

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA
FIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISA

ATENTAMENTE

C MONICA GONZALEZ ZUBIETA

ATENTAMENTE

C.P. LOURDES GABRIELA AVENDANO ZARATE

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

DOCUMENTO 4
ANEXO II

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.
Hoja 1 de 1

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Mónica González Zubieta en mi carácter de representante legal de la empresa Promotora Mangala S.A. de C.V.

Manifiesto:

Mi conformidad con lo estipulado en las presentes bases, anexos y junta de aclaraciones de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Atentamente



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

Nota: deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos (las cuales deberán estar firmadas), copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado 2022, copia del Oficio de Invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas antefirmadas en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por: Personas físicas: Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades de administración.

*Todos los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá rubricar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.*

000065

**COMITÉ DE ADQUISICIONES ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE
LA CASA QUERETANA DE LAS
ARTESANÍAS C.Q.A.**

**INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA
ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL”**

+

000066

ÍNDICE

1. Fecha, hora y sede de los eventos.
2. Objeto del presente concurso.
3. Condiciones.
4. Principales motivos de descalificación.
5. Estudio de las propuestas y dictamen.
6. Procedimiento del Concurso.
7. Criterios de evaluación técnica.
8. Lectura del Análisis Detallado y Apertura Económica.
9. Contenido del sobre de Propuesta Económica (Sobre No. 2)
10. Criterios de Evaluación Económica.
11. Criterios de Adjudicación.
12. Fallo.
13. Casos en que se declarará desierto el Concurso.
14. Cancelación del procedimiento del Concurso.
15. Formalización y celebración del contrato.
16. Rescisión del contrato o pedido sin perjuicio para la CQA.
17. Garantías que deberán entregar los proveedores adjudicados.
18. Condiciones económicas.
19. Entrega de la orden de compra.
20. Lugar y tiempo de entrega.
21. Criterios generales.
22. Obligaciones y Responsabilidades de los concursantes.
23. Multa y
Sanciones. Diversos
Anexos

La Casa Queretana de las Artesanías (**CQA**), Organismo Público Descentralizado, investido de personalidad jurídica y patrimonio propio, instituido mediante la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro. En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 20 fracción II, 27 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, y demás ordenamientos jurídicos aplicables, a través de su Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA**, emiten las presentes **BASES** dirigidas a todas aquellas personas físicas o morales que reciban la invitación y estén interesados en presentar propuestas solventes para la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** con Recurso Estatal de acuerdo al oficio de disponibilidad financiera CQA/273/2022 de Fecha 14 de septiembre de 2022, relativa a **"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**, emitido por la C.P. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías.

Para los fines de las presentes bases de Concurso por Invitación Restringida, en lo sucesivo se denominará:

- A la convocante como la **CQA**.
- Al Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA** como **Comité**.
- A los interesados que participen en el presente concurso como concursante(s).
- A quien(es) resulte(n) adjudicado(s) con alguna (s) partida(s) como proveedor(es).

1. FECHA, HORA Y SEDE DE LOS EVENTOS

<u>Evento</u>	<u>Fecha</u>	<u>Hora</u>
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miercoles 14 de septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de preguntas o solicitud de aclaraciones	Lunes 19 de septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de septiembre de 2022	Sin horario

LUGAR DE LOS EVENTOS

Los actos de los eventos programados se llevarán a cabo en los días y horas indicados en la sala de juntas de la CQA, ubicada en Andador Libertad No. 52, Centro Histórico, Querétaro, Qro., Teléfono (442) 2141235 ext. 104 y 106.

NORMAS BÁSICAS para el desarrollo de los actos del concurso.

1. Apagar sus teléfonos móviles.
2. No fumar.
3. Registrar su asistencia e identificarse
4. Una vez iniciado el acto no se permitirá la entrada ni salida a algún concursante hasta el término del mismo.
5. Observar buena conducta, orden y respeto.

2. INFORMACIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO

2.1 EL PRESENTE CONCURSO TIENE COMO OBJETO "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO POR ADQUIRIR

Se llevará a cabo la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL** que abarque todo el Estado de Querétaro y permita conocer el número de artesanos existente actualmente, para registrarlos y empadronarlos en la Casa Queretana de las Artesanías y así puedan acceder, mediante la credencialización, a los beneficios que otorga la Entidad a través de los diferentes planes y programas.

En la actualidad no se puede conseguir el alcance deseado con la población objetivo, debido a que se carece de un instrumento que aporte información relevante, datos estadísticos y dé certeza de la situación actual del sector artesanal queretano, por lo que se disminuyen las opciones para que los artesanos queretanos sean favorecidos.

El Censo Artesanal permitirá diseñar los diferentes programas de apoyo, se identificarán las características de la producción artesanal queretana desde el punto de vista social y económico, así como del educativo. Se obtendrá información actualizada acerca de la problemática del sector, de los retos a los que se enfrentan, sus necesidades y peculiaridades. Todo ello a través de una perspectiva de género, para poder proyectar el futuro de la artesanía de Querétaro de una manera integral.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. **Censar** a los artesanos queretanos según su actividad artesanal, como lo marca el artículo 34 de la *Ley de Fomento a la actividad artesanal del estado de Querétaro*, para saber cuáles son las principales ramas artesanales del Estado, las más arraigadas que constituyen expresiones culturales y de tradición, y medir su importancia según su ubicación geográfica.
2. Desarrollar un **Registro Estatal de Artesanos**, que consistirá en una base de datos que contendrá, como mínimo, la información que exige la *Ley de Fomento a la actividad artesanal del estado de Querétaro* en su artículo 31.
3. Con la información anterior, **diagnosticar** la situación actual del sector artesanal queretano que arroje datos que soporten la toma de decisiones en la formulación de programas, proyectos y políticas públicas. A su vez, **Elaborar Análisis FODA de las cadenas productivas**, para entender la posición de los actores vinculados con el ciclo de vida de un producto artesanal y tener así una perspectiva completa de la situación actual del sector, según la técnica y los objetos desarrollados, documentando fotográficamente los procesos artesanales y el diseño de los productos que elaboran.
4. Diseñar y elaborar **la credencial artesanal queretana** que se expedirá a todos aquellos artesanos que hayan sido registrados en el Registro Estatal de Artesanos.



C00069

DESCRIPCIÓN GENÉRICA DE LOS BIENES Y SERVICIOS

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

Con respecto a la calidad de los servicios requeridos, los interesados deberán cumplir con las especificaciones particulares y generales de la **CQA** que se encuentran debidamente establecidas en el (ANEXO XV) de las presentes bases.

La prestación de los servicios deberá realizarse conforme a lo solicitado en el **ANEXO I** (propuesta técnica).

a. **FORMA DE ADJUDICACIÓN.** Para la Invitación Restringida No. IR-CQA-02/2022, PRIMERA CONVOCATORIA la adjudicación será de la siguiente forma:

Paquete 1: la adjudicación será como un paquete a un solo proveedor.

b. Las características, especificaciones, fechas, forma y lugar de entrega de lo solicitado en el punto 2.1 las podrá consultar en el **Anexo XV** de las presentes bases.

5. CONDICIONES

El procedimiento de este concurso tiene por objeto la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en el cual podrán participar libremente aquellas personas físicas o morales que reciban la invitación y estén interesados en presentar propuestas solventes en sobres cerrados, que serán abiertos públicamente por el Comité a fin de llevar a cabo dicha contratación con recursos estatales y con apego a la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, donde se manifieste:

- A) Que el concursante tomó en consideración todos los insumos, características, especificaciones generales y particulares, condiciones, normas oficiales y/o diseños, ya que en ningún caso servirá posteriormente para aducir justificación por incumplimiento de contrato o para solicitar bonificaciones a los precios consignados en la propuesta. (Ver anexo XV)
- B) Será prerrogativa de este organismo seleccionar la mejor propuesta de calidad, oportunidad y precio siempre y cuando se ajusten a las condiciones establecidas en las presentes bases.
- C) Una vez presentadas las propuestas no podrán ser retiradas por ningún motivo, ni se podrán hacer modificaciones a la misma por parte del concursante.
- D) No encontrarse en los supuestos del artículo 45 de Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

000070

6. PRINCIPALES MOTIVOS DE DESECHAMIENTO.

De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro. Se considerará suficiente para desechar una Propuesta Técnica o Económica en cualquiera de las razones siguientes:

- a. El incumplimiento de algunos de los requisitos establecidos en las presentes Bases del concurso, Junta de Aclaraciones y sus anexos.
- b. Por falta de presentación de uno de los documentos señalados en estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones en alguna de las Propuestas, Técnica o Económica, dado este supuesto el Comité se reserva el derecho de decidir si continúa con la revisión de los documentos subsecuentes.
- c. Por **omisión de firmas**. **TODOS** los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá antefirmar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.
- d. Por **omisión de datos**. Todos los formatos deberán ser llenados completamente con los datos solicitados en cada documento y firmados por el representante legal con facultades de administración.
- e. Por falta de identificación de sobres o del tipo de la propuesta que contienen. **Los dos sobres que contienen por un lado la propuesta técnica y por otro las propuestas económicas deberán identificarse claramente en la parte exterior con los siguientes datos:**
 - i. Nombre de concurso
 - ii. Número de concurso
 - iii. Nombre o denominación del bien o servicio a adquirir
 - iv. Nombre de la propuesta (técnica o económica)
 - v. Razón social del concursante

**Si cuenta con sello de la empresa preferentemente deberá incluirlo a un lado de la razón social, sin que la omisión únicamente del sello sea motivo de desechamiento o descalificación.*

Los sobres deberán estar cerrados de forma inviolable preferentemente con cinta adhesiva.

- f. Si el concursante presentara varias propuestas bajo el mismo nombre o diferentes, ya sea por sí mismo o formando parte de cualquier compañía o asociación que pudieran formar parte de una coalición.
- g. Cuando el concursante proponga alternativas que modifiquen de forma y fondo las condiciones establecidas por la **CQA** y conforme a las cuales se desarrolla el Concurso.
- h. En caso de que la convocante identifique información falsa o presumiblemente falsa en las **Propuestas Técnicas y Económicas** del concursante, para lo cual la **CQA** se reserva el derecho de verificar toda información proporcionada por el concursante.
- i. Que las propuestas técnicas o económicas no satisfagan los requisitos de forma o de fondo. Lo anterior, atendiendo a lo que se indica en los puntos 5.4 y 5.5 de las presentes bases.

- j. Que se encuentre en cualquiera de los supuestos señalados en el artículo 3º y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- k. Cuando la convocante detecte que uno o varios de los participantes en el concurso, acuerden entre sí o utilicen conductas en la preparación de sus propuestas para favorecer a otro participante.
- l. Que el concursante se encuentre sujeto a suspensión de pagos o declarado en estado de quiebra, con anterioridad a la apertura del concurso, o se encuentre inhabilitado para participar en procesos de contratación.
- m. Que el concursante no presente su propuesta con tinta indeleble. Las propuestas no serán aceptadas si están elaboradas en forma manuscrita. No deberán tener en ninguna de sus partes tachaduras, enmendaduras o correcciones realizadas por cualquier método.
- n. Que el importe de la garantía de seriedad de la propuesta sea menor al solicitado, así como no presentar la garantía con cheque de caja, cheque certificado o fianza emitida por una institución legalmente constituida.
- o. Que la garantía de seriedad de propuestas cheque y/o fianza tenga fecha anterior a la invitación del concurso.

7. ESTUDIO DE LAS PROPUESTAS Y DICTAMEN

- a. El concursante deberá presentar su propuesta conforme a lo solicitado en estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.
- b. Cada una de las hojas que integran los documentos considerados como propuestas técnicas y propuestas económicas, deberán estar membretadas, foliadas, antefirmadas y la última página firmada por el representante legal con facultades de administración. Si el concursante cuenta con **sello de la empresa** preferentemente deberá sellar todas y cada una de las hojas o documentos que integran sus propuestas. No deberá sellar los documentos legales originales. Y para el caso de las personas físicas entregará toda la documentación en hoja membretada y con el nombre completo al final de cada documento.
- c. Una vez presentadas las propuestas no podrán ser retiradas por ningún motivo, ni se podrán hacer modificaciones a las mismas por parte de los concursantes.
- d. De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la documentación técnica aceptada (la que será revisada de manera cuantitativa), durante el acto de Apertura Técnica, recibida por el Comité, se realizara el análisis detallado correspondiente, evaluando y revisando las propuestas de cada concursante considerando los servicios adicionales ofrecidos en la propuesta técnica y de esta manera emitir un dictamen técnico de cada una de las partidas. Dicho dictamen indicará al Comité si cada uno de los concursantes cumple o no con todos los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones. En aquellos casos en que la propuesta del concursante a juicio del área técnica se deseché se señalarán los motivos analizados por partida.
- e. Durante el acto de la apertura **Económica** el Comité de forma cuantitativa revisará la documentación entregada por los concursantes. Para que de aquellos que fueron aprobados se evalúe el precio unitario antes de IVA por partida ofertada y la suma de estas. **La oferta deberá presentarse en Moneda Nacional.**

000072

f. La convocante vaciará en una hoja de cálculo de Excel los precios unitarios de cada concursante aprobado y en caso de existir discrepancia entre los precios subtotales del concursante en su cuadro comparativo debido a un error en la operación aritmética de la propuesta del concursante, se reconocerá como correcto el **precio unitario** correspondiente ofertado y asentado en número; siempre y cuando el concursante oferte la cantidad y unidad de medida solicitada en bases y junta de aclaraciones y que la garantía de seriedad de la propuesta siga afianzando el 5% del importe sin incluir impuesto, de la propuesta conforme al cálculo real.

g. Cuando en los términos del propio dictamen, ninguna de las propuestas fuera aceptable, la **CQA** declarará desierto el Concurso, en términos del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

8. PROCEDIMIENTO DEL CONCURSO

a. Junta de Aclaraciones

Se llevará a cabo el día establecido en el punto 1 de las presentes bases en la sala de juntas de la CQA con fundamento en el artículo 21 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro. En esta junta el Comité podrá aclarar o modificar las bases del concurso, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de lo solicitado como objeto del presente Concurso.

El acto de Aclaraciones se llevará a cabo ante el Comité pudiendo estar presente un representante de la Secretaría de la Contraloría de Gobierno del Estado.

La presencia de los concursantes a este evento será optativa, no siendo motivo de descalificación su inasistencia; sin embargo, cualquier modificación a las bases del presente concurso, derivada del resultado de la junta de aclaraciones, será considerada como parte integrante de las propias Bases de la Invitación Restringida y por ende, de la integración de las propuestas, debiendo los concursantes **ser responsables de contar con una copia del Acta que se levante**, misma que será integrada a su Propuesta Técnica como constancia de que tomó conocimiento de lo asentado en dicho documento"

Los concursantes deberán plantear sus dudas o cuestionamientos técnicos, legales o administrativos única y exclusivamente con **dos días hábiles** de anticipación a la celebración de la junta de aclaración a las bases, a efecto de que la convocante esté en posibilidad de analizarlos y hacer las correspondientes aclaraciones en la citada junta. Podrán ser enviadas por escrito en papel membretado en formato Word, en disco o USB al Departamento Administrativo con domicilio en Andador Libertad, No. 52, Centro Histórico, Querétaro, Qro., C.P. 76000 y/o al **correo electrónico: avaldivia@queretaro.gob.mx**.

En cualquiera de las modalidades de entrega de preguntas, la convocante emitirá el respectivo acuse, mismo que debe ser recibido y confirmado por el postor, en horario de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes.

Se dará respuesta a las preguntas entregadas y/o enviadas oportunamente por los concursantes.

No se dará respuesta a preguntas que se formulen posterior al plazo establecido anteriormente.

Al final de la junta de aclaraciones se entregará copia del acta levantada a cada asistente donde quedarán asentadas las preguntas y respuestas a las dudas que fueron enviadas o entregadas al Departamento Administrativo. En este acto únicamente se aceptará la participación de un representante por empresa. Sin embargo, en caso de no asistir a este evento, podrán acudir con la debida oportunidad al Departamento Administrativo a efecto de que se les entregue copia del acta.

b. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA Y APERTURA DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

Las proposiciones se harán en idioma español, por escrito, foliadas, sin tachaduras ni enmendaduras; en aquellos documentos que indiquen montos, deberán señalarlos en Moneda Nacional y en idioma español. Deberán venir antefirmadas, en cada una de sus hojas y firmada en la última hoja de cada documento solicitado, por el representante legal con facultades de administración.

- i. El acto de Presentación y Recepción de las propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas se llevará a cabo ante el Comité.

Los concursantes podrán registrar su asistencia para este acto, en la sala de juntas, ubicadas en Andador Libertad no. 52 col. Centro histórico, el registro a la hora en punto de acuerdo al calendario a que se refiere el punto 1 de las presentes bases. La hora de inicio del acto de Presentación y Recepción de las propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas estará sincronizada con la hora que marca la página http://www.cenam.mx/hora_oficial/, misma que se verificará previo al retiro de la hoja de registro del evento. **NO se recibirán las propuestas de los concursantes que hayan llegado después de la hora señalada.** Por lo que se recomienda la presencia de los concursantes mínimo quince minutos antes de la hora establecida.

- ii. La persona física que concurra en representación de una persona física o moral al acto de presentación, recepción y apertura de la propuesta técnica, deberá presentar carta poder simple. Esto es, suscrita ante dos testigos con el nombre y firma del otorgante y de quien acepta el poder, para participar en dicho acto, así como presentar copia simple de una identificación oficial (por ejemplo: pasaporte, cartilla del S.M.N., credencial para votar del INE, cédula profesional) con el fin de poder estar presente en la recepción de sobres con las Propuestas Técnicas y Ofertas Económicas. Estos documentos deberán estar dentro del sobre cerrado de la Propuesta Técnica y al inicio de toda documentación solicitada.
- iii. Los participantes que no puedan estar presentes en el acto de apertura de propuestas técnicas, podrán entregar los dos sobres (técnico y económico) debidamente cerrados y etiquetados en el Departamento Administrativo previo a la hora de cierre señalada en el párrafo anterior. No se recibirán dichos sobres pasada la hora del cierre de registro.

En este acto las proposiciones se recibirán en dos sobres cerrados de forma inviolable. El primero contendrá la Propuesta Técnica y el segundo la Propuesta Económica, ambos deberán estar claramente identificados en su parte exterior; procediéndose a la apertura de los sobres que contienen las **Propuestas Técnicas los cuales serán firmados, por cada uno de los miembros del Comité**, los sobres cerrados que contienen las propuestas económicas quedan en custodia de la convocante.

Los sobres deberán identificarse con la siguiente información:

- iv. Nombre de concurso
- v. Número de concurso
- vi. Nombre o denominación del bien o servicio a adquirir
- vii. Nombre de la propuesta (técnica o económica)
- viii. Razón social concursante

**Si cuenta con sello de la empresa preferentemente deberá incluirlo a un lado de la razón social, sin que la omisión únicamente del sello sea motivo de desechamiento.*

Para que los sobres queden cerrados de forma inviolable preferentemente deberá ponerles cinta adhesiva.

**c. DOCUMENTOS QUE DEBERÁN SER PRESENTADOS DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.
(SOBRE NO. 1)**

Documento No.1

La **Propuesta Técnica** deberá contener la descripción clara de las especificaciones y características de lo ofertado **sin mencionar precio alguno, indicando por separado cualquier concepto por gasto adicional que pudiera derivarse** del presente concurso sin precio. Deberá presentarla en hoja membretada, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la Casa Queretana de las Artesanías, anotando el nombre y número de concurso.

El **Anexo I** de las presentes bases, es un modelo a seguir de cómo presentar la propuesta técnica. **No podrá ofertar una unidad de medida o cantidad diferente a lo solicitado en las presentes bases.**

El concursante deberá cumplir con todo lo estipulado en las presentes bases, anexos, anexo XV y Junta de aclaraciones, se recomienda adjuntar en su propuesta técnica el anexo XV.

Documento No. 2

Para acreditar su personalidad, el concursante deberá presentar:

A) **Personas morales:** original o copia certificada para cotejo y copia simple legible, en tamaño carta, del acta constitutiva de la empresa y del poder notarial del representante legal con facultades de administración, así como copia certificada de su identificación oficial y la última modificación a los estatutos o normas de operación, en caso de existir. Copia de la inscripción al R.F.C. Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos **No** deberán estar firmados ni rubricados. En la copia **deberá sombrear con marca textos el nombre del representante legal** con facultades de administración que esté firmando las propuestas, rubricando cada una de ellas y firmando en la última hoja.

Copia simple de la “Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”, dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.

La vigencia de la opinión positiva del SAT, deberá de ser, máximo, con un mes a la fecha del oficio de invitación.

B) **Personas físicas:** Constancia de Situación Fiscal, con un máximo de 30 de expedición, así como copia certificada de su identificación oficial y declaración anual del ejercicio 2021 y pagos provisionales, en su caso, del mes de junio, ambos con acuse de recibido por parte del SAT. En caso de pago, transferencia bancaria del pago realizado. Las copias deberán estar rubricadas.

Copia simple de la “Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”, dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.

La vigencia de la opinión positiva del SAT, deberá de ser, máximo, con un mes a la fecha del oficio de invitación.

EN AMBOS CASOS:

Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos **No** deberán firmarse ni rubricarse y; El objeto social de la empresa o giro de la actividad del concursante deberá ser congruente con los bienes o servicios ofertados, y en el caso de las Personas Físicas, la Constancia de Situación Fiscal en el apartado de Actividad Económica deberá ser congruente con los bienes o servicios ofertados.

Documento No. 3

000075

Estados financieros anuales del ejercicio 2021 y con fecha de corte al mes de agosto de 2022.

Documento No. 4

Anexo II, MANIFIESTO DE CONFORMIDAD con las bases, en este documento deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos, copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado 2022, copia del oficio de invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas con antefirma en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por:

Personas físicas: Persona física.

Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades para actos de administración.

Documento No. 5

Anexo III, Que refiere a los datos generales del participante, debidamente requisitado y firmado por el representante o apoderado legal con facultades de administración.

Documento No. 6

Anexo IV, Carta en papel membretado de la empresa firmada por el representante legal con facultades de administración, donde declare bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentra impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conoce las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Es de nacionalidad mexicana y por lo tanto está constituida conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participan en condiciones que no impliquen ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Querétaro, no será causa de descalificación, pero deberá manifestar por escrito que acepta que todas las notificaciones surtan efectos mediante la publicación que de las mismas se haga en los estrados de la convocante.
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

Documento No. 7

Anexo V, Carta referente al compromiso de la entrega de los bienes y la garantía de: Cumplimiento oportuno del contrato y buena calidad de los bienes y/o servicios adquiridos, las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días.

Documento No. 8

Anexo VI, Carta Compromiso de que cumplirá con cada uno de los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones, además de que cuenta con capacidad amplia y suficiente para participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Documento No. 9

Anexo VII, Carta Declaración de Integridad, donde manifieste abstenerse de adoptar conductas que alteren las evaluaciones o resultados de los procedimientos del presente concurso.

Documento No. 10

Anexo VIII, Manifiesto de conformidad que en caso de resultar adjudicado y de haber incumplimiento del contrato y/o retraso en la entrega de los productos, materiales, bienes y/o servicios adjudicados, aceptará la multa y las sanciones que le sean impuestas.

Documento No. 11

Anexo IX, Carta de aseguramiento, donde manifieste que los bienes y/o servicios que oferta estarán asegurados por su cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la CQA., en el lugar indicado en el anexo XV de las presentes bases.

Documento No. 12

En hoja membretada de la empresa presentará relación de clientes principales a los que ofertó bienes y/o prestó servicios similares a los del objeto del presente concurso (se sugiere que en esta relación se incluyan como mínimo tres y como máximo quince clientes sin que este número limite su participación) señalando el nombre de la empresa, la persona a contactar y los teléfonos de la misma. (La información solicitada en este punto se requiere se plasmen en una tabla que contenga los campos referidos anteriormente)

La convocante se reserva el derecho de conocer la opinión de los clientes de los participantes, sobre la calidad de los bienes y/o servicios ofertados, así como del cumplimiento de los contratos contraídos y determinar su aceptación.

000077

Documento No. 13

Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que:

El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos que a continuación se mencionan:

- + Los bienes y/o servicios que ofrece a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV.
- + Que realizará las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en su caso se le adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.
- + Que tiene la capacidad, experiencia y recursos necesarios para fabricación y/o comercialización de los bienes y/o servicios materia de esta Invitación Restringida.
- + Se compromete a mantener fijos los precios ofertados, por ser ésta una condición de la presente Invitación Restringida.
- +Que cuenta con el personal suficiente, capacitado y con experiencia para la entrega de los bienes y/o servicios contratados.

Documento No. 14

En hoja membretada del concursante y debidamente firmada por el representante legal, carta bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionará a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.

Documento No. 15

Curriculum del proveedor en el que demuestre su experiencia relacionada con el suministro de los bienes y/o servicios de la misma naturaleza que los solicitados en las presentes bases.

Documento No. 16

Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que su empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.

Nota: Todos los documentos antes descritos serán entregados por las personas físicas y morales; favor de entregar la documentación en el orden establecido de acuerdo a estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.

9. PROCESO DE APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

- a. El Comité revisará de manera general la integración de la **Propuesta Técnica** de cada concursante, revisando la documentación legal y administrativa presentada a fin de determinar cuáles dan cumplimiento a

000078

los requisitos indicados en los puntos 2 y 6.3 y se verificará que la información proporcionada cumpla con cada uno de los requisitos técnicos que se describen.

b. La Propuesta Técnica deberá contener la descripción de las características o especificaciones señaladas en la presente convocatoria, bases, sus anexos y juntas de aclaraciones.

Los miembros del Comité rubricarán todas las Propuestas Técnicas, así como los sobres cerrados que contengan las propuestas económicas, quedando ambas en custodia del Secretario Ejecutivo del Comité o el suplente de éste.

Se levantará el acta correspondiente en la que se hará constar las propuestas técnicas aceptadas, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron y fundamentaron, el acta será firmada por el Comité y los asistentes que así quisieren hacerlo, entregándose copia de la misma a cada uno de los presentes. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos.

Una vez realizado lo anterior, el Comité hará entrega de las Propuestas Técnicas aceptadas a las áreas usuarias para que procedan a realizar el análisis detallado de las mismas y presenten su informe al Comité.

10. **LECTURA DEL ANÁLISIS DETALLADO Y APERTURA ECONÓMICA.**

La lectura del Análisis Detallado así como la apertura de las ofertas económicas se llevará a cabo conforme al calendario a que se refiere el punto 1 de las presentes Bases, en la Sala de juntas de la CQA.

El acto iniciará dando lectura al Análisis Detallado elaborado por el Comité quienes emitirán dicho dictamen una vez realizado el análisis detallado de cada propuesta, previamente aceptada conforme a lo establecido en el punto 7 de las presentes bases.

Una vez que se haya dado lectura al Análisis Detallado, se levantará el acta relativa para dejar constancia de las propuestas técnicas que hubieren sido aceptadas por cumplir cabalmente en especificaciones técnicas y cualitativas de los bienes o servicios solicitados, o desechadas por no cumplir en especificaciones técnicas y cualitativas de los bienes o servicios solicitados prosiguiendo a:

Primero: La demostración de que los sobres que contienen la Propuesta Económica no fueron abiertos, rasgados ni maltratados, y

Segundo: en abrir sólo aquellos sobres que contienen las Propuestas Económicas de los participantes cuyas propuestas fuesen aceptadas.

11. **CONTENIDO DEL SOBRE DE PROPUESTA ECONÓMICA (SOBRE NO. 2)**

El sobre identificado con el nombre de Propuesta Económica, deberá contener los siguientes documentos

Documento No. 1

El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos siguientes.

Propuesta Económica en papel membretado del concursante, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la **Casa Queretana de las Artesanías**, anotando:

- ✓ El nombre y número del concurso conteniendo,
- ✓ Descripción clara de lo ofertado con su total descripción y características de lo solicitado,
- ✓ Concepto por gastos adicionales si los hubiera,

- ✓ Precios unitarios de cada partida *sin I.V.A.*,
- ✓ Impuesto al valor agregado (si aplica),
- ✓ El gran total con letra y número,
- ✓ Las condiciones de pago,
- ✓ El tiempo de entrega,

000079

- ✓ La garantía que ofrece de sus bienes y/o servicios, la forma de hacerla valer y todas aquellas condiciones que sean favorables para la convocante, las cuales serán tomadas en consideración en el fallo correspondiente.

En caso de que algún documento cuente con más de una hoja, las primeras de éste podrán ser antefirmadas y la última, sin excepción alguna deberá ser firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.

El Anexo X, de las presentes bases, es un ejemplo de cómo presentarla. **No podrá ofertar una unidad de medida ni una cantidad mayor o menor** a lo solicitado en las presentes bases.

LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS DEBERÁN CONTENER SOLO DOS DÍGITOS DESPUÉS DEL PUNTO, LAS DÉCIMAS Y CENTÉSIMAS. (Favor de redondear en caso de que su sistema cuente con más de dos dígitos posteriores al punto decimal.

Debiendo el concursante sostener sus precios, aun en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, en el entendido que se considerará el precio unitario asentado, en número como el correcto.

Documento No. 2

Garantía de Seriedad de la Propuesta: deberá presentar una póliza de fianza de una institución legalmente constituida o bien un cheque certificado o de caja, a favor de la Casa Queretana de las Artesanías (favor de no abreviar), por un importe del 5% (cinco por ciento), del monto total de su propuesta **antes** de IVA.

Para el cálculo de este 5% deberá corroborar sus operaciones aritméticas ya que en caso de error la convocante tomará el precio unitario como válido y si la garantía no cubre el subtotal determinado por la convocante, su propuesta será desechada.

Se recomienda que, para la garantía de seriedad de cumplimiento, solicitada por la convocante por un monto mínimo del 5% sobre total de la propuesta económica antes de IVA, sea emitida por una cantidad un poco mayor al importe obtenido de la aplicación de este 5%, a efecto de evitar un posible desechamiento de propuestas por un error aritmético.

Si para sostener su oferta decide presentarla mediante cheque deberá anexarlo al formato del **Anexo XI, pero si decide presentar fianza, ésta deberá contener la siguiente información además de contener el texto de fianza del Anexo XII: **IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.****

- 1) Datos del fiado (proveedor): razón social, domicilio fiscal completo y R.F.C. que se otorga de conformidad con lo estipulado en la **Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro**. Para garantizar la seriedad de propuesta de la oferta presentada en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**
- 2) El monto afianzado o garantizado.

- 3) Mencionando que la institución afianzadora pagará a la Casa Queretana de las Artesanías la cantidad por el monto garantizado en el caso de incumplimiento.
- 4) De las declaraciones expresas de la afianzadora:
 - o Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - o Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

La garantía que se hubiere otorgado para sostener la propuesta será devuelta a los concursantes que no hayan resultado ganadores, el día que celebre el fallo del presente concurso.

Para el concursante que resulte adjudicado se le retendrá la garantía de sostenimiento de la oferta hasta que entregue la garantía de cumplimiento del 10% según contrato, solicitada en el punto 9 de las presentes bases.

a. De acuerdo al artículo 36 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, en el acto de apertura de Propuestas Económicas, se dará lectura al importe ofertado por los concursantes, elaborando los cuadros comparativos necesarios utilizando los precios unitarios por partida, levantándose un acta correspondiente en la que se hará constar el resultado de las propuestas económicas aceptadas para su análisis, sus importes, así como las que hubieran sido desechadas y las causas que lo motivaron.

La falta de firma de un concursante en el acta correspondiente, no invalidará su contenido y efectos; poniéndose a partir de esta fecha copia del acta a disposición de aquellos concursantes que no hubieran asistido al evento.

El que un concursante cuya proposición resulte calificada técnicamente, no se presente al acto de apertura de proposiciones económicas, no impedirá la apertura de su propuesta económica y aceptará los compromisos y acuerdos que se deriven de ésta.

Notas:

- 1) Los precios que sean establecidos en la propuesta presentada, para efectos de transparencia del acto, podrán ir cubiertos con cinta adhesiva transparente, no siendo motivo de descalificación la consideración en contrario.
- 2) La vigencia de los precios unitarios ofertados comprenderá el plazo total de la entrega, éste no podrá ser modificado por el concursante bajo ninguna circunstancia, con excepción de los precios oficiales determinados legalmente por las autoridades competentes.
- 3) La vigencia del precio podrá ampliarse, si así fuera necesario y debidamente fundado y motivado, hasta por un 20% (veinte por ciento) de ampliación de lo contratado, de acuerdo al artículo 4 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- 4) Las propuestas no serán recibidas si están elaboradas en forma manuscrita, no deberán tener en ninguna de sus partes tachaduras, enmendaduras o correcciones realizadas por cualquier forma o método.

12. Criterios de Evaluación Económica

- a. Cumplir con todos los requisitos establecidos en la segunda etapa del procedimiento. La omisión de algún requisito será motivo de descalificación.
- b. El que ofrezca las mejores condiciones de garantía, tiempo de entrega, calidad y precio de los bienes y/o servicios materia del presente.

13. Criterios de adjudicación

- a. Se adjudicará los bienes y/o servicios objeto del presente concurso a aquel concursante que haya cumplido con todos los requisitos de las bases, anexos y con lo establecido en el acta de Junta de Aclaraciones y que haya reunido las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la CQA garantizando satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, otorgando las mejores condiciones para la prestación del servicio público encomendado a la CQA.
- b. Si resultase que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos de la CQA, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
- c. En caso de contar con proposiciones con precios iguales y características técnicas similares, se someterá a lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- D. Se valorará que cumpla con lo estipulado en las presentes bases, anexos y especificaciones técnicas de los bienes solicitados.

14. FALLO

Derivado de la realización de cuadros comparativos de las propuestas económicas presentadas y aceptadas, se desprenderá el proveedor ganador, el cual se dará a conocer a través de junta pública en la que se celebrará el fallo el día establecido para tal efecto en el punto número 1 de las presentes bases en las oficinas de la CQA, levantándose un acta, señalando el nombre del proveedor adjudicado la cual será firmada por los asistentes, a quienes se les entregará copia de la misma. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a la disposición de los que no hayan asistido al fallo en el Departamento de Compras.

- a. La decisión del fallo de este concurso quedará sujeto a las mejores condiciones de precio y calidad del servicio ofertado y de acuerdo a lo señalado en el artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, previo acuerdo del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA.

En caso de que por cualquier circunstancia no pueda llevarse a cabo el acto de Fallo en la fecha programada, la convocante podrá diferir la fecha del mismo y por un plazo no mayor a veinte días naturales; de acuerdo al artículo 8 del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro.

15. CASOS EN QUE SE DECLARARÁ DESIERTO EL CONCURSO

Se podrá declarar desierto el concurso conforme al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro:

- a. Cuando no se registren cuando menos dos concursantes a participar.
- b. Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos establecidos en las bases del concurso.
- c. Cuando los precios no sean aceptables por encontrarse notoriamente fuera de mercado o superar la disponibilidad presupuestal.

16. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DEL CONCURSO

Conforme al último párrafo del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, el concurso se podrá cancelar cuando:

- a. Ocurran causas de caso fortuito o de fuerza mayor.
- b. Existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir el bien o el servicio y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al convocante.

17. FORMALIZACIÓN Y CELEBRACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se suscribirá en la fecha y hora que establezca el Comité en el acta de fallo que necesariamente deberá ser dentro de los 10 (diez) días siguientes a la emisión del fallo y todos los compromisos derivados de este correrán a partir de ese momento. El **anexo XIV** es un modelo de contrato que será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados.

Si en el plazo señalado en el primer párrafo el proveedor no se presentare a firmar el contrato, la CQA podrá, sin necesidad de convocar a nuevo concurso, adjudicar el contrato al concursante siguiente, en los términos de su propuesta conforme al artículo 22 fracción VIII de la Ley de la Materia; de negarse éste a firmar el contrato, se podrá adjudicar a los subsecuentes, en el orden respectivo, siempre que la diferencia de precio con respecto a la postura que inicialmente hubiese resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento y se encuentre dentro del techo presupuestal autorizado para la presente concurso.

La CQA notificará por escrito al proveedor de la cancelación de la adjudicación a su favor en el supuesto de que ocurra lo descrito en el párrafo que antecede.

Cuando el proveedor adjudicado injustificadamente o por causas imputables a él no se presente a firmar el contrato, dentro del plazo aquí señalado, la **CQA** hará valer la garantía presentada por el proveedor adjudicado para el sostenimiento de su propuesta, perdiendo así el derecho a formalizar el contrato, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste.

18. RESCISIÓN DEL CONTRATO O PEDIDO SIN PERJUICIO PARA CQA

- Cuando haya transcurrido el tiempo para que firme la orden de compra y/o contrato.
- Cuando no entregue las garantías de cumplimiento de lo contratado.
- Cuando haya transcurrido el tiempo convenido para la entrega de los bienes o servicios, según el programa o el plazo contratado.
- Cuando se incumplan cualquiera de las condiciones establecidas en el desarrollo del presente concurso así como los compromisos que se establezcan en el contrato trayendo como consecuencia la rescisión del mismo así como la aplicación de las sanciones y multas correspondientes de acuerdo a Ley.

19. GARANTÍAS QUE DEBERÁN ENTREGAR LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS:

a. DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El proveedor adjudicado deberá de entregar una garantía del **10%** del valor del contrato antes del Impuesto al Valor Agregado, que garantice el cumplimiento oportuno del contrato y la buena calidad de los bienes o servicios que suministrará a la **CQA**, a más tardar 10 (diez) días hábiles posteriores a la firma del contrato. La no presentación de la garantía en los términos establecidos tendrá como consecuencia la cancelación del pedido (contrato y orden de compra) sin responsabilidad alguna para la **CQA**.

Puede presentar la garantía mediante una póliza de fianza de una institución legalmente constituida, o mediante cheque certificado o de caja en Moneda Nacional, a nombre de la Casa Queretana de las Artesanías, sin abreviar, con vigencia **60 días** posteriores a la fecha de firma del contrato correspondiente, por cuanto ve al cumplimiento del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la convocante, la buena calidad de los bienes o servicios contratados. Transcurrido este plazo las garantías no

solicitadas serán destruidas, extendiendo carta de cancelación a la afianzadora correspondiente; por lo que aquellos proveedores que entreguen cheque certificado deberán solicitarlo en tiempo y forma apegándose a lo señalado en estas bases.

Si el proveedor ganador decide garantizar por medio de una fianza, la **póliza DEBERÁ** contener las cláusulas que la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas establezca, el texto de fianza del **Anexo XIII**, y lo siguiente:

- 1) Datos del fiado (proveedor): razón social, domicilio fiscal completo y R.F.C.
- 2) Que se otorga de conformidad con lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro para garantizar el **cumplimiento oportuno del contrato y la buena calidad de los bienes o servicios contratados**, del contrato derivado de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**
- 3) El importe del contrato con número y letra.
- 4) El monto afianzado o garantizado.
- 5) La fecha y número del contrato.
- 6) Mencionando que la institución afianzadora pagará a la Casa Queretana de las Artesanías la cantidad del monto garantizado en el caso de incumplimiento de todas o algunas de las obligaciones que se afianzan por incumplimiento.
- 7) De las declaraciones expresas de la afianzadora:
 - Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
 - Que la fianza garantiza el suministro de los productos, la ejecución total de los trabajos o servicios materia documento de referencia aun cuando parte de ellos se subcontraten de acuerdo con las estipulaciones del mismo.
 - Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Casa Queretana de las Artesanías.
 - Que en el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la terminación de los servicios o exista espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con la prórroga o espera otorgada.
 - Que no se considerará como novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión del contrato.
 - Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
 - Que la fianza estará vigente durante el periodo que abarque el contrato y 60 días posteriores a la firma y a la recepción total de los trabajos de completa conformidad y a entera satisfacción de la CQA

20. CONDICIONES ECONÓMICAS

Firmeza de los precios: El concursante deberá cotizar los precios fijos unitarios en moneda nacional y sin cambio hasta el cumplimiento de las condiciones pactadas en el contrato respectivo o la rescisión de éste.

Contemplando la posibilidad de ampliar hasta un 20%, de acuerdo al artículo 4 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Condiciones de pago. Una vez formalizado el contrato, los pagos se realizarán conforme a los bienes entregados, adjuntándose a la factura debidamente firmada y sellada de recibido de conformidad por el área usuaria y Copia de Orden de Compra.

El proveedor adjudicado ingresará la factura previamente validada firmada y sellada por las áreas usuarias correspondientes, al Departamento Administrativo adjuntándose a la factura y copia de Orden de Compra.

VIGENCIA DEL CONTRATO: A partir del día siguiente de la emisión del fallo al 10 de octubre de 2022 o al término del monto contratado, o lo que ocurra primero.

FORMA DE PAGO: El pago de la factura se realizará mediante transferencia electrónica.

De igual manera se entregará al correo electrónico cqa.facturas@gmail.com el documento (factura electrónica) que ampare la cantidad pactada, en formato PDF y XML, documento que deberá contar con los requisitos fiscales en vigor en términos de la Legislación Fiscal aplicable.

LUGAR DE PAGO: En la Dirección Administrativa de la Casa Queretana de las Artesanías, localizada en Andador Libertad No. 54, Centro Histórico, Querétaro, Qro., en días y horas hábiles (de lunes a viernes) de 8.00 a 16:00 horas, previo a revisión del comprobante fiscal.

21. ENTREGA DE LA ORDEN DE COMPRA.

Será entregada posterior a la emisión del fallo, en el Departamento Administrativo de la CQA

22. LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS

El proveedor que resulte adjudicado deberá de entregar los bienes y/o servicios, conforme a lo establecido en el anexo XV.

23. CRITERIOS GENERALES

La CQA podrá solicitar a cualquier concursante, después del acto de presentación y apertura de proposiciones y previo al fallo correspondiente, aclaraciones de su propuesta o partes de ésta, pero en ningún caso podrá permitir que alteren el contenido de la Propuesta Técnica o Económica, o modifiquen sus precios o importe total no pudiéndose negociar ninguna de las condiciones que ofrezcan los concursantes en sus ofertas.

Las presentes Bases contienen criterios normativos que deben observar las personas físicas o morales interesadas en participar en este concurso, quien las adquiera acepta de conformidad las disposiciones de orden legal.

Cualquier divergencia que se derive de la interpretación y aplicación de su contenido, corresponde al Comité determinar lo conducente.

24. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS CONCURSANTES.

Los CONCURSANTES deberán mantener vigentes las condiciones señaladas en las bases, anexos y junta de aclaraciones del presente concurso, mismas que se establecerán en el contrato respectivo, quedando sin efecto legal o administrativo cualquier petición de modificación a las mismas.

Pagar los impuestos y derechos que les correspondan y que se causen de las operaciones en la forma y términos que establecen los ordenamientos fiscales vigentes.

PROPIEDAD INTELECTUAL

El concursante a quien se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total en caso de que al entregar los bienes solicitados se infrinja patentes, marcas o violen derechos de autor, registrados por terceros quedando la CQA, liberado de toda responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal o de cualquier otra índole.

C00085

25. PAGOS EN EXCESO.

En caso de presentarse pagos en exceso, el proveedor que resulte adjudicado, se obliga a restituirlos a la CQA, así como a realizar la reposición de bienes, el ajuste en precios, la oportunidad del cumplimiento en la entrega o correcciones necesarias cuando se lo exija la Dirección Administrativa de la CQA.

26. MULTA Y SANCIONES

Cuando el proveedor adjudicado incumpla con las obligaciones a su cargo en tiempo y forma convenido en el contrato la CQA. aplicará las sanciones siguientes:

Una pena convencional, el proveedor que no cumpla con las obligaciones a su cargo, en los plazos pactados en el contrato, será sancionado por cada día transcurrido hasta su cumplimiento, con el importe que resulte aplicando el costo porcentual promedio mensual que publica el Banco de México, sobre el valor de los bienes o servicios no suministrados, de acuerdo a lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Casa, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la CQA hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

La garantía de sostenimiento de la propuesta se hará valer de conformidad con lo estipulado en el artículo 82 de la Ley de la materia en caso de que el proveedor adjudicado no firme el contrato en el tiempo estipulado en el punto 15 de estas bases.



Querétaro, Qro., 14 septiembre de 2022.

Atentamente

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación
de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías.

000086

MODELOS DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁ INCLUIR EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA

+

Anexo I

000087

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA TÉCNICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y
CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

- ✓ **Garantía de los bienes y/o servicio y forma de hacer valer:** ("Ej. Garantizamos la calidad de nuestros productos ya que nuestro proceso productivo se encuentra certificado por normas internacionales de calidad, la vida útil de nuestro producto es..., etc... Deberá respetar lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.")
- ✓ **Tiempo y lugar de entrega:** (De acuerdo con el calendario de entrega, que viene en el anexo XV, en las instalaciones de la Casa Queretana de las artesanías en Andador Libertad No. 52 Col. Centro Histórico CP 76000 Qro. Querétaro).
- ✓ **Se anexa:** No aplica.
- ✓ **Manifiesto "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"** que la presente propuesta cumple con lo requerido en el anexo XV de Especificaciones Técnicas del Bien y/o Servicio de las Bases del presente concurso; así como todo lo acordado en la Junta de Aclaraciones.

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

000088

DOCUMENTO 4

*Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE*

PROPUESTA TÉCNICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

(Nombre del representante y/o persona física) en mi carácter de representante legal de la empresa (razón social y/o nombre de la persona física).

Manifiesto:

Mi conformidad con lo estipulado en las presentes bases, anexos y junta de aclaraciones de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos (las cuales deberán estar firmadas), copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado 2022, copia del Oficio de Invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas antefirmadas en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por: Personas físicas: Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades de administración.

*Todos los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá rubricar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.*

000089

DOCUMENTO 5

(nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación Restringida , a nombre y representación de _____ (persona física o moral).

Registro Federal de Contribuyentes (RFC):

Domicilio Fiscal:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

fax:

Correo electrónico:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma: Relación de accionistas. -

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre(s): Descripción del objeto

social:

Reforma al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante legal (en caso de ser distinto al que firmará el contrato): CORREO AUTORIZADO PARA RECIBIR AVISOS Y NOTIFICACIONES:

Nombre del representante legal con facultades administrativas que firmará el contrato:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número:

fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

Señalar correo electrónico donde emitan su consentimiento para recibir notificaciones. (indicar el correo autorizado).

(Lugar y

fecha)

(Firma)

Nota: el presente formato podrá ser reproducido en papel membretado por cada concursante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

DOCUMENTO 6

000090

***Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE***

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Con relación al concurso por **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentro impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conozco las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Soy de nacionalidad mexicana y por lo tanto estoy constituido conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participo en condiciones que no implican ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Querétaro, no será causa de descalificación, pero deberá manifestar por escrito que acepta que todas las notificaciones surtan efectos mediante la publicación que de las mismas se haga en los estrados de la convocante.
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

000091

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000092

DOCUMENTO 7

*Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE*

Carta de Garantía

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Con relación a la presente INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL" los bienes y/o servicios que oferto cuentan con los estándares más altos de calidad.

De igual forma, me comprometo en otorgar a favor de la Casa Queretana de las Artesanías las garantías de cumplimiento oportuno del contrato; de buena calidad de los bienes y servicios (señaladas en el punto número 17 y 17.1 de las presentes bases) las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la CQA, por cuanto ve la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000093

DOCUMENTO 8

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

Carta compromiso

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Para la participación en el concurso por “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL” en mi calidad de representante legal de la empresa _____, manifiesto a Usted bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a cumplir cabalmente con todos y cada uno de los requisitos solicitados (bases, anexos y junta de aclaraciones) y que cuenta con la experiencia, capacidad legal, técnica y financiera para el suministro de los bienes, objeto de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

+

000094

Carta de declaración de integridad

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, _(nombre del representante legal)_ en mi carácter de representante legal de

(nombre de "el concursante") _____, manifiesto el abstenerme por mi o por interpósitas personas, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la **Casa Queretana de las Artesanías**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a las demás participantes en el concurso de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

A t e n t a m e n t e



NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

DOCUMENTO 10

000095

EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE
Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

Por este conducto, yo, _(nombre del representante legal)_ en mi carácter de representante legal de (nombre de "el concursante") _____, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto mi conformidad de que en caso de resultar adjudicado y de que incumpla con las obligaciones a mi cargo en tiempo y forma convenido en el contrato, bases, sus anexos y junta de aclaraciones acepto la multa y la sanción a que me haga acreedor de acuerdo al punto 24 de las bases del presente concurso las cuales serán aplicadas de la siguiente manera:

- a) Una pena convencional el monto equivalente al Costo Porcentual Promedio (CPP) del valor de los bienes no suministrados por cada día de atraso iniciando al siguiente día de la fecha de entrega comprometida en contrato hasta el día de la entrega de conformidad por la convocante lo anterior de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- b) Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se podrá aplicar al **"PROVEEDOR"** una multa por incumplimiento del contrato, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Comisión, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la **CQA** hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

000096

Anexo IX
DOCUMENTO 11

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica

EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

Carta de aseguramiento

Lugar y fecha de expedición

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

Con relación a **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que oferto estarán asegurado por mi cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la **CQA**, en el entendido de que se liberará dicha responsabilidad vez emitida la aceptación por escrito.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000097

MODELOS DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁ INCLUIR EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

+

Anexo X

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Económica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE
SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL”

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

“ESTE DOCUMENTO FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO A SUSCRIBIR POR PARTE DEL CONCURSANTE ADJUDICADO”

	Subtotal	
	IVA	
	Total	
Gran Total en letra (IVA incluido)		

Cuidar poner solo dos dígitos posteriores al punto y usar ese precio para el cálculo correspondiente

- ✓ Garantías y las formas de hacerla valer: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Tiempo de entrega: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Vigencia de los precios: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Condiciones de pago: (Respetaré lo señalado en bases, anexos y Junta de Aclaraciones.)

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Anexo XI

000099

Garantía de seriedad de la propuesta.

Que otorga el concursante en términos de los artículos 30 fracción I y 33 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Nombre o razón social: _____

Engrapapar aquí el cheque o fianza

Cheque de **caja o certificado** o fianza deberá suscribirse a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías**

Para participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA** REFERENTE A LA **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

NOTA: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.

+

000100

TEXTOS DE FORMATOS DE FIANZAS

+

000101

Texto de FIANZA SERIEDAD DE PROPUESTA

MODELO DE TEXTO SUGERIDO PARA SOLICITUD DE FIANZAS DE SERIEDAD DE PROPUESTA, DEBIENDO

RESPETAR LOS DATOS QUE CONTIENEN LOS PUNTOS DEL (1-8) RELACIONADOS EN LA PARTE INFERIOR.

Por _____ (1) _____

A favor de la "Casa Queretana de las Artesanías"

_____ (2) _____ en ejercicio de la autorización que le fue concedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de conformidad con lo dispuesto en la ley federal de instituciones de fianzas, se constituye fiadora hasta por la suma de _____ (3) _____ a favor de la Casa Queretana de las Artesanías para garantizar por _____ (4) _____ con domicilio en _____ (5) _____, el sostenimiento de la propuesta presentada para participar en la _____ (6) _____ (7) convocada por la Casa Queretana de las Artesanías, teniendo por objeto _____ (8) _____. Esta garantía estará vigente hasta que la Casa Queretana de las Artesanías manifieste expresamente por escrito la devolución para su cancelación, de conformidad con la legislación aplicable en materia de adquisiciones en el Estado de Querétaro, asimismo esta fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente. La afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida (fin de texto).

Instrucciones de llenado

- (1) Nombre del fiado o proveedor.
- (2) Nombre de la afianzadora.
- (3) Importe en moneda nacional con número y letra sin considerar el impuesto al valor agregado.
- (4) Nombre de la persona física o moral
- (5) Domicilio fiscal del fiado
- (6) Tipo de concurso: invitación restringida o licitación
- pública (7) Número del Concurso
- (8) Objeto del procedimiento

Nota: La fecha de la fianza deberá ser con fecha posterior a la Invitación al concurso.

NOTA: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.

Texto FIANZA DE CUMPLIMIENTO, Y BUENA CALIDAD DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS

El modelo de esta fianza será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados, respaldando el contrato correspondiente.

Por ____ (1)(nombre del fiado) ____

A favor de la Comisión Estatal de Infraestructura de Querétaro

para garantizar por: ____ (2)(proveedor) ____, con domicilio ____ (3)(domicilio completo) ____ y con Registro Federal de Contribuyentes número ____ (4)(RFC) ____, el exacto y fiel cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas de ____ (5)(contrato) de fecha ____ (6)(fecha de contrato) ____, derivado del concurso ____ con - que celebran fecha de fallo de ____ (9)(nombre por una parte la Casa Queretana de las Artesanías "CQA" y por la otra parte nuestro fiado

del fiado) ____, representado por ____ (10)(nombre del representante) ____, relativo a: ____ (11)(detalle de la obligación a realizar) ____, ____ (12)(nombre de la afianzadora) ____, pagará a la Comisión Estatal de Infraestructura de Querétaro "CQA", la cantidad de ____ (13)\$(monto con número)(con letra el monto de la fianza) no incluye I.V.A., equivalente al 10% del monto subtotal del contrato adjudicado, para garantizar, indistintamente, el cumplimiento del contrato; la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

____ (14)(nombre de la afianzadora) ____, expresamente declara: 1.-Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato de referencia, mismo que se da aquí por reproducido. 2.- Que esta fianza permanecerá en vigor desde su otorgamiento hasta que los productos o servicios materia del contrato afianzado, hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción del beneficiario y 60 días después de su recepción, para responder de cualquier responsabilidad que resulte con deficiencias de calidad en los bienes o servicios contratados. 3.- Que no se considerará como novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión de contrato. 4.- Que la fianza garantiza el cumplimiento del contrato y/o la ejecución total de los servicios materia del contrato aun cuando parte de ellos se subcontraten de acuerdo con las estipulaciones del mismo. 5.- En el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la terminación de los servicios o exista espera, ____ (15)(nombre de la afianzadora) ____, acepta en términos del artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, que la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con la prórroga o espera otorgada, por no considerarse novación. 6.- La presente fianza solo podrá cancelarse cuando el proveedor haya cumplido con todas las obligaciones que se derivan del contrato que se cita y una vez transcurridos 60 días a partir de la firma del contrato y no se hubiera presentado ninguna responsabilidad y/o deficiencias de calidad. 7.- En caso de que se solicite o se exija la presente fianza, la institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido y a lo preceptuado por el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que proceda el cobro de intereses que prevé el artículo 283 del mismo ordenamiento legal, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza. ****fin de texto*****.

000103

ANEXO XIV

El modelo de este contrato será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados

CONTRATO DE SERVICIOS Y/O BIENES, EN ADELANTE "**CONTRATO**", QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE **LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS**, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO ABIERTO SE LE DENOMINARÁ "**LA CQA**", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **GABRIELA CATALINA PRIETO MOROS**, DIRECTORA GENERAL DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS Y POR LA OTRA LA PERSONA FISICA Y/O MORAL **XXXXXXXXXXXXXXXX** REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **C. XXXXXXXXXXXXXX** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**EL PROVEEDOR**", PARA LA "**CONTRATACIÓN Y/O ADQUISICIÓN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**" Y A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "**LAS PARTES**" DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I. La "**LA CQA**" declara:

I.1.-Ser un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Querétaro con personalidad jurídica y patrimonio propio, autonomía técnica y orgánica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro; publicada el día 17 de diciembre de 2004, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro, "La Sombra de Arteaga"

I.2.- Tener por objeto diseñar, administrar y promover programas que tengan por objeto fortalecer y difundir la actividad artesanal, tanto al interior de la entidad como fuera de la misma; así como celebrar acuerdos y convenios con los gobiernos Federal, Estatal y Municipal, así también con organizaciones e instituciones privadas, a fin de beneficiar el desarrollo de la actividad artesanal dentro y fuera de la Entidad.

I.3.- La C. Gabriela Catalina Prieto Moros, acredita su personalidad como Directora General del "**ORGANISMO**", mediante el nombramiento emitido por el Lic. Mauricio Kuri González, con fecha 15 de octubre de 2021, conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley del Fomento a la Actividad Artesanal del Estado de Querétaro reformada mediante decreto publicado en "La Sombra de Arteaga", Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro, el 30 de septiembre de 2021.

I.4.- Tener la necesidad de contar de manera eventual con los servicios de la "**EL PROVEEDOR**" dado que por necesidades propias del "**ORGANISMO**" su prestación no puede ser definitiva o indeterminada.

I.5- Es de su interés que la "**EL PROVEEDOR**" proporcione el servicio que se describe en la cláusula Primera del presente instrumento, a fin de que sean satisfechos los requerimientos que realicen en este sentido por parte del "**ORGANISMO**".

I.6.- Considerando que la "**EL PROVEEDOR**" cuenta con el conocimiento y la experiencia requerida para realizar las actividades señaladas en la cláusula primera de este instrumento jurídico, es que existe la necesidad de contratar a ésta en los términos comprendidos dentro del clausulado del presente contrato.

I.7.- La erogación correspondiente al presente contrato, se encuentra comprendida en la partida presupuestal de **HONORARIOS PROFESIONALES** con número **20.5333031.K301.42221F014513.391.01G.S.1.51330**, por lo que se cuenta con los recursos necesarios para cubrir el importe de los servicios objeto del presente instrumento.

000104

I.8.-Que cuenta con la clave del Registró de Contribuyentes **CQA041217V67**.

I.9.-Señala como domicilio legal y para todos los efectos del presente contrato, el ubicado en el **ANDADOR LIBERTAD NÚMERO 52, CENTRO HISTÓRICO DE ESTA CIUDAD DE SANTIAGO DE QUERÉTARO, QRO., C.P. 76000**.

I.9. De conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y Artículo 1 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se establece el presente contrato.

II. "EL PROVEEDOR" **declara que:**

II.1. Es una sociedad mexicana debidamente constituida de conformidad con las disposiciones legales aplicables, tal como consta en el testimonio de **escritura pública número XXXX de fecha XX de XXXXXX XXXX, pasada ante la fé del Lic. XXXXXXXXXXXX, Notario titular de la Notaria Pública No. XX en la Ciudad de México.**, la cual está debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio y Notarias bajo el folio mercantil **XXXXXXXXXX**.

II.2. Se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes mediante **clave de identificación fiscal XXXXXXXXXXXX** y su domicilio fiscal se ubica en XXXXXXXXXXXXXXXX, número: XXXX, colonia; XXXXXX, código postal; en la ciudad de México, mismo que señala para recibir toda clase de documentos y notificaciones para efectos del presente contrato.

II.3. El **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, quien se identifica con credencial de elector con clave **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente contrato y obligar a su representada en los términos establecidos en las cláusulas del mismo, las que no le han sido revocadas, modificadas o restringidas en forma alguna según consta en la Escritura Pública referida en la declaración II.1 del presente instrumento.

II.4. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos del artículo 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público de conformidad y en relación con el artículo 29 de la misma Ley.

II.5. Tiene conocimiento y acepta, que en caso de que se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo de pleno derecho, y no podrá hacer reclamación alguna a **"LA CQA"**.

II.6. Tiene la capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones, recursos económicos y técnicos, así como al personal con los conocimientos y la experiencia necesaria además de contar con los elementos propios y suficientes, para dar cumplimiento a las obligaciones que adquiere conforme al presente contrato.

II.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que para celebrar el presente contrato, no se encuentra en ninguno de los supuestos que señalan los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, asimismo, que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. Asimismo, que conoce y se obliga en los términos, contenido y requisitos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, y demás disposiciones aplicables.

II.8. Cuenta con las licencias, autorizaciones y permisos para la adecuada ejecución de las obligaciones objeto del presente contrato.

III. Las partes contratantes declaran:

Que se reconocen el carácter y la capacidad con que comparecen y participan en el presente contrato, por lo que otorgan las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO. El objeto del presente contrato es la "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", De conformidad con las especificaciones que se detallan en el siguiente cuadro y en el anexo 1 , así como el listado de los beneficiarios del presente instrumento:

PARTIDA	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD

SEGUNDA. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. En el presente contrato "LA CQA" adjudica a "EL PROVEEDOR", con fundamento en el artículo 1, 20 fracción II y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

TERCERA. VIGENCIA DEL CONTRATO. La vigencia de este contrato será del X de octubre 2022 al XX de diciembre 2022, mantendrá precios fijos durante la vigencia del mismo, inclusive si se amplía el contrato.

CUARTA. MONTO DEL CONTRATO: El monto de este contrato se señala a continuación: \$ X,000,000.00 PESOS 00/100 M.N), impuestos incluidos

QUINTA. ANTICIPO. Para el presente contrato no se otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR", por ende, no será exigible la garantía que establece la fracción II, del artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Querétaro.

SEXTA. FORMA DE PAGO. El pago se realizará mediante la transferencia de fondos vía electrónica a la cuenta que "EL PROVEEDOR" señale, el cual será único pago en una sola exhibición, para tal efecto "EL PROVEEDOR" entregará al correo electrónico cqa.facturas@gmail.com el documento (factura electrónica) que ampare la cantidad pactada, en formato CFDI, PDF y XML, documento que deberá contar con los requisitos fiscales en vigor en términos de la Legislación Fiscal aplicable.

La documentación comprobatoria para la procedencia del pago se refiere a: La factura original, documento que acredite la entrega del bien y/o la prestación de los servicios de conformidad del área usuaria y copia de la orden de compra.

Los documentos se entregarán en la Dirección General de la Casa Queretana de las Artesanías, localizada en Andador Libertad 52, Col. centro Histórico, Querétaro, Qro., planta alta, en días y horas hábiles (de lunes a viernes) de 9:00 a 16:00 horas.

En caso de que la factura presentada para su pago por "EL PROVEEDOR" presente errores o deficiencias, "LA CQA" dentro de los 3 (tres) días naturales siguientes al de su recepción, indicará por escrito a "EL PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir el periodo que transcurre a partir de la entrega del citado

000106

escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones, no se imputará para efectos del plazo establecido para el pago.

Quando los bienes y/o servicios objeto del presente contrato no se ajusten a las características de los ofrecidos por "EL PROVEEDOR", "LA CQA" no liquidará a "EL PROVEEDOR" el importe de los bienes y/o servicios contratados.

Las partes manifiestan su conformidad en que si por causas directamente imputables a **"EL PROVEEDOR"**, no cumpliera con el objeto de este contrato, en los términos y condiciones que se establecen en el presente instrumento **"EL PROVEEDOR"** no tendrá derecho a cobrarlo.

Es responsabilidad de **"LA CQA"** la integración correcta y completa de la documentación para el trámite de pago; por lo que, la documentación incompleta o que presente errores o datos incompletos para su pago, no será liquidada hasta en tanto no se regularice por parte de **"EL PROVEEDOR"**.

Solo se pagará la factura que ampare la entrega y/o prestación de los servicios dentro del plazo establecido en este contrato.

SÉPTIMA. CONDICIONES DE PAGO. Una vez formalizado el contrato, y que hayan entregado los bienes y/o prestado los servicios a satisfacción del área usuario y entregada la garantía correspondiente; se dará trámite del pago de los bienes entregados y/o servicios debidamente realizados al ingreso de la factura en las oficinas de la Casa Queretana de las Artesanías, adjuntándose a la factura, Copia de Orden de Compra y documento que acredite la entrega del bien y/o prestación del servicio.

OCTAVA. FORMA DE ENTREGA Y LUGAR. "EL PROVEEDOR" deberá entregar los bienes y/o prestar los servicios de conformidad con las especificaciones y características señaladas en el anexo XV de las bases, la entrega será en las instalaciones de **"LA CQA"** ubicado en Andador Libertad, No. 52, Col. Centro, Qro., Querétaro.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR". "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar bienes y/o realizar los servicios objeto de este contrato con la más alta calidad a satisfacción de la "LA CQA" utilizando los elementos y la metodología más apropiada, eficaz, de mejor calidad, en óptimas condiciones, con la mayor diligencia y profesionalismo en su desarrollo y hasta su total terminación, así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos del mismo y de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia que de su parte se llegaran a causar a "LA CQA" o a terceros.

Para dar cumplimiento al presente contrato, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a cubrir todos y cada uno de los gastos que se originen, así como la capacitación e inducción de su personal operativo para todo lo relativo al cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Cualquier omisión en la observancia de las obligaciones mencionadas en la presente cláusula, será considerada como incumplimiento a las condiciones pactadas por las partes, por lo que, serán aplicables las penas convencionales y las sanciones estipuladas en las cláusulas décima tercera y décima cuarta, según la omisión de la que se trate.

DÉCIMA. SUPERVISIÓN, INSPECCIÓN Y RECEPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS. "LA CQA" a través del xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx perteneciente a la xxxxxxxxxxxxxx de la Casa Queretana de las Artesanías, llevarán a cabo la inspección y revisión física de los bienes y/o servicios al momento de su recepción supervisarán, vigilarán, validarán y verificarán en todo momento, el debido cumplimiento de las obligaciones contraídas por "EL PROVEEDOR", conforme a las especificaciones establecidas en el presente contrato, para la entrega del

000107

mismo en el lugar que la "LA CQA" indique, siendo necesaria la presencia de un representante de "EL PROVEEDOR", para que supervise y respalde la entrega y resuelva todo lo concerniente a ésta, teniendo "LA CQA" las más amplias facultades para reportar a "EL PROVEEDOR", las irregularidades que se presenten durante su plazo de la entrega de los bienes y/o prestación del servicio.

DÉCIMA PRIMERA. RELACIONES LABORALES Y RESPONSABILIDAD FISCAL. "EL PROVEEDOR" se compromete a cumplir con todas las obligaciones laborales, fiscales y de cualquier otra índole, frente a sus trabajadores, empleados, autoridades fiscales federales, estatales y municipales con motivo del presente contrato y a responder de cualquier tipo de reclamación que por la ejecución del presente contrato se presentaren en su contra o en contra de "LA CQA", deslindando de cualquier responsabilidad sobre la materia a la "LA CQA".

Queda expresamente estipulado que el presente contrato, se suscribe en atención a que "EL PROVEEDOR" cuenta con el personal necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para la entrega de los bienes y/o prestación del servicio objeto del mismo, por lo tanto, en ningún momento se considerará como intermediario a "LA CQA" respecto de dicho personal, eximiendo desde ahora "EL PROVEEDOR" a "LA CQA" de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole que pudiera darse como consecuencia directa de la entrega de los bienes y/o realización del servicio materia del presente instrumento, obligándose asimismo "EL PROVEEDOR" a otorgar a "LA CQA" al término del plazo de ejecución de este contrato, el finiquito correspondiente.

DÉCIMA SEGUNDA. PAGOS EN EXCESO. En caso de presentarse pagos en exceso, "EL PROVEEDOR" se obliga a restituirlos a "LA CQA", así como a realizar la reposición de mercancías, el ajuste en precios, la oportunidad del cumplimiento en la entrega o correcciones necesarias cuando se lo exija la Dirección Administrativa de "LA CQA".

DÉCIMA TERCERA. PENA CONVENCIONAL. Conforme a lo dispuesto en los artículos 42 fracción IX y 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, "EL PROVEEDOR" que no cumpla con las obligaciones a su cargo, en los plazos pactados en el presente contrato, será sancionado por cada día transcurrido hasta su cumplimiento, con el importe que resulte aplicando el costo porcentual promedio mensual que publica el Banco de México, sobre el valor de los bienes no entregados y/o servicios no prestados.

DÉCIMA CUARTA. SANCIONES. Conforme a lo dispuesto en los artículos 83 y 84 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, en caso de que "EL PROVEEDOR" infrinja las disposiciones contenidas en la referida Ley, será sancionado con multa equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción, misma que se determinará de acuerdo al tipo de infracción, las condiciones del infractor y la conveniencia de eliminar practicas tendientes a infringir en cualquier forma las disposiciones de la Ley.

La multa a que se refiere la presente cláusula será determinada por la Dirección General de "LA CQA", en uso de las facultades, que en su carácter de equivalente a Oficialía Mayor, le confiere la ley y su procedimiento se ajustará a lo previsto en el artículo 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Querétaro, aplicado de manera supletoria.

DÉCIMA QUINTA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de firma del presente instrumento, fianza por un valor igual al 10% (diez por ciento) del monto subtotal contratado por la cantidad de \$XX,XXX.1XX (XXXXXXXXXXXXXXXX PESOS XX/100 M.N.) para garantizar, en términos del artículo 30, fracciones III y IV de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones,

000108

Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, el cumplimiento oportuno del presente contrato y la buena calidad de los bienes y/o servicios contratados;

La garantía que deberá de otorgar a este organismo en 10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la firma del contrato correspondiente, misma que podrá otorgarse mediante fianza, cheque certificado o cheque de caja, y tendrá una vigencia de 60 días, contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido realizados en su totalidad y a satisfacción de "LA CQA" , por cuanto ve a la buena calidad de los bienes y/o servicios contratados.

"EL PROVEEDOR" manifiesta expresamente su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra "LA CQA" , de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor de "LA CQA" .

La garantía a que se refiere esta cláusula deberá entregarse en la oficina del Departamento de Compras de la Dirección General Administrativa de la "LA CQA" ubicada en la calle de Independencia No. 70, Centro Histórico, Casa Queretana de las Artesanías 76000, en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., en el horario de: 08:00 horas a las 14:30 horas.

DÉCIMA SEXTA. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. El Departamento de xxxxxxxxxxxxxx de "LA Casa Queretana de las Artesanías", será la encargada de verificar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por "EL PROVEEDOR" en el presente contrato; y en caso de incumplimiento por parte de éste a las condiciones de entrega o de cualquiera de las obligaciones que se consignen en el presente contrato.

DÉCIMA SÉPTIMA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. "LA CQA" Procederá la rescisión administrativa del contrato, sin responsabilidad alguna cuando el proveedor incumpla las obligaciones contraídas en el instrumento respectivo, las disposiciones de esta Ley y las demás que sean aplicables, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir por parte del proveedor.

DÉCIMA OCTAVA. MODIFICACIONES QUE SE TENGAN QUE EFECTUAR AL CONTRATO. Las partes acuerdan que cualquier situación no estipulada en el presente contrato se definirá por escrito y de común acuerdo, en donde se señalarán las condiciones u obligaciones específicas, formando dicho escrito parte integrante del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA. SUSPENSIÓN. Cuando en la entrega de los bienes y/o realización de los servicios se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "LA CQA" podrá suspender la contratación, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente realizados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a "LA CQA", esta pagará a "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, durante el tiempo que dure esta suspensión. El pago antes mencionado se realizará a los 20 (veinte) días posteriores a la presentación de la documentación requerida para el pago, a entera satisfacción de "LA CQA"

En cualquiera de los casos mencionados se pactará entre las partes el plazo de suspensión y una vez concluido éste podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato.

VIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. "LA CQA", podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y/o servicios objeto del presente contrato y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "LA CQA" o al

000109

Estado, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

VIGÉSIMA PRIMERA. COSTOS. Ambas partes acuerdan que los bienes y/o servicios materia de este contrato se pagarán en moneda nacional, las condiciones, y términos del presente contrato serán fijos, incluyendo todos los costos involucrados, por lo que, no podrá agregar alguno adicional y serán inalterables durante la vigencia del contrato y hasta el cumplimiento total del presente instrumento.

VIGÉSIMA SEGUNDA. ACUERDO DE VOLUNTADES. Las partes se sujetan estrictamente al presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas, a los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación Servicios del Estado de Querétaro y demás disposiciones legales y administrativas que le sean aplicables, así como a los requerimientos y lineamientos de "LA CQA".

VIGÉSIMA TERCERA. JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento del presente instrumento, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, "EL PROVEEDOR" se somete a la jurisdicción de los tribunales federales de la ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., con residencia en el estado de Querétaro, por lo tanto, renuncia expresamente al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudieran corresponderle, o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente contrato se firma por duplicado, en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., a **xx de xxxxxx de 2022**, quedando un ejemplar en poder de cada una de las partes que en el mismo intervinieron.

POR "LA CQA"

POR "EL PROVEEDOR"

GABRIELA CATALINA PRIETO MOROS
DIRECTORA GENERAL Y APODERADA LEGAL

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
APODERADO LEGAL DE XXXXXXXXXXXX

+

000110

ANEXO XV CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS SOLICITADOS

+

OBJETIVO GENERAL

000111

La Casa Queretana de las Artesanías tiene a su cargo la creación y funcionamiento de un Censo Artesanal y un Registro Estatal de Artesanos, por lo que convocará a la inscripción, de manera voluntaria y gratuita, de los artesanos independientes, talleres, organizaciones y empresas artesanales de Querétaro, para actualizar y enriquecer la información existente, con la finalidad de que los artesanos puedan acceder a los beneficios que otorgue la Casa Queretana y a su vez, determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales.

Logrando impulsar proyectos productivos e inversiones en los municipios de cada región del estado, enfocados al desarrollo de las condiciones económicas regionales. Todo esto de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2021 -2027.

POBLACIÓN OBJETO

Con el fin de contar con cifras estadísticas que permitan cuantificar y clasificar al sector artesanal del Estado de Querétaro, se propone identificar a los artesanos queretanos de los 18 municipios del Estado, que son :

- Amealco de Bonfil
- Pinal de Amoles
- Arroyo Seco
- Cadereyta de Montes
- Colón
- Corregidora
- Ezequiel Montes
- Huimilpan
- Jalpan de Serra
- Landa de Matamoros
- El Marqués
- Pedro Escobedo
- Peñamiller
- Querétaro
- San Joaquín
- San Juan del Río
- Tequisquiapan
- Toluca

1. Censo Artesanal Queretano.

RESUMEN

Cuantificar y clasificar el sector artesanal mediante el registro de los artesanos en un Censo Artesanal que permita evaluar y analizar su crecimiento para determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales, teniendo así una participación democrática.

El censo será público y se dividirá por actividad artesanal, por artesano, talleres, agrupaciones o empresas artesanales. Llevándose a cabo en todo el Estado, los resultados serán presentados al Consejo General y publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro "La Sombra de Arteaga".

000112

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Mediante visitas a las Cabeceras Municipales donde se desarrollarán **Jornadas de Inscripción al Censo Artesanal**. Los artesanos convocados no sólo deben pertenecer a las cabeceras, sino también a las comunidades aledañas. Deberá pedirse apoyo a las Presidencias Municipales, como entes colaboradores, para la distribución y difusión de la Convocatoria expedida por la CQA, con la finalidad de llevar a cabo un trabajo coordinado por las diferentes áreas de gobierno, en la que se sumen esfuerzos. Las Jornadas de Inscripción deberán hacerse en los 18 municipios del Estado.

La persona que les brindará el apoyo y el cual, será el enlace para este punto será Luis Enrique Vega Trujillo encargado del área de vinculación con los siguientes datos lvegat@queretaro.gob.mx teléfono (442)214-1235.

Habrán un líder en cada uno de los municipios, encargado de coordinar el levantamiento de la información. Este proceso de levantamiento de datos deberá partir de una **Ficha de Inscripción** que contendrá como mínimo, los siguientes datos de cada uno de los artesanos que se censan:

- Foto del Artesano
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Nombre (s)
- Credencial de Elector (copia)
- CURP (copia)
- Calle y número
- Colonia o Comunidad
- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Matriz DAM-documento que identificará si la persona inscrita es artesano.
(Esta será proporcionada por la C.Q.A.)
- En el caso de Mipymes, deberá incluirse Constancia de Situación Fiscal con fecha anterior a la ejecución del proyecto y en la actividad debe incluirse elaboración de artesanías.

El personal responsable del levantamiento del Censo Artesanal irá uniformado con chaleco y con el logo de la CQA para identificarse y se instalará en cada municipio con un display de araña que será la referencia de que en ese lugar se lleva a cabo el proceso de registro para el Censo Artesanal de lunes a viernes, en una jornada laboral de 8 hrs.

Lo anterior será el punto de partida para la Identificación geográfica de municipios con mayor población artesanal y la planeación estratégica para desarrollar el Registro Estatal de artesanos.

ENTREGABLE

Se capturará de manera digital una **Ficha de Inscripción**, previamente diseñada, por la empresa adjudicada; así como la convocatoria que se propagará en los diferentes municipios, para la actualización de datos de artesanos. A su vez, se hará una lectura de los datos obtenidos mediante un **mapa**, que mostrará las técnicas artesanales que se desarrollan en el estado de Querétaro, destacando los grupos artesanales más arraigados, que poseen una identidad cultural identitaria.

Por último, se elaborará una **base de datos** que contendrá la información de las fichas de inscripción junto con la clasificación de la actividad artesanal queretana. ROQUE-

000113

2. Registro Estatal de Artesanos, base de datos.

RESUMEN

Para la elaboración del Registro Estatal de Artesanos, debe partirse del Censo Artesanal, que arroja información acerca de donde se encuentra ubicado el sector artesanal queretano y cuál es el número de personas que se dedican a la actividad artesanal en el estado de Querétaro. Con esa información se desarrollará toda una planeación estratégica en campo para visitar a los artesanos censados, conocer su lugar de trabajo y extenderles un **Formulario** que será estructurado por Unidades de Análisis.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con la participación de los artesanos y en base a lo arrojado en el Censo Artesanal, el formulario será diseñado por la empresa y deberá contener la información clasificada según las siguientes unidades de análisis; para que se genere un instrumento que detecte los siguientes indicadores validados por la C.Q.A. que son:

2.1 Técnica y funcionalidad

Técnica empleada y habilidad
Origen del manejo de la técnica
Material predominante del producto
Creatividad
Calidad
Formación y capacitación recibida
Función o uso al que se destina el producto: utilitarios y/o estéticos
Diseño. Entre la innovación y la tradición

2.2 Cultural

Rescate y conservación del patrimonio artesanal
Objeto con carácter simbólico-como expresión del arte y la cultura
Clasificación de artesano: artesano de tradición, de arte o artesano ejecutante, artesanía indígena, neo-artesanía

2.3 Productiva

Proceso de producción
La producción es o no manejada por un maestro artesano
Formas de organización: artesanos individuales, talleres, asociaciones, pueblos artesanos
Equipo, herramientas y material de trabajo
Introducción de herramientas y maquinaria industrial como complemento del trabajo artesanal
Problemas relacionados con la producción: cerámica libre de plomo, etc.
Recursos naturales/Medio Ambiente/Sostenibilidad

2.4 Social y Educativo

Migraciones
Marginalidad/Minorías étnicas
Analfabetismo/Grado escolar
Pobreza
Desempleo
Discriminación de género

000114

2.5 Económica y comercial

Alcance: autoconsumo, forma de conocimiento y comunicación ancestral o comercialización que genera beneficios

Capacidad productiva: ingresos

Espacios de venta

Temporadas altas de venta

Consumo y demanda directa e indirecta

Aunado a lo anterior, el Formulario deberá incluir, además:

- Breve ficha técnica del producto con foto
- Fotografías de cada taller visitado
- Fotografía del grupo en caso de visitar talleres, organizaciones o empresas artesanales
- Mercado en el que el artesano comercializa sus productos
- Ubicación del taller en Mapa Satelital

ENTREGABLE

SISTEMA DE CAPTURA Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS

La información contenida en los formularios se entregará en una Base de Datos, para lo cual se debe desarrollar un sistema de captura y mantenimiento de bases de datos con las siguientes características. El sistema debe ser desarrollado sin costo de desarrollo o licenciamiento para la Casa Queretana de Artesanías.

1. Seguridad y acceso

- El sistema digital deberá tener la posibilidad de ser administrado de forma local o en la nube.
- El sistema deberá contar con medidas de seguridad que garanticen la protección de datos personales

2. Administración de usuarios

- El sistema deberá considerar el acceso de 5 usuarios, exclusivos para la Casa Queretana de Artesanías. Igualmente debe tener la capacidad de generar los usuarios requeridos para la recolección de información en campo.
- El sistema deberá tener la capacidad de generar usuarios y asignar perfiles de acuerdo a segregación de funciones conforme a su área de trabajo, cómo administrador, operadores o consumo de datos para reportes

3. Funcionalidad del sistema

- El sistema deberá tener la capacidad para recopilar y administrar la información relevante de los artesanos.
- Debe permitir el acceso remoto y fuera de línea para carga de datos.
- Debe contener al menos los siguientes catálogos y bases de datos con los campos correspondientes:
 - Ficha de Inscripción del Artesano:
 - Foto del Artesano
 - Apellido Paterno
 - Apellido Materno
 - Nombre (s)
 - Credencial de Elector (copia)
 - CURP (copia)
 - Calle y número
 - Colonia o Comunidad

000115

- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Constancia de Situación Fiscal
- Otros catálogos solicitados durante el proyecto

4. Administración de catálogos

- El sistema debe permitir la edición y actualización del contenido de los catálogos.

5. Reportes

- El sistema deberá tener la capacidad de crear y/o configurar dinámicamente reportes y tableros de manera dinámica necesarios conforme los requerimientos de la Casa Queretana de las Artesanías
- El sistema deberá contar con consultas y exportación de reportes en formato pdf, xlsx' y 'csv', en línea a través de portal web de estadísticos por cada municipio, como mínimo con los
- Los indicadores base que deberán ser creados automáticamente a partir de la base de datos:
 - Número de artesanos global y número de artesanos económicamente activos en el Estado
 - Clasificación de artesanos por ubicación geográfica, técnica artesanal, edad, etnia y género
 - Capacidad productiva
 - Nivel de comercialización (local, nacional o exportación)
 - Organizaciones de artesanos legalmente constituidas
 - Tipo de producto

A su vez, se desarrollará un **documento de resultados**, donde se propongan las líneas de actuación estratégicas que deben llevarse a cabo para la mejora de la competitividad del sector artesanal queretano. Se entregarán tres ejemplares de dicho documento en impresión digital a todo color, tamaño carta y pasta dura.

3. Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y Análisis FODA de las cadenas productivas.

RESUMEN

La Casa Queretana de las Artesanías tiene la finalidad de impulsar la investigación documental sobre la historia de las ramas y técnicas artesanales más sobresalientes en cada una de las regiones del Estado así como de promover el conocimiento histórico de la actividad artesanal en Querétaro; para ello coordina la elaboración de diagnósticos que ofrezcan información relevante y específica que sirvan de base para iniciar las investigaciones documentales.

Trabajo de campo que permita definir las fortalezas, las ventajas competitivas, las debilidades, amenazas y oportunidades de cada rama artesanal. El enfoque de las cadenas productivas es una herramienta común, cuyo análisis permite identificar los puntos críticos que frenan la competitividad de un producto, según su técnica, así como quiénes son todos los actores involucrados en la cadena. Es un método de análisis de los productos artesanales indispensable en la actualidad.

000116

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con los datos que arroja tanto el Censo Artesanal como el Registro Estatal de Artesanos, se procederá al Análisis de datos de forma desagregada por actividad artesanal, etnia y municipio, prestando especial atención en las estadísticas de género. Es necesario conocer la situación actual del sector artesanal, las características sociodemográficas del artesano, su proceso productivo, sus características económicas y su nivel educativo, para contar con una línea base de información con la que se identifique de manera precisa al sector, su origen, su entorno cultural y las tradiciones artesanales en el estado de Querétaro.

El análisis abarca historia de vida en el oficio, entorno, actores involucrados y posibilidades de venta: preparación-elaboración-distribución, todo ello se documentará fotográficamente y se presentará con diagramas, donde se analizará a detalle los resultados arrojados para generar el F.O.D.A.

ENTREGABLE

Se debe desarrollar el análisis estadístico descriptivo de la información de artesanos recopilada. Esto con el objetivo de determinar los distintos perfiles, tendencias y en general la situación de los artesanos Querétaro. En caso de contar con información suficiente se debe realizar un análisis econométrico para determinar la relación entre las distintas variables que impactan al crecimiento y que permitan enfocar los esfuerzos de la CQA.

Adicionalmente a esto se debe desarrollar un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) con el objetivo de identificar y consolidar la estrategia de crecimiento de la CQA.

4. Credencial artesanal queretana.

RESUMEN

Permitir a los artesanos identificarse frente a cualquier autoridad de la administración pública federal, estatal y/o municipal con el respaldo de la Casa Queretana de las Artesanías, como organismo rector del sector en el Estado de Querétaro para acceder a beneficios de programas sociales diseñados para el gremio. Adicionalmente, permitirá distinguirlos sobre los comercializadores formales o informales.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

La Casa Queretana de las Artesanías, es un organismo público descentralizado que de acuerdo con la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro tiene como objeto difundir la cultura y tradiciones queretanas, mejorar las condiciones de vida de sus artesanos y fomentar su creatividad; en ese sentido, la credencialización es el instrumento ideal para primero identificar a la población artesana para realizar sus funciones.

Dentro del mismo ordenamiento legal, en el artículo 10 faculta a la CQA para elaborar y mantener actualizado el Censo y Registro artesanal del Estado de Querétaro; en ese sentido, la credencial será la evidencia tangible de que la persona que elabora artesanías ha sido identificada y es reconocida por la CQA.

ENTREGABLE

La credencial deberá contar al menos con las siguientes características: Nombre, municipio, taller del artesano, logos de la CQA y Gobierno del Estado de Querétaro; así como su QR.

Donde en el QR al momento de escanear, mostrará la información detalla del artesano; la cual se tomó al momento de realizar el Censo. El tamaño corresponde de la credencial será de:

Tarjetas de PVC para Credenciales Premier, 2.12" x 3.38"

Grosor de la tarjeta: entre 10 y 40 mil*
Tamaño de la tarjeta: CR80, formato ISO 7810, tipo ID-1, CR79*
Material de la tarjeta: PVC o PVC compuesto

000117

De acuerdo con lo que indique el manual de identidad de la CQA para la elaboración de las credenciales.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y PAGO

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA	TIEMPO DE ENTREGA	FORMA DE PAGO
1	1	Servicio	Diseño y elaboración de los formatos Ficha de Inscripción y Formulario, diseño de la Convocatoria, diseño de la credencial y display de araña	15 días naturales a partir del fallo.	Se pagará el 40 % del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Censo Artesanal Especificaciones en Anexo XV.	04 de Noviembre de 2022	Se pagará el 30 % del monto adjudicado
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.	09 de Diciembre de 2022	Se pagará el 30 % restante del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.		
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.		

La entrega de lo solicitado en el presente anexo será en las instalaciones de la Casa Queretana de las Artesanías en Andador Libertad. No. 52 Col. Centro Histórico, C.P. 76000., Qro., Querétaro



OFICIALÍA
MAYOR



QUERÉTARO
JUNTOS, ADELANTE.

000118

LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES OTORGA LA PRESENTE:

CONSTANCIA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

A:

PROMOTORA MÁNGALA, S.A. DE C.V.

PMA1602033E1.

Servicios de consultoría en administración, publicidad, apoyo a los negocios,
consultoría científica y técnica.

Querétaro, Querétaro.

Vigencia al 31 de diciembre del 2022.

M. en A. Edith Luque Hernández
Directora de Adquisiciones de Oficialía Mayor

Santiago de Querétaro, Qro., 13 de septiembre de 2022
Oficio N° CQA/271/2022
Asunto: Invitación Restringida (Primera Convocatoria)

Promotora Mangala, S.A. de C.V.
Mónica González Zubieta
Presente


Con fundamento en los artículos 20 fracción II, 21, 35, 36, 39, 40, 41, 52 fracciones I y VIII al 58 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y de conformidad con lo señalado en los artículos 3 y 8 inciso b) del Reglamento para la integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, por este conducto, se les convoca a participar en la **Primera Convocatoria** de la Invitación Restringida **IR-CQA-02/2022**, para que brinde el servicio consistente en: **Contratación de Servicio Integral Para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal**, en atención al siguiente calendario de eventos:

Evento	Fecha	Hora
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miércoles 14 de Septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de aclaraciones	Lunes 19 de Septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de Septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de Septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de Septiembre de 2022	Sin horario

Asimismo, le informo que las bases para el concurso, cuyo contenido son los requerimientos técnicos se adjunta al presente oficio en formato digital, de igual forma se solicita confirma su asistencia al teléfono (442) 214 12 35 Ext. 104 y 106.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente


Gabriela Catalina Prieto Moros
Directora General de la
Casa Queretana de las Artesanías

C.C.P. Archivo



**JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., siendo las 10:00 horas del día 20 de septiembre de 2022, se constituyeron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo "EL COMITÉ", con el objetivo de llevar a cabo el desahogo del acto de Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados número citado en el rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 20 fracción II, 21 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en lo sucesivo "LA LEY" y artículo 8 inciso b) del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, en lo sucesivo "EL REGLAMENTO", acto seguido la C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías, en su carácter de Presidenta del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo, el "COMITÉ", hizo constar la presencia de los C.C. L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías y Secretario Ejecutivo del "COMITÉ", la M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima, Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social, todos ellos, integrantes del Comité, y como invitada la Lic. Ulián Noemí Ríos Mireles, Titular de Auditoría, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, quien tendrá voz, pero no voto con fundamento en términos de lo señalado en el artículo 5 del "EL REGLAMENTO", para llevar a cabo de manera virtual la sesión a través de la aplicación Google Meet.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 8 del "EL REGLAMENTO", los Comités podrán aclarar las bases en la Junta respectiva, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de los bienes y servicios a que aquellas se refiera.

ACLARACIONES DEL ÁREA TÉCNICA / ÁREA USUARIA:

PUNTO ACLARATORIO 1

Se asienta que la numeración establecida en el índice de las bases no es coincidente con la del cuerpo del texto, sin embargo, esto no influye en la información que deberá contener cada sobre de las propuestas.





PREGUNTAS DE LOS CONCURSANTES:

Se asienta que NO EXISTEN solicitud de aclaraciones por parte de los proveedores.

El área Administrativa acreditó mediante oficio CQA/216/2022, que cuenta con la suficiencia presupuestal, para dar cumplimiento a los compromisos contraídos con motivo de la adjudicación correspondiente.

**JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Yo Gabriela Catalina Prieto Moros, en mi carácter de Presidenta del "COMITÉ" y Directora General del Organismo, con las facultades concedidas en los artículos 53 fracción I y 58 de la "LEY", en relación con los artículos 3 fracción I y 5 de "EL REGLAMENTO", levanto la presente acta a las 10:10 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce y al margen de cada una de las hojas, para su constancia y conocimiento de la misma y todos los que en ella intervinieron.

NOMBRE	FIRMA
C. Gabriela Catalina Prieto Moros Presidenta del Comité de la Casa Queretana de las Artesanías	
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Secretario Ejecutivo del Comité	
M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social	
Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	

La presente hoja final de firmas corresponde a la Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022, Primera Convocatoria de la Casa Queretana de las Artesanías, Celebrada en fecha 20 de septiembre de 2022.



PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

DOCUMENTO 5
ANEXO III

Mónica González Zubieta manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación Restringida , a nombre y representación de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**

Registro Federal de Contribuyentes (RFC): **PMA1602033E1**

Domicilio Fiscal:

Calle y número: **AV. PROLONGACIÓN TECNOLÓGICO 1010 INT.13**

Colonia: **BALCON CAMPESTRE**

Delegación o municipio: **QUERÉTARO**

Código Postal: **76159**

Entidad Federativa: **QUERÉTARO**

Teléfonos: **(442) 6297355**

fax: N/A

Correo electrónico: **operagob.mangala@gmail.com**

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: **29,213**

Fecha: **3 Febrero 2016**

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma: **Lic. José María Hernández Ramos, Notaría 25 de la de la ciudad de Santiago de Querétaro, estado de Querétaro**

Relación de accionistas. -

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre(s):

Franco

Martínez

Claudia Mónica

González

Zubieta

Mónica

Descripción del objeto social: **Prestación de servicios técnicos, especializados y no especializados y de cualquier trabajo general, en materia administrativa de recursos humanos, fiscales, financieros, contables, de auditoría de estados financieros, auditoría para efectos fiscales, auditorías especiales, operacionales y administrativas. Así como, comercializar todo tipo de bienes y/o servicios.**

Reforma al acta constitutiva: **Ampliación del Objeto**

Nombre del apoderado o representante legal (en caso de ser distinto al que firmará el contrato): **CORREO AUTORIZADO PARA RECIBIR AVISOS Y NOTIFICACIONES:**

Nombre del representante legal con facultades administrativas que firmará el contrato: **Mónica González Zubieta**

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: **Acta de Asamblea Extraordinaria**

Escritura pública número: **6**

fecha: **6 Mayo 2016**

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó: **Lic. José Adolfo Ortega Osorio, Notaría 37 de la de la ciudad de Santiago de Querétaro, estado de Querétaro**

Señalar correo electrónico donde emitan su consentimiento para recibir notificaciones. (indicar el correo autorizado).
operagob.mangala@gmail.com



000123

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Atentamente

MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

Nota: el presente formato podrá ser reproducido en papel membretado por cada concursante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Con relación al concurso por **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

A. No se encuentro impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

B. Conozco las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

C. Soy de nacionalidad mexicana y por lo tanto estoy constituido conforme a las leyes mexicanas.

D. Que participo en condiciones que no implican ventajas ilícitas respecto a otros interesados.

E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. **Av. Prolongación Tecnológico 1010 INT 13 Col. Balcón Campestre CP 76159 Querétaro, Qro**

F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.

G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



PROMOTORA MANGALA S.A. DE CV

RFC: PMA1602033E1

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

A t e n t a m e n t e



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

**DOCUMENTO 7.
ANEXO V**

Carta de Garantía

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Con relación a la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** los bienes y/o servicios que oferto cuentan con los estándares más altos de calidad.

De igual forma, me comprometo en otorgar a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías** las garantías de cumplimiento oportuno del contrato; de buena calidad de los bienes y servicios (señaladas en el punto número 17 y 17.1 de las presentes bases) las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la **CQA**, por cuanto ve la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

A t e n t a m e n t e



**MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL**

DOCUMENTO 8
ANEXO VI

Carta compromiso

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Para la participación en el concurso por **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en mi calidad de representante legal de la empresa **PROMOTORA MANGALA SA DE CV**, manifiesto a Usted bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a cumplir cabalmente con todos y cada uno de los requisitos solicitados (bases, anexos y junta de aclaraciones) y que cuenta con la experiencia, capacidad legal, técnica y financiera para el suministro de los bienes, objeto de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

Atentamente



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL



000128

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

DOCUMENTO 9

ANEXO VII

Carta de declaración de integridad

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, **Mónica González Zubieta** en mi carácter de representante legal de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, manifiesto el abstenerme por mi o por interpósitas personas, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la **Casa Queretana de las Artesanías**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a las demás participantes en el concurso de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

A t e n t a m e n t e

MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Por este conducto, yo, **Mónica González Zubieta** en mi carácter de representante legal de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto mi conformidad de que en caso de resultar adjudicado y de que incumpla con las obligaciones a mi cargo en tiempo y forma convenido en el contrato, bases, sus anexos y junta de aclaraciones acepto la multa y la sanción a que me haga acreedor de acuerdo al punto 24 de las bases del presente concurso las cuales serán aplicadas de la siguiente manera:

- a) Una pena convencional el monto equivalente al Costo Porcentual Promedio (CPP) del valor de los bienes no suministrados por cada día de atraso iniciando al siguiente día de la fecha de entrega comprometida en contrato hasta el día de la entrega de conformidad por la convocante lo anterior de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- b) Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se podrá aplicar al **"PROVEEDOR"** una multa por incumplimiento del contrato, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Comisión, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la **CQA** hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

Atentamente



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL



PROMOTORA MANGALA S.A. DE CV
RFC: PMA1602033E1

000130

DOCUMENTO 11

Anexo IX

Carta de aseguramiento

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Con relación a **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que oferto estarán asegurado por mi cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la **CQA**, en el entendido de que se liberará dicha responsabilidad vez emitida la aceptación por escrito.

Atentamente

MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

PROMOTORA MANGALA S.A DE CV
RFC: PMA1602033E1

DOCUMENTO 12

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, Mónica **González Zubieta** en mi carácter de representante legal de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto bajo protesta de decir verdad los clientes con los que preste un servicio similar a los del presente objeto.

Mis reyes unidos S de RL de CV. Avenida paseo de los tamarindos No. 90 Colonia Bosques de las Lomas. México Municipio Cuajimalpa de Morelos. CP. 05120 Teléfono: (55) 21-67-3143.

Contacto: Leticia López Área de Administración. R.F.C. MRU111011591.

Canta y no llores S de RL de CV. Anatole France No. 120 Colonia Reforma C.P. 11550 Ciudad de México. Teléfono: (55) 5280-4975. Contacto: Angélica, Área de Administración. R.F.C.

CNL111011DR5.

Municipio de Querétaro. Boulevard Bernardo Quintana N° 10,000 Fracc. Centro Sur. Delegación Josefa Vergara y Hernández, Querétaro, Qro. CP. 76090. Teléfono (442)238-77-00. Contacto:

Carmen Hernández Área de adquisiciones. R.F.C. MQU220926DZA.

A t e n t a m e n t e



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

DOCUMENTO 13

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Por este conducto, yo, **Mónica González Zubieta** en mi carácter de representante legal de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- Los bienes y/o servicios que ofrecere a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV.
- Que realizaremos las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en mi caso se me adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.
- Que tenemos la capacidad, experiencia y recursos necesarios para fabricación y/o comercialización de los bienes y/o servicios materia de esta Invitación Restringida.
- Me comprometo a mantener fijos los precios ofertados, por ser ésta una condición de la presente Invitación Restringida.
- Que cuento con el personal suficiente, capacitado y con experiencia para la entrega de los bienes y/o servicios contratados.

Atentamente



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

DOCUMENTO 14

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, **Mónica González Zubieta** en mi carácter de representante legal de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

En caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionaremos a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.

A t e n t a m e n t e



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

CURRICULUM



000134

Razón social

PROMOTORA MANGALA, S.A. DE C.V.

Ubicación

Av. Prolongación Tecnológico Norte No. 1010 No. Int. 13 Colonia Balcón
Campestre. Santiago de Querétaro, Querétaro. C.P. 76159.

Inicio de operaciones

3 de febrero 2016.

Horario de trabajo:

9 : 00 a 17: 00 hrs.

Datos de Contacto:

Tel: (442) 62-97-355. E-mail: operagob.mangala@gmail.com
RFC: PMA1602033E1.

Representante Legal:

Mónica González Zubieta

Misión:

"A través de nuestro equipo ejecutivo y profesional asumimos alianzas de confianza de carácter estratégico, que afectan la gestión empresarial, ante estos desafíos nos sumamos al management interno de nuestros clientes, con el objeto de acelerar y/o facilitar procesos de cambios."

Visión:

"Revolucionar el sector de las empresas de consultoría llegando a obtener una especial ventaja de posición como extensión de línea, la que nos permita aportar objetividad, independencia, oportunidad y especialización en los desafíos de creación de valor en que participamos con nuestros clientes siendo justamente nuestro principal factor de diferenciación."

Valores:

❖ Valor para los clientes

Nuestros clientes deben percibir que el producto o servicio adquirido vale igual o más que el dinero que nos entregan generando valor a largo plazo.

❖ Valor para los empleados

Nuestros empleados son un factor clave para la competitividad de la empresa. De hecho, sin ellos, difícilmente habría empresa. Por ello nuestros empleados deben sentirse realizados con las labores que realizan en la empresa y deben tener la percepción de que son justamente remunerados y tratados. Por ello contamos con buena planificación de Recursos Humanos y Responsabilidad Social Corporativa destinados a mejorar la satisfacción social y salarial de nuestros empleados.



❖ Valor para el entorno socioeconómico.

Para que una empresa sea exitosa, el entorno donde se ubica debe de desear también ese éxito. Para ello **PROMOTORA MANGALA, S.A DE C.V.** aporta mejoras socioeconómicas para el entorno en el que se ubica, como, por ejemplo, mejorar las tasas de empleo de la zona, adquirir materias primas en el entorno próximo, y un largo etcétera. Así mismo también es fundamental que el entorno en el que nos ubicamos perciba que hacemos las cosas de la mejor manera posible, por lo que nos esforzamos en mantener una excelente planificación en Responsabilidad Social Corporativa y un sólido plan de Comunicación.

❖ Valor para los accionistas.

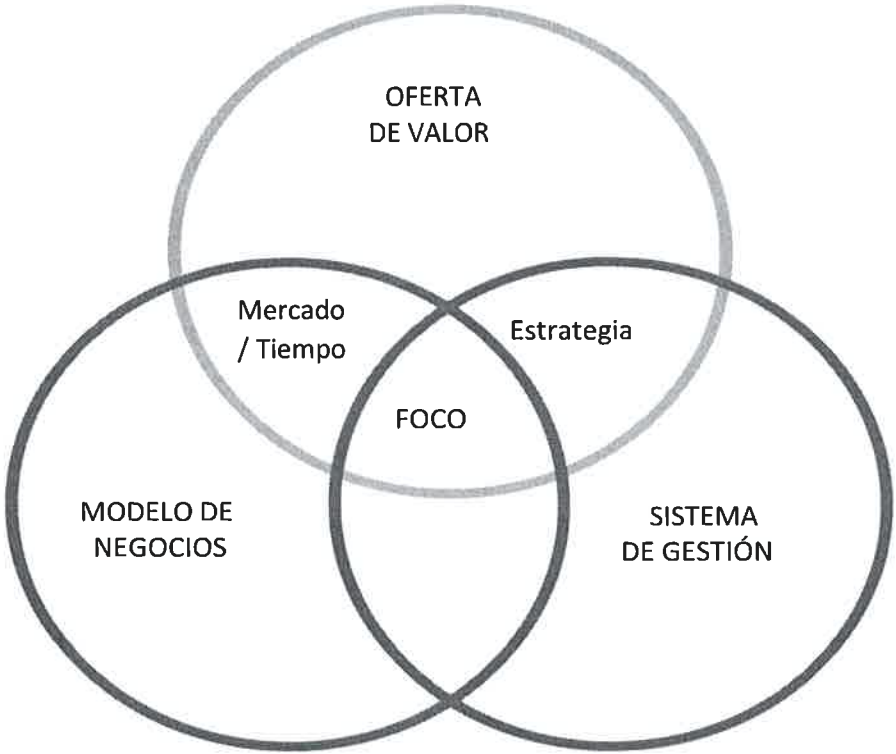
Es indudable que para que se den los 3 apartados anteriores, la actividad debe generar plusvalías que repercutan en nuestros accionistas. PROMOTORA MANGALA, S.A DE C.V. debe generar beneficio económico suficiente para aportar una rentabilidad que haga atractiva la empresa a los inversionistas tanto actuales, como posibles. Por ello contamos con un plan económico-financiero muy sólido, pero que tenga en cuenta que hay que generar valor más allá de lo económico.

+

RAZÓN DE SER:

000137

Creemos que la capacidad de gestión de una empresa se sustenta en:



Los cuales están a su vez íntimamente relacionados entre sí formando el foco de la empresa, mismo que actúa de manera sinérgica en la dirección corporativa para alcanzar los resultados de crecimiento, rentabilidad y sustentación que se buscan en todo emprendimiento.

Por lo que nuestros servicios de consultoría apuntan a fortalecer las habilidades directivas y los pilares generadores de un alto desempeño en gestión.

En poco tiempo hemos logrado capitalizar una gran experiencia, acompañando a nuestros clientes en sus desafíos de crecimiento y cambio.



Hemos participado con éxito en más de 100 proyectos de mejoramiento y de realineamiento en gestión, activados en su mayoría por cambios generacionales, cambios de escala, de propiedad, de ciclo económico o de contexto.

Por trayectoria, nivel de actividad y perfil de nuestros clientes, hoy ocupamos un lugar de privilegio dentro de las empresas consultoras que México, especializadas y dedicadas en forma relevante a prestar servicios de asesoramiento estratégico en gestión.

SERVICIOS:

Auditorías, asesorías, consultorías, logística, almacenamiento, mejora continua en procesos y modernización de gestión administrativa, cultural y de diseño. Cubriendo 3 grandes áreas:

PERSONAS: Modelos de gestión de capital humano de acuerdo con las necesidades del cliente y/o nuevos mercados.

ESTRUCTURAS: - Mejores prácticas de gestión empresarial a nivel dirección.
- Desarrollo y eficiencia organizacional.
- Inteligencia de sistemas, funciones y procesos integrales críticos administrativos.
- Difusión de las artesanías.

HERRAMIENTAS: - Planeación estratégica
- Diagnóstico organizacional
- Sistemas de gestión
- Desarrollo de marca
- Marketing digital

Ofrecemos capacidad de innovación, compromiso, sentido práctico, rigor profesional y absoluta confidencialidad.



000139

Algunas referencias de nuestros principales clientes son:

- **Municipio de Querétaro.** Boulevard Bernardo Quintana N° 10,000 Fracc. Centro Sur. Delegación Josefa Vergara y Hernández, Querétaro, Qro. CP. 76090. Teléfono (442)238-77-00. Contacto: Área de adquisiciones. R.F.C. MQU220926DZA.
- **Canta y no llores S de RL de CV.** Anatole France No. 120 Colonia Reforma C.P. 11550 Ciudad de México. Teléfono: (55) 5280-4975. Contacto: Angélica, Área de Administración. R.F.C. CNL111011DR5.
- **Mis reyes unidos S de RL de CV.** Avenida paseo de los tamarindos No. 90 Colonia Bosques de las Lomas. México Municipio Cuajimalpa de Morelos. CP. 05120 Teléfono: (55) 21-67-3143. Contacto: Leticia Lopez Área de Administración. R.F.C. MRU111011591.

Atentamente

Mónica González Zubieta.
Representante Legal
Promotora Mangala S.A. de CV.

PROMOTORA MANGALA S.A. DE C.V.
RFC: PMA1602033E1

DOCUMENTO 16

Santiago de Querétaro, Qro. 26 de Septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Por este conducto, yo, **Mónica González Zubieta** en mi carácter de representante legal de **Promotora Mangala S.A. de C.V.**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Mi empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.

Atentamente



MÓNICA GONZÁLEZ ZUBIETA
REPRESENTANTE LEGAL

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

- ✓ **Garantía de los bienes y/o servicio y forma de hacer valer:** *Garantizamos la calidad de nuestros servicios para que cumpla con las funciones que ustedes requieren.*
- ✓ **Tiempo y lugar de entrega:** *(De acuerdo con el calendario de entrega, que viene en el anexo XV, en las instalaciones de la Casa Queretana de las artesanías en Andador Libertad No. 52 Col. Centro Histórico CP 76000 Qro. Querétaro).*
- ✓ **Se anexa:** No aplica.
- ✓ **Manifiesto “BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD”** *que la presente propuesta cumple con lo requerido en el anexo XV de Especificaciones Técnicas del Bien y/o Servicio de las Bases del presente concurso; así como todo lo acordado en la Junta de Aclaraciones.*

Atentamente


PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

000002

ANEXO XV CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS SOLICITADOS



OBJETIVO GENERAL

La Casa Queretana de las Artesanías tiene a su cargo la creación y funcionamiento de un Censo Artesanal y un Registro Estatal de Artesanos, por lo que convocará a la inscripción, de manera voluntaria y gratuita, de los artesanos independientes, talleres, organizaciones y empresas artesanales de Querétaro, para actualizar y enriquecer la información existente, con la finalidad de que los artesanos puedan acceder a los beneficios que otorgue la Casa Queretana y a su vez, determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales.

Logrando impulsar proyectos productivos e inversiones en los municipios de cada región del estado, enfocados al desarrollo de las condiciones económicas regionales. Todo esto de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2021 -2027.

POBLACIÓN OBJETO

Con el fin de contar con cifras estadísticas que permitan cuantificar y clasificar al sector artesanal del Estado de Querétaro, se propone identificar a los artesanos queretanos de los 18 municipios del Estado, que son :

- Amealco de Bonfil
- Pinal de Amoles
- Arroyo Seco
- Cadereyta de Montes
- Colón
- Corregidora
- Ezequiel Montes
- Huimilpan
- Jalpan de Serra
- Landa de Matamoros
- El Marqués
- Pedro Escobedo
- Peñamiller
- Querétaro
- San Joaquín
- San Juan del Río
- Tequisquiapan
- Tolimán

1. Censo Artesanal Queretano.

RESUMEN

Cuantificar y clasificar el sector artesanal mediante el registro de los artesanos en un Censo Artesanal que permita evaluar y analizar su crecimiento para determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales, teniendo así una participación democrática.

El censo será público y se dividirá por actividad artesanal, por artesano, talleres, agrupaciones o empresas artesanales. Llevándose a cabo en todo el Estado, los resultados serán presentados al Consejo General y publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro "La Sombra de Arteaga".

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Mediante visitas a las Cabeceras Municipales donde se desarrollarán **Jornadas de Inscripción al Censo Artesanal**. Los artesanos convocados no sólo deben pertenecer a las cabeceras, sino también a las comunidades aledañas. Deberá pedirse apoyo a las Presidencias Municipales, como entes colaboradores, para la distribución y difusión de la Convocatoria expedida por la CQA, con la finalidad de llevar a cabo un trabajo coordinado por las diferentes áreas de gobierno, en la que se sumen esfuerzos. Las Jornadas de Inscripción deberán hacerse en los 18 municipios del Estado.

La persona que les brindará el apoyo y el cual, será el enlace para este punto será Luis Enrique Vega Trujillo encargado del área de vinculación con los siguientes datos lvegat@queretaro.gob.mx teléfono (442)214-1235.

Habrán un líder en cada uno de los municipios, encargado de coordinar el levantamiento de la información. Este proceso de levantamiento de datos deberá partir de una **Ficha de Inscripción** que contendrá como mínimo, los siguientes datos de cada uno de los artesanos que se censan:

- Foto del Artesano
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Nombre (s)
- Credencial de Elector (copia)
- CURP (copia)
- Calle y número
- Colonia o Comunidad
- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Matriz DAM-documento que identificará si la persona inscrita es artesano.
(Esta será proporcionada por la C.Q.A.)
- En el caso de Mipymes, deberá incluirse Constancia de Situación Fiscal con fecha anterior a la ejecución del proyecto y en la actividad debe incluirse elaboración de artesanías.

El personal responsable del levantamiento del Censo Artesanal irá uniformado con chaleco y con el logo de la CQA para identificarse y se instalará en cada municipio con un display de araña que será la referencia de que en ese lugar se lleva a cabo el proceso de registro para el Censo Artesanal de lunes a viernes, en una jornada laboral de 8 hrs.

Lo anterior será el punto de partida para la Identificación geográfica de municipios con mayor población artesanal y la planeación estratégica para desarrollar el Registro Estatal de artesanos.

ENTREGABLE

Se capturará de manera digital una **Ficha de Inscripción**, previamente diseñada, por la empresa adjudicada; así como la convocatoria que se propagará en los diferentes municipios, para la actualización de datos de artesanos. A su vez, se hará una lectura de los datos obtenidos mediante un **mapa**, que mostrará las técnicas artesanales que se desarrollan en el estado de Querétaro, destacando los grupos artesanales más arraigados, que poseen una identidad cultural identitaria.

Por último, se elaborará una **base de datos** que contendrá la información de las fichas de inscripción junto con la clasificación de la actividad artesanal queretana. ROQUE-

000005

2. Registro Estatal de Artesanos, base de datos.

RESUMEN

Para la elaboración del Registro Estatal de Artesanos, debe partirse del Censo Artesanal, que arroja información acerca de donde se encuentra ubicado el sector artesanal queretano y cuál es el número de personas que se dedican a la actividad artesanal en el estado de Querétaro. Con esa información se desarrollará toda una planeación estratégica en campo para visitar a los artesanos censados, conocer su lugar de trabajo y extenderles un **Formulario** que será estructurado por Unidades de Análisis.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con la participación de los artesanos y en base a lo arrojado en el Censo Artesanal, el formulario será diseñado por la empresa y deberá contener la información clasificada según las siguientes unidades de análisis; para que se genere un instrumento que detecte los siguientes indicadores validados por la C.Q.A. que son:

2.1 Técnica y funcionalidad

Técnica empleada y habilidad
Origen del manejo de la técnica
Material predominante del producto
Creatividad
Calidad
Formación y capacitación recibida
Función o uso al que se destina el producto: utilitarios y/o estéticos
Diseño. Entre la innovación y la tradición

2.2 Cultural

Rescate y conservación del patrimonio artesanal
Objeto con carácter simbólico-como expresión del arte y la cultura
Clasificación de artesano: artesano de tradición, de arte o artesano ejecutante, artesanía indígena, neo-artesanía

2.3 Productiva

Proceso de producción
La producción es o no manejada por un maestro artesano
Formas de organización: artesanos individuales, talleres, asociaciones, pueblos artesanos
Equipo, herramientas y material de trabajo
Introducción de herramientas y maquinaria industrial como complemento del trabajo artesanal
Problemas relacionados con la producción: cerámica libre de plomo, etc.
Recursos naturales/Medio Ambiente/Sostenibilidad

2.4 Social y Educativo

Migraciones
Marginalidad/Minorías étnicas
Analfabetismo/Grado escolar
Pobreza
Desempleo
Discriminación de género



000006

2.5 Económica y comercial

Alcance: autoconsumo, forma de conocimiento y comunicación ancestral o comercialización que genera beneficios

Capacidad productiva: ingresos

Espacios de venta

Temporadas altas de venta

Consumo y demanda directa e indirecta

Aunado a lo anterior, el Formulario deberá incluir, además:

- Breve ficha técnica del producto con foto
- Fotografías de cada taller visitado
- Fotografía del grupo en caso de visitar talleres, organizaciones o empresas artesanales
- Mercado en el que el artesano comercializa sus productos
- Ubicación del taller en Mapa Satelital

ENTREGABLE

SISTEMA DE CAPTURA Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS

La información contenida en los formularios se entregará en una Base de Datos, para lo cual se debe desarrollar un sistema de captura y mantenimiento de bases de datos con las siguientes características. El sistema debe ser desarrollado sin costo de desarrollo o licenciamiento para la Casa Queretana de Artesanías.

1. Seguridad y acceso

- El sistema digital deberá tener la posibilidad de ser administrado de forma local o en la nube.
- El sistema deberá contar con medidas de seguridad que garanticen la protección de datos personales

2. Administración de usuarios

- El sistema deberá considerar el acceso de 5 usuarios, exclusivos para la Casa Queretana de Artesanías. Igualmente debe tener la capacidad de generar los usuarios requeridos para la recolección de información en campo.
- El sistema deberá tener la capacidad de generar usuarios y asignar perfiles de acuerdo a segregación de funciones conforme a su área de trabajo, cómo administrador, operadores o consumo de datos para reportes

3. Funcionalidad del sistema

- El sistema deberá tener la capacidad para recopilar y administrar la información relevante de los artesanos.
- Debe permitir el acceso remoto y fuera de línea para carga de datos.
- Debe contener al menos los siguientes catálogos y bases de datos con los campos correspondientes:
 - Ficha de Inscripción del Artesano:
 - Foto del Artesano
 - Apellido Paterno
 - Apellido Materno
 - Nombre (s)
 - Credencial de Elector (copia)
 - CURP (copia)
 - Calle y número
 - Colonia o Comunidad



- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Constancia de Situación Fiscal
- Otros catálogos solicitados durante el proyecto

4. Administración de catálogos

- El sistema debe permitir la edición y actualización del contenido de los catálogos.

5. Reportes

- El sistema deberá tener la capacidad de crear y/o configurar dinámicamente reportes y tableros de manera dinámica necesarios conforme los requerimientos de la Casa Queretana de las Artesanías
- El sistema deberá contar con consultas y exportación de reportes en formato pdf, xlsx' y 'csv', en línea a través de portal web de estadísticos por cada municipio, como mínimo con los
- Los indicadores base que deberán ser creados automáticamente a partir de la base de datos:
 - Número de artesanos global y número de artesanos económicamente activos en el Estado
 - Clasificación de artesanos por ubicación geográfica, técnica artesanal, edad, etnia y género
 - Capacidad productiva
 - Nivel de comercialización (local, nacional o exportación)
 - Organizaciones de artesanos legalmente constituidas
 - Tipo de producto

A su vez, se desarrollará un **documento de resultados**, donde se propongan las líneas de actuación estratégicas que deben llevarse a cabo para la mejora de la competitividad del sector artesanal queretano. Se entregarán tres ejemplares de dicho documento en impresión digital a todo color, tamaño carta y pasta dura.

3. Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y Análisis FODA de las cadenas productivas.

RESUMEN

La Casa Queretana de las Artesanías tiene la finalidad de impulsar la investigación documental sobre la historia de las ramas y técnicas artesanales más sobresalientes en cada una de las regiones del Estado así como de promover el conocimiento histórico de la actividad artesanal en Querétaro; para ello coordina la elaboración de diagnósticos que ofrezcan información relevante y específica que sirvan de base para iniciar las investigaciones documentales.

Trabajo de campo que permita definir las fortalezas, las ventajas competitivas, las debilidades, amenazas y oportunidades de cada rama artesanal. El enfoque de las cadenas productivas es una herramienta común, cuyo análisis permite identificar los puntos críticos que frenan la competitividad de un producto, según su técnica, así como quiénes son todos los actores involucrados en la cadena. Es un método de análisis de los productos artesanales indispensable en la actualidad.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con los datos que arroja tanto el Censo Artesanal como el Registro Estatal de Artesanos, se procederá al Análisis de datos de forma desagregada por actividad artesanal, etnia y municipio, prestando especial atención en las estadísticas de género. Es necesario conocer la situación actual del sector artesanal, las características sociodemográficas del artesano, su proceso productivo, sus características económicas y su nivel educativo, para contar con una línea base de información con la que se identifique de manera precisa al sector, su origen, su entorno cultural y las tradiciones artesanales en el estado de Querétaro.

El análisis abarca historia de vida en el oficio, entorno, actores involucrados y posibilidades de venta: preparación-elaboración-distribución, todo ello se documentará fotográficamente y se presentará con diagramas, donde se analizará a detalle los resultados arrojados para generar el F.O.D.A.

ENTREGABLE

Se debe desarrollar el análisis estadístico descriptivo de la información de artesanos recopilada. Esto con el objetivo de determinar los distintos perfiles, tendencias y en general la situación de los artesanos Querétaro. En caso de contar con información suficiente se debe realizar un análisis econométrico para determinar la relación entre las distintas variables que impactan al crecimiento y que permitan enfocar los esfuerzos de la CQA.

Adicionalmente a esto se debe desarrollar un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) con el objetivo de identificar y consolidar la estrategia de crecimiento de la CQA.

4. Credencial artesanal queretana.

RESUMEN

Permitir a los artesanos identificarse frente a cualquier autoridad de la administración pública federal, estatal y/o municipal con el respaldo de la Casa Queretana de las Artesanías, como organismo rector del sector en el Estado de Querétaro para acceder a beneficios de programas sociales diseñados para el gremio. Adicionalmente, permitirá distinguirlos sobre los comercializadores formales o informales.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

La Casa Queretana de las Artesanías, es un organismo público descentralizado que de acuerdo con la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro tiene como objeto difundir la cultura y tradiciones queretanas, mejorar las condiciones de vida de sus artesanos y fomentar su creatividad; en ese sentido, la credencialización es el instrumento ideal para primero identificar a la población artesana para realizar sus funciones.

Dentro del mismo ordenamiento legal, en el artículo 10 faculta a la CQA para elaborar y mantener actualizado el Censo y Registro artesanal del Estado de Querétaro; en ese sentido, la credencial será la evidencia tangible de que la persona que elabora artesanías ha sido identificada y es reconocida por la CQA.

ENTREGABLE

La credencial deberá contar al menos con las siguientes características: Nombre, municipio, taller del artesano, logos de la CQA y Gobierno del Estado de Querétaro; así como su QR.

Donde en el QR al momento de escanear, mostrará la información detalla del artesano; la cual se tomó al momento de realizar el Censo. El tamaño corresponde de la credencial será de:

Tarjetas de PVC para Credenciales Premier, 2.12" x 3.38"

000009

Grosor de la tarjeta: entre 10 y 40 mil*
Tamaño de la tarjeta: CR80, formato ISO 7810, tipo ID-1, CR79*
Material de la tarjeta: PVC o PVC compuesto

De acuerdo con lo que indique el manual de identidad de la CQA para la elaboración de las credenciales.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y PAGO

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA	TIEMPO DE ENTREGA	FORMA DE PAGO
1	1	Servicio	Diseño y elaboración de los formatos Ficha de Inscripción y Formulario, diseño de la Convocatoria, diseño de la credencial y display de araña	15 días naturales a partir del fallo.	Se pagará el 40 % del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Censo Artesanal Especificaciones en Anexo XV.	04 de Noviembre de 2022	Se pagará el 30 % del monto adjudicado
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.	09 de Diciembre de 2022	Se pagará el 30 % restante del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.		
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.		

La entrega de lo solicitado en el presente anexo será en las instalaciones de la Casa Queretana de las Artesanías en Andador Libertad. No. 52 Col. Centro Histórico, C.P. 76000., Qro., Querétaro



Lic. Alejandro Esquivel Macedo

000010

BLVD. BERNARDO QUINTANA, CIRCUNTO ALAMOS, No. 28, COL. ALAMOS, SECCION 10, NOTARIA 8, QUERETARO, QRO.
TEL.: (442) 212 0116 FAX: (442) 212 4342 e-mail: aesquivel@notaria8.com www.notaria8.com

PROTOCOLO ABIERTO

EXPEDIENTE No. 9005-17

T O M O No. 993

ESCRITURA No. 112,138

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, a los 21 veintitún días del mes de Febrero del año 2017 dos mil diecisiete, ANTE MÍ, LICENCIADO ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO, Notario Titular de la Notaría Pública número 8 ocho de esta Demarcación Notarial, C-O-M-P-A-R-E-C-E-N: Los señores ALEJANDRO MERLO CABRERA y PAULINA VINIEGRA GÓMEZ, quienes formalizan por medio del presente instrumento la Constitución de una Sociedad Mercantil en forma de Anónima de Capital Variable, de conformidad con los siguientes antecedentes y cláusulas:

PROTESTA DE LEY

Para los efectos de las declaraciones que los comparecientes verterán en este Instrumento, procedí a protestarlos acorde a lo dispuesto por el artículo 34 Treinta y Cuatro párrafo segundo de la Ley del Notariado del Estado de Querétaro, a fin de que se condujeran con verdad, apercibiéndolos de las penas en que incurrir los falsos declarantes conforme a lo establecido en el artículo 277 doscientos setenta y siete del Código Penal vigente en el Estado de Querétaro.

AVISO DE PRIVACIDAD

Al firmar la presente escritura los comparecientes otorgan su consentimiento expreso en relación con lo siguiente: el suscrito Notario, hace de su conocimiento que sus datos personales serán protegidos de acuerdo a lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares así como por nuestra política de privacidad y que el tratamiento que se haga de sus datos, será con la finalidad, de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales pactadas entre las partes, así como observar estrictamente lo establecido por el artículo 68 sesenta y ocho de la Ley del Notariado del estado de Querétaro.

CERTIFICACIÓN

El suscrito Notario certifica que hace saber a los comparecientes, que el acto que se otorga en este instrumento notarial, constituye una actividad vulnerable, y que será objeto de la aplicación de la Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita, que entró en vigor el día 17 diecisiete de Julio del 2013 dos mil trece

ANTECEDENTES:

I.- Los comparecientes tramitaron y obtuvieron de la Secretaría de Economía, el permiso necesario para la constitución de esta sociedad, mismo que se me exhibe en este acto para su protocolización y se agrega al apéndice del protocolo bajo el número de esta acta, el cual a la letra dice:

Al margen superior izquierdo: gob.mx.- Al Centro: SECRETARÍA DE ECONOMÍA - DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD MERCANTIL.- AUTORIZACIÓN DE USO DE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL.- Al margen superior derecho.- Clave Única del Documento (CUD): A201611210650580001.- Al Centro nuevamente.- Resolución.- En atención a la reserva realizada por Jorge Yañez Polo, a través del Sistema establecido por la Secretaría de Economía para autorizar el uso de Denominaciones o Razones Sociales, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15, 16 y 16 A de la Ley de Inversión Extranjera; artículo 34, fracción XII bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; artículo 69 C Bis de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; y el artículo 17 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales; así como en los artículos 2 apartado B, fracción

211

000011

XII, y 22 fracciones II, XXIV, XXV y último párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2012, SE RESUELVE AUTORIZAR EL USO DE LA SIGUIENTE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: ORNAMETRICA. Lo anterior a partir de la fecha y hora que se indican en la sección de Firma Electrónica más adelante.- Los términos con mayúscula inicial contenidos en la presente Autorización tendrán el significado que se les atribuye a dichos términos en el Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, con independencia de que se usen en plural o en singular.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 18 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, la presente Autorización se otorga con independencia de la especie de la persona moral de que se trate, de su régimen jurídico, o en su caso, de la modalidad a que pueda estar sujeta.- En términos de lo dispuesto por el artículo 21 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público, o tratándose de las sociedades cooperativas, la autoridad, ante quien se constituya la Sociedad o Asociación correspondiente, o en su caso, ante quien se formalice el cambio de su Denominación o Razón Social, deberá cerciorarse previamente a la realización de dichos actos, que se cumple con las condiciones que en su caso resulten aplicables y se encuentren señaladas en la presente Autorización y en el referido Reglamento, y a su vez deberá cerciorarse de que la presente Autorización se encuentre vigente.- AVISO DE USO NECESARIO.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 24 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público que haya sido elegido conforme al artículo 14 de dicho Reglamento, deberá dar el Aviso de Uso correspondiente a través del Sistema y dentro de los ciento ochenta días naturales siguientes a la fecha de la presente Autorización, a fin de hacer del conocimiento de la Secretaría de Economía de que ha iniciado el uso de la Denominación o Razón Social Autorizada por haberse constituido la Sociedad o Asociación, o formalizado su cambio de Denominación o Razón Social ante su fe.- En caso de que el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público que haya sido elegido conforme al artículo 14 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales no dé el Aviso de Uso conforme al artículo 24 de dicho Reglamento, éste podrá presentar previo pago de derechos, el Aviso de Uso de forma extemporánea en cualquiera de las oficinas de la Secretaría de Economía, dentro de los treinta días naturales contados a partir de la fecha en que concluyó el plazo de ciento ochenta días naturales siguientes a la fecha de la presente Autorización.- La Secretaría de Economía no reservará el uso exclusivo de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, en caso de ésta no reciba el Aviso de Uso en los términos antes señalados, y dentro del plazo establecido en el párrafo que antecede.- AVISO DE LIBERACIÓN. En caso de fusión o liquidación de la Sociedad o Asociación, o en el caso de cambio de Denominación o Razón Social de la misma, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público ante quien se formalizara dicho acto, deberá de dar, a través del Sistema y dentro de un plazo no mayor a treinta días naturales posteriores a la fecha de formalización del Instrumento respectivo, un Aviso de Liberación de la Denominación o Razón Social.- Tratándose de sociedades cooperativas que se liquiden, extingan o cambien su Denominación o Razón Social ante alguien distinto de un Fedatario Público Autorizado, el representante legal de la sociedad cooperativa deberá solicitar por escrito el apoyo de la Secretaría de Economía para poder dar el Aviso de Liberación correspondiente.- Lo anterior, con fundamento en el artículo 28 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones o Razones Sociales.- RESPONSABILIDADES.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 22 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales las sociedades o asociaciones que usen o pretendan usar una Denominación o Razón Social tendrán las obligaciones siguientes: I. Responder por cualquier daño, perjuicio o afectación que pudiera



Lic. Alejandro Esquivel Macedo

000012

BLVD. BERNARDO QUINTERO
CIRCUITO ALAMOS/INS. M2807
COL. ALAMOS/24. SP. CDMX
TEL.: (442) 212 01 16
FAX: (442) 212 46 42
e-mail: a.esquivel@notarios.com
www.notarios.com

causar el uso indebido o no autorizado de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente

Autorización, conforme a la Ley de Inversión Extranjera y al Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, y II. Proporcionar a la Secretaría de Economía la información y documentación que le sea requerida por escrito o a través del Sistema en relación con el uso de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, al momento de haberla reservado, durante el tiempo en que se encuentre en uso, y después de que se haya dado el Aviso de Liberación respecto de la misma.- Las obligaciones establecidas en las fracciones anteriores, deberán constar en el instrumento mediante el cual se formalice la constitución de la Sociedad o Asociación o el cambio de su Denominación o Razón Social.- La presente Autorización tiene una vigencia de 180 días naturales a partir de la fecha de su expedición, y se otorga sin perjuicio de lo establecido por el artículo 91 de la Ley de la Propiedad Industrial.- Firma electrónica.- DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA.- Cadena Original Secretaría de Economía: DjaObCl4822NIXYL05RN4+UT2o=-.- Sello Secretaría de Economía: 3ee279743b0eac9b0be785e013e5c16a05b913e40407b89ec4bc59247d8fc1524a1f15d95ef664d4ef88f363601cae0fa1581c7880c83d95a39934cb6cf402ee542e1650e811f2f6c20ea0284ce8c5a03bd9ae5cb320cf1cc61c8843870cb065446979bf311aa20a737658a95bd9e77dcc16bda0197d7778796b7b982c3a1f3f2.- Certificado de la Secretaría de Economía: 3279-SERIALNUMBER=EMAILADDRESS=sau@economia.gob.mx, O=Secretaria de Economia, CN=Denominaciones y Razones Sociales, STREET=Insurgentes Sur 1940, OID.2.5.4.17=01030, C=MX, ST=Distrito Federal, L=Alvaro Obregon.- Sello de Tiempo del momento de la emisión de la presente Autorización: CertificadoAC:4: C=MXST=Distrito Federal,L=Alvaro Obregon,OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security\, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de Tiempo|Fecha:20161124065246.5102|Digestion:qYw+q1xCl5H2/uoNd5T20eXaJlU=-.- Antecedentes.- Cadena Original del servidor público que dictaminó favorablemente: hK1HrEhYHnLhof21rdJRdp0qrbo=-.- Sello del servidor público que dictaminó favorablemente: 635999bd1e52816e60cc0e7192cb1632c184b0a048c3d71ab79da37050cf053a8d55f048aa104bd53c4bb70da81df8b543c2c447bc088926b4aa1074ed52b2ae1290c291d61a894bcd9bc511f1c2b347e9dc6a68595ee02139ff4cb832746198a73c352a74e9deb5480ebab39669c0098020f6f667b29c6f130eb03d40d1b0a687b1a39efa33a228aa387020ea7fc2b99004f375377083b57e15fcb1a3d6947e32e5c9657df31864b5b0218d3f44095c2b4869a2e08d75ea892c20b9851ac492562b6691d534bf88bbd3a2acefd1f2b0e350bc53ba146b74ede1663f7af4b94a0c2cb2cb63bf16af5fa4bf2db119c6a1cc83d05a1780f2c0719a0473574a00.- Certificado del servidor público que dictaminó favorablemente: 275106190557734483187066766792487237717874784050-SERIALNUMBER=SERIALNUMBER=DJMC520311MDFZRR07, OID.2.5.4.45=DJMC520311EJ9, EMAILADDRESS=cardiazmiranda@gmail.com, C=MX, O=MARIA DEL CARMEN GUADALUPE DIAZ MIRANDA, OID.2.5.4.41=MARIA DEL CARMEN GUADALUPE DIAZ MIRANDA, CN=MARIA DEL CARMEN GUADALUPE DIAZ MIRANDA.- Sello de Tiempo del momento de la emisión del dictamen favorable: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito Federal,L=Alvaro Obregon, O U=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E F309,O=Advantage Security\, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de Tiempo|Fecha:20161123185415.6212|Digestion:ec4A9uo4PRspKjliThSN2xRfcg=-.- RESERVA.- Cadena Original de la persona solicitante: YA7uMwoVEDYjEOg4KwDLBYMIHsw=-.- Sello de la persona solicitante: GvieA/vFSZeoeOmPgdrmaN20aBnKw7WbAdS6xv5of3HJoNFz/E7s84canGMjYTk0wgTKuXZjDb896kmvk:TC3II8PweilXrHB3iq+AEZCCTLHhGNENqPV7WEBolIVwg cBISvl/PIInMNkhT8+pIMWsSmE7ur2ZyTFaHRYmfo=-.- Certificado de la persona solicitante: 275106190557734483187066766792487247613462066483-SERIALNUMBER=SERIALNUMBER=YAPJ6803251HDXLR08, OID.2.5.4.45=YAPJ680325R59,EMAILADDRESS=yapcp@porodigy.net.mx, C=MX, O=JORGE YAÑEZ POLO, OID.2.5.4.41=JORGE YAÑEZ POLO,CN=JORGE YAÑEZ POLO.- Sello de Tiempo de la solicitud: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito Federal,L=Alva-

Handwritten signature in blue ink.

ro Obregon,OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security\, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de Tiempo|Fecha:20161124065246.681Z|Digestion: bJzPA/J+kpCizRJBgd0IHdL9bxU=.

--- II.- Expuesto lo anterior los comparecientes otorgan la siguiente: -----

----- C L Á U S U L A : -----

-- Los comparecientes constituyen por medio de este instrumento, una Sociedad Mercantil en forma de Anónima de Capital Variable, la cual se registrá por los siguientes: -----

----- E S T A T U T O S: -----

----- CAPÍTULO PRIMERO -----

--- Denominación, Nacionalidad, Domicilio, Duración y Objeto. -----

--- Artículo Primero.- Denominación.- La sociedad se denominará "ORNAMETRICA" segulda siempre de las palabras SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, o de sus abreviaturas S.A. DE C.V. -----

--- Artículo Segundo.- Nacionalidad.- La sociedad será de Nacionalidad Mexlcana.- Se conviene con el Gobierno Mexicano, ante la Secretaria de Relaciones Exteriores, por los socios fundadores y los futuros que la sociedad pueda tener, en que: "Los accionistas presentes y futuros convienen en que no admiltirán directa ni indirectamente como accionistas a inversionistas extranjeros ni a sociedades con cláusula de admisión de extranjeros". -----

--- Artículo Tercero.- Domicilio.- El domicilio de la sociedad será esta Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, sin perjuicio de las agencias, sucursales, corresponsalías o representaciones que establezca o pudiere establecer en cualquier parte de la República Mexicana o en el extranjero.-----

--- Artículo Cuarto.- Duración.- La duración de la sociedad será Indefinida. -----

--- Artículo Quinto.- Objeto Social: -----

--- Los objetos principales de la empresa serán: -----

--- a).- Promoción, diseño, asesoría, venta y compra de productos en general en mercado electrónico, -----

--- b).- La compra, venta, importación, exportación, distribución, arrendamiento, consignación de toda clase de mercancías, artículos, accesorios, productos, materias primas, herramientas, maquinaria y toda clase de comercio en general, respecto de los cuales no exista prohibición legal, además de todo tipo de equipos, accesorios e insumos para las tecnologías de información tales como equipos de cómputo, computadoras, lap tops, proyectores, pantallas, cartuchos para impreslón; toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para la industria de la construcción, hotelera, restaurantera; así como comercio en general toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para instituciones educativas, hospitales y clínicas de goblermo y privadas; toda clase de equipos, materiales, accesorios eléctricos y electrónicos; toda clase de productos y servicios industriales o manufacturados para consumo, comercio e industria, utilización o aprovechamiento en general por cuenta propia o de terceros y de seguridad, que requieran toda clase de personas, empresas e instituciones; finalmente, la Sociedad podrá dedicarse también a la compra, venta, adquisiclón, enajenación, distribución, Importación, exportación, fabricación y en general la comercialización de toda clase de bienes muebles e inmuebles, artículos para el comercio, la industria, la oficina, el hogar, de toda clase de objetos, mercancías, maqulnaria, equipo, suministro y en general de toda clase de bienes susceptibles de comercio. -----

--- c).- La celebración, realización Intervención en toda clase de negocios de comisión mercantil, de intermediación o de cualquier otra naturaleza por cuenta propia o de terceras personas, físicas o morales, nacionales o extranjeras;--

Handwritten signature in blue ink.



BLVD. BERNARDO QUINTERO
CIRCUITO JUDICIAL NO. 18
COL. ALAMOS 2da. SECCION

TEL.: (442) 212 0116
FAX: (442) 212 4612
e-mail: aesquivel@notaria8.com
www.notaria8.com

000014

Lic. Alejandro Esquivel Macedo

--- d).- Otorgar y otorgar por cualquier título, patentes, marcas, nombres comerciales, opciones o preferencia, derechos de autor y concesiones para todo tipo de actividades;-----
--- e).- La prestación o contratación de servicios técnicos, consultivos y de asesoría, para la realización de estos fines; -----
--- f).- Contratar con entidades públicas o privadas; la prestación de todos los servicios relacionados con los fines anteriores;-----
--- g).- Ser agentes, representantes, comisionista o mandatario de empresas nacionales o extranjeras, sean representantes comerciales o elaboradores de los productos que constituyen el objeto social;-----
--- h).- Formar parte de otras sociedades de objeto similar; -----
--- i).- La compra, venta, importación, exportación, distribución y comercialización en general de toda clase de artículos promocionales relacionados con el giro de la empresa;-----
--- j).- Adquirir o por cualquier título poseer y explotar toda clase de bienes muebles, derechos reales y personales así como los inmuebles que sean necesarios para el cumplimiento de mandato, concesiones, servicios y demás actividades propias de su objeto.-----
--- k).- La sociedad podrá otorgar avales y obligarse solidariamente por terceros, así como constituir garantías a favor de terceros; -----
--- l).- Adquirir, disponer, rentar, diseñar y operar todos los activos, establecimientos, bodegas, bienes muebles e inmuebles, así como la maquinaria y el equipo que sean necesarios para la realización de su objeto social; en general, la realización y emisión de toda clase de actos, operación, convenios, contratos y títulos ya sean civiles, mercantiles o de crédito.-----

CAPÍTULO SEGUNDO

CAPITAL Y ACCIONES

--- Artículo Sexto.- El capital social será variable pero en ningún caso podrá disminuir de la cantidad de \$ 50,000.00 CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, la asamblea general ordinaria de accionistas podrá decretar aumentos de capital social. También podrá decretar disminuciones generales del mismo, conforme a la regla contenida en el artículo 135 ciento treinta y cinco de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Las acciones que representan el capital social que se acuerde reducir, podrán ser amortizadas a su valor nominal, salvo que la asamblea acuerde hacerlo con otro valor. La amortización se hará en los términos y forma que acuerde la asamblea.-----

AUMENTOS Y DISMINUCIONES DE CAPITAL

--- a).- El capital variable de la sociedad es susceptible de aumentos y disminuciones sin necesidad de reformar los estatutos sociales. Las únicas formalidades que deberán satisfacerse consistirán en que se autoricen las variaciones del capital por la asamblea general ordinaria de accionistas; que se indique con claridad en caso de aumento de capital, el número total de las acciones por cada serie emitidas, el número de las acciones suscritas y pagadas, y se inscriba en el libro de registro de la sociedad, las variaciones de capital que lleve la sociedad.-----
--- b).- El capital variable es susceptible de aumentos por aportaciones posteriores de los socios o por admisión de nuevos socios. Los accionistas tendrán derecho preferente en proporción al número y serie de sus acciones para suscribir las que se emitan en caso de aumento de capital social. No podrá decretarse aumento de capital si no están totalmente suscritas y pagadas todas las acciones emitidas con anterioridad.-----
--- c).- El capital variable es susceptible de reducciones por el retiro total o parcial de las aportaciones, quedando

9/11

prohibido ejercer dicho derecho de separación cuando tenga como consecuencia reducir a menos del mínimo el capital social. La reducción del capital social se efectuará mediante la amortización de acciones totalmente pagadas y el reembolso a los accionistas a su valor neto en libros. -----

--- d).- Cuando se celebre asamblea general ordinaria de accionistas que conozca de los estados financieros del ejercicio social, se podrá notificar a la sociedad, por el accionista que pretende ejercer su derecho de retiro, de esta situación, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 220 doscientos veinte de la ley general de sociedades mercantiles. El reembolso del importe de las acciones, será cubierto al celebrarse la próxima asamblea general ordinaria de accionistas que vaya a conocer del balance y cuentas del ejercicio social anterior. Los títulos de las acciones serán firmados por dos miembros del consejo de administración o por el administrador único, según el caso, y contendrán las menciones a que se refiere el artículo 125 ciento veinticinco de la Ley General de Sociedades Mercantiles. -----

--- Artículo Séptimo.- El capital social queda íntegramente suscrito y pagado en efectivo en la forma que se señala en el artículo Primero Transitorio y estará representado por acciones comunes, nominativas, de la serie "A", que atribuyen a sus tenedores iguales derechos y obligaciones, con valor nominal de \$ 500.00 QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL cada una y se representarán por títulos que amparen una o mas acciones que llevarán impreso el artículo segundo de estos estatutos; si se aumentare ulteriormente el capital, cada aumento será representado por emisiones sucesivas de acciones, que se marcarán ordinalmente y contendrán la mención del capital social y el número de acciones que alcancen en cada emisión, de acuerdo con lo indicado en el segundo párrafo de la fracción IV cuarta del artículo 125 ciento veinticinco de la Ley General de Sociedades Mercantiles. -----

--- Artículo Octavo.- La totalidad del capital social estará suscrito por mexicanos o por sociedades mexicanas con cláusula de exclusión de extranjeros, con fundamento en el artículo 27 constitucional fracción I, 1o. de su ley orgánica, 17 de la Ley para Promover la Inversión Mexicana y Regular la Inversión Extranjera y en los términos del artículo 28 fracción v de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal. -----

--- Artículo Noveno.- Todo aumento o disminución del capital social para su validez, deberá ser acordado por una mayoría que nunca será inferior al 51% cincuenta y uno por ciento del capital social, siguiéndose las demás disposiciones del artículo ciento noventa de la Ley General de Sociedades Mercantiles. -----

--- Artículo Décimo.- Cada vez que se decreta un aumento de capital o se capitalicen dividendos, el Secretario del Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, asentará en un libro especial las variaciones que sufra la integración del capital, autorizando cada anotación con su firma. -----

--- Cuando se celebre asamblea general ordinaria o extraordinaria de accionistas, el Secretario hará saber a la asamblea cual es la parte del capital representada por ellos y el número de acciones que lo constituyen. -----

----- CAPÍTULO TERCERO -----
----- DEL GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA SOCIEDAD -----

--- Artículo Décimo Primero.- Consejo de Administración o Administrador Único.- La administración de la sociedad estará a cargo de un Consejo de Administración o de un Administrador Único, de acuerdo con lo que al respecto decida la asamblea general ordinaria de accionistas; en caso de que se rija por Consejo de Administración, este se integrará en la forma siguiente: -----

--- a).- Los miembros del Consejo de Administración serán electos por la asamblea general ordinaria de accionistas, pudiendo recaer el nombramiento en personas ajenas a la sociedad. -----

--- b).- Los accionistas minoritarios que representen cuando menos el 25% veinticinco por ciento de las acciones,





BLVD. BERNARDO QUINTERO
CIRCUITO ALAMOS NO. 1251
COL. ALAMOS SECCION

Lic. Alejandro Esquivel Macedo

TEL.: (442) 212 0118
FAX: (442) 212 4642
e-mail: aesquivel@notariad.com
www.nolara8.com

000016

tendrán derecho para designar un Consejero.

--- c).- El Consejo de Administración tendrá el número de miembros que decida en cada caso la asamblea, y el mismo Consejo, si la asamblea no lo hizo, podrá elegir de entre sus integrantes un: Presidente, Secretario y Tesorero, si es el caso.

--- d).- Los Consejeros deberán garantizar su manejo mediante el depósito de una acción o la suma de \$ 500.00 QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, en la caja de la tesorería.- Tratándose de personas que no sean accionistas, deberán garantizar su manejo mediante el depósito de numerario por el monto indicado o mediante fianza por la misma cantidad.

--- e).- El Consejo de Administración se reunirá todas las veces que sea necesario, convocado por el Presidente del Consejo con una anticipación de 8 (ocho) días, por carta certificada al domicilio que hayan dado los Consejeros.- No se requerirá citación si están presentes quienes formen la totalidad del Consejo y anuentes en celebrar sesión. Las decisiones del Consejo se tomarán por mayoría de votos individuales, sin considerar el capital que representen los accionistas que sean consejeros.

--- **Artículo Décimo Segundo.-** En caso de que haya Administrador Único, este podrá ser extraño a la sociedad y garantizará su manejo mediante el depósito de la suma de \$ 500.00 QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, o fianza por igual cantidad.- Si es accionista podrá hacerlo también con el depósito de una acción.

--- **Artículo Décimo Tercero.-** Facultades del Consejo de Administración o del Administrador Único, según el caso: *El Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso*, y estarán investidos de las más amplias facultades que otorga la Ley y, para mayor claridad, disfrutarán de todas las correspondientes a un Apoderado dotado de Poder General para pleitos y cobranzas, actos de administración y de dominio, con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación y con la amplitud que establece el artículo 2,554 dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil Federal en todos sus párrafos, así como en lo que se refiere a pleitos y cobranzas el 2,587 dos mil quinientos ochenta y siete del mismo Ordenamiento, en todas y cada una de sus fracciones, y sus correlativos de cualquier lugar donde se ejerza, que se tienen aquí por reproducidos. Por ello, y salvo que la asamblea al momento de su designación las haya limitado, el Consejo de Administración y/o Administrador Único gozarán de las facultades que en forma enunciativa pero no limitativa, se expresan a continuación:

--- **I.- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS.-** Con las más amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial, conforme a la Ley, sin limitación alguna, en los términos del primer párrafo del artículo 2,554 dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil Federal, así como en lo que se refiere a pleitos y cobranzas el artículo 2,587 dos mil quinientos ochenta y siete del mismo Ordenamiento, en sus fracciones I, II, III, IV, VI, VII y VIII y sus correlativos de cualquier lugar donde se ejerza. En calidad enunciativa pero no limitativa, tendrá las siguientes facultades: a).- Para comparecer ante toda clase de personas y Autoridades Judiciales y Administrativas, Fiscales, Civiles, Penales y del Trabajo, Federales y Locales, incluyendo en forma especial a las Autoridades del Trabajo, para que con tal carácter y con funciones de dirección y administración, actúe ante o frente al o a los Sindicatos con los cuales existan celebrados Contrato Colectivos de Trabajo, y para todos los efectos de conflictos colectivos; podrá actuar ante o frente a los trabajadores personalmente considerados, y para todos los efectos de conflictos individuales; en general, para todos los asuntos obrero-patronales y para ejercerse ante cualesquiera de las Autoridades del Trabajo y Servicios Sociales a que se refiere el artículo 523 quinientos veintitrés de la Ley Federal del Trabajo; podrá así mismo comparecer ante las Juntas de Conciliación y

178

Arbitraje, ya sean Locales o Federales, en consecuencia llevará la representación patronal, para los efectos de los artículos 11 once, 46 cuarenta y seis y 47 cuarenta y siete, y también la representación legal de la empresa, para los efectos de acreditar la personalidad y la capacidad, en juicios o fuera de ellos, en los términos del artículo 692 seiscientos noventa y dos fracciones II y III; podrá comparecer al desahogo de pruebas confesionales, en los términos de los artículos 787 setecientos ochenta y siete y 788 setecientos ochenta y ocho, de la Ley Federal del Trabajo, con facultades para articular y absolver posiciones y desahogar las pruebas confesionales en todas sus partes; podrá señalar domicilios convencionales para oír y recibir notificaciones, en los términos del artículo 739 setecientos treinta y nueve; podrá comparecer con toda la representación legal bastante y suficiente, para acudir a las audiencias a que se refiere el artículo 873 ochocientos setenta y tres, en sus tres fases de conciliación, de demanda y excepciones y de ofrecimiento y admisión de pruebas, en los términos de los artículos 875 ochocientos setenta y cinco, 876 ochocientos setenta y seis, fracciones I y VI, 877 ochocientos setenta y siete, 878 ochocientos setenta y ocho, 879 ochocientos setenta y nueve y 880 ochocientos ochenta; también podrá acudir a la audiencia de desahogo de pruebas, en los términos de los artículos 883 ochocientos ochenta y tres y 884 ochocientos ochenta y cuatro, todos de la Ley Federal del Trabajo; podrá hacer arreglos conciliatorios, celebrar transacciones, tomar toda clase de decisiones, negociar y suscribir convenios laborales y hacer liquidaciones; al mismo tiempo podrá actuar como representante de la Empresa, como Administrador, respecto y para toda clase de juicios o procedimientos de trabajo que se tramiten ante cualesquiera Autoridades, podrá asimismo celebrar contratos de trabajo y rescindirlos; b).- Para que lo ejercite y comparezca ante toda clase de personas y Autoridades Judiciales y Administrativas, Civiles, Penales y del Trabajo, Federales y Locales, especialmente para articular y absolver posiciones, en juicio o fuera de el; c).- Para presentar quejas, querellas, denuncias, constituirse en tercero coadyuvante del Ministerio Público y para otorgar perdones; d).- Para que inicie, prosiga y de termino como le parezca, desistiéndose incluso de toda clase de juicios, recursos o arbitrajes y procedimientos en general de cualquier orden, e inclusive para iniciar o desistirse del Juicio de Amparo; e).- Para que haga y reciba pagos a nombre de la Empresa; f).- Para asistir a las audiencias del Procedimiento Oral Mercantil y para conciliar ante el Juez y suscribir en su caso el convenio correspondiente, en los términos del artículo 1390 mil trescientos noventa bis 21 veintiuno del Código de Comercio.- g).- Para asistir a la audiencia oral conciliatoria prevista por el artículo 275-bis doscientos setenta y cinco bis del Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Querétaro y sus correlativos de cualquier lugar en donde se ejerza este poder, confiriéndole para tal efecto facultades para transigir; h).- Para que celebre convenios o transacciones.-----

--- **II.- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN.**- Para otorgar y suscribir toda clase de documentos públicos y privados, licitaciones públicas y privadas, manifestaciones, renunciaciones, y en especial las consignadas en el Artículo Veintisiete Constitucional y Leyes Reglamentarias del mismo precepto, protestas, etc., de naturaleza Civil, Mercantil o cualquier otra que se requiera para el desempeño de sus funciones administrativas, así como acudir como parte ante las Autoridades del Trabajo, para que pueda representar a la Sociedad en Juicios del Orden Laboral en la etapa de conciliación, según lo dispone el artículo 876 ochocientos setenta y seis de la Ley Federal del Trabajo, y dentro de la misma llegar o no a un acuerdo con la parte o partes contrarias, firmando el convenio respectivo en su caso; comparecer en la etapa de demanda y excepciones y en cualquier otra etapa del juicio, en las que podrá absolver posiciones y efectuar cualquier clase de actos en los que sea requerido se realicen por representantes de la Empresa, así como efectuar toda clase de actos de administración en Materia Laboral ante las Juntas de Conciliación y Arbitraje. -----





Lic. Alejandro Esquivel Macedo

000018

TEL.: (442) 212 01 16
FAX: (442) 212 45 42
e-mail: aesquivel@notarias.com

BLVD. BERNARDO GUINERÍA
CIRCUITO ALAMOS NO. 28
COL. ALAMOS 2ª SECCIÓN

Para llevar a cabo el trámite correspondiente, para la solicitud de registro de marca, marca colectiva, aviso

comercial y publicación de nombre comercial, sus posteriores renovaciones, así como la inscripción de las licencias o transmisiones correspondientes.

--- Así como consultar, gestionar, solicitar, otorgar y suscribir toda clase de documentos, presentar toda clase de declaraciones ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), el INFONAVIT (Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores), el SAR (Sistema de Ahorro para el Retiro), el SAT (Servicio de Administración Tributaria), la SHCP (Secretaría de Hacienda y Crédito Público), y las que correspondan a impuestos federales y locales de cualquier naturaleza, incluyendo las del impuesto de nóminas. Las facultades de los apoderados incluirán las de solicitar la devolución del impuesto al valor agregado, y las de solicitar todo tipo de permisos y/o autorizaciones ante cualquier dependencia gubernamental, los permisos de importación y exportación con ellas relacionados, así como todo tipo de gestiones y trámites de tipo aduanal ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y ante cualquier otra dependencia, sea federal, estatal o municipal.

--- **III.- PODER GENERAL PARA ACTOS DE DOMINIO.-** Queda autorizado para otorgar toda clase de actos de dominio, tales como vender, gravar, etc., en relación con bienes muebles e inmuebles, pero para los fines de la Sociedad exclusivamente.

--- **IV.- PODER PARA SUSCRIBIR, AVALAR TITULOS DE CREDITO Y CONTRATAR OBLIGACIONES A CARGO DE LA SOCIEDAD.-** Para aceptar, otorgar, girar, emitir, endosar e intervenir en toda clase de títulos y operaciones de Crédito, en los términos del Artículo 9o. Noveno, de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito

Otorgar cualquier tipo de garantías personales o reales o constituirse en obligado solidario a favor de sociedades filiales o con las que mantenga relaciones económicas o corporativas.

--- **V.- PODER PARA ADMINISTRAR CUENTAS BANCARIAS.-** Para realizar a nombre de la sociedad todo tipo de gestiones y operaciones bancarias, abrir, administrar y cancelar todo tipo de cuentas y operaciones bancarias, incluyendo la facultad de instruir a las instituciones de crédito sobre los autorizados para firmar cheques, realizar depósitos, retiros o endosos en todo tipo de cuentas bancarias y suscribir toda clase de documentos relacionados con las mismas.

--- **VI.- PODER PARA SUSTITUIR EN TODO O EN PARTE ESTE PODER Y OTORGAR PODERES GENERALES Y ESPECIALES.-** Podrá sustituir en todo o en parte el Poder que se le confiere, con reserva de su ejercicio, otorgar Poderes Generales y Especiales y revocar substitutiones y mandatos y facultar a ulteriores apoderados para que estos a su vez substituyan en todo o en parte el poder que se les confiera, otorguen poderes generales y especiales y los revoquen.

--- **Artículo Décimo Cuarto.-** Como auxiliares de la administración de la sociedad podrán designarse un Director General o uno o varios Gerentes, según determine la asamblea, quien además señalará en cada caso las facultades que se les concedan, en la inteligencia de que estos funcionarios deberán garantizar su manejo en los mismos términos que se han señalado para los miembros del Consejo de Administración.

----- **CAPÍTULO CUARTO** -----

----- **VIGILANCIA** -----

--- **Artículo Décimo Quinto.- De los comisarios.-** Las asambleas ordinarias de accionistas nombrarán uno o varios Comisarios que podrán ser o no socios y que tendrán a su cargo la vigilancia de la sociedad. El o los accionistas que representen el 25% veinticinco por ciento del capital social, tendrán derecho para designar otro. Los

Handwritten signature in blue ink.

Comisarios garantizarán su manejo, si son accionistas, mediante el depósito en la caja de la sociedad de una acción o la entrega de \$ 500.00 QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL o fianza por igual cantidad, y siendo extraños mediante la entrega de numerario por el monto indicado o fianza por igual cantidad. El o los Comisarios gozarán de las facultades y obligaciones que señala el artículo 166 ciento sesenta y seis y demás relativos de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Para la designación de las personas que funjan en la sociedad con el carácter de comisarios, deberán tenerse en cuenta las prohibiciones a que se refiere el artículo 165 ciento sesenta y cinco de la ley que se acaba de mencionar.

----- CAPÍTULO QUINTO -----

----- DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y DE LAS UTILIDADES Y PERDIDAS. -----

--- Artículo Décimo Sexto.- Los Administradores de la Sociedad deberán presentar anualmente un informe a la asamblea de accionistas, sujetándose a lo dispuesto en el artículo 172 ciento setenta y dos de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- El informe deberá ser presentado dentro de los tres meses que sigan a la clausura del ejercicio social correspondiente.- El Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, deberá entregarlo al o a los Comisarios con un mes de anticipación a la fecha señalada para la asamblea que deba conocer del mismo informe, con toda la documentación que con él se relacione. El o los Comisarios rendirán un Informe o Dictamen con las observaciones y proposiciones que consideren pertinentes, dentro de los 15 quince días que sigan a la fecha en que lo reciban. El Informe Financiero, sus anexos y el Dictamen del o de los Comisarios, quedará a disposición de los accionistas en la administración de la sociedad, durante los 15 quince días que precedan a la asamblea ordinaria que vaya a conocer del mismo. Quince días después de aprobado el Informe Financiero, se harán las publicaciones e inscripciones que previene el artículo 177 ciento setenta y siete de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

--- Artículo Décimo Séptimo.- Reparto de utilidades.- Las utilidades que arroje el informe financiero, se distribuirán de acuerdo con las reglas siguientes:

--- a).- Se tomará la cantidad que fije la asamblea ordinaria de accionistas, que nunca será inferior al 5% cinco por ciento, para constituir el fondo de reserva, el cual alcanzará cuando menos el valor equivalente a la quinta parte del capital social. Para reconstituir el fondo de reserva, se seguirá el mismo procedimiento.

--- b).- Se podrá separar un tanto por ciento de las utilidades, hasta el máximo que autorice la Ley, para formar, o en su caso, reconstituir un fondo de reinversión.

--- c).- El remanente se distribuirá entre los accionistas en proporción a sus acciones. Las pérdidas se repartirán entre los mismos accionistas en proporción a sus acciones y hasta el importe de estas.

----- CAPÍTULO SEXTO -----

----- DE LAS ASAMBLEAS DE ACCIONISTAS -----

--- Artículo Décimo Octavo.- El órgano supremo de la sociedad será la Asamblea de Accionistas cuyas características, funcionamiento y organización se regirán por las disposiciones siguientes:

--- I.- Clasificación de las asambleas.- Las Asambleas de Accionistas serán Ordinarias y Extraordinarias, de acuerdo con la índole de los asuntos que sean de su incumbencia.- Las Asambleas Extraordinarias tratarán de los asuntos enumerados en el artículo 182 ciento ochenta y dos de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Las Asambleas Ordinarias tratarán de los asuntos que no sean de la competencia de las asambleas extraordinarias.

--- II.- Asambleas Ordinarias y Ordinarias Anuales.- Las Asambleas Ordinarias se celebrarán cuando menos una vez al año, dentro de los primeros 4 cuatro meses después de concluido el ejercicio social y se les conocerá

944



Lic. Alejandro Esquivel Macedo

000020

TEL.: (442) 212 0 16
FAX: (442) 212 4 42
e-mail: aesquivel@notaria8.com
www.notaria8.com

BLVD. BERNARDO MONTAÑA
CIRCUITO ALAMOS No. 25
COL. ALAMOS 2A SECCIÓN
como la Asamblea Ordinaria Anual, las demás se denominarán asambleas ordinarias.

--- III.- Convocatoria para las Asambleas Ordinarias y las Extraordinarias.- Las Asambleas Ordinarias y las Extraordinarias serán convocadas por el Consejo de Administración o por el Administrador Único, según el caso. Las Asambleas Extraordinarias podrán ser convocadas por la Autoridad Judicial en los casos y forma previstos en los artículos 168 ciento sesenta y ocho, 184 ciento ochenta y cuatro y 185 ciento ochenta y cinco de la Ley General de Sociedades Mercantiles. La convocatoria será de conformidad con el artículo 186 en el que a la letra cita que: La convocatoria para las asambleas generales deberá hacerse por medio de la publicación de un aviso en el sistema electrónico establecido por la Secretaría de Economía con la anticipación que fijen los estatutos, o en su defecto, 15 quince días antes de la fecha señalada para la reunión. Durante todo este tiempo estará a disposición de los accionistas, en las oficinas de la sociedad, el informe a que se refiere el enunciado general del artículo 172.- En uno y otro caso, se hará en la forma y términos que previene la Ley, con 15 quince días de anticipación y contendrán el orden del día.

--- Las asambleas ordinarias y extraordinarias podrán sesionar válidamente sin ser necesarias convocatorias, cuando se encuentre integralmente representado el capital social y los accionistas estén conformes en tratar los asuntos que se sometan a su consideración.

--- IV.- Quórum de las asambleas.- Para que las asambleas de accionistas puedan sesionar válidamente, se requerirá:

--- a).- Para las asambleas ordinarias y las ordinarias anuales, en primera convocatoria con la asistencia de quienes representen el 51% cincuenta y uno por ciento del capital social cuando menos, y las decisiones se tomarán por mayoría de votos. En segunda convocatoria las asambleas funcionarán cualesquiera que fuere el número de accionistas, y las votaciones se tomarán por mayoría de las acciones presentes.

--- b).- Las asambleas extraordinarias requerirán, en primera convocatoria, una asistencia mínima del número de accionistas que representen el 75% setenta y cinco por ciento del capital social, y las decisiones se tomarán por el voto de las acciones que formen la mitad del capital social, cuando menos. En segunda convocatoria las asambleas extraordinarias requerirán una asistencia mínima de quienes representen el 51% cincuenta y uno por ciento del capital social, y las resoluciones se tomarán como en la primera convocatoria.

--- V.- Funcionamiento de las asambleas.- Las asambleas serán presididas por el Presidente del Consejo de Administración o por el Administrador Único, según el caso, actuando como Secretario el que desempeñe tal cargo en el Consejo de Administración o quien designe la asamblea, según el caso. Quien presida la asamblea nombrará entre los accionistas dos escrutadores que certificarán la asistencia y serán los encargados de hacer el cómputo de las votaciones.

--- VI.- Representación de los accionistas.- Los accionistas asistirán personalmente a las asambleas o por medio de sus representantes, bastando para el efecto carta poder.

--- VII.- Actas de las asambleas y certificaciones.- La persona que actúe como Secretario levantará las actas de las asambleas en el libro especial que para el efecto lleve la sociedad, anexando al apéndice de esas actas los documentos que se relacionen con las mismas. El Secretario del Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, queda facultado para expedir constancias y certificaciones.

CAPÍTULO SÉPTIMO

DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

--- Artículo Décimo Noveno.- Casos de disolución.- La sociedad podrá disolverse y liquidarse por cualesquiera

24

de las causas que señala el artículo 229 doscientos veintinueve y demás relativos de la Ley General de Sociedades Mercantiles, y para el caso previsto en la Fracción Tercera del ordenamiento indicado, se requerirá una votación de las 2/3 dos terceras partes del capital social.

--- Artículo Vigésimo.- Liquidación de la sociedad.- Disuelta la sociedad se pondrá en liquidación, y al efecto se observarán las disposiciones siguientes:

--- I.- La asamblea de socios que acuerde la disolución nombrará uno o más liquidadores.

--- II.- Una vez nombrados los liquidadores, se inscribirán sus nombramientos en el registro de comercio, y hasta en tanto no se registren continuará en funciones el Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso.

--- III.- La asamblea que acuerde la disolución y nombre a los liquidadores, fijará las normas a que deba sujetarse el procedimiento de liquidación, observándose el artículo 247 doscientos cuarenta y siete y relativos de la Ley de la materia.

--- IV.- El Consejo de Administración o el Administrador Único, según el caso, entregará al o a los liquidadores los bienes, libros y demás documentos de la sociedad, levantándose una acta donde se detalle el activo y pasivo de la sociedad.

--- Artículo Vigésimo Primero.- Durante el proceso de liquidación, los liquidadores serán los representantes legales de la sociedad.

CAPÍTULO OCTAVO

JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

--- Artículo Vigésimo Segundo.- Renuncia del Fuero Territorial.- Los comparecientes se someten a los tribunales de la ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, para los efectos de la interpretación y cumplimiento de este contrato de sociedad, haciendo renuncia expresa al fuero distinto que por razón de su domicilio presente o futuro pudiere corresponderles.

CAPÍTULO NOVENO

DE LOS EJERCICIO SOCIALES

--- Artículo Vigésimo Tercero.- Los ejercicios sociales se computarán por años naturales conforme a lo dispuesto por el artículo 8 ocho letra "A" de la Ley General de Sociedades Mercantiles, por lo que únicamente será irregular el primer ejercicio, mismo que se computará desde esta fecha y hasta el 31 treinta y uno de diciembre del presente año.

TRANSITORIOS

--- Primero.- El capital mínimo fijo de la sociedad es de \$50,000.00 CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, representado por 100 cien acciones comunes, nominativas con valor de \$500.00 QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, cada una, que comprenden la serie "A" y se encuentra íntegramente suscrito y exhibido en la forma siguiente:

ACCIONISTAS	ACCIONES	CAPITAL	%
PAULINA VINIEGRA GÓMEZ	51	\$25,500.00	51
R.F.C. VIGP8201187J7			
ALEJANDRO MERLO CABRERA	49	\$24,500.00	49
R.F.C. MECA760411D19			
TOTAL:	100	\$50,000.00	100

9/11



Lic. Alejandro Esquivel Macedo

000022

BLVD. BERNARDO QUINTANA
CIRCUITO ALAMOS NO. 25
COL. ALAMOS 2A. SECCIÓN
TEL.: (442) 212 0116
FAX: (442) 212 4642
e-mail: aesquivel@notarios.com
www.notarios.com

--- La suma de \$50,000.00 CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, Importe del capital social, que obra

en poder de la Administradora Única de la sociedad. ---

--- Segundo.- Los comparecientes, constituidos en Asamblea General resuelven que la administración de la sociedad quede a cargo de una ADMINISTRADORA ÚNICA, que durará en su cargo por tiempo indefinido y hasta que la persona que legalmente deba sustituirla tome posesión del mismo, designando para tal efecto a la señora: -

----- PAULINA VINIEGRA GÓMEZ -----

--- Quien en el desempeño del mismo gozará de todo el lleno de facultades que para el efecto se señalan en el artículo Décimo Tercero de los estatutos de la sociedad. ---

--- Los comparecientes acuerdan, por unanimidad de votos, otorgar a favor de GRICELDA QUIJADA FUENTES, JORGE YÁÑEZ POLO, NOEL GONZÁLEZ LANDEROS y ALEJANDRO VARELA TOSTADO un PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, pudiendo ejercer sus facultades en forma conjunta o separadamente, para que representen a la Empresa ante Autoridades Administrativas, Judiciales, Fiscales, Estatales, Municipales y Federales. ---

--- Este poder se otorga con las más amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna en los términos indicados en el primero y segundo párrafo del artículo 2,450 dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil vigente en el Estado, que se transcribirá en el testimonio de esta escritura, así como en lo que se refiere a Pleitos y Cobranzas el 2,484 dos mil cuatrocientos ochenta y cuatro del mismo ordenamiento, en todas y cada una de sus fracciones y sus correlativos de cualquier lugar donde se ejerza, así como para comparecer ante las Autoridades Laborales, con plenitud de facultades en los términos de los Artículos 11 once, 692 seiscientos noventa y dos, 693 seiscientos noventa y tres, 873 ochocientos setenta y tres, 875 ochocientos setenta y cinco, 876 ochocientos setenta y seis, 878 ochocientos setenta y ocho, 880 ochocientos ochenta y demás relativos o aplicables de la Ley Federal del Trabajo, pudiendo en consecuencia comparecer y representarlos en las audiencias conciliatorias y en lo totalidad del juicio, con plenitud de facultades para los diferentes actos procesales, inclusive para decidir sobre arreglos, transacciones, despidos, reinstalaciones, liquidaciones, indemnizaciones, etcétera, por lo que en calidad enunciativa y no limitativa les otorgan las siguientes facultades: ---

--- I.- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS.- ---

--- a).- Para que comparezcan ante toda clase de personas físicas o morales y ante toda clase de autoridades judiciales y administrativas, civiles, penales y del trabajo, federal y locales. ---

--- b).- Para articular y absolver posiciones en juicio o fuera de él. ---

--- c).- Para presentar quejas, querellas, denuncias, constituirse en tercero coadyuvante del ministerio público y para otorgar perdones. ---

--- d).- Para que inicien, prosigan y den término como les parezca, desistiendo incluso de toda clase de juicios, recursos o arbitrajes y procedimientos en general de cualquier orden, e inclusive para iniciar o desistirse del juicio de amparo. ---

--- e).- Para que hagan y reciban pago a nombre de la poderdante con rendición de cuentas. ---

--- f).- Así como también con facultades expresas para conciliar ante el juez y suscribir, en su caso, el convenio correspondiente de conformidad con lo establecido en el Artículo 1,390 mil trescientos noventa BIS 21 veintiuno y 1069 mil sesenta y nueve, tercer párrafo del Código de Comercio; incluyendo las facultades para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias, pedir se dicte

PA

sentencia para evitar la consumación del término de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte necesario para la defensa de los derechos del autorizante, pero no podrá substituir o delegar dichas facultades en un tercero.

--- **II.- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN.-** Para otorgar y suscribir toda clase de documentos públicos o privados manifestaciones, renunciás, en especial las consignadas en el artículo 27 veintisiete constitucional y leyes reglamentarias del mismo precepto, protestas, etc., de naturaleza civil, mercantil, o cualquier otra que se requiera para el desempeño de sus funciones administrativas.

--- **Tercero.-** Los fundadores comparecientes acuerdan designar como Comisario a:

----- **Miguel Lazcano Pérez** -----

--- **Artículo 2,554 (Dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil Federal) y Artículo 2,450 (Dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil para el Estado de Querétaro).**

--- "En todos los poderes generales para pleitos y cobranzas, bastará que se diga que se otorga con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la ley, para que se entiendan conferidos sin limitación alguna.--- En los poderes generales para administrar bienes, bastará expresar que se dan con ese carácter para que el apoderado tenga toda clase de facultades administrativas --- En los poderes generales, para ejercer actos de dominio, bastará que se den con ese carácter para que el apoderado tenga todas las facultades de dueño, tanto en lo relativo a los bienes, como para hacer toda clase de gestiones a fin de defenderlos. Cuando se quisieren limitar, en los tres casos antes mencionados, las facultades de los apoderados se consignaran las limitaciones o los poderes serán especiales.--- Los Notarios insertarán este artículo en los testimonios de los poderes que otorguen.

--- Las personas designadas Administradora Única y Comisario, fueron relevados de la obligación de caucionar su manejo.

--- Se autoriza al suscrito Notario para que pueda gestionar la inscripción del testimonio que de esta escritura se expida en el Registro Público del Comercio.

----- **GENERALES:** -----

--- Por sus generales los comparecientes manifiestan: Ser mexicanos de nacimiento, mayores de edad, al corriente en el pago del Impuesto Sobre la Renta, sin acreditarlo, a quien corresponde.

--- La señora **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**, originaria de la ciudad de México, antes Distrito Federal y vecina del Municipio de El Marqués, Estado de Querétaro, con domicilio en calle 1ra. Campanario del Calvarito número 124 ciento veinticuatro, Fraccionamiento El Campanario, Código Postal 76146 setenta y seis mil ciento cuarenta y seis, de tránsito por esta ciudad, casada, mercadóloga, con Registro Federal de Contribuyentes número VIGP820118737, con Clave Única de Registro de Población CURP: VIGP820118MDFNML08.

--- Quien se identifica con su credencial para votar, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio al reverso número 136333240.

--- El señor **ALEJANDRO MERLO CABRERA**, originario de la ciudad de México, antes Distrito Federal y vecina del Municipio de El Marqués, Estado de Querétaro, con domicilio en calle 1ra. Campanario del Calvarito número 124 ciento veinticuatro, Fraccionamiento El Campanario, Código Postal 76146 setenta y seis mil ciento cuarenta y seis, de tránsito por esta ciudad, casado, administrador, con Registro Federal de Contribuyentes número MECA760411D19, con Clave Única de Registro de Población CURP: MECA760411HDFRBL01.

--- Quien se identifica con su credencial para votar, expedida por el Instituto Federal Electoral, con folio al frente o

9H



BLVD. BERNARDO QUISTAN,
CIRCUITO ALAMOS NO. 25B,
COL. ALAMOS 2A. SECCION
anverso número 000073744354.- y al reverso 0184046174913.

TEL.: (442) 212 0 116
FAX: (442) 212 46 442
e-mail: aesquivel@notarias.com
www.notaria8.com

Lic. Alejandro Esquivel Macedo

000024

--- El Suscrito Notario, Da Fe de conocer a los comparecientes y de su capacidad legal para contratar y obligarse de haber tenido a la vista los documentos que se mencionan, de que lo transcrito concuerda fielmente con su original, de agregar al apéndice de este protocolo y bajo el número de esta acta los documentos que así se indican, de haber dado lectura a la presente y hechas las explicaciones de ley, manifiestan estar conformes la ratifican y firman.- Doy fe.- 1 una firma ilegible.- ALEJANDRO MERLO CABRERA.- 1 una firma ilegible.- PAULINA VINIEGRA GÓMEZ.- Ante mí.- 1 una firma ilegible.- Lic. Alejandro Esquivel Macedo.- El sello de autorizar del Notario.- Santiago de Querétaro, Qro., a 21 veintiuno de Febrero del 2017 dos mil diecisiete.- Con esta fecha autorizo definitivamente la presente.- Doy fe.- 1 una firma ilegible.- El sello de autorizar del Notario.

--- INSCRIPCION EN EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES.- En cumplimiento a lo dispuesto en el tercer párrafo del artículo 27 veintisiete del Código Fiscal de la Federación con fecha 6 seis de Julio del 2017 dos mil diecisiete, la presente Persona Moral quedó debidamente inscrita con la clave ORN1702215ZA, como consta en la Cédula Fiscal según copia que agrego al testimonio que de la presente escritura se expide, así como al apéndice de la misma.

-- Artículo 2,554 (Dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil Federal) y Artículo 2,450 (Dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil para el Estado de Querétaro).

--- "En todos los poderes generales para pleitos y cobranzas, bastará que se diga que se otorga con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la ley, para que se entiendan conferidos sin limitación alguna.--- En los poderes generales para administrar bienes, bastará expresar que se dan con ese carácter para que el apoderado tenga toda clase de facultades administrativas.--- En los poderes generales, para ejercer actos de dominio, bastará que se den con ese carácter para que el apoderado tenga todas las facultades de dueño, tanto en lo relativo a los bienes, como para hacer toda clase de gestiones a fin de defenderlos. Cuando se quisieren limitar, en los tres casos antes mencionados, las facultades de los apoderados se consignaran las limitaciones o los poderes serán especiales.--- Los Notarios insertarán este artículo en los testimonios de los poderes que otorguen.

-----NOTAS COMPLEMENTARIAS-----

-- Es PRIMER TESTIMONIO sacado de su original que se expide para la empresa mercantil denominada "ORNAMETRICA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE. Va en 8 ocho hojas útiles, debidamente selladas y cotejadas conforme a la Ley, Santiago de Querétaro, Qro., a los 6 seis días del mes de Julio del 2017 dos mil diecisiete.- Doy fe.

SBD*.

Lic. Alejandro Esquivel Macedo.
Notario Titular, Notaria No. 8
EUMA 650719 R09



944



000025

SE

Registro Público de Comercio

Queretaro

Inscripción via web inmediata

201700132577003P

Número Único de Documento

BOLETA DE INSCRIPCIÓN

ANTECEDENTES REGISTRALES			
FME	Nombre/Denominación razón social		
N-2017055873	ORNAMETRICA, S.A. DE C.V.		

DATOS DE INGRESO		
NCI	Fecha y hora	Solicitante
201700132577	11/07/2017 07:26:00 T.CENTRO	ORNAMETRICA, S.A. DE C.V.

DATOS DEL DOCUMENTO QUE SE PRESENTA	
No. de documento	Tipo de documento
112138	Escritura

Fedatario / Autoridad
Alejandro Esquivel Macedo

ACTOS INSCRITOS			
FME	Formas predefinidas	Nombre acto	Fecha de ingreso
N-2017055873	M4-Constitución de Sociedad	Constitución de sociedad mercantil	11/07/2017 07:26:00 T.CENTRO

PAGO RELACIONADO A LA SOLICITUD		
Referencia de pago No.	Fecha	Importe
N° 16822130	11/07/2017 07:25:09 T.CENTRO	\$1,132.00

FIRMA RESPONSABLE DE OFICINA	
Nombre	
Vanessa Montes Alvarado	
Firma	
3e871326f22bd3bee75fe01b4fbd8fbfe7af851b	

SELLO DIGITAL DE TIEMPO	
Sello digital de tiempo	
20170712002800.3106Z	<div>LykparcK1ArlgEFm2y7c3u7B33eo7B0AryL1M2ugjuyN85tW1/YXNYOrVNBnf9WvKFD7R W7GEvOn5xYRC1nm9uTcy1xGtBVON9uAW6RmZghQYmX0ScCnJ0rcWqMSbIsu2F:gsf9Lil1u +0SLUM/dB8HJQ7qy2xVnAZgheXQVLAh83eEkn8o2y6(KHYN1Y7F +8qy81bH8u8uKufheVQU3C3y8vG9nUACWk3miEigS1u1B8LQWmD +getRR8Up3VEV1.34nKQF7z2aM6LpCGLhlyX8ACncc8y4r1MK5aB8thw6yPO11MgSpu3pr</div>

FIRMO	

944

000026



Registro Público de
Comercio

Queretaro

Inscripción via web inmediata

2017001325770031*

Número Único de Documento

Responsable de oficina
Vanessa Montes Alvarado

Handwritten signature in blue ink



000027

Registro Público de Comercio

Querétaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

M4 - Constitución de sociedad

Sociedad mercantil

Sociedad Anónima

Modalidad de capital variable

☒ Si ☐ No

Por instrumento No. 112138

Volumen: 993

De fecha:

21/02/2017

Formalizado ante:

Notario Público

Nombre:

Alejandro Esquivel Macedo

No.

8

Estado:

Querétaro

Municipio:

Querétaro

Se constituyo la sociedad denominada (Incluyendo tipo social):

ORNAMETRICA. S.A. DE C.V.

Con duración

INDEFINIDA

Domicilio en:

QUERETARO

Entidad

Querétaro

Municipio

Querétaro

Objeto social principal

Por sus generales manifiesta el compareciente, señor RICARDO ANTONIO RODRÍGUEZ MIRANDA, bajo protesta de decir verdad, ser mexicano por nacimiento, mayor de edad, al corriente en el pago del impuesto sobre la renta sin acreditarlo, originario de Ciudad de México, Distrito Federal, y vecino del Municipio de Corregidora, Estado de Querétaro, con domicilio en David Alfaro Siqueiros número 4 cuatro, Interior 7-A siete guion letra "A", Pueblo Nuevo, de tránsito por esta ciudad, Licenciado en Administración de Empresas, con Registro Federal de Contribuyentes ROMR-750928-FY7. -- Quien se identifica con su credencial para votar, expedida por el Instituto Federal electoral con el folio número 0000105235621

Capital social mínimo

50,000.00

☒ Con expresión de valor nominal ☐ Sin expresión de valor nominal

Suscritos como sigue:									
Nombre/ Denominación/ Razón social	Primer apellido	Segundo apellido	Nacionalidad	CURP	RFC	No. acciones o partes parciales	Serie	Valor	Total
PAULINA	VINEGRA	GÓMEZ	Mexicana	VIGP820118MDI	VIGP8201187J7	51	A	500.0	25500.0
ALEJANDRO	MERLO	CARRERA	Mexicana	MECA760411HD	MECA760411D19	49	A	500.0	24500.0

Administración

☐ Colegiada ☒ Unipersonal

Con facultades para:

-- Quien en el desempeño del mismo gozará de todo el lleno de facultades que para el efecto se señalan en el artículo Décimo Tercero de los estatutos de la sociedad.

[Handwritten signature]

000028



Registro Público de
Comercio

Queretaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

A cargo de:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Nombramiento
PAULINA	VINEGRA	GOMEZ	VIGP0201187J7	ADMINISTRADORA UNICA

9/4/17



000029

SE



Registro Público de Comercio

Queretaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombró apoderado(a) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
GRICELDA	QUIJADA	FUENTES		PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, pudiendo ejercer sus facultades en forma conjunta o separadamente, para que representen a la Empresa ante Autoridades Administrativas, Judiciales, Fiscales, Estatales, Municipales y Federales. -- Este poder se otorga con las más amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna en los términos indicados en el primero y segundo párrafo del artículo 2,450 dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil vigente en el Estado, que se transcribirá en el testimonio de esta escritura, así como en lo que se refiera a Pleitos y Cobranzas al 2,484 dos mil cuatrocientos ochenta y cuatro del mismo ordenamiento, en todas y cada una de sus fracciones y sus correlativos de cualquier lugar donde se ejerza, así como para comparecer ante las Autoridades Laborales, con plenitud de facultades en los términos de los Artículos 11 once, 892 seiscientos noventa y dos, 893 seiscientos noventa y tres, 873 ochocientos setenta y tres, 875 ochocientos setenta y cinco, 876 ochocientos setenta y seis, 878 ochocientos setenta y ocho, 880 ochocientos ochenta y dos relativos o aplicables de la Ley Federal del Trabajo, pudiendo en consecuencia comparecer y representarlos en las audiencias conciliatorias y en la totalidad del juicio, con plenitud de facultades para los diferentes actos procesales, inclusive para dictar sobre arreglos, transacciones, despidos, reinstalaciones, liquidaciones, indemnizaciones, etcétera, por lo que en calidad onunciativa y no limitativa les otorgan las siguientes facultades: -- I.- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS - -- a).- Para que comparezcan ante toda clase de personas físicas o morales y ante toda clase de autoridades judiciales y administrativas, civiles, penales y del trabajo, federal y locales b).- Para articular y absolver posiciones en juicio o fuera de él -- c).- Para presentar quejas, querrelas, denuncias, constituirse en tercero coadyuvante del

Handwritten signature



Registro Público de Comercio

Querétaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombró apoderado(s) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
				ministerio público y para otorgar perdones. -- d) - Para que inicien, prosigan y den término como los parezca, desistiendo incluso de toda clase de juicios, recursos o arbitrajes y procedimientos en general de cualquier orden, e inclusive para iniciar o desistirse del juicio de amparo. -- e) - Para que hagan y reciban pago a nombre de la poderdante con condición de cuentas. -- f) - Así como también con facultades expresas para conciliar ante el juez y suscribir, en su caso, el convenio correspondiente de conformidad con lo establecido en el Artículo 1,360 mil trescientos noventa y 21 veintiuno y 1060 mil seiscientos y nueve, tercer párrafo del Código de Comercio; incluyendo las facultades para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias, pedir se dicte sentencia para evitar la consumación del término de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte necesario para la defensa de los derechos del autorizante, pero no podrá sustituir o delegar dichas facultades en un tercero. -- II - PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN. Para otorgar y suscribir toda clase de documentos públicos o privados: manifestaciones, renunciaciones, en especial las consignadas en el artículo 27 veintiseis: constitucional y leyes reglamentarias del mismo precepto, protestas, etc., de naturaleza civil, mercantil, o cualquier otra que se requiera para el desempeño de sus funciones administrativas.

Handwritten signature in blue ink.



000031



Registro Público de Comercio

Queretaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombró apoderado(a) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
JORGE	YÁÑEZ	POLO		PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACIÓN, pudiendo ejercer sus facultades en forma conjunta o separadamente, para que representen a la Empresa ante Autoridades Administrativas, Judiciales, Especiales, Estatales, Municipales y Federales. — Este poder se otorga con las más amplias facultades generales y los especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna en los términos indicados en el primero y segundo párrafo del artículo 2,450 dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil vigente en el Estado, que se transcribirá en el testimonio de esta escritura, así como en lo que se refiere a Pleitos y Cobranzas el 2,484 dos mil cuatrocientos ochenta y cuatro del mismo ordenamiento, en todos y cada una de sus fracciones y sus cometivos de cualquier lugar donde se ejerza así como para comparecer ante las Autoridades Laborales, con plenitud de facultades en los términos de los Artículos 11 once, 692 sesocientos noventa y dos, 693 sesocientos noventa y tres, 873 ochocientos setenta y tres, 875 ochocientos setenta y cinco, 876 ochocientos setenta y seis, 878 ochocientos setenta y ocho, 880 ochocientos ochenta y dos relativos a aplicables de la Ley Federal del Trabajo, pudiendo en convocancia comparecer y representarlos en las audiencias conciliatorias y en la totalidad del juicio, con plenitud de facultades para los diferentes actos procesales, inclusive para dudar sobre arreglos, transacciones, despidos, reinstalaciones, liquidaciones, indemnizaciones etcétera, por lo que en calidad onunciativa y no limitativa los otorgan las siguientes facultades: — I.- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS. — a) Para que comparezcan ante toda clase de personas físicas o morales y ante toda clase de autoridades judiciales y administrativas, civiles, penales y del trabajo, federales y locales. — b) Para articular y absolver posiciones en juicio o fuera de él. — c) Para presentar quejas, querrelas, denuncias, constituirse en tercero coadyuvante del

Handwritten signature



Registro Público de Comercio

Queretaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombró apoderado(s) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
				ministerio público y para otorgar poderes. -- d) - Para que inicien, prosigan y den término como los paraca, desistiendo incluso de toda clase de juicios, recursos o arbitrajes y procedimientos en general de cualquier orden, e inclusive para iniciar o desistirse del juicio de amparo. -- e) - Para que hagan y reciban pago a nombre de la poderdante con rendición de cuentas. -- f) - Así como también con facultades expresas para conciliar ante el juez y suscribir en su caso, el convenio correspondiente de conformidad con lo establecido en el Artículo 1,388 mil novecientos noventa y tres 21 veintiuno y 1068 mil sesenta y nueve, tercer párrafo del Código de Comercio; incluyendo las facultades para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias pedir se dicte sentencia para evitar la consumación del término de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte necesario para la defensa de los derechos del autorizante, pero no podrá substituir o delegar dichas facultades en un tercero. -- II. PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN. Para otorgar y suscribir toda clase de documentos públicos o privados manifestaciones, renunciaciones, en especial las consignadas en el artículo 27 veintisiete constitucional y leyes reglamentarias del mismo precepto, protestas, etc., (in naturalizo civil, mercantil, o cualquier otra que se requiera para el desempeño de sus funciones administrativas.

Handwritten signature in blue ink.



000033

SE

Registro Público de Comercio

Querétaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombra apoderado(a) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
NOEL	GONZALEZ	LANDEROS		PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACION, pudiendo ejercer sus facultades en forma conjunta o separadamente, para que representen a la Empresa ante Autoridades Administrativas, Judiciales, Fiscales, Estatales, Municipales y Federales. Este poder se otorga con las más amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna en los términos indicados en el primero y segundo párrafo del artículo 2,450 dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil vigente en el Estado que se transcribirá en el testimonio de esta escritura, así como en lo que se refiere a Pleitos y Cobranzas al 2,484 dos mil cuatrocientos ochenta y cuatro del mismo ordenamiento en todas y cada una de sus fracciones y sus correlativos de cualquier lugar donde se ejerza así como para comparecer ante las Autoridades Laborales, con plenitud de facultades en los términos de los Artículos 11 once, 692 sesientos noventa y dos, 693 sesientos noventa y tres, 873 ochocientos setenta y tres, 875 ochocientos setenta y cinco, 878 ochocientos setenta y ocho, 880 ochocientos ochenta y dos relativos o aplicables de la Ley Federal del Trabajo, pudiendo en consecuencia comparecer y representar en las audiencias conciliatorias y en la totalidad del juicio, con plenitud de facultades para los diferentes actos procesales, inclusive para decidir sobre arreglos, transacciones, despidos, reinstalaciones, liquidaciones, indemnizaciones e incluso, por lo que en calidad enunciativa y no limitativa otorgan las siguientes facultades: -- I.- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS -- a).- Para que comparezcan ante toda clase de personas físicas o morales y ante toda clase de autoridades judiciales y administrativas, civiles, penales, del trabajo, federales y locales b).- Para articular y absolver posiciones en juicio o fuera de él -- c).- Para presentar quejas, querrelas, denuncias, comparecer en tercera instancia del

[Handwritten signature]

000034



Registro Público de Comercio

Querétaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombró apoderado(s) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
				ministerio público y para otorgar perdones. --- d) - Para que inicie, prosiga y dé término como los parajes, desistiendo incluso de toda clase de juicios, recursos o arbitrajes y procedimientos en general de cualquier orden, e inclusive para iniciar o desistirse del juicio de amparo. --- e) - Para que hagan y reciban pago a nombre de la poderdante con rendición de cuentas. --- f) - Así como también con facultades expresas para conciliar ante el juez y suscribi en su caso, el convenio correspondiente de conformidad con lo establecido en el Artículo 1,390 mil trescientos noventa y 21 veintiuno y 1069 mil sesenta y nueve, tercer párrafo del Código de Comercio, incluyendo las facultades para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias, pedir se dicte sentencia para evitar la consumación del término de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte necesario para la defensa de los derechos del autorizante, pero no podrá substituir o delegar dichas facultades en un tercero. --- II - PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN. - Para otorgar y suscribir toda clase de documentos públicos o privados, manifestaciones, renuncias, en especial las consignadas en el artículo 27 de la Constitución y leyes reglamentarias del mismo precepto, protestas, etc., de naturaleza civil, mercantil, o cualquier otra que se requiera para el desempeño de sus funciones administrativas.

Handwritten signature in blue ink.



000035

Registro Público de Comercio

Queretaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombró apoderado(s) a:				Facultades
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	
ALEJANDRO	VARELA	TOSTADO		PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y ACTOS DE ADMINISTRACION, pudiendo ejercer sus facultades en forma conjunta o separadamente, para que representen a la Empresa ante Autoridades Administrativas Judiciales, Fiscales, Estatales, Municipales y Federales. --- Este poder se otorga con las mas amplias facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna en los terminos indicados en el primero y segundo párrafo del artículo 2,450 dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil vigente en el Estado que se transcribirá en el testimonio de esta escritura, así como en lo que se refiera a Pleitos y Cobranzas al 2,484 dos mil cuatrocientos ochenta y cuatro del mismo ordenamiento, en todas y cada una de sus fracciones y sus correlativas de cualquier lugar donde se ejerce, así como para comparecer ante las Autoridades Judiciales, con plénitud de las facultades en los terminos de los Artículos 11 once, 682 seiscientos noventa y dos, 683 seiscientos noventa y tres, 675 ochocientos setenta y tres, 676 ochocientos setenta y cinco, 676 ochocientos setenta y seis, 676 ochocientos setenta y ocho, 680 ochocientos ochenta y dos y demás relativos o aplicables de la Ley Federal del Trabajo, pudiendo en consecuencia comparecer y representar en las audiencias conciliatorias y en lo relativo del juicio, con plénitud de facultades para los diferentes actos procesales, inclusive para dolojar sobre arreglos, transacciones, despidos, reinstalaciones, liquidaciones, indemnizaciones etcétera, por lo que en calidad enunciativa y no limitativa les otorgan las siguientes facultades. --- I.- PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS a).- Para que comparezcan ante toda clase de personas físicas o morales y ante toda clase de autoridades judiciales y administrativas, civiles, penales y del trabajo, federal y locales b).- Para articular y absolver posiciones en juicio o fuera de el --- c).- Para presentar quejas, querrelas, denuncias constituirse en tercero oadyuante del

Handwritten signature



Registro Público de Comercio

Querétaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

Se nombra apoderado(s) a:				
Nombre	Apellido paterno	Apellido materno	RFC/Fecha nac.	Facultades
				ministerio público y para otorgar pordones. --- d).- Para que inicien, prosigan y con término como los pordones, transcurridos incluso de toda clase de juicios recursos o arbitrajes y procedimientos en general de cualquier orden, e inclusive para iniciar o desistirse del juicio de amparo. --- e).- Para que hagan y reciban pago a nombre de la poderdante con rendición de cuentas. --- f).- Así como también con facultades expresas para conciliar ante el juez y suscribir, en su caso, el convenio correspondiente de conformidad con lo establecido en el Artículo 1,390 mil trescientos noventa BIS 21 veintinueve y 1089 mil sesenta y nueve, tercer párrafo del Código de Comercio; incluyendo las facultades para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias, pedir se dicte sentencia para evitar la consumación del término de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte necesario para la defensa de los derechos del autorizando, pero no podrá substituir o delegar dichas facultades en un tercero. --- II.- PODER GENERAL PARA ACTOS DE ADMINISTRACIÓN.- Para otorgar y suscribir toda clase de documentos públicos o privados manifestaciones, renunciaciones, en especial las consignadas en el artículo 27 veintiseiseto constitucional y leyes reglamentarias del mismo precepto, proteotas, etc., de naturaleza civil, mercantil, o cualquier otra que se requiera para el desempeño de sus funciones administrativas

Órgano de vigilancia conformado por:

MIGUEL LAZCANO PÉREZ

Autorización de denominación/razón social

Permiso de la Secretaría de Relaciones Exteriores/

Secretaría de Economía No.

Expediente/CUD No.

A201611240650580001

Fecha:

24/11/2016

Datos de inscripción

Handwritten signature in blue ink.



000037

**Registro Público de
Comercio**

Queretaro

Constitución de Sociedad

201700132577003P

Número Único de Documento

NCI

201700132577

Fecha inscripción

11/07/2017 07:26:00 T.CENTRO

Fecha ingreso

11/07/2017 07:26:00 T.CENTRO

Responsable de oficina

Vanessa Montes Alvarado

[Handwritten signature]



000038

gob.mx

SECRETARÍA DE ECONOMÍA - DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD MERCANTIL

AUTORIZACIÓN DE USO DE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL

Clave Única del Documento (CUD)

A201611240650580001

Resolución

En atención a la reserva realizada por Jorge Yañez Polo, a través del Sistema establecido por la Secretaría de Economía para autorizar el uso de Denominaciones o Razones Sociales, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15, 16 y 16 A de la Ley de Inversión Extranjera; artículo 34, fracción XII bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; artículo 69 C Bis de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; y el artículo 17 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales; así como en los artículos 2 apartado B, fracción XII, y 22 fracciones II, XXIV, XXV y último párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2012, SE RESUELVE AUTORIZAR EL USO DE LA SIGUIENTE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: ORNAMETRICA. Lo anterior a partir de la fecha y hora que se indican en la sección de Firma Electrónica más adelante.

Los términos con mayúscula inicial contenidos en la presente Autorización tendrán el significado que se les atribuye a dichos términos en el Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, con independencia de que se usen en plural o en singular.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 18 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, la presente Autorización se otorga con independencia de la especie de la persona moral de que se trate, de su régimen jurídico, o en su caso, de la modalidad a que pueda estar sujeta.

En términos de lo dispuesto por el artículo 21 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público, o tratándose de las sociedades cooperativas, la autoridad, ante quien se constituya la Sociedad o Asociación correspondiente, o en su caso, ante quien se formalice el cambio de su Denominación o Razón Social, deberá cerciorarse previamente a la realización de dichos actos, que se cumple con las condiciones que en su caso resulten aplicables y se encuentren señaladas en la presente Autorización y en el referido Reglamento, y a su vez deberá cerciorarse de que la presente Autorización se encuentre vigente.

MÉXICO



COMERCIO

SE



Contacto:

Alfonso Reyes No.30, Col.

Del. Cuauhtémoc, México, Distrito

Conmutador: (55) 5729-9100

Clave Única del Documento:

A201611240650580001

Página 1 de 4

[Handwritten signature]

000039

gob.mx

SECRETARÍA DE ECONOMÍA - DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD MERCANTIL

AVISO DE USO NECESARIO

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 24 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público que haya sido elegido conforme al artículo 14 de dicho Reglamento, deberá dar el Aviso de Uso correspondiente a través del Sistema y dentro de los ciento ochenta días naturales siguientes a la fecha de la presente Autorización, a fin de hacer del conocimiento de la Secretaría de Economía de que ha iniciado el uso de la Denominación o Razón Social Autorizada por haberse constituido la Sociedad o Asociación, o formalizado su cambio de Denominación o Razón Social ante su fe.

En caso de que el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público que haya sido elegido conforme al artículo 14 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales no dé el Aviso de Uso conforme al artículo 24 de dicho Reglamento, éste podrá presentar previo pago de derechos, el Aviso de Uso de forma extemporánea en cualquiera de las oficinas de la Secretaría de Economía, dentro de los treinta días naturales contados a partir de la fecha en que concluyó el plazo de ciento ochenta días naturales siguientes a la fecha de la presente Autorización.

La Secretaría de Economía no reservará el uso exclusivo de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, en caso de ésta no reciba el Aviso de Uso en los términos antes señalados, y dentro del plazo establecido en el párrafo que antecede.

AVISO DE LIBERACIÓN

En caso de fusión o liquidación de la Sociedad o Asociación, o en el caso de cambio de Denominación o Razón Social de la misma, el Fedatario Público Autorizado o Servidor Público ante quien se formalizara dicho acto, deberá de dar, a través del Sistema y dentro de un plazo no mayor a treinta días naturales posteriores a la fecha de formalización del instrumento respectivo, un Aviso de Liberación de la Denominación o Razón Social.

Tratándose de sociedades cooperativas que se liquiden, extingan o cambien su Denominación o Razón Social ante alguien distinto de un Fedatario Público Autorizado, el representante legal de la sociedad cooperativa deberá solicitar por escrito el apoyo de la Secretaría de Economía para poder dar el Aviso de Liberación correspondiente.

Lo anterior, con fundamento en el artículo 28 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones o Razones Sociales.

MÉXICO



COFOMER

SE



Contacto:
Alfonso Reyes No.30, Col.
Del Cuauhtémoc, México, Distrito
Conmutador: (55) 5729-9100

Handwritten signature in blue ink.



000040

gob.mx

SECRETARÍA DE ECONOMÍA - DIRECCIÓN GENERAL DE NORMATIVIDAD MERCANTIL

RESPONSABILIDADES

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 22 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales las sociedades o asociaciones que usen o pretendan usar una Denominación o Razón Social tendrán las obligaciones siguientes:

I. Responder por cualquier daño, perjuicio o afectación que pudiera causar el uso indebido o no autorizado de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, conforme a la Ley de Inversión Extranjera y al Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, y

II. Proporcionar a la Secretaría de Economía la información y documentación que le sea requerida por escrito o a través del Sistema en relación con el uso de la Denominación o Razón Social otorgada mediante la presente Autorización, al momento de haberla reservado, durante el tiempo en que se encuentre en uso, y después de que se haya dado el Aviso de Liberación respecto de la misma.

Las obligaciones establecidas en las fracciones anteriores, deberán constar en el instrumento mediante el cual se formalice la constitución de la Sociedad o Asociación o el cambio de su Denominación o Razón Social.

La presente Autorización tiene una vigencia de 180 días naturales a partir de la fecha de su expedición, y se otorga sin perjuicio de lo establecido por el artículo 91 de la Ley de la Propiedad Industrial.

Firma electrónica

DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Cadena Original Secretaría de Economía: DjaObCi482ZNIJXYL05RN4+UT2o=

Sello Secretaría de Economía:

3eea279743b0eac9b0be785e013e5c16a05b913e40407b89ec4bc59247d8fc1524a1f15d95ef664d4ef88f3601cae0fa1581c7880c83d95a39934cb6cf402ee542e1650e811f2f6c20ea0284ce8c5a03bd9ae5cb320cf1cc61c8843870cb065446979bf311aa20a737658a95bd9e77dcc16bda0197d7778796b7b982c3a1f3f2

Certificado de la Secretaría de Economía: 3279-SERIALNUMBER=EMAILADDRESS=sau@economia.gob.mx, O=Secretaría de Economía, CN=Denominaciones y Razones Sociales, STREET=Insurgentes Sur 1940, OID.2.5.4.17=01030, C=MX, ST=Distrito Federal, L=Alvaro Obregon

Sello de Tiempo del momento de la emisión de la presente Autorización: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito Federal,L=Alvaro Obregon,OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de

Tiempo[Fecha:20161124065246.510Z]Digestion:qYw+q1xCt5H2/loNd5T20eXaJIU=



SE



Contacto:

Alfonso Reyes No.30, Col.

Del. Cuauhtémoc, México, Distrito

Conmutador: (55) 5729-9100

Handwritten signature

Antecedentes

Cadena Original del servidor público que dictaminó favorablemente: hK1HrEhYHnLhof21rdJRdp0qrbo=

Sello del servidor público que dictaminó favorablemente:

635999bd1e52816e60cc0e7192cb1632c184b0a048c3d71ab79da37050cf053a8d55f048aa104bd53c4bb70da81df8b543c2c447bc088926b4aa1074ed52b2ae1290c291d61a894bd9bc511f1c2b347e9dc6a68595ee02139ff4cb832746198a73e352a74e9deb5480ebab39669c00098020f6f667b29c6f130eb03d40d4b0a687b1a39efa33a228aa387020ea7fc2b990044f375377083b57e15fcb1a3d6947e32e5c9657df31864b5b0218d3f44095c2b4869a2e88d75ea892c20b9851ac492562b6691d534fbf88bbd3a2acefd1f2b0e350bc53ba146b74ede1663f7af4b94a0c2cb2cb63bf16af5fa4bf2db119c6a1cc83d05a1780f2c0719a0473574a00

Certificado del servidor público que dictaminó favorablemente:

275106190557734483187066766792487237717874784050-

SERIALNUMBER=SERIALNUMBER=DIMC520311MDFZRR07, OID.2.5.4.45=DIMC520311EJ9,

EMAILADDRESS=cardiazmiranda@gmail.com, C=MX, O=MARIA DEL CARMEN GUADALUPE DIAZ MIRANDA,

OID.2.5.4.41=MARIA DEL CARMEN GUADALUPE DIAZ MIRANDA, CN=MARIA DEL CARMEN GUADALUPE DIAZ

MIRANDA

Sello de Tiempo del momento de la emisión del dictamen favorable: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito

Federal,L=Alvaro Obregon,OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security\, S. de R.L. de

C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de

Tiempo|Fecha:20161123185415.621Z|Digestion:ec4A9uo4PrEspKjliThSN2xRfcg=

RESERVA

Cadena Original de la persona solicitante: YA7uMwoVEDYjEOg4kWdLBYMIHsw=

Sello de la persona solicitante:

GvieAvFSZeoeOmPgdrmaN20aBnKw7WbAdS6xv5oF3HJoNFzfE7s84canGfMjYTk0wgTKuXZjDb

896kmvkiTc3lI8PweilXrHB3iq+AEIzCCTLHheIGNENqPV7WEBoHVwgeBISvUPHnMNkhT8+pIMW

sSmE7ur2ZyTFaHRYmfo=

Certificado de la persona solicitante: 275106190557734483187066766792487247613462066483-

SERIALNUMBER=SERIALNUMBER=YAPJ680325HDFXLR08, OID.2.5.4.45=YAPJ680325R59,

EMAILADDRESS=yapcp@porodigy.net.mx, C=MX, O=JORGE YAÑEZ POLO, OID.2.5.4.41=JORGE YAÑEZ POLO,

CN=JORGE YAÑEZ POLO

Sello de Tiempo de la solicitud: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito Federal,L=Alvaro Obregon,OU=nCipher DSE

ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security\, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de

Tiempo|Fecha:20161124065246.681Z|Digestion:bjzPA/J+kpCizRJBgd0fHdL9bxU=

Handwritten signature in blue ink.

CONSTANCIA DE RECEPCIÓN DE AVISO DE USO

Clave Única del Documento (CUD)

C201702211207561816

Resolución

Mediante la presente, y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15, 16 y 16 A de la Ley de Inversión Extranjera; artículo 34, fracción XII bis de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; artículo 69 C Bis de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; artículo 24 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales; así como en los artículos 2 apartado B, fracción XII, y 22 fracciones II, XXIV, XXV y último párrafo del Reglamento Interior de la Secretaría de Economía, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de noviembre de 2012, se hace constar que con la fecha y hora que se señalan en la sección de firmas electrónicas más adelante, fue recibido para efectos del artículo 24 del Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, de parte de Alejandro Esquivel Macedo, EL AVISO DE USO DE LA SIGUIENTE DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: ORNAMETRICA.

Los términos con mayúscula inicial contenidos en la presente constancia tendrán el significado que se les atribuye a dichos términos en el Reglamento para la Autorización de Uso de Denominaciones y Razones Sociales, con independencia de que se usen en plural o en singular.

Firma electrónica

DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Cadena Original Secretaría de Economía: gqe0S1AZVgPWAH2ljnD81BOCupl=

Sello Secretaría de Economía:

796db0bc80250002f36639ddf7f16950b36c0979a1d644ac6d6993713311395734c50a0e9196bf2e8bcc4fb1d7667311
5b06be5e81d1c97cd00925a10830b635f429168548d9dfa1e41aec1a5ce7b0d6f4d6c6ef703a760b1c5ba0122ea94c89
da877fedd6048ca00d12ec1e33b6e13d51af8580db6d4ae890e6de402f9571fa

Certificado de la Secretaría de Economía: 3279-SERIALNUMBER=EMAILADDRESS=sau@economia.gob.mx,

O=Secretaría de Economía, CN=Denominaciones y Razones Sociales, STREET=Insurgentes Sur 1940,

OID 2.5.4.17=01030, C=MX, ST=Distrito Federal, L=Alvaro Obregon

Sello de Tiempo del momento de la emisión de la presente Constancia: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito

Federal,L=Alvaro Obregon,OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security\, S. de R.L. de

C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de

Tiempo|Fecha:20170221120839.119Z|Digestion:B4FIBFFLPjc52xR4VWGkqoPR40Q=

Handwritten signature in blue ink.



Antecedentes

DE LA EMISIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA

Cadena Original Secretaría de Economía: DjaObCI482ZNIJXYL05RN4+UT2o=

Sello Secretaría de Economía:

3eea279743b0eac9b0be785e013e5c16a05b913e40407b89ec4bc59247d8fc1524a1f15d95ef664d4ef88f3601cae0fa1
581c7880c83d96a39934cb6cf402ee542e1650e811f2f6c20ea0284ce8c5a03bd9ae5cb320cf1cc61c8843870cb065446
979bf311aa20a737658a95bd9e77dcc16bda0197d7778796b7b982c3a1f3f2

Certificado de la Secretaría de Economía: 3279-SERIALNUMBER=EMAILADDRESS=sau@economia.gob.mx,
O=Secretaría de Economía, CN=Denominaciones y Razones Sociales, STREET=Insurgentes Sur 1940,
OID.2.5.4.17=01030, C=MX, ST=Distrito Federal, L=Alvaro Obregon

Sello de Tiempo del momento de la emisión de la Autorización: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito Federal,L=Alvaro
Obregon,OU=nCipher DSE ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage
Security PSC Estampado de Tiempo|Fecha:20170221120839.212Z|Digestion:qYw+q1xCt5H2/ieNd5T20eXaJIU=

DE LA SOLICITUD DE AVISO DE USO

Cadena Original de la persona que da el Aviso de Uso: gqe0S1AZVgPWAH2IjnD81BOCupl=

Sello de la persona que da el Aviso de Uso:

buGZYA7jeKYOKx85nGcilM/SI4RT2tLGQsAefi5iHUiYqGGqqUxt54AVYpQq6XgsuZZhYnSkVjL2
CIJX+rYYZVDWqfesO+uzYTLP5EYp/GD9372Nz/gppUnvdx17k0juLDUX8z8ThEThcb3GmV+VDBbl
7HmRzqKcptUq5tn3EuM=

Certificado de la persona que da el Aviso de Uso: 275106190557734483187066766792486676966977975603-
SERIALNUMBER=SERIALNUMBER=EUMA650719HQTSCLO1, OID.2.5.4.45=EUMA650719RM9,
EMAILADDRESS=alejandro@notaria8.com, C=MX, O=ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO,
OID 2.5 4.41=ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO, CN=ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO

Sello de Tiempo del Aviso de Uso: CertificadoAC:4: C=MX,ST=Distrito Federal,L=Alvaro Obregon,OU=nCipher DSE
ESN:A1A0-7E4E-F309,O=Advantage Security, S. de R.L. de C.V.,CN=Advantage Security PSC Estampado de
Tiempo|Fecha:20170221120839.306Z|Digestion:0Aq6UX0bMM0hD+42x0M5yFIawrY=

Handwritten signature in blue ink.



000045

gob.mx

CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL

SHCP



SAT
Servicio de Administración Tributaria



ORN1702215ZA
Registro Federal de Contribuyentes

ORNAMETRICA
Nombre, denominación o razón social

IdCIF: 17070012942
VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL

SHCP



SAT
Servicio de Administración Tributaria

CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
QUERETARO , QUERETARO A 06 DE JULIO DE 2017



ORN1702215ZA

Datos de Identificación del Contribuyente:

RFC:	ORN1702215ZA
Denominación/Razón Social:	ORNAMETRICA
Régimen Capital:	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
Nombre Comercial:	ORNAMETRIA
Fecha inicio de operaciones:	21 DE FEBRERO DE 2017
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	21 DE FEBRERO DE 2017

Datos de Ubicación:

Código Postal:76140	Tipo de Vialidad: AVENIDA (AV.)
Nombre de Vialidad: PROLONG CORREGIDORA NORTE	Número Exterior: 1116
Número Interior:9PH	Nombre de la Colonia: ARBOLEDAS
Nombre de la Localidad: SANTIAGO DE QUERETARO	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: QUERETARO
Nombre de la Entidad Federativa: QUERETARO	Entre Calle: BLVD BERNARDO QUINTANA
Y Calle: NOGAI	Correo Electrónico: paulina@ornametria.com

Página 11 de 31

MEXICO



COF-MER

Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá: 1 877 44 44 728.
Atención al cliente: 800 900 9000

Handwritten signature in blue ink.



Tel. Móvil Lada: 044 Número: 4422701492

Actividades Económicas:

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Comercio al por menor de otros artículos para la decoración de interiores	100	21/02/2017	

Regímenes:

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen General de Ley Personas Morales	21/02/2017	

Obligaciones:

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda	21/02/2017	
Declaración anual de ISR del ejercicio Personas morales.	Dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio.	21/02/2017	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	21/02/2017	
Pago provisional trimestral de ISR de personas morales por inicio de segundo ejercicio. Régimen General.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/01/2018	31/03/2018
Pago provisional mensual de ISR personas morales régimen general	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/04/2018	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

Cadena Original Sello: ||2017/07/06|ORN1702215ZA|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|2000001000007000112188||
Sello Digital: mkiuV8YSlyPUBOH8DrH60zkE5jpAF/K9+r6D0OXWbpsZMMK0sy5W5vVnBWAbMwePeH5pVF9PV/S9EUPVG
Au7PKIO6n4cLrZbeSb0SU7umSJtuZDI2w0RSMLO1+k102RQuYawU3DvJ8aiY/E3GijdOAbfuqll3lk+bp+TYcEO
01=



Contacto
Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país
Desde Estados Unidos y Canadá: 1 877 44 88 728
denuncias@sat.gob.mx

Handwritten signature



Lic. Alejandro Esquivel Macedo
TITULAR

000047

TELS.: (442) 212 01 16
(442) 212 46 42
alejandros@notaria8.com
www.notaria8.com

-----PROTOCOLO ABIERTO-----

-----EXPEDIENTE: 5319.21-----

-----TOMO: 1206 UN MIL DOSCIENTOS SEIS-----

-----ESCRITURA: 122,774 CIENTO VEINTIDOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y CUATRO-----

--- En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, a los 12 doce días del mes de **Noviembre** del año 2021 dos mil veintiuno, **ANTE MÍ, LICENCIADO ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO**, Notario Titular asignado, para ejercer en la Notaría número 8 ocho de la Demarcación Notarial de esta ciudad, C-O-M-P-A-R-E-C-E: La señora **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**, su carácter de Administradora Única de la Empresa Mercantil denominada **"ORNAMETRICA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, quien solicita la Protocolización de un acta de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas, por lo que el suscrito Notario realiza la:

-----PROTESTA DE LEY-----

--- **HAGO CONSTAR:** Que en los términos de la Ley del Notariado, hice saber a la compareciente de las penas previstas por el Código Penal vigente en el Estado, aplicables a quien se conduce con falsedad en declaraciones ante Notario Público, por lo que quedando debidamente apercibida de ello, protesta formalmente conducirse con verdad en las declaraciones que emita en el presente instrumento.

-----AVISO DE PRIVACIDAD-----

--- Al firmar la presente escritura la compareciente otorga su consentimiento expreso en relación con lo siguiente: el suscrito Notario, hace de su conocimiento que sus datos personales serán protegidos de acuerdo a lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares así como por nuestra política de privacidad y que el tratamiento que se haga de sus datos, será con la finalidad, de dar cumplimiento a las obligaciones contractuales pactadas entre las partes, así como observar estrictamente lo establecido por el artículo 68 sesenta y ocho de la Ley del Notariado del estado de Querétaro.

--- Declara la compareciente que con fecha 4 cuatro de octubre de 2021 dos mil veintiuno, se celebró una **Asamblea General Extraordinaria**, de la sociedad **"ORNAMETRICA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, misma que no se asentó en el libro de actas de la sociedad, razón por la cual se levantó en hojas sueltas, por lo que con fundamento en el artículo 194 ciento noventa y cuatro de la Ley General de Sociedades Mercantiles, solicita su **PROTOCOLIZACIÓN** para lo cual me exhibe el original de dicha acta, debidamente firmada por todos los que en ella intervinieron.

--- En vista de la solicitud anterior, procedo a protocolizar el acta de referencia, de la cual agregó copia al apéndice del protocolo bajo el número de esta acta, la cual literalmente es como sigue:

-----ACTA QUE SE PROTOCOLIZA-----

--- Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de **"ORNAMETRICA", S.A. de C.V.**, de fecha **4 de octubre de 2021**.

--- En la ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro, siendo las 10:00 horas del día **04 de octubre de 2021**, se reunieron en el domicilio social de **"ORNAMETRICA", S.A. de C.V.**, los accionistas cuyos nombres constan en la Lista de Asistencia que se agrega a la presente acta como Anexo "1", con el objeto de celebrar una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de la Sociedad.

Como Presidente de la Asamblea se designó a la señora **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**, Administradora Única de la Sociedad y actuó como Secretario el señor **ALEJANDRO MERLO CABRERA**, quién fue designado como tal por el voto unánime de los accionistas presentes.

--- Acto seguido, el presidente de la Asamblea designó como Escrutadores a los señores Luis Enrique Gutiérrez Topete y NUBIA CORONA BALDERAS, quienes aceptaron el cargo y procedieron a desempeñarlo haciendo el recuento de las acciones que poseen los asistentes a esta asamblea.

-----ACCIONISTAS-----	-----ACCIONES-----	CAPITAL-----	-----%
PAULINA VINIEGRA GÓMEZ.	51	\$25,500.00	51
R.F.C. VIGP8201187J7.			
ALEJANDRO MERLO CABRERA.	49	\$24,500.00	49
R.F.C. MECA760411D19.			
T O T A L:	100	\$50,000.00	100

--- Una vez verificado el cómputo, los Escrutadores certificaron que están debidamente representadas en esta asamblea 50 acciones, con valor nominal de **\$500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL)**, o



944

000048

sea el total de las acciones que representan el capital social de la Sociedad, el cual es por la cantidad de **\$50,000.00 (CINCUENTA MIL PESOS 00/100, MONEDA NACIONAL)** por lo que se encontraba representado el **100% (cien por ciento)** del capital social suscrito y pagado de la Sociedad.-----

--- A continuación, la Presidente manifestó que en virtud de encontrarse representadas en esta Asamblea el 100% de las acciones que integran el capital social suscrito y pagado de **"ORNAMETRICA", S.A. de C.V.**, con fundamento en la certificación del escrutador, se declaró legalmente instalada la Asamblea y consecuentemente válidas las resoluciones que la misma adopte, no obstante no haber sido publicada la convocatoria respectiva. -----

--- A continuación la Presidenta solicitó al Secretario diese lectura al siguiente: -----

-----ORDEN DEL DÍA-----

--- **I. Propuesta, discusión y, en su caso, aprobación respecto de la reforma al Artículo Quinto de los estatutos sociales de la Sociedad.**-----

--- **II. Designación de delegados que den cumplimiento y formalicen las resoluciones tomadas por la Asamblea.**-----

--- Los accionistas aprobaron por unanimidad el Orden del Día para la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas, y autorizaron a que se procediera al desahogo de cada uno de los puntos respectivos.-----

--- **PUNTO UNO.-** En seguimiento con el primer punto del Orden del Día, el Presidente sometió a consideración de los accionistas, llevar a cabo la modificación al Artículo Quinto de los Estatutos Sociales de la Sociedad con la finalidad de incluir el que la Sociedad pueda contratar créditos y realizar otras actividades. -----
Una vez analizado lo anterior, los accionistas, por unanimidad de votos, tomaron las siguientes: -----

-----RESOLUCIONES-----

--- "I.- Se aprueba la modificación al Artículo Quinto de los Estatutos Sociales de la Sociedad por lo que a partir de esta fecha quedará redactado de la siguiente manera: ----

--- **"Artículo Quinto. Objeto Social.** -----

--- **Los objetos principales de la empresa serán:----**

--- a).- Promoción, diseño, asesoría, venta y compra de productos en general en mercado electrónico,-----

--- b).- La compra, venta, importación, exportación, distribución, arrendamiento, consignación de toda clase de mercancías, artículos, accesorios, productos, materias primas, herramientas, maquinaria y toda clase de comercio en general, respecto de los cuales no exista prohibición legal, además de todo tipo de equipos, accesorios e insumos para las tecnologías de información tales como equipos de cómputo, computadoras, lap tops, proyectores, pantallas, cartuchos para impresión; toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para la industria de la construcción, hotelera, restaurantera; así como comercio en general toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para instituciones educativas, hospitales y clínicas de gobierno y privadas; toda clase de equipos, materiales, accesorios eléctricos y electrónicos; toda clase de productos y servicios industriales o manufacturados para consumo, comercio e industria, utilización o aprovechamiento en general por cuenta propia o de terceros y de seguridad, que requieran toda clase de personas, empresas e instituciones; finalmente, la Sociedad podrá dedicarse también a la compra, venta, adquisición, enajenación, distribución, importación, exportación, fabricación y en general la comercialización de toda clase de bienes muebles e inmuebles, artículos para el comercio, la industria, la oficina, el hogar, de toda clase de objetos, mercancías, maquinaria, equipo, suministro y en general de toda clase de bienes susceptibles de comercio. -----

--- c).- La celebración, realización intervención en toda clase de negocios de comisión mercantil, de intermediación o de cualquier otra naturaleza por cuenta propia o de terceras personas, físicas o morales, nacionales o extranjeras; --

--- d).- Obtener y otorgar por cualquier título, patentes, marcas, nombres comerciales, opciones o preferencia, derechos de autor y concesiones para todo tipo de actividades; -----

--- e).- La prestación o contratación de servicios técnicos, consultivos y de asesoría, para la realización de estos fines; -----

--- f).- Contratar con entidades públicas o privadas; la prestación de todos los servicios relacionados con los fines anteriores; -----

--- g).- Ser agentes, representantes, comisionista o mandatario de empresas nacionales o extranjeras, sean representantes comerciales o elaboradores de los productos que constituyen el objeto social; -----

--- h).- Formar parte de otras sociedades de objeto similar; -----

--- i).- La compra, venta, importación, exportación, distribución y comercialización en general de toda clase de artículos promocionales relacionados con el giro de la empresa; -----



[Handwritten signature]



Lic. Alejandro Esquivel Macedo
TITULAR

TELS.: (442) 212 01 16
(442) 212 46 42
alejandros@notaria8.com
www.notaria8.com

000049

- j).- Adquirir o por cualquier título poseer y explotar toda clase de bienes muebles, derechos reales y personales así como los inmuebles que sean necesarios para el cumplimiento de mandato, concesiones, servicios y demás actividades propias de su objeto.
- k).- La sociedad podrá otorgar avales y obligarse solidariamente por terceros, así como constituir garantías a favor de terceros;
- l).- Importación, exportación, distribución, agencia, comisión, representación, compra, venta, fabricación, transformación, maquila, reparación, arrendamiento y comercio en general de toda clase de mercaderías, efectos del comercio y bienes muebles en general, sus accesorios e implementos; la edición, compra, venta, otorgamiento, diseño, distribución, arrendamiento, representación, intermediación, agencia y comercio en general de toda clase de servicios y espacios publicitarios por cualquier medio de difusión incluyendo el impreso, el de audio o el de telecomunicación, así como de toda clase de material publicitario
- m).- Fabricación de trabajos de herrería y productos de herrería en general.
- n).- Comercialización y corte de materiales de acrílico, madera, mdf, triplay, trovicel, dibond, alucobond, foamboard y demás hojas de material rígido, para usos de construcción o publicitarios.
- o).- Impresión digital, offset, flexografía, serigrafía, termograbado, sublimado, grabado y cualquier otro sistema, producto o servicio relacionado con la impresión de artículos, libros, revistas, folletos, sustratos, materiales, promocionales incluyendo la comercialización y terminado de artículos.
- p).- Servicio de instalación y consultoría, en lo relativo a imagen, escenografías, interiorismo, exposiciones, ferias o demás eventos.
- q).- Servicio de instalación, asesoría técnica, capacitación y adiestramiento relativo a los artículos que se enlistan en el artículo anterior.
- r).- La compra, venta, administración y explotación de todo tipo de inmuebles. Así como la promoción de toda clase de desarrollos inmobiliarios, pudiendo llevar a cabo con recursos propios, financiamiento bancario o particular.
- s).- La tramitación, obtención y otorgamiento de toda clase de créditos, con o sin garantía, ya sean en carácter de deudor o acreedor, en los casos permitidos por la Ley.
- t).- Otorgar avales, fianzas, hipotecas, actuar como obligado solidario y otorgar todo tipo de garantías sobre sus activos a fin de garantizar obligaciones contraídas por la sociedad o por terceros.
- u).- Distribución y comercialización de productos varios de servicio y de diseño, tales como manuales, cajas, páginas web, letreros, señalización, letras de volumen, iluminación, rotulación vehicular, grabación de CD's y videos. Así como, coordinación de proyectos, exposiciones, organización de eventos, adiestramiento, decoración e imagen gráfica en general.
- v).- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de estados y municipios, promoción y difusión de la artesanía.
- w).- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones, para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ellos impulsar la labor artesanal indígena.
- x).- Promoción y servicio de marketing, creación, mantenimiento de páginas, así como el tratamiento de materiales, como el teñido de prendas.
- t).- Adquirir, disponer y operar todos los bienes muebles e inmuebles que sean necesarios para la realización de su objeto social; participar en todo tipo de licitaciones públicas y privadas; obtener todo tipo de financiamientos; otorgar cualquier tipo de garantías personales o reales o constituirse en deudor solidario a favor de sociedades filiales o con las que mantenga relaciones económicas o corporativas; participar en cualquier forma permitida por la Ley en otras asociaciones o sociedades civiles o mercantiles, en general celebrar y efectuar todos los actos, operaciones, contratos y convenios que sean permitidos por la ley.
- PUNTO DOS. Pasando a tratar el segundo punto del orden del día, se designa a la señora **PAULINA VINUEGRA GÓMEZ**, para que en forma conjunta o separada, en caso de ser necesario, realicen todos los actos correspondientes para dar cumplimiento a las resoluciones tomadas en la presente Asamblea General Extraordinaria, incluyendo, el comparecer ante Notario Público de su elección, a protocolizar en lo conducente esta acta, y para que, por sí o por la persona o personas que designen, inscriban la escritura correspondiente en el Registro Público de Comercio respectivo."
- No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la Asamblea, siendo las 11:00 horas del día de su celebración, levantándose la presente Acta, la cual después de haber sido leída por el Secretario y aprobada por



Handwritten signature in blue ink.

000050

unanimidad por los presentes, fue autorizada a ser firmada por el Presidente y el Secretario de la Sociedad.- 1 una firma.- **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**.- 1 una firma.- **ALEJANDRO MERLO CABRERA**.-", -----

----- **CLÁUSULA:** -----

--- **ÚNICA**.- Queda protocolizada para todos los efectos de Ley, el Acta de la Asamblea General Extraordinaria de accionistas de la empresa mercantil denominada "**ORNAMETRICA**", **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, celebrada con fecha 4 cuatro de octubre de 2021 dos mil veintiuno, en la forma y términos que anteceden.-----

----- **PERSONALIDAD:** -----

--- **I.-** La compareciente señora **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**, acredita la personalidad de la sociedad que representa y manifiesta que esta se encuentra legalmente constituida conforme a las leyes del país, mediante el instrumento número **112,138 ciento doce mil ciento treinta y ocho, de fecha 21 veintún de Febrero del año 2017** dos mil diecisiete, pasada ante la fe del Suscrito Notario, cuyo testimonio se encuentra inscrito bajo el folio mercantil número 267457 en el Registro Público de la Propiedad de la Ciudad de México, con fecha 27 veintisiete de septiembre de 2000 dos mil y de la cual transcribo lo siguiente:..."ESTATUTOS:..." **Artículo Primero.-**

Denominación.- La sociedad se denominará "**ORNAMETRICA**" seguida siempre de las palabras **SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, o de sus abreviaturas **S.A. DE C.V.**-----

--- **Artículo Segundo.- Nacionalidad.-** La sociedad será de Nacionalidad Mexicana.- Se conviene con el Gobierno Mexicano, ante la Secretaria de Relaciones Exteriores, por los socios fundadores y los futuros que la sociedad pueda tener, en que: "Los accionistas presentes y futuros convienen en que no admitirán directa ni indirectamente como accionistas a inversionistas extranjeros ni a sociedades con cláusula de admisión de extranjeros".-----

--- **Artículo Tercero.- Domicilio.-** El domicilio de la sociedad será esta Ciudad de Santiago de Querétaro, Estado de Querétaro, sin perjuicio de las agencias, sucursales, corresponsalias o representaciones que establezca o pudiere establecer en cualquier parte de la República Mexicana o en el extranjero.-----

--- **Artículo Cuarto.- Duración.-** La duración de la sociedad será **Indefinida**.-----

--- **Artículo Quinto.- Objeto Social:**-----

--- **Los objetos principales de la empresa serán:**-----

--- a).- Promoción, diseño, asesoría, venta y compra de productos en general en mercado electrónico, -----

--- b).- La compra, venta, importación, exportación, distribución, arrendamiento, consignación de toda clase de mercancías, artículos, accesorios, productos, materias primas, herramientas, maquinaria y toda clase de comercio en general, respecto de los cuales no exista prohibición legal, además de todo tipo de equipos, accesorios e insumos para las tecnologías de información tales como equipos de cómputo, computadoras, lap tops, proyectores, pantallas, cartuchos para impresión; toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para la industria de la construcción, hotelera, restaurantera; así como comercio en general toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para instituciones educativas, hospitales y clínicas de gobierno y privadas; toda clase de equipos, materiales, accesorios eléctricos y electrónicos; toda clase de productos y servicios industriales o manufacturados para consumo, comercio e industria, utilización o aprovechamiento en general por cuenta propia o de terceros y de seguridad, que requieran toda clase de personas, empresas e instituciones; finalmente, la Sociedad podrá dedicarse también a la compra, venta, adquisición, enajenación, distribución, importación, exportación, fabricación y en general la comercialización de toda clase de bienes muebles e inmuebles, artículos para el comercio, la industria, la oficina, el hogar, de toda clase de objetos, mercancías, maquinaria, equipo, suministro y en general de toda clase de bienes susceptibles de comercio.-----

--- c).- La celebración, realización Intervención en toda clase de negocios de comisión mercantil, de intermediación o de cualquier otra naturaleza por cuenta propia o de terceras personas, físicas o morales, nacionales o extranjeras; --

--- d).- Obtener y otorgar por cualquier título, patentes, marcas, nombres comerciales, opciones o preferencia, derechos de autor y concesiones para todo tipo de actividades;-----

--- e).- La prestación o contratación de servicios técnicos, consultivos y de asesoría, para la realización de estos fines;-----

--- f).- Contratar con entidades públicas o privadas; la prestación de todos los servicios relacionados con los fines anteriores;-----

--- g).- Ser agentes, representantes, comisionista o mandatario de empresas nacionales o extranjeras, sean representantes comerciales o elaboradores de los productos que constituyen el objeto social;-----



Handwritten signature or initials in blue ink.



Lic. Alejandro Esquivel Macedo
TITULAR

TELS.: (442) 212 01 16
(442) 212 46 42
alejandros@notaria8.com
www.notaria8.com

000051

5

--- h).- Formar parte de otras sociedades de objeto similar; ---
--- i).- La compra, venta, importación, exportación, distribución y comercialización en general de toda clase de artículos promocionales relacionados con el giro de la empresa; ---
--- j).- Adquirir o por cualquier título poseer y explotar toda clase de bienes muebles, derechos reales y personales así como los inmuebles que sean necesarios para el cumplimiento de mandato, concesiones, servicios y demás actividades propias de su objeto. ---
--- k).- La sociedad podrá otorgar avales y obligarse solidariamente por terceros, así como constituir garantías a favor de terceros; ---
--- l).- Adquirir, disponer, rentar, diseñar y operar todos los activos, establecimientos, bodegas, bienes muebles e inmuebles, así como la maquinaria y el equipo que sean necesarios para la realización de su objeto social; en general, la realización y emisión de toda clase de actos, operación, convenios, contratos y títulos ya sean civiles, mercantiles o de crédito. ... --- **Artículo Sexto.-** El capital social será variable pero en ningún caso podrá disminuir de la cantidad de \$ 50,000.00 CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL, ... organización se regirán por las disposiciones siguientes: ---
--- **I.- Clasificación de las asambleas.-** Las Asambleas de Accionistas serán Ordinarias y Extraordinarias, de acuerdo con la índole de los asuntos que sean de su incumbencia.- Las Asambleas Extraordinarias tratarán de los asuntos enumerados en el artículo 182 ciento ochenta y dos de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Las Asambleas Ordinarias tratarán de los asuntos que no sean de la competencia de las asambleas extraordinarias. ---
--- **II.- Asambleas Ordinarias y Ordinarias Anuales.-** Las Asambleas Ordinarias se celebrarán cuando menos una vez al año, dentro de los primeros 4 cuatro meses después de concluido el ejercicio social y se les conocerá como la **Asamblea Ordinaria Anual**, las demás se denominarán asambleas ordinarias. ---
--- **III.- Convocatoria para las Asambleas Ordinarias y las Extraordinarias.-** Las Asambleas Ordinarias y las Extraordinarias serán convocadas por el Consejo de Administración o por el Administrador Único, según el caso. Las Asambleas Extraordinarias podrán ser convocadas por la Autoridad Judicial en los casos y forma previstos en los artículos 168 ciento sesenta y ocho, 184 ciento ochenta y cuatro y 185 ciento ochenta y cinco de la Ley General de Sociedades Mercantiles. La convocatoria será de conformidad con el artículo 186 en el que a la letra cita que: La convocatoria para las asambleas generales deberá hacerse por medio de la publicación de un aviso en el sistema electrónico establecido por la Secretaría de Economía con la anticipación que fijen los estatutos, o en su defecto, 15 quince días antes de la fecha señalada para la reunión. Durante todo este tiempo estará a disposición de los accionistas, en las oficinas de la sociedad, el informe a que se refiere el enunciado general del artículo 172.- En uno y otro caso, se hará en la forma y términos que previene la Ley, con 15 quince días de anticipación y contendrán el orden del día. ---
--- Las asambleas ordinarias y extraordinarias podrán sesionar válidamente sin ser necesarias convocatorias, cuando se encuentre íntegramente representado el capital social y los accionistas estén conformes en tratar los asuntos que se sometan a su consideración. ---
--- **IV.- Quórum de las asambleas.-** Para que las asambleas de accionistas puedan sesionar válidamente, se requerirá: ---
--- a).- Para las asambleas ordinarias y las ordinarias anuales, en primera convocatoria con la asistencia de quienes representen el 51% cincuenta y uno por ciento del capital social cuando menos, y las decisiones se tomarán por mayoría de votos. En segunda convocatoria las asambleas funcionarán cualesquiera que fuere el número de accionistas, y las votaciones se tomarán por mayoría de las acciones presentes. ---
--- b).- Las asambleas extraordinarias requerirán, en primera convocatoria, una asistencia mínima del número de accionistas que representen el 75% setenta y cinco por ciento del capital social, y las decisiones se tomarán por el voto de las acciones que formen la mitad del capital social, cuando menos. En segunda convocatoria las asambleas extraordinarias requerirán una asistencia mínima de quienes representen el 51% cincuenta y uno por ciento del capital social, y las resoluciones se tomarán como en la primera convocatoria. ---
--- La compareciente manifiesta que su cargo no le ha sido revocado, ni limitadas sus facultades en forma alguna. ---
--- **GENERALES** ---
--- Por sus generales manifestó la compareciente señora **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**, originaria de la Ciudad de México, y vecina del Municipio de El Marqués, Estado de Querétaro, con domicilio en calle 1ra. Campanario del Calvarito número 124 ciento veinticuatro, Fraccionamiento El Campanario, Código Postal 76146 setenta y seis mil



[Handwritten signature]

000052

ciento cuarenta y seis, de tránsito por esta ciudad, casada, mercadóloga, con Registro Federal de Contribuyentes número VIGP820118717, con Clave Única de Registro de Población CURP: VIGP820118MDFNML08,-----
 --- Quien se identifica con su credencial para votar, expedida por el Instituto Nacional Electoral, con folio al reverso número 136333240.-----

Manifestando que el Registro Federal de Contribuyentes de su representada es: **ORN1702215ZA**.-----

--- El suscrito Notario da fe de conocer a la compareciente quien tiene aptitud legal para contratar y obligarse, de haber tenido a la vista los documentos que se mencionan, de que lo transcrito concuerda fielmente con su original a que me remito, de haber dado lectura al presente instrumento y hechas las explicaciones de ley, manifiesta estar conforme, lo ratifica y firma.- Doy Fe, 1 una firma ilegible.- **"ORNAMETRICA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE** representado por **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**.- Ante mí.- 1 una firma ilegible.- Lic. Alejandro Esquivel Macedo.- El Sello de Autorizar del Notario.- Santiago de Querétaro, Qro. a 12 doce días del mes de **Noviembre** del año **2021** dos mil veintiuno, cumplidos los requisitos de Ley, autorizo definitivamente esta escritura.- Doy Fe. 1 una firma ilegible.- El Sello de Autorizar del Notario. **Artículo 2,554 (Dos mil quinientos cincuenta y cuatro del Código Civil Federal) y Artículo 2,450 (Dos mil cuatrocientos cincuenta del Código Civil para el Estado de Querétaro).**- "En todos los poderes generales para pleitos y cobranzas, bastará que se diga que se otorga con todas las facultades generales y las especiales que requieran cláusula especial conforme a la ley, para que se entiendan conferidos sin limitación alguna.--- En los poderes generales para administrar bienes, bastará expresar que se dan con ese carácter, para que el apoderado tenga toda clase de facultades administrativas.--- En los poderes generales para ejercer actos de dominio bastará que se den con ese carácter para que el apoderado tenga todas las facultades de dueño, tanto en lo relativo a los bienes, como para toda clase de gestiones a fin de defenderlos.--- Cuando se quieren limitar en los tres casos antes mencionados, las facultades de los apoderados, se consignarán las limitaciones o los poderes serán especiales".-----

-----NOTAS COMPLEMENTARIAS-----

--- Es **PRIMER TESTIMONIO** sacado de su original que se expide para la Persona moral **"ORNAMETRICA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**. Va en 3 tres hojas útiles, debidamente selladas y cotejadas, conforme a la Ley, Santiago de Querétaro, Qro., a 16 dieciséis de noviembre de 2021 dos mil veintiuno.- **"ORNAMETRICA", SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**.- Doy fe.-----

LIC. ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO,
 Notario Titular asignado, para ejercer en la
 NOTARÍA No. 8, QRO.
 EUMA650719RM9



Handwritten signature in blue ink.



000053

--- Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de "ORNAMETRICA", S.A. de C.V., de fecha 4 de octubre de 2021.

--- En la ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro, siendo las 10:00 horas del día 04 de octubre de 2021, se reunieron en el domicilio social de "ORNAMETRICA", S.A. de C.V., los accionistas cuyos nombres constan en la Lista de Asistencia que se agrega a la presente acta como Anexo "1", con el objeto de celebrar una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas de la Sociedad.

Como Presidente de la Asamblea se designó a la señora PAULINA VINIEGRA GÓMEZ, Administradora Única de la Sociedad y actuó como Secretario el señor ALEJANDRO MERLO CABRERA, quien fue designado como tal por el voto unánime de los accionistas presentes.

--- Acto seguido, el presidente de la Asamblea designó como Escrutadores a los señores Luis Enrique Gutiérrez Topete y NUBIA CORONA BALDERAS, quienes aceptaron el cargo y procedieron a desempeñarlo haciendo el recuento de las acciones que poseen los asistentes a esta asamblea.

ACCIONISTAS	ACCIONES	CAPITAL	%
PAULINA VINIEGRA GÓMEZ.	51	\$25,500.00	51
R.F.C. YIGP8201187J7.			
ALEJANDRO MERLO CABRERA.	49	\$24,500.00	49
R.F.C. MECA760411D19.			
TOTAL:	100	\$50,000.00	100

--- Una vez verificado el cómputo, los Escrutadores certificaron que están debidamente representadas en esta asamblea 50 acciones, con valor nominal de \$500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), o sea el total de las acciones que representan el capital social de la Sociedad, el cual es por la cantidad de \$50,000.00 (CINCUENTA MIL PESOS 00/100, MONEDA NACIONAL) por lo que se encontraba representado el 100% (cien por ciento) del capital social suscrito y pagado de la Sociedad.

--- A continuación, la Presidente manifestó que en virtud de encontrarse representadas en esta Asamblea el 100% de las acciones que integran el capital social suscrito y pagado de "ORNAMETRICA", S.A. de C.V., con fundamento en la certificación del escrutador, se declaró legalmente instalada la Asamblea y consecuentemente válidas las resoluciones que la misma adopte, no obstante no haber sido publicada la convocatoria respectiva.

--- A continuación la Presidenta solicitó al Secretario diese lectura al siguiente:

--- ORDEN DEL DÍA

--- I. Propuesta, discusión y, en su caso, aprobación respecto de la reforma al Artículo Quinto de los estatutos sociales de la Sociedad.

--- II. Designación de delegados que den cumplimiento y formalicen las resoluciones tomadas por la Asamblea.

--- Los accionistas aprobaron por unanimidad el Orden del Día para la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas, y autorizaron a que se procediera al desahogo de cada uno de los puntos respectivos.

--- PUNTO UNO.- En seguimiento con el primer punto del Orden del Día, el Presidente sometió a consideración de los accionistas, llevar a cabo la modificación al Artículo Quinto de los Estatutos Sociales de la Sociedad con la finalidad de incluir el que la Sociedad pueda contratar créditos y realizar otras actividades.

Una vez analizado lo anterior, los accionistas, por unanimidad de votos, tomaron las siguientes:

--- RESOLUCIONES

--- "I.- Se aprueba la modificación al Artículo Quinto de los Estatutos Sociales de la Sociedad por lo que a partir de esta fecha quedará redactado de la siguiente manera: ---

--- "Artículo Quinto. Objeto Social.

--- Los objetos principales de la empresa serán: ---

--- a).- Promoción, diseño, asesoría, venta y compra de productos en general en mercado electrónico, ---

--- b).- La compra, venta, importación, exportación, distribución, arrendamiento, consignación de toda clase de mercancías, artículos, accesorios, productos, materias primas, herramientas, maquinaria y toda clase de comercio en general, respecto de los cuales no exista prohibición legal, además de todo tipo de equipos, accesorios e insumos para las tecnologías de información tales como equipos de cómputo, computadoras, lap tops, proyectores, pantallas, cartuchos para impresión; toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para la industria de la construcción, hotelera, restaurantera; así como comercio en general toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para instituciones educativas, hospitales y clínicas de gobierno y privadas; toda clase

Handwritten signature in blue ink.

000054

de equipos, materiales, accesorios eléctricos y electrónicos; toda clase de productos y servicios industriales o manufacturados para consumo, comercio e Industria, utilización o aprovechamiento en general por cuenta propia o de terceros y de seguridad, que requieran toda clase de personas, empresas e Instituciones; finalmente, la Sociedad podrá dedicarse también a la compra, venta, adquisición, enajenación, distribución, importación, exportación, fabricación y en general la comercialización de toda clase de bienes muebles e inmuebles, artículos para el comercio, la industria, la oficina, el hogar, de toda clase de objetos, mercancías, maquinaria, equipo, suministro y en general de toda clase de bienes susceptibles de comercio. -----

--- c).- La celebración, realización intervención en toda clase de negocios de comisión mercantil, de Intermediación o de cualquier otra naturaleza por cuenta propia o de terceras personas, físicas o morales, nacionales o extranjeras; --

--- d).- Obtener y otorgar por cualquier título, patentes, marcas, nombres comerciales, opciones o preferencia, derechos de autor y concesiones para todo tipo de actividades; -----

--- e).- La prestación o contratación de servicios técnicos, consultivos y de asesoría, para la realización de estos fines; -----

--- f).- Contratar con entidades públicas o privadas; la prestación de todos los servicios relacionados con los fines anteriores; -----

--- g).- Ser agentes, representantes, comisionista o mandatario de empresas nacionales o extranjeras, sean representantes comerciales o elaboradores de los productos que constituyen el objeto social; -----

--- h).- Formar parte de otras sociedades de objeto similar; -----

--- I).- La compra, venta, importación, exportación, distribución y comercialización en general de toda clase de artículos promocionales relacionados con el giro de la empresa; -----

--- j).- Adquirir o por cualquier título poseer y explotar toda clase de bienes muebles, derechos reales y personales así como los inmuebles que sean necesarios para el cumplimiento de mandato, concesiones, servicios y demás actividades propias de su objeto. -----

--- k).- La sociedad podrá otorgar avales y obligarse solidariamente por terceros, así como constituir garantías a favor de terceros; -----

--- l).- Importación, exportación, distribución, agencia, comisión, representación, compra, venta, fabricación, transformación, maquila, reparación, arrendamiento y comercio en general de toda clase de mercaderías, efectos del comercio y bienes muebles en general, sus accesorios e implementos; la edición, compra, venta, otorgamiento, diseño, distribución, arrendamiento, representación, intermediación, agencia y comercio en general de toda clase de servicios y espacios publicitarios por cualquier medio de difusión incluyendo el impreso, el de audio o el de telecomunicación, así como de toda clase de material publicitario -----

--- m).- Fabricación de trabajos de herrería y productos de herrería en general. -----

--- n).- Comercialización y corte de materiales de acrílico, madera, mdf, triplay, trovicel, dibond, alucobond, foamboard y demás hojas de material rígido, para usos de construcción o publicitarios. -----

--- o).- Impresión digital, offset, flexografía, serigrafía, termograbado, sublimado, grabado y cualquier otro sistema, producto o servicio relacionado con la impresión de artículos, libros, revistas, folletos, sustratos, materiales, promocionales incluyendo la comercialización y terminado de artículos. -----

--- p).- Servicio de instalación y consultoría, en lo relativo a Imagen, escenografías, interiorismo, exposiciones, ferias o demás eventos. -----

--- q).- Servicio de instalación, asesoría técnica, capacitación y adiestramiento relativo a los artículos que se enlistan en el artículo anterior. -----

--- r).- La compra, venta, administración y explotación de todo tipo de inmuebles. Así como la promoción de toda clase de desarrollos inmobiliarios, pudiendo llevar a cabo con recursos propios, financiamiento bancario o particular. -----

--- s).- La tramitación, obtención y otorgamiento de toda clase de créditos, con o sin garantía, ya sean en carácter de deudor o acreedor, en los casos permitidos por la Ley. -----

--- t).- Otorgar avales, fianzas, hipotecas, actuar como obligado solidario y otorgar todo tipo de garantías sobre sus activos a fin de garantizar obligaciones contraídas por la sociedad o por terceros. -----

--- u).- Distribución y comercialización de productos varios de servicio y de diseño, tales como manuales, cajas, páginas web, letreros, señalización, letras de volumen, iluminación, rotulación vehicular, grabación de CD's y videos. Así como, coordinación de proyectos, exposiciones, organización de eventos, adiestramiento, decoración e Imagen gráfica en general. -----

--- v).- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de



000055

estados y municipios, promoción y difusión de la artesanía. -----
--- w).- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones, para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ellos impulsar la labor artesanal indígena.-----
--- x).- Promoción y servicio de marketing, creación, mantenimiento de páginas, así como el tratamiento de materiales, como el teñido de prendas. -----
--- t).- Adquirir, disponer y operar todos los bienes muebles e inmuebles que sean necesarios para la realización de su objeto social; participar en todo tipo de licitaciones públicas y privadas; obtener todo tipo de financiamientos; otorgar cualquier tipo de garantías personales o reales o constituirse en deudor solidario a favor de sociedades filiales o con las que mantenga relaciones económicas o corporativas; participar en cualquier forma permitida por la Ley en otras asociaciones o sociedades civiles o mercantiles, en general celebrar y efectuar todos los actos, operaciones, contratos y convenios que sean permitidos por la ley.-----
--- PUNTO DOS. Pasando a tratar el segundo punto del orden del día, se designa a la señora **PAULINA VINIEGRA GÓMEZ**, para que en forma conjunta o separada, en caso de ser necesario, realicen todos los actos correspondientes para dar cumplimiento a las resoluciones tomadas en la presente Asamblea General Extraordinaria, incluyendo, el comparecer ante Notario Público de su elección, a protocolizar en lo conducente esta acta, y para que, por sí o por la persona o personas que designen, inscriban la escritura correspondiente en el Registro Público de Comercio respectivo."-----
--- No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la Asamblea, siendo las 11:00 horas del día de su celebración, levantándose la presente Acta, la cual después de haber sido leída por el Secretario y aprobada por unanimidad por los presentes, fue autorizada a ser firmada por el Presidente y el Secretario de la Sociedad. -----


SRA. PAULINA VINIEGRA GÓMEZ


SR. ALEJANDRO MERLO CABRERA



000056



Registro Público de Comercio

Queretaro

Inscripción vía web inmediata

2021002815890037

Número Único de Documento

BOLETA DE INSCRIPCIÓN

ANTECEDENTES REGISTRALES			
FME	Nombre/Denominación razón social		
N-2017055873	ORNAMETRICA, S.A. DE C.V.		

DATOS DE INGRESO		
NCI	Fecha y hora	Solicitante
202100281589	25/11/2021 10:48:02 T.CENTRO	ALEJANDRO ESQUIVEL MACEDO

DATOS DEL DOCUMENTO QUE SE PRESENTA	
No. de documento	Tipo de documento
122774	Escritura

Fedatario / Autoridad
Alejandro Esquivel Macedo

ACTOS INSCRITOS			
FME	Formas precodificadas	Nombre acto	Fecha de ingreso
N-2017055873	M2-Asamblea	Modificación al objeto de la sociedad	25/11/2021 10:48:02 T.CENTRO

PAGO RELACIONADO A LA SOLICITUD		
Referencia de pago No.	Fecha	Importe
N° 21544848	25/11/2021 10:47:36 T.CENTRO	\$1,344.00

FIRMA RESPONSABLE DE OFICINA	
Nombre	
Blanca Sanchez Blanco	
Firma	
2ef911000c16dd57f55e8799f7e1f98f2ae3020b	

SELLO DIGITAL DE TIEMPO	
Sello digital de tiempo	
20211125165021.151Z	g04Vesd3VDxv6LBw3CDHNT3uYVVeYpm0D7g0PheA8cQDUZeIzwf3h3LVV5yB150YwEwT1f R8N5c8RgmaZn+JyY1SGaKevKx0D0N84D=13c1p7uS2Dh014TA5w73tS4M8V3D1MncP5c+H2p1A +Cqem0U1hwQyS+PAmGR6LkxbrAL4cveeXQu3qdcFZy+vaNX0ID6Dy +C25WTHueIDChsAMd3huitSPMg7n69+yeVunlJwUAGJ1s0VWwW+u4RwactIvZ1mY0Dn0m Z4wPMA==

FIRMÓ

[Handwritten signature]

000057



Registro Público de Comercio

Querétaro

Inscripción via web inmediata

2021002815890037

Número Único de Documento

Responsable de oficina

Blanca Sanchez Blanco
>24465773 W8R97fU9RfSoTtAAgYNnEibiGJE=|
YHVPa7OUvnsvwrMeN0aP2ukDh+ZjjaVULL3qIk2gS3YKbPlr3SmYhv
+H0RxVsMLLIVWrUO05g6Lplow5vZoRqOhmq2769rM02XUx5WebkROqiF7YK
+R4Bg2sVCV2YJXipkLZsCkGbHTvGbmFLyaxkFJsBZLrbbdRM2adbLYa/kyolc4rU10jwP+eOoh1sYr
+CJji9hmQh9+U9CxoHfck3s3GvvvSYCQFhm3qWYvHU9k
+1JFIEVWGJtoXHLjuL5mR791yavPsy4hPEN59VBri7gPldHjgxZIGRzja0uhsvKL4KBMYe5XGdqoIDS+5l6WiV/
E7Ejxyjvc0VfLrWQfEA==

[Handwritten signature]



Registro Público de Comercio

Querétaro

Asamblea

2021002815890037

Número Único de Documento

M2 - Asamblea

Folio mercantil electrónico:	N-2017055873		
Por instrumento No.	122774	Libro:	1206
De fecha:	12/11/2021		
Formalizado ante:	Notario Público		
Nombre:	Alejandro Esquivel Macedo	No.	8
Estado:	Querétaro	Municipio:	Querétaro
Consta que a solicitud de:	PAULINA VINIEGRA GOMEZ		
Como representantes(s) y/o delegado(s) de la asamblea de socios de la sociedad denominada:	ORNAMETRICA. S.A. DE C.V.		
Se formalizó el acta de asamblea:	<input checked="" type="checkbox"/> General <input type="checkbox"/> Especial		
En caso de asamblea general	<input type="checkbox"/> Ordinaria <input checked="" type="checkbox"/> Extraordinaria		
De fecha:	04/10/2021		

Y se tomaron los siguientes acuerdos

Modificación al objeto de la sociedad

a).- Promoción, diseño, asesoría, venta y compra de productos en general en mercado electrónico, --- b).- La compra, venta, importación, exportación, distribución, arrendamiento, consignación de toda clase de mercancías, artículos, accesorios, productos, materias primas, herramientas, maquinaria y toda clase de comercio en general, respecto de los cuales no exista prohibición legal, además de todo tipo de equipos, accesorios e insumos para las tecnologías de información tales como equipos de cómputo, computadoras, lap tops, proyectores, pantallas, cartuchos para impresión; toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para la industria de la construcción, hotelera, restaurantera; así como comercio en general toda clase de bienes, equipos, materiales, artículos y servicios requeridos para instituciones educativas, hospitales y clínicas de gobierno y privadas; toda clase de equipos, materiales, accesorios eléctricos y electrónicos; toda clase de productos y servicios industriales o manufacturados para consumo, comercio e industria, utilización o aprovechamiento en general por cuenta propia o de terceros y de seguridad, que requieran toda clase de personas, empresas e instituciones; finalmente, la Sociedad podrá dedicarse también a la compra, venta, adquisición, enajenación, distribución, importación, exportación, fabricación y en general la comercialización de toda clase de bienes muebles e inmuebles, artículos para el comercio, la industria, la oficina, el hogar, de toda clase de objetos, mercancías, maquinaria, equipo, suministro y en general de toda clase de bienes susceptibles de comercio. --- c).- La celebración, realización intervención en toda clase de negocios de comisión mercantil, de intermediación o de cualquier otra naturaleza por cuenta propia o de terceras personas, físicas o morales, nacionales o extranjeras; --- d).- Obtener y otorgar por cualquier título, patentes, marcas, nombres comerciales, opciones o preferencia, derechos de autor y concesiones para todo tipo de actividades; --- e).- La prestación o contratación de servicios técnicos, consultivos y de asesoría, para la realización de estos fines; --- f).- Contratar con entidades públicas o privadas; la prestación de todos los servicios relacionados con los fines anteriores; --- g).- Ser agentes, representantes,



Registro Público de Comercio

Queretaro

Asamblea

2021002815890037

Número Único de Documento

comisionista o mandatario de empresas nacionales o extranjeras, sean representantes comerciales o elaboradores de los productos que constituyen el objeto social; --- h).- Formar parte de otras sociedades de objeto similar; --- i).- La compra, venta, importación, exportación, distribución y comercialización en general de toda clase de artículos promocionales relacionados con el giro de la empresa; --- j).- Adquirir o por cualquier título poseer y explotar toda clase de bienes muebles, derechos reales y personales así como los inmuebles que sean necesarios para el cumplimiento de mandato, concesiones, servicios y demás actividades propias de su objeto. --- k).- La sociedad podrá otorgar avales y obligarse solidariamente por terceros, así como constituir garantías a favor de terceros; --- l).- Importación, exportación, distribución, agencia, comisión, representación, compra, venta, fabricación, transformación, maquila, reparación, arrendamiento y comercio en general de toda clase de mercaderías, efectos del comercio y bienes muebles en general, sus accesorios e implementos; la edición, compra, venta, otorgamiento, diseño, distribución, arrendamiento, representación, intermediación, agencia y comercio en general de toda clase de servicios y espacios publicitarios por cualquier medio de difusión incluyendo el impreso, el de audio o el de telecomunicación, así como de toda clase de material publicitario --- m).- Fabricación de trabajos de herrería y productos de herrería en general. --- n).- Comercialización y corte de materiales de acrílico, madera, mdf, triplay, trovicel, dibond, alucobond, foamboard y demás hojas de material rígido, para usos de construcción o publicitarios. --- o).- Impresión digital, offset, flexografía, serigrafía, termograbado, sublimado, grabado y cualquier otro sistema, producto o servicio relacionado con la impresión de artículos, libros, revistas, folletos, sustratos, materiales, promocionales incluyendo la comercialización y terminado de artículos. --- p).- Servicio de instalación y consultoría, en lo relativo a imagen, escenografías, interiorismo, exposiciones, ferias o demás eventos. --- q).- Servicio de instalación, asesoría técnica, capacitación y adiestramiento relativo a los artículos que se enlistan en el artículo anterior. --- r).- La compra, venta, administración y explotación de todo tipo de inmuebles. Así como la promoción de toda clase de desarrollos inmobiliarios, pudiendo llevar a cabo con recursos propios, financiamiento bancario o particular. --- s).- La tramitación, obtención y otorgamiento de toda clase de créditos, con o sin garantía, ya sean en carácter de deudor o acreedor, en los casos permitidos por la Ley. --- t).- Otorgar avales, fianzas, hipotecas, actuar como obligado solidario y otorgar todo tipo de garantías sobre sus activos a fin de garantizar obligaciones contraídas por la sociedad o por terceros. --- u).- Distribución y comercialización de productos varios de servicio y de diseño, tales como manuales, cajas, páginas web, letreros, señalización, letras de volumen, iluminación, rotulación vehicular, grabación de CD's y videos. Así como, coordinación de proyectos, exposiciones, organización de eventos, adiestramiento, decoración e imagen gráfica en general. --- v).- Modernización de diseño de artesanías, asesorías integrales al artesano, elaboración de diagnósticos de estados y municipios, promoción y difusión de la artesanía. --- w).- Organizar todo tipo de convenciones, seminarios y capacitaciones, para los propósitos de dar cursos y asesoría a los artesanos y con ellos impulsar la labor artesanal indígena. --- x).- Promoción y servicio de marketing, creación, mantenimiento de páginas, así como el tratamiento de materiales, como el teñido de prendas. --- t).- Adquirir, disponer y operar todos los bienes muebles e inmuebles que sean necesarios para la realización de su objeto social; participar en todo tipo de licitaciones públicas y privadas; obtener todo tipo de financiamientos; otorgar cualquier tipo de garantías personales o reales o constituirse en deudor solidario a favor de sociedades filiales o con las que mantenga relaciones económicas o corporativas; participar en cualquier forma permitida por la Ley en otras asociaciones o sociedades civiles o mercantiles, en general celebrar y efectuar todos los actos, operaciones, contratos y convenios que sean permitidos por la ley.

Anotar el resumen de acuerdo(s) objeto de la inscripción y que fueron señalados anteriormente

[Handwritten signature]



000060

Registro Público de
Comercio

Querétaro

Asamblea

2021002815890037

Número Único de Documento

el Presidente sometió a consideración de los accionistas, llevar a cabo la modificación al Artículo Quinto de los Estatutos Sociales de la Sociedad con la finalidad de incluir el que la Sociedad pueda contratar créditos y realizar otras actividades

El quórum de asistencia a la asamblea fue de
100

Generales de (los) representante(s) y/o delegado(s)

PAULINA VINIEGRA GÓMEZ, originaria de la Ciudad de México, y vecina del Municipio de El Marqués, Estado de Querétaro, con domicilio en calle 1ra. Campanario del Calvarito número 124 ciento veinticuatro, Fraccionamiento El Campanario, Código Postal 76146 setenta y seis mil ciento cuarenta y seis, de tránsito por esta ciudad, casada, mercadóloga, con Registro Federal de Contribuyentes número VIGP8201187J7, con Clave Única de Registro de Población CURP: VIGP820118MDFNML08

Datos de inscripción

NCI
202100281589
Fecha Inscripción
25/11/2021 10:50:21 T.CENTRO

Fecha ingreso
25/11/2021 10:48:02 T.CENTRO
Responsable de oficina
Blanca Sanchez Blanco



IDMEX1363332401180MEX<<<<24243<5
8201180M2512314MEX<<<<24243<5
VINIEGRA<GOMEZ<<<<PAUL NA<<<<<<<<

ROADS

EL SUSCRITO NOTARIO CERTIFICA: QUE LA PRESENTE COPIA, QUE CONSTA DE UNA FOJA(S) ÚTIL(ES) POR UNA LADO(S), CONCLUIDA EXACTAMENTE CON SU ORIGINAL, QUE SE TUVO A LA VISTA Y CON EL QUE FUE DEBIDAMENTE RE-TEJADA. LO ANTERIOR QUEDO AGENTADO BAJO EL NÚMERO 2350 EN EL REGISTRO DE COPIAS DE ESTA NOTARIA, AGREGÁNDOSE CIPAL AL APEPONE DEL MISMO. SE EXTINGUE EN PRESENTE EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE QUERÉTARO, ESTADO DE QUERÉTARO, A LOS 23 DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DE 2011 DOS MIL VEINTIDOS

[Firma]
Lic. Mariano Palacios Gonzalez
Notario Titular de la Notaria
Pública Número 23 Veintitres
PAGM771227EEQ



DOY FE

000061

[Signature]

**HACIENDA**
SECRETARÍA DE HACIENDA Y FISCALÍA

**SAT**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



ORN1702215ZA
Registro Federal de Contribuyentes

ORNAMETRICA
Nombre, denominación o razón social

idCIF: 17070012942
VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL

**HACIENDA**
SECRETARÍA DE HACIENDA Y FISCALÍA

**SAT**
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

ACUSE ÚNICO DE INSCRIPCIÓN AL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES

Lugar y Fecha de Emisión
QUERETARO, QUERETARO, a 03 de Julio de 2017

Se ha procesado con éxito tu inscripción en el RFC
Tipo de movimiento: Inscripción de persona moral


ORN1702215ZA

Datos del Contribuyente:	
RFC:	ORN1702215ZA
Denominación/Razón Social:	ORNAMETRICA
Régimen Capital:	SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE
Nombre Comercial:	ORNAMETRIA

Datos de Ubicación:	
Tipo de Domicilio: DOMICILIO FISCAL	Código Postal: 76146
Tipo de Vialidad: CALLE	Nombre de Vialidad: CAMPANARIO DEL CALVARITO
Número Exterior: 1	Número Interior: 124
Nombre de la Colonia: EL CAMPANARIO	Nombre de la Localidad:
Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: QUERETARO	Nombre de la Entidad Federativa: QUERETARO
Entre Calle: CALLE QUINTA DEL CALVARITO	Y Calle: CALLE TERCERA DEL CALVARITO
Características del Domicilio: FACHADA BLANCA	Referencias Adicionales: FRENTE AL AREA VERDE
TELEFONO MOVIL:	(044) 4422701492

[Handwritten signature]

FOLIO: RF201785481551

Correo Electrónico:	paulina@ornametria.com
---------------------	------------------------

Actividades Económicas:				
Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Comercio al por menor de otros artículos para la decoración de interiores	100%	21/02/2017	

Regímenes:			
Régimen		Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen General de Ley Personas Morales		21/02/2017	

Obligaciones:			
Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Pago provisional trimestral de ISR de personas morales por inicio de segundo ejercicio. Régimen General.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/01/2018	31/03/2018
Declaración anual de ISR del ejercicio Personas morales.	Dentro de los tres meses siguientes al cierre del ejercicio.	21/02/2017	
Pago provisional mensual de ISR personas morales régimen general	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	01/04/2018	
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	21/02/2017	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	21/02/2017	

Datos de Identificación del Representante Legal:		
RFC: VIGP8201187J7	CURP: VIGP820118MDFNML08	
Nombre (s): PAULINA	Primer Apellido: VINIEGRA	Segundo Apellido: GOMEZ
Fecha de Nacimiento: 18/01/1982		

Declaro bajo protesta de decir verdad y conocedor de las penas en que incurrn las personas que declaran con falsedad en los términos de lo dispuesto por el artículo 247, fracción I del Código Penal Federal, en relación con el artículo 110 fracción II del Código Fiscal de la Federación, manifiesto que todos los datos asentados en esta forma oficial son verídicos y exactos.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>



FOLIO: RF201785481551

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: 01 (55) 8852 2222, desde el extranjero: 1 844 28 73 803, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello:
Sello Digital:

||03/07/2017|RF201785481551|Ventanilla|IPMD|ORN1702215ZA|2000001000007000112188||
alZYyI9QNfB1j2ZjI71CA8aml1zEiPkqj9WFyNbQPQ5nZpxn0PfXNfgwwHwpCHE5olG1Lyh+FgWsX8WS9ldcplMT+A9+igg
qXTu0paYchMsAS8MX070abDVjDGnQO2EPCbUQH7ytrjmyrXIN+EgP5NFirFVpGnG+FsqXof21K0o=



Servicio de Administración Tributaria

Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales

Folio

22NC5419667

Clave de R.F.C.

ORN1702215ZA

Nombre, Denominación o Razón social

ORNAMETRICA SA DE CV

Estimado contribuyente

Respuesta de opinión:

En atención a su consulta sobre el Cumplimiento de Obligaciones, se le informa lo siguiente:

En los controles electrónicos institucionales del Servicio de Administración Tributaria, se observa que en el momento en que se realiza esta revisión, se encuentra al corriente en el cumplimiento de los puntos que se revisa la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, contenidos en la Resolución Miscelánea Fiscal vigente. Por lo que se emite esta opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, en sentido POSITIVO. La presente opinión no es una constancia del correcto entero de los impuestos declarados, para lo cual el SAT se reserva sus facultades de verificación previstas en el Código Fiscal de la Federación.

Revisión practicada el día 11 de agosto de 2022, a las 12:55 horas

Notas

- 1.- La opinión del cumplimiento, se genera atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos: POSITIVA. - Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022; NEGATIVA. - Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022; INSCRITO SIN OBLIGACIONES.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.
- 2.- Para estímulos o subsidios, la opinión que se genere indicando que es Inscrito SIN OBLIGACIONES fiscales, se tomará como Positiva cuando el monto del subsidio no rebase de 40 UMAS elevado al año, en caso contrario se considera como resultado Negativo.
- 3.- La presente opinión se emite considerando lo establecido en la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.

Cadena Original

||ORN1702215ZA|22NC5419667|11-08-2022|P||00001088888800000031||

Sello Digital

QuK9UBCGZxt3rUzBn+2/ShBZaDpL6ACebJgxS1bUDFjzad1EBhgXwPvOGAWrNM0xUKOPtQoH3bquwnSxpYlqo7ar4chCyy8A1DDzpFTmk69CIUeTqulvTj8yYMw1o9+H3NnWr7pO3D5rMUKQgaZ1XcEi6wYV+8t3qDCvPK+jxU=



GOBIERNO DE
MÉXICO

HACIENDA



SAT

Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y
Canadá 01 877 44 88 728.

Notas

- 4.- Tratándose de estímulos o subsidios, tiene una vigencia de 3 meses contada a partir del día en que se emite según lo establecido en la regla 2.1.28. y 30 días naturales a partir de su emisión para trámites diferentes al señalado, de acuerdo a la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.
- 5.- La opinión que se genere indicando que es INSCRITO SIN OBLIGACIONES fiscales, se considera Opinión Negativa para efectos de contratación de adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública.
- 6.- La presente opinión se emite de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022 y no constituye respuesta favorable respecto a contribuyentes que se ubican en los supuestos del artículo 69 del Código Fiscal de la Federación.

Este servicio es gratuito, en el SAT nuestra misión es servirle.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los lineamientos de protección de Datos Personales y con las diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a la Administración Desconcentrada de Servicios al Contribuyente de su preferencia y/o a través del Portal del SAT.

Cadena Original

||ORN1702215ZA|22NC5419667|11-08-2022|P||0000108888800000031||

Sello Digital

QuK9UBCGZxt3rUzBn+2/ShBZaDpL6ACebJgxS1bUDFjzad1EBhgXwPvOGAWrNM0xUKOPItQoH3bquwnSxpYIqo7
ar4chCyy8A1DDzpFTmK69CIUeTqulvTj8yYMw1o9+H3NnWr7pO3D5rMUKQgaZ1XcEi6wYV+8t3qDCvPK+jxU=



Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y
Canadá 01 877 44 88 728.

000067

Ornametrica SA de CV

Estado de Resultados del 1/enero/2021 al 31/diciembre/2021

	Periodo	%	Acumulado	%
Ingresos				
INGRESOS	287,325.87	100.00	1,443,580.91	99.78
OTROS INGRESOS	0.00	0.00	3,163.88	0.22
Total INGRESOS	287,325.87	100.00	1,446,754.80	100.00
Total Ingresos	287,325.87	100.00	1,446,754.80	100.00
Egresos				
COSTOS				
Total COSTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTOS				
GASTOS DE VENTA	121,440.91	45.43	3,359,374.48	232.20
DEPRECIACIONES	1,230,858.81	480.43	1,382,812.84	94.20
Total GASTOS	1,352,299.72	505.86	4,722,187.42	326.40
RESULTADO INTEGRAL DE FINANCIAMIENTO				
GASTOS FINANCIEROS	420.00	0.16	5,040.00	0.35
Total RESULTADO INTEGRAL DE FINANCIAMIENTO	420.00	0.16	5,040.00	0.35
Total Egresos	1,352,719.72	506.02	4,727,227.42	326.75
Utilidad (o Pérdida)	-1,065,393.85	-406.02	-3,280,472.53	-226.75


 C.P. Maria Cruz Velazquez Quintero


 Paulina Viniegra Gómez
 Representante Legal

Ornametrica SA de CV

Balance General 31/diciembre/2021

ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO A CORTO PLAZO		PASIVO A CORTO PLAZO	
BANCOS	970,494.02	PROVEEDORES	97,234.56
CLIENTES	118,784.00	ACREEDORES DIVERSOS	5,448,832.83
DEUDORES DIVERSOS	18,008.10	ANTICIPO DE CLIENTES	97,959.88
ANTICIPO A PROVEEDORES	905.17	IMPUESTOS TRASLADADOS NO C.	-1,458.40
IMPUESTOS A FAVOR	136,854.28	IMPUESTOS RETENIDOS	2,018.89
IMPUESTOS ACREDITABLES POR .	13,411.66		
Total ACTIVO A CORTO PLAZO	1,164,256.11	Total PASIVO A CORTO PLAZO	5,644,587.30
ACTIVO A LARGO PLAZO		PASIVO A LARGO PLAZO	
EQUIPO DE TRANSPORTE	2,563,380.01	Total PASIVO A LARGO PLAZO	0.00
Total ACTIVO A LARGO PLAZO	2,563,380.01	Total PASIVO	5,644,587.30
DEPRECIACION ACUMULADA DE ..		SUMA DEL PASIVO	
DEPREC ACUMULADA DE EQUIPO ..	-1,588,733.75		5,644,587.30
Total DEPRECIACION ACUMULAD..	-1,588,733.75	CAPITAL	
Total ACTIVO		CAPITAL CONTABLE	
	2,138,902.37	CAPITAL SOCIAL	50,000.00
		RESULTADO DE EJERCICIOS ANTE..	-275,212.40
		Total CAPITAL CONTABLE	-225,212.40
		Utilidad o Pérdida del Ejercicio	-3,280,472.53
		SUMA DEL CAPITAL	-3,505,684.93
SUMA DEL ACTIVO		SUMA DEL PASIVO Y CAPITAL	
	2,138,902.37		2,138,902.37

C.P. Maria Cruz Velazquez Quintero

Paulina Viniegra Gómez
Representante Legal

000069

Ornametrica SA de CV

Estado de Resultados del 1/enero/2022 al 31/agosto/2022

	Periodo	%	Acumulado	%
Ingresos				
INGRESOS	235,378.35	100.00	1,589,740.42	94.93
OTROS INGRESOS	0.00	0.00	83,822.90	5.07
Total INGRESOS	235,378.35	100.00	1,653,563.32	100.00
Total Ingresos				
	235,378.35	100.00	1,653,563.32	100.00
Egresos				
COSTOS				
Total COSTOS	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTOS				
GASTOS GENERALES	890,162.30	378.18	890,162.30	53.83
GASTOS DE VENTA	135,789.16	57.89	1,415,738.72	85.82
DEPRECIACIONES	0.00	0.00	23,991.68	1.45
Total GASTOS	1,025,951.46	435.87	2,329,892.68	140.90
RESULTADO INTEGRAL DE FINANCIAMIENTO				
GASTOS FINANCIEROS	1,484.15	0.63	4,099.15	0.25
Total RESULTADO INTEGRAL DE FINANCIAMIENTO	1,484.15	0.63	4,099.15	0.25
Total Egresos				
	1,027,435.61	436.50	2,333,991.83	141.15
Utilidad (o Pérdida)				
	-792,057.26	-336.50	-680,428.51	-41.15

C.P. Maria Cruz Velazquez Quintero

Paulina Vinegra Gómez
Representante Legal

000070

Ornametrica SA de CV

Balance General 31/agosto/2022

ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO		PASIVO	
ACTIVO A CORTO PLAZO		PASIVO A CORTO PLAZO	
BANCOS	581,329.68	PROVEEDORES	16,596.17
CLIENTES	119,584.01	ANTICIPO DE CLIENTES	32,493.00
DEUDORES DIVERSOS	100,000.00	ACREEDORES DIVERSOS	6,157,403.91
ANTICIPO A PROVEEDORES	17,874.00	IMPUESTOS TRASLADADOS NO C..	7,681.80
IMPUESTOS A FAVOR	257,372.91	IMPUESTOS RETENIDOS	1,185.88
PAGOS PROVISIONALES	345.00		
IMPUESTOS ACREDITABLES POR ..	2,289.12		
		Total PASIVO A CORTO PLAZO	6,215,360.76
Total ACTIVO A CORTO PLAZO	1,078,594.72	PASIVO A LARGO PLAZO	
		Total PASIVO A LARGO PLAZO	0.00
ACTIVO A LARGO PLAZO		Total PASIVO	6,215,360.76
EQUIPO DE TRANSPORTE	2,563,380.01		
Total ACTIVO A LARGO PLAZO	2,563,380.01	SUMA DEL PASIVO	6,215,360.76
		CAPITAL	
DEPRECIACION ACUMULADA DE ..		CAPITAL CONTABLE	
DEPREC ACUMULADA DE EQUIPO ..	-1,812,725.41	CAPITAL SOCIAL	50,000.00
Total DEPRECIACION ACUMULAD..	-1,812,725.41	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTE..	-3,555,684.93
		Total CAPITAL CONTABLE	-3,505,684.93
Total ACTIVO	2,029,249.32	Utilidad o Pérdida del Ejercicio	-680,428.51
		SUMA DEL CAPITAL	-4,186,111.44
SUMA DEL ACTIVO	2,029,249.32	SUMA DEL PASIVO Y CAPITAL	2,029,249.32

C.P. Maria Cruz Velazquez Quintero

Paulina Viniegra Gómez
Representante Legal

ORNAMETRIA DOCUMENTO 4

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022
Hoja 1 de 1

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

PAULINA VINIEGRA GOMEZ en mi carácter de representante legal de la empresa ORNAMETRICA
SA DE CV.

Manifiesto:

Mi conformidad con lo estipulado en las presentes bases, anexos y junta de aclaraciones de la
INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

Atentamente



PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos (las cuales deberán estar firmadas), copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado 2022, copia del Oficio de Invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas antefirmadas en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por: Personas físicas: Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades de administración.

*Todos los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá rubricar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.*

000072

**COMITÉ DE ADQUISICIONES ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE
LA CASA QUERETANA DE LAS
ARTESANÍAS C.Q.A.**

**INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA
ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL”**



ÍNDICE

000073

1. Fecha, hora y sede de los eventos.
2. Objeto del presente concurso.
3. Condiciones.
4. Principales motivos de descalificación.
5. Estudio de las propuestas y dictamen.
6. Procedimiento del Concurso.
7. Criterios de evaluación técnica.
8. Lectura del Análisis Detallado y Apertura Económica.
9. Contenido del sobre de Propuesta Económica (Sobre No. 2)
10. Criterios de Evaluación Económica.
11. Criterios de Adjudicación.
12. Fallo.
13. Casos en que se declarará desierto el Concurso.
14. Cancelación del procedimiento del Concurso.
15. Formalización y celebración del contrato.
16. Rescisión del contrato o pedido sin perjuicio para la CQA.
17. Garantías que deberán entregar los proveedores adjudicados.
18. Condiciones económicas.
19. Entrega de la orden de compra.
20. Lugar y tiempo de entrega.
21. Criterios generales.
22. Obligaciones y Responsabilidades de los concursantes.
23. Multa y Sanciones. Diversos Anexos



000074

La Casa Queretana de las Artesanías (**CQA**), Organismo Público Descentralizado, investido de personalidad jurídica y patrimonio propio, instituido mediante la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro. En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 20 fracción II, 27 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, y demás ordenamientos jurídicos aplicables, a través de su Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA**., emiten las presentes **BASES** dirigidas a todas aquellas personas físicas o morales que reciban la invitación y estén interesados en presentar propuestas solventes para la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** con Recurso Estatal de acuerdo al oficio de disponibilidad financiera CQA/273/2022 de Fecha 14 de septiembre de 2022, relativa a **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**, emitido por la C.P. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías.

Para los fines de las presentes bases de Concurso por Invitación Restringida, en lo sucesivo se denominará:

- A la convocante como la **CQA**.
- Al Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA** como **Comité**.
- A los interesados que participen en el presente concurso como concursante(s).
- A quien(es) resulte(n) adjudicado(s) con alguna (s) partida(s) como proveedor(es).

1. FECHA, HORA Y SEDE DE LOS EVENTOS

<u>Evento</u>	<u>Fecha</u>	<u>Hora</u>
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miercoles 14 de septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de preguntas o solicitud de aclaraciones	Lunes 19 de septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de septiembre de 2022	Sin horario

LUGAR DE LOS EVENTOS

Los actos de los eventos programados se llevarán a cabo en los días y horas indicados en la sala de juntas de la CQA, ubicada en Andador Libertad No. 52, Centro Histórico, Querétaro, Qro., Teléfono (442) 2141235 ext. 104 y 106.

NORMAS BÁSICAS para el desarrollo de los actos del concurso.

1. Apagar sus teléfonos móviles.
2. No fumar.
3. Registrar su asistencia e identificarse
4. Una vez iniciado el acto no se permitirá la entrada ni salida a algún concursante hasta el término del mismo.
5. Observar buena conducta, orden y respeto.

2. INFORMACIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO

000075

2.1 EL PRESENTE CONCURSO TIENE COMO OBJETO “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO POR ADQUIRIR

Se llevará a cabo la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL** que abarque todo el Estado de Querétaro y permita conocer el número de artesanos existente actualmente, para registrarlos y empadronarlos en la Casa Queretana de las Artesanías y así puedan acceder, mediante la credencialización, a los beneficios que otorga la Entidad a través de los diferentes planes y programas.

En la actualidad no se puede conseguir el alcance deseado con la población objetivo, debido a que se carece de un instrumento que aporte información relevante, datos estadísticos y dé certeza de la situación actual del sector artesanal queretano, por lo que se disminuyen las opciones para que los artesanos queretanos sean favorecidos.

El Censo Artesanal permitirá diseñar los diferentes programas de apoyo, se identificarán las características de la producción artesanal queretana desde el punto de vista social y económico, así como del educativo. Se obtendrá información actualizada acerca de la problemática del sector, de los retos a los que se enfrentan, sus necesidades y peculiaridades. Todo ello a través de una perspectiva de género, para poder proyectar el futuro de la artesanía de Querétaro de una manera integral.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. **Censar** a los artesanos queretanos según su actividad artesanal, como lo marca el artículo 34 de la *Ley de Fomento a la actividad artesanal del estado de Querétaro*, para saber cuáles son las principales ramas artesanales del Estado, las más arraigadas que constituyen expresiones culturales y de tradición, y medir su importancia según su ubicación geográfica.
2. Desarrollar un **Registro Estatal de Artesanos**, que consistirá en una base de datos que contendrá, como mínimo, la información que exige la *Ley de Fomento a la actividad artesanal del estado de Querétaro* en su artículo 31.
3. Con la información anterior, **diagnosticar** la situación actual del sector artesanal queretano que arroje datos que soporten la toma de decisiones en la formulación de programas, proyectos y políticas públicas. A su vez, **Elaborar Análisis FODA de las cadenas productivas**, para entender la posición de los actores vinculados con el ciclo de vida de un producto artesanal y tener así una perspectiva completa de la situación actual del sector, según la técnica y los objetos desarrollados, documentando fotográficamente los procesos artesanales y el diseño de los productos que elaboran.
4. Diseñar y elaborar **la credencial artesanal queretana que se expedirá a todos aquellos artesanos que hayan sido registrados en el Registro Estatal de Artesanos**.



DESCRIPCIÓN GENÉRICA DE LOS BIENES Y SERVICIOS

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

Con respecto a la calidad de los servicios requeridos, los interesados deberán cumplir con las especificaciones particulares y generales de la **CQA** que se encuentran debidamente establecidas en el (ANEXO XV) de las presentes bases.

La prestación de los servicios deberá realizarse conforme a lo solicitado en el **ANEXO I** (propuesta técnica).

a. **FORMA DE ADJUDICACIÓN.** Para la Invitación Restringida No. IR-CQA-02/2022, PRIMERA CONVOCATORIA la adjudicación será de la siguiente forma:

Paquete 1: la adjudicación será como un paquete a un solo proveedor.

b. Las características, especificaciones, fechas, forma y lugar de entrega de lo solicitado en el punto 2.1 las podrá consultar en el **Anexo XV** de las presentes bases.

5. CONDICIONES

El procedimiento de este concurso tiene por objeto la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en el cual podrán participar libremente aquellas personas físicas o morales que reciban la invitación y estén interesados en presentar propuestas solventes en sobres cerrados, que serán abiertos públicamente por el Comité a fin de llevar a cabo dicha contratación con recursos estatales y con apego a la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, donde se manifieste:

- A) Que el concursante tomó en consideración todos los insumos, características, especificaciones generales y particulares, condiciones, normas oficiales y/o diseños, ya que en ningún caso servirá posteriormente para aducir justificación por incumplimiento de contrato o para solicitar bonificaciones a los precios consignados en la propuesta. (Ver anexo XV)
- B) Será prerrogativa de este organismo seleccionar la mejor propuesta de calidad, oportunidad y precio siempre y cuando se ajusten a las condiciones establecidas en las presentes bases.
- C) Una vez presentadas las propuestas no podrán ser retiradas por ningún motivo, ni se podrán hacer modificaciones a la misma por parte del concursante.
- D) No encontrarse en los supuestos del artículo 45 de Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

6. PRINCIPALES MOTIVOS DE DESECHAMIENTO.

000077

De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro. Se considerará suficiente para desechar una Propuesta Técnica o Económica en cualquiera de las razones siguientes:

- a. El incumplimiento de algunos de los requisitos establecidos en las presentes Bases del concurso, Junta de Aclaraciones y sus anexos.
- b. Por falta de presentación de uno de los documentos señalados en estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones en alguna de las Propuestas, Técnica o Económica, dado este supuesto el Comité se reserva el derecho de decidir si continúa con la revisión de los documentos subsecuentes.
- c. Por **omisión de firmas**. **TODOS** los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá antefirmar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.
- d. Por **omisión de datos**. Todos los formatos deberán ser llenados completamente con los datos solicitados en cada documento y firmados por el representante legal con facultades de administración.
- e. Por falta de identificación de sobres o del tipo de la propuesta que contienen. **Los dos sobres que contienen por un lado la propuesta técnica y por otro las propuestas económicas deberán identificarse claramente en la parte exterior con los siguientes datos:**

- i. Nombre de concurso
- ii. Número de concurso
- iii. Nombre o denominación del bien o servicio a adquirir
- iv. Nombre de la propuesta (técnica o económica)
- v. Razón social del concursante

**Si cuenta con sello de la empresa preferentemente deberá incluirlo a un lado de la razón social, sin que la omisión únicamente del sello sea motivo de desechamiento o descalificación.*

Los sobres deberán estar cerrados de forma inviolable preferentemente con cinta adhesiva.

- f. Si el concursante presentara varias propuestas bajo el mismo nombre o diferentes, ya sea por sí mismo o formando parte de cualquier compañía o asociación que pudieran formar parte de una coalición.
- g. Cuando el concursante proponga alternativas que modifiquen de forma y fondo las condiciones establecidas por la **CQA** y conforme a las cuales se desarrolla el Concurso.
- h. En caso de que la convocante identifique información falsa o presumiblemente falsa en las **Propuestas Técnicas y Económicas** del concursante, para lo cual la **CQA** se reserva el derecho de verificar toda información proporcionada por el concursante.
- i. Que las propuestas técnicas o económicas no satisfagan los requisitos de forma o de fondo. Lo anterior, atendiendo a lo que se indica en los puntos 5.4 y 5.5 de las presentes bases.



- j. Que se encuentre en cualquiera de los supuestos señalados en el artículo 3º y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- k. Cuando la convocante detecte que uno o varios de los participantes en el concurso, acuerden entre sí o utilicen conductas en la preparación de sus propuestas para favorecer a otro participante.
- l. Que el concursante se encuentre sujeto a suspensión de pagos o declarado en estado de quiebra, con anterioridad a la apertura del concurso, o se encuentre inhabilitado para participar en procesos de contratación.
- m. Que el concursante no presente su propuesta con tinta indeleble. Las propuestas no serán aceptadas si están elaboradas en forma manuscrita. No deberán tener en ninguna de sus partes tachaduras, enmendaduras o correcciones realizadas por cualquier método.
- n. Que el importe de la garantía de seriedad de la propuesta sea menor al solicitado, así como no presentar la garantía con cheque de caja, cheque certificado o fianza emitida por una institución legalmente constituida.
- o. Que la garantía de seriedad de propuestas cheque y/o fianza tenga fecha anterior a la invitación del concurso.

7. ESTUDIO DE LAS PROPUESTAS Y DICTAMEN

- a. El concursante deberá presentar su propuesta conforme a lo solicitado en estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.
- b. Cada una de las hojas que integran los documentos considerados como propuestas técnicas y propuestas económicas, deberán estar membretadas, foliadas, antefirmadas y la última página firmada por el representante legal con facultades de administración. Si el concursante cuenta con **sello de la empresa** preferentemente deberá sellar todas y cada una de las hojas o documentos que integran sus propuestas. No deberá sellar los documentos legales originales. Y para el caso de las personas físicas entregará toda la documentación en hoja membretada y con el nombre completo al final de cada documento.
- c. Una vez presentadas las propuestas no podrán ser retiradas por ningún motivo, ni se podrán hacer modificaciones a las mismas por parte de los concursantes.
- d. De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la documentación técnica aceptada (la que será revisada de manera cuantitativa), durante el acto de Apertura Técnica, recibida por el Comité, se realizara el análisis detallado correspondiente, evaluando y revisando las propuestas de cada concursante considerando los servicios adicionales ofrecidos en la propuesta técnica y de esta manera emitir un dictamen técnico de cada una de las partidas. Dicho dictamen indicará al Comité si cada uno de los concursantes cumple o no con todos los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones. En aquellos casos en que la propuesta del concursante a juicio del área técnica se deseché se señalarán los motivos analizados por partida.
- e. Durante el acto de la apertura **Económica** el Comité de forma cuantitativa revisará la documentación entregada por los concursantes. Para que de aquellos que fueron aprobados se evalúe el precio unitario antes de IVA por partida ofertada y la suma de estas. **La oferta deberá presentarse en Moneda Nacional.**



000079

f. La convocante vaciará en una hoja de cálculo de Excel los precios unitarios de cada concursante aprobado y en caso de existir discrepancia entre los precios subtotales del concursante en su cuadro comparativo debido a un error en la operación aritmética de la propuesta del concursante, se reconocerá como correcto el **precio unitario** correspondiente ofertado y asentado en número; siempre y cuando el concursante oferte la cantidad y unidad de medida solicitada en bases y junta de aclaraciones y que la garantía de seriedad de la propuesta siga afianzando el 5% del importe sin incluir impuesto, de la propuesta conforme al cálculo real.

g. Cuando en los términos del propio dictamen, ninguna de las propuestas fuera aceptable, la **CQA** declarará desierto el Concurso, en términos del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

8. PROCEDIMIENTO DEL CONCURSO

a. Junta de Aclaraciones

Se llevará a cabo el día establecido en el punto 1 de las presentes bases en la sala de juntas de la CQA con fundamento en el artículo 21 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro. En esta junta el Comité podrá aclarar o modificar las bases del concurso, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de lo solicitado como objeto del presente Concurso.

El acto de Aclaraciones se llevará a cabo ante el Comité pudiendo estar presente un representante de la Secretaría de la Contraloría de Gobierno del Estado.

La presencia de los concursantes a este evento será optativa, no siendo motivo de descalificación su inasistencia; sin embargo, cualquier modificación a las bases del presente concurso, derivada del resultado de la junta de aclaraciones, será considerada como parte integrante de las propias Bases de la Invitación Restringida y por ende, de la integración de las propuestas, debiendo los concursantes **ser responsables de contar con una copia del Acta que se levante**, misma que será integrada a su Propuesta Técnica como constancia de que tomó conocimiento de lo asentado en dicho documento"

Los concursantes deberán plantear sus dudas o cuestionamientos técnicos, legales o administrativos única y exclusivamente con **dos días hábiles** de anticipación a la celebración de la junta de aclaración a las bases, a efecto de que la convocante esté en posibilidad de analizarlos y hacer las correspondientes aclaraciones en la citada junta. Podrán ser enviadas por escrito en papel membretado en formato Word, en disco o USB al Departamento Administrativo con domicilio en Andador Libertad, No. 52, Centro Histórico, Querétaro, Qro., C.P. 76000 y/o al **correo electrónico: avaldivia@queretaro.gob.mx**.

En cualquiera de las modalidades de entrega de preguntas, la convocante emitirá el respectivo acuse, mismo que debe ser recibido y confirmado por el postor, en horario de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes.

Se dará respuesta a las preguntas entregadas y/o enviadas oportunamente por los concursantes.

No se dará respuesta a preguntas que se formulen posterior al plazo establecido anteriormente.

Al final de la junta de aclaraciones se entregará copia del acta levantada a cada asistente donde quedarán asentadas las preguntas y respuestas a las dudas que fueron enviadas o entregadas al Departamento Administrativo. En este acto únicamente se aceptará la participación de un representante por empresa. Sin embargo, en caso de no asistir a este evento, podrán acudir con la debida oportunidad al Departamento Administrativo a efecto de que se les entregue copia del acta.



b. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA Y APERTURA DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

Las proposiciones se harán en idioma español, por escrito, foliadas, sin tachaduras ni enmendaduras; en aquellos documentos que indiquen montos, deberán señalarlos en Moneda Nacional y en idioma español. Deberán venir antefirmadas, en cada una de sus hojas y firmada en la última hoja de cada documento solicitado, por el representante legal con facultades de administración.

- i. El acto de Presentación y Recepción de las propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas se llevará a cabo ante el Comité.

Los concursantes podrán registrar su asistencia para este acto, en la sala de juntas, ubicadas en Andador Libertad no. 52 col. Centro histórico, el registro a la hora en punto de acuerdo al calendario a que se refiere el punto 1 de las presentes bases. La hora de inicio del acto de Presentación y Recepción de las propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas estará sincronizada con la hora que marca la página http://www.cenam.mx/hora_oficial/, misma que se verificará previo al retiro de la hoja de registro del evento. **NO se recibirán las propuestas de los concursantes que hayan llegado después de la hora señalada.** Por lo que se recomienda la presencia de los concursantes mínimo quince minutos antes de la hora establecida.

- ii. La persona física que concurra en representación de una persona física o moral al acto de presentación, recepción y apertura de la propuesta técnica, deberá presentar carta poder simple. Esto es, suscrita ante dos testigos con el nombre y firma del otorgante y de quien acepta el poder, para participar en dicho acto, así como presentar copia simple de una identificación oficial (por ejemplo: pasaporte, cartilla del S.M.N., credencial para votar del INE, cédula profesional) con el fin de poder estar presente en la recepción de sobres con las Propuestas Técnicas y Ofertas Económicas. Estos documentos deberán estar dentro del sobre cerrado de la Propuesta Técnica y al inicio de toda documentación solicitada.
- iii. Los participantes que no puedan estar presentes en el acto de apertura de propuestas técnicas, podrán entregar los dos sobres (técnico y económico) debidamente cerrados y etiquetados en el Departamento Administrativo previo a la hora de cierre señalada en el párrafo anterior. No se recibirán dichos sobres pasada la hora del cierre de registro.

En este acto las proposiciones se recibirán en dos sobres cerrados de forma inviolable. El primero contendrá la Propuesta Técnica y el segundo la Propuesta Económica, ambos deberán estar claramente identificados en su parte exterior; procediéndose a la apertura de los sobres que contienen las **Propuestas Técnicas los cuales serán firmados, por cada uno de los miembros del Comité**, los sobres cerrados que contienen las propuestas económicas quedan en custodia de la convocante.

Los sobres deberán identificarse con la siguiente información:

- iv. Nombre de concurso
- v. Número de concurso
- vi. Nombre o denominación del bien o servicio a adquirir
- vii. Nombre de la propuesta (técnica o económica)
- viii. Razón social concursante

**Si cuenta con sello de la empresa preferentemente deberá incluirlo a un lado de la razón social, sin que la omisión únicamente del sello sea motivo de desechamiento.*

Para que los sobres queden cerrados de forma inviolable preferentemente deberá ponerles cinta adhesiva.



c. DOCUMENTOS QUE DEBERÁN SER PRESENTADOS DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.
(SOBRE NO. 1)

Documento No.1

La **Propuesta Técnica** deberá contener la descripción clara de las especificaciones y características de lo ofertado **sin mencionar precio alguno, indicando por separado cualquier concepto por gasto adicional que pudiera derivarse** del presente concurso sin precio. Deberá presentarla en hoja membretada, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la Casa Queretana de las Artesanías, anotando el nombre y número de concurso.

El **Anexo I** de las presentes bases, es un modelo a seguir de cómo presentar la propuesta técnica. **No podrá ofertar una unidad de medida o cantidad diferente a lo solicitado en las presentes bases.**

El concursante deberá cumplir con todo lo estipulado en las presentes bases, anexos, anexo XV y Junta de aclaraciones, se recomienda adjuntar en su propuesta técnica el anexo XV.

Documento No. 2

Para acreditar su personalidad, el concursante deberá presentar:

A) **Personas morales:** original o copia certificada para cotejo y copia simple legible, en tamaño carta, del acta constitutiva de la empresa y del poder notarial del representante legal con facultades de administración, así como copia certificada de su identificación oficial y la última modificación a los estatutos o normas de operación, en caso de existir. Copia de la inscripción al R.F.C. Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos **No** deberán estar firmados ni rubricados. En la copia **deberá sombrear con marca textos el nombre del representante legal** con facultades de administración que esté firmando las propuestas, rubricando cada una de ellas y firmando en la última hoja.

Copia simple de la “Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”, dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.

La vigencia de la opinión positiva del SAT, deberá de ser, máximo, con un mes a la fecha del oficio de invitación.

B) **Personas físicas:** Constancia de Situación Fiscal, con un máximo de 30 de expedición, así como copia certificada de su identificación oficial y declaración anual del ejercicio 2021 y pagos provisionales, en su caso, del mes de junio, ambos con acuse de recibido por parte del SAT. En caso de pago, transferencia bancaria del pago realizado. Las copias deberán estar rubricadas.

Copia simple de la “Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”, dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.

La vigencia de la opinión positiva del SAT, deberá de ser, máximo, con un mes a la fecha del oficio de invitación.

EN AMBOS CASOS:

Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos No deberán firmarse ni rubricarse y; El objeto social de la empresa o giro de la actividad del concursante deberá ser congruente con los bienes o servicios ofertados, y en el caso de las Personas Físicas, la Constancia de Situación Fiscal en el apartado de Actividad Económica deberá ser congruente con los bienes o servicios ofertados.

Documento No. 3

Estados financieros anuales del ejercicio 2021 y con fecha de corte al mes de agosto de 2022.

Documento No. 4

Anexo II, MANIFIESTO DE CONFORMIDAD con las bases, en este documento deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos, copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado 2022, copia del oficio de invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas con antefirma en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por:

Personas físicas: Persona física.

Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades para actos de administración.

Documento No. 5

Anexo III, Que refiere a los datos generales del participante, debidamente requisitado y firmado por el representante o apoderado legal con facultades de administración.

Documento No. 6

Anexo IV, Carta en papel membretado de la empresa firmada por el representante legal con facultades de administración, donde declare bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentra impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conoce las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Es de nacionalidad mexicana y por lo tanto está constituida conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participan en condiciones que no impliquen ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Querétaro, no será causa de descalificación, pero deberá manifestar por escrito que acepta que todas las notificaciones surtan efectos mediante la publicación que de las mismas se haga en los estrados de la convocante.
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

Documento No. 7

Anexo V, Carta referente al compromiso de la entrega de los bienes y la garantía de: Cumplimiento oportuno del contrato y buena calidad de los bienes y/o servicios adquiridos, las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días.

Documento No. 8

Anexo VI, Carta Compromiso de que cumplirá con cada uno de los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones, además de que cuenta con capacidad amplia y suficiente para participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Documento No. 9

Anexo VII, Carta Declaración de Integridad, donde manifieste abstenerse de adoptar conductas que alteren las evaluaciones o resultados de los procedimientos del presente concurso.

Documento No. 10

Anexo VIII, Manifiesto de conformidad que en caso de resultar adjudicado y de haber incumplimiento del contrato y/o retraso en la entrega de los productos, materiales, bienes y/o servicios adjudicados, aceptará la multa y las sanciones que le sean impuestas.

Documento No. 11

Anexo IX, Carta de aseguramiento, donde manifieste que los bienes y/o servicios que oferta estarán asegurados por su cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la CQA., en el lugar indicado en el anexo XV de las presentes bases.

Documento No. 12

En hoja membretada de la empresa presentará relación de clientes principales a los que ofertó bienes y/o prestó servicios similares a los del objeto del presente concurso (se sugiere que en esta relación se incluyan como mínimo tres y como máximo quince clientes sin que este número limite su participación) señalando el nombre de la empresa, la persona a contactar y los teléfonos de la misma. (La información solicitada en este punto se requiere se plasmen en una tabla que contenga los campos referidos anteriormente)

La convocante se reserva el derecho de conocer la opinión de los clientes de los participantes, sobre la calidad de los bienes y/o servicios ofertados, así como del cumplimiento de los contratos contraídos y determinar su aceptación.

000084

Documento No. 13

Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que:

El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos que a continuación se mencionan:

- + Los bienes y/o servicios que ofrece a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV.
- + Que realizará las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en su caso se le adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.
- + Que tiene la capacidad, experiencia y recursos necesarios para fabricación y/o comercialización de los bienes y/o servicios materia de esta Invitación Restringida.
- + Se compromete a mantener fijos los precios ofertados, por ser ésta una condición de la presente Invitación Restringida.
- +Que cuenta con el personal suficiente, capacitado y con experiencia para la entrega de los bienes y/o servicios contratados.

Documento No. 14

En hoja membretada del concursante y debidamente firmada por el representante legal, carta bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionará a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.

Documento No. 15

Curriculum del proveedor en el que demuestre su experiencia relacionada con el suministro de los bienes y/o servicios de la misma naturaleza que los solicitados en las presentes bases.

Documento No. 16

Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que su empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.

Nota: Todos los documentos antes descritos serán entregados por las personas físicas y morales; favor de entregar la documentación en el orden establecido de acuerdo a estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.

9. PROCESO DE APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

- a. El Comité revisará de manera general la integración de la **Propuesta Técnica** de cada concursante, revisando la documentación legal y administrativa presentada a fin de determinar cuáles dan cumplimiento a

los requisitos indicados en los puntos 2 y 6.3 y se verificará que la información proporcionada cumpla con cada uno de los requisitos técnicos que se describen.

b. La Propuesta Técnica deberá contener la descripción de las características o especificaciones señaladas en la presente convocatoria, bases, sus anexos y juntas de aclaraciones.

Los miembros del Comité rubricarán todas las Propuestas Técnicas, así como los sobres cerrados que contengan las propuestas económicas, quedando ambas en custodia del Secretario Ejecutivo del Comité o el suplente de éste.

Se levantará el acta correspondiente en la que se hará constar las propuestas técnicas aceptadas, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron y fundamentaron, el acta será firmada por el Comité y los asistentes que así quisieren hacerlo, entregándose copia de la misma a cada uno de los presentes. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos.

Una vez realizado lo anterior, el Comité hará entrega de las Propuestas Técnicas aceptadas a las áreas usuarias para que procedan a realizar el análisis detallado de las mismas y presenten su informe al Comité.

10. LECTURA DEL ANÁLISIS DETALLADO Y APERTURA ECONÓMICA.

La lectura del Análisis Detallado así como la apertura de las ofertas económicas se llevará a cabo conforme al calendario a que se refiere el punto 1 de las presentes Bases, en la Sala de juntas de la CQA.

El acto iniciará dando lectura al Análisis Detallado elaborado por el Comité quienes emitirán dicho dictamen una vez realizado el análisis detallado de cada propuesta, previamente aceptada conforme a lo establecido en el punto 7 de las presentes bases.

Una vez que se haya dado lectura al Análisis Detallado, se levantará el acta relativa para dejar constancia de las propuestas técnicas que hubieren sido aceptadas por cumplir cabalmente en especificaciones técnicas y cualitativas de los bienes o servicios solicitados, o desechadas por no cumplir en especificaciones técnicas y cualitativas de los bienes o servicios solicitados prosiguiendo a:

Primero: La demostración de que los sobres que contienen la Propuesta Económica no fueron abiertos, rasgados ni maltratados, y

Segundo: en abrir sólo aquellos sobres que contienen las Propuestas Económicas de los participantes cuyas propuestas fuesen aceptadas.

11. CONTENIDO DEL SOBRE DE PROPUESTA ECONÓMICA (SOBRE NO. 2)

El sobre identificado con el nombre de Propuesta Económica, deberá contener los siguientes documentos

Documento No. 1

El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos siguientes.

Propuesta Económica en papel membretado del concursante, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la Casa Queretana de las Artesanías, anotando:

- ✓ El nombre y número del concurso conteniendo,
- ✓ Descripción clara de lo ofertado con su total descripción y características de lo solicitado,
- ✓ Concepto por gastos adicionales si los hubiera,



- ✓ Precios unitarios de cada partida *sin I.V.A.*,
 - ✓ Impuesto al valor agregado (si aplica),
 - ✓ El gran total con letra y número,
 - ✓ Las condiciones de pago,
 - ✓ El tiempo de entrega,
-
- ✓ La garantía que ofrece de sus bienes y/o servicios, la forma de hacerla valer y todas aquellas condiciones que sean favorables para la convocante, las cuales serán tomadas en consideración en el fallo correspondiente.

En caso de que algún documento cuente con más de una hoja, las primeras de éste podrán ser antefirmadas y la última, sin excepción alguna deberá ser firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.

El **Anexo X**, de las presentes bases, es un ejemplo de cómo presentarla. **No podrá ofertar una unidad de medida ni una cantidad mayor o menor** a lo solicitado en las presentes bases.

LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS DEBERÁN CONTENER SOLO DOS DÍGITOS DESPUÉS DEL PUNTO, LAS DÉCIMAS Y CENTÉSIMAS. (Favor de redondear en caso de que su sistema cuente con más de dos dígitos posteriores al punto decimal.

Debiendo el concursante sostener sus precios, aun en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, en el entendido que se considerará el precio unitario asentado, en número como el correcto.

Documento No. 2

Garantía de Seriedad de la Propuesta: deberá presentar una póliza de fianza de una institución legalmente constituida o bien un cheque certificado o de caja, a favor de la Casa Queretana de las Artesanías (favor de no abreviar), por un importe del 5% (cinco por ciento), del monto total de su propuesta **antes** de IVA.

Para el cálculo de este 5% deberá corroborar sus operaciones aritméticas ya que en caso de error la convocante tomará el precio unitario como válido y si la garantía no cubre el subtotal determinado por la convocante, su propuesta será desechada.

Se recomienda que, para la garantía de seriedad de cumplimiento, solicitada por la convocante por un monto mínimo del 5% sobre total de la propuesta económica antes de IVA, sea emitida por una cantidad un poco mayor al importe obtenido de la aplicación de este 5%, a efecto de evitar un posible desechamiento de propuestas por un error aritmético.

Si para sostener su oferta decide presentarla mediante cheque deberá anexarlo al formato del **Anexo XI**, pero si decide presentar fianza, ésta deberá contener la siguiente información además de contener el texto de fianza del **Anexo XII: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

- 1) Datos del fiado (proveedor): razón social, domicilio fiscal completo y R.F.C. que se otorga de conformidad con lo estipulado en la **Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro**. Para garantizar la seriedad de propuesta de la oferta presentada en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**
- 2) El monto afianzado o garantizado.



- 3) Mencionando que la institución afianzadora pagará a la Casa Queretana de las Artesanías la cantidad por el monto garantizado en el caso de incumplimiento.
- 4) De las declaraciones expresas de la afianzadora:
 - Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

La garantía que se hubiere otorgado para sostener la propuesta será devuelta a los concursantes que no hayan resultado ganadores, el día que celebre el fallo del presente concurso.

Para el concursante que resulte adjudicado se le retendrá la garantía de sostenimiento de la oferta hasta que entregue la garantía de cumplimiento del 10% según contrato, solicitada en el punto 9 de las presentes bases.

a. De acuerdo al artículo 36 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, en el acto de apertura de Propuestas Económicas, se dará lectura al importe ofertado por los concursantes, elaborando los cuadros comparativos necesarios utilizando los precios unitarios por partida, levantándose un acta correspondiente en la que se hará constar el resultado de las propuestas económicas aceptadas para su análisis, sus importes, así como las que hubieran sido desechadas y las causas que lo motivaron.

La falta de firma de un concursante en el acta correspondiente, no invalidará su contenido y efectos; poniéndose a partir de esta fecha copia del acta a disposición de aquellos concursantes que no hubieran asistido al evento.

El que un concursante cuya proposición resulte calificada técnicamente, no se presente al acto de apertura de proposiciones económicas, no impedirá la apertura de su propuesta económica y aceptará los compromisos y acuerdos que se deriven de ésta.

Notas:

- 1) Los precios que sean establecidos en la propuesta presentada, para efectos de transparencia del acto, podrán ir cubiertos con cinta adhesiva transparente, no siendo motivo de descalificación la consideración en contrario.
- 2) La vigencia de los precios unitarios ofertados comprenderá el plazo total de la entrega, éste no podrá ser modificado por el concursante bajo ninguna circunstancia, con excepción de los precios oficiales determinados legalmente por las autoridades competentes.
- 3) La vigencia del precio podrá ampliarse, sí así fuera necesario y debidamente fundado y motivado, hasta por un 20% (veinte por ciento) de ampliación de lo contratado, de acuerdo al artículo 4 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- 4) Las propuestas no serán recibidas si están elaboradas en forma manuscrita, no deberán tener en ninguna de sus partes tachaduras, enmendaduras o correcciones realizadas por cualquier forma o método.

12. Criterios de Evaluación Económica

- a. Cumplir con todos los requisitos establecidos en la segunda etapa del procedimiento. La omisión de algún requisito será motivo de descalificación.
- b. El que ofrezca las mejores condiciones de garantía, tiempo de entrega, calidad y precio de los bienes y/o servicios materia del presente.



13. Criterios de adjudicación

- a. Se adjudicará los bienes y/o servicios objeto del presente concurso a aquel concursante que haya cumplido con todos los requisitos de las bases, anexos y con lo establecido en el acta de Junta de Aclaraciones y que haya reunido las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la **CQA** garantizando satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, otorgando las mejores condiciones para la prestación del servicio público encomendado a la **CQA**.
- b. Si resultase que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos de la **CQA**, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
- c. En caso de contar con proposiciones con precios iguales y características técnicas similares, se someterá a lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- D. Se valorará que cumpla con lo estipulado en las presentes bases, anexos y especificaciones técnicas de los bienes solicitados.

14. FALLO

Derivado de la realización de cuadros comparativos de las propuestas económicas presentadas y aceptadas, se desprenderá el proveedor ganador, el cual se dará a conocer a través de junta pública en la que se celebrará el fallo el día establecido para tal efecto en el punto número 1 de las presentes bases en las oficinas de la CQA, levantándose un acta, señalando el nombre del proveedor adjudicado la cual será firmada por los asistentes, a quienes se les entregará copia de la misma. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a la disposición de los que no hayan asistido al fallo en el Departamento de Compras.

- a. La decisión del fallo de este concurso quedará sujeto a las mejores condiciones de precio y calidad del servicio ofertado y de acuerdo a lo señalado en el artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, previo acuerdo del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA**.

En caso de que por cualquier circunstancia no pueda llevarse a cabo el acto de Fallo en la fecha programada, la convocante podrá diferir la fecha del mismo y por un plazo no mayor a veinte días naturales; de acuerdo al **artículo 8** del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro.

15. CASOS EN QUE SE DECLARARÁ DESIERTO EL CONCURSO

Se podrá declarar desierto el concurso conforme al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro:

- a. Cuando no se registren cuando menos dos concursantes a participar.
- b. Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos establecidos en las bases del concurso.
- c. Cuando los precios no sean aceptables por encontrarse notoriamente fuera de mercado o superar la disponibilidad presupuestal.

16. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DEL CONCURSO

Conforme al último párrafo del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, el concurso se podrá cancelar cuando:



- a. Ocurran causas de caso fortuito o de fuerza mayor.
- b. Existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir el bien o el servicio y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al convocante.

17. FORMALIZACIÓN Y CELEBRACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se suscribirá en la fecha y hora que establezca el Comité en el acta de fallo que necesariamente deberá ser dentro de los 10 (diez) días siguientes a la emisión del fallo y todos los compromisos derivados de este correrán a partir de ese momento. El **anexo XIV** es un modelo de contrato que será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados.

Si en el plazo señalado en el primer párrafo el proveedor no se presentare a firmar el contrato, la CQA podrá, sin necesidad de convocar a nuevo concurso, adjudicar el contrato al concursante siguiente, en los términos de su propuesta conforme al artículo 22 fracción VIII de la Ley de la Materia; de negarse éste a firmar el contrato, se podrá adjudicar a los subsecuentes, en el orden respectivo, siempre que la diferencia de precio con respecto a la postura que inicialmente hubiese resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento y se encuentre dentro del techo presupuestal autorizado para la presente concurso.

La CQA notificará por escrito al proveedor de la cancelación de la adjudicación a su favor en el supuesto de que ocurra lo descrito en el párrafo que antecede.

Cuando el proveedor adjudicado injustificadamente o por causas imputables a él no se presente a firmar el contrato, dentro del plazo aquí señalado, la **CQA** hará valer la garantía presentada por el proveedor adjudicado para el sostenimiento de su propuesta, perdiendo así el derecho a formalizar el contrato, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste.

18. RESCISIÓN DEL CONTRATO O PEDIDO SIN PERJUICIO PARA CQA

- Cuando haya transcurrido el tiempo para que firme la orden de compra y/o contrato.
- Cuando no entregue las garantías de cumplimiento de lo contratado.
- Cuando haya transcurrido el tiempo convenido para la entrega de los bienes o servicios, según el programa o el plazo contratado.
- Cuando se incumplan cualquiera de las condiciones establecidas en el desarrollo del presente concurso así como los compromisos que se establezcan en el contrato trayendo como consecuencia la rescisión del mismo así como la aplicación de las sanciones y multas correspondientes de acuerdo a Ley.

19. GARANTÍAS QUE DEBERÁN ENTREGAR LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS:

a. DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El proveedor adjudicado deberá de entregar una garantía del **10%** del valor del contrato antes del Impuesto al Valor Agregado, que garantice el cumplimiento oportuno del contrato y la buena calidad de los bienes o servicios que suministrará a la **CQA**, a más tardar 10 (diez) días hábiles posteriores a la firma del contrato. La no presentación de la garantía en los términos establecidos tendrá como consecuencia la cancelación del pedido (contrato y orden de compra) sin responsabilidad alguna para la **CQA**.

Puede presentar la garantía mediante una póliza de fianza de una institución legalmente constituida, o mediante cheque certificado o de caja en Moneda Nacional, a nombre de la Casa Queretana de las Artesanías, sin abreviar, con vigencia **60 días** posteriores a la fecha de firma del contrato correspondiente, por cuanto ve al cumplimiento del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la convocante, la buena calidad de los bienes o servicios contratados. Transcurrido este plazo las garantías no

solicitadas serán destruidas, extendiendo carta de cancelación a la afianzadora correspondiente; por lo que aquellos proveedores que entreguen cheque certificado deberán solicitarlo en tiempo y forma apegándose a lo señalado en estas bases.

Si el proveedor ganador decide garantizar por medio de una fianza, la **póliza DEBERÁ** contener las cláusulas que la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas establezca, el texto de fianza del **Anexo XIII**, y lo siguiente:

- 1) Datos del fiado (proveedor): razón social, domicilio fiscal completo y R.F.C.
- 2) Que se otorga de conformidad con lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro para garantizar el **cumplimiento oportuno del contrato y la buena calidad de los bienes o servicios contratados**, del contrato derivado de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**
- 3) El importe del contrato con número y letra.
- 4) El monto afianzado o garantizado.
- 5) La fecha y número del contrato.
- 6) Mencionando que la institución afianzadora pagará a la Casa Queretana de las Artesanías la cantidad del monto garantizado en el caso de incumplimiento de todas o algunas de las obligaciones que se afianzan por incumplimiento.
- 7) De las declaraciones expresas de la afianzadora:
 - o Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
 - o Que la fianza garantiza el suministro de los productos, la ejecución total de los trabajos o servicios materia documento de referencia aun cuando parte de ellos se subcontraten de acuerdo con las estipulaciones del mismo.
 - o Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Casa Queretana de las Artesanías.
 - o Que en el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la terminación de los servicios o exista espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con la prórroga o espera otorgada.
 - o Que no se considerará como novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión del contrato.
 - o Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - o Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
 - o Que la fianza estará vigente durante el periodo que abarque el contrato y 60 días posteriores a la firma y a la recepción total de los trabajos de completa conformidad y a entera satisfacción de la CQA

20. CONDICIONES ECONÓMICAS

Firmeza de los precios: El concursante deberá cotizar los precios fijos unitarios en moneda nacional y sin cambio hasta el cumplimiento de las condiciones pactadas en el contrato respectivo o la rescisión de éste.

Contemplando la posibilidad de ampliar hasta un 20%, de acuerdo al artículo 4 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Condiciones de pago. Una vez formalizado el contrato, los pagos se realizarán conforme a los bienes entregados, adjuntándose a la factura debidamente firmada y sellada de recibido de conformidad por el área usuaria y Copia de Orden de Compra.

El proveedor adjudicado ingresará la factura previamente validada firmada y sellada por las áreas usuarias correspondientes, al Departamento Administrativo adjuntándose a la factura y copia de Orden de Compra.

VIGENCIA DEL CONTRATO: A partir del día siguiente de la emisión del fallo al 10 de octubre de 2022 o al término del monto contratado, o lo que ocurra primero.

FORMA DE PAGO: El pago de la factura se realizará mediante transferencia electrónica.

De igual manera se entregará al correo electrónico cqa.facturas@gmail.com el documento (factura electrónica) que ampare la cantidad pactada, en formato PDF y XML, documento que deberá contar con los requisitos fiscales en vigor en términos de la Legislación Fiscal aplicable.

LUGAR DE PAGO: En la Dirección Administrativa de la Casa Queretana de las Artesanías, localizada en Andador Libertad No. 54, Centro Histórico, Querétaro, Qro., en días y horas hábiles (de lunes a viernes) de 8:00 a 16:00 horas, previo a revisión del comprobante fiscal.

21. ENTREGA DE LA ORDEN DE COMPRA.

Será entregada posterior a la emisión del fallo, en el Departamento Administrativo de la CQA

22. LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS

El proveedor que resulte adjudicado deberá de entregar los bienes y/o servicios, conforme a lo establecido en el anexo XV.

23. CRITERIOS GENERALES

La CQA podrá solicitar a cualquier concursante, después del acto de presentación y apertura de proposiciones y previo al fallo correspondiente, aclaraciones de su propuesta o partes de ésta, pero en ningún caso podrá permitir que alteren el contenido de la Propuesta Técnica o Económica, o modifiquen sus precios o importe total no pudiéndose negociar ninguna de las condiciones que ofrezcan los concursantes en sus ofertas.

Las presentes Bases contienen criterios normativos que deben observar las personas físicas o morales interesadas en participar en este concurso, quien las adquiera acepta de conformidad las disposiciones de orden legal.

Cualquier divergencia que se derive de la interpretación y aplicación de su contenido, corresponde al Comité determinar lo conducente.

24. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS CONCURSANTES.

Los CONCURSANTES deberán mantener vigentes las condiciones señaladas en las bases, anexos y junta de aclaraciones del presente concurso, mismas que se establecerán en el contrato respectivo, quedando sin efecto legal o administrativo cualquier petición de modificación a las mismas.

Pagar los impuestos y derechos que les correspondan y que se causen de las operaciones en la forma y términos que establecen los ordenamientos fiscales vigentes.

PROPIEDAD INTELECTUAL

El concursante a quien se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total en caso de que al entregar los bienes solicitados se infrinja patentes, marcas o violen derechos de autor, registrados por terceros quedando la CQA, liberado de toda responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal o de cualquier otra índole.



25. PAGOS EN EXCESO.

En caso de presentarse pagos en exceso, el proveedor que resulte adjudicado, se obliga a restituirlos a la CQA, así como a realizar la reposición de bienes, el ajuste en precios, la oportunidad del cumplimiento en la entrega o correcciones necesarias cuando se lo exija la Dirección Administrativa de la CQA.

26. MULTA Y SANCIONES

Cuando el proveedor adjudicado incumpla con las obligaciones a su cargo en tiempo y forma convenido en el contrato la CQA. aplicará las sanciones siguientes:

Una pena convencional, el proveedor que no cumpla con las obligaciones a su cargo, en los plazos pactados en el contrato, será sancionado por cada día transcurrido hasta su cumplimiento, con el importe que resulte aplicando el costo porcentual promedio mensual que publica el Banco de México, sobre el valor de los bienes o servicios no suministrados, de acuerdo a lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Casa, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la CQA hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

La garantía de sostenimiento de la propuesta se hará valer de conformidad con lo estipulado en el artículo 82 de la Ley de la materia en caso de que el proveedor adjudicado no firme el contrato en el tiempo estipulado en el punto 15 de estas bases.

Querétaro, Qro., 14 septiembre de 2022.

Atentamente

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación
de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías.



000093

MODELOS DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁ INCLUIR EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA



Anexo I

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA TÉCNICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y
CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

- ✓ **Garantía de los bienes y/o servicio y forma de hacer valer:** ("Ej. Garantizamos la calidad de nuestros productos ya que nuestro proceso productivo se encuentra certificado por normas internacionales de calidad, la vida útil de nuestro producto es..., etc... Deberá respetar lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.")
- ✓ **Tiempo y lugar de entrega:** (De acuerdo con el calendario de entrega, que viene en el anexo XV, en las instalaciones de la Casa Queretana de las artesanías en Andador Libertad No. 52 Col. Centro Histórico CP 76000 Qro. Querétaro).
- ✓ **Se anexa:** No aplica.
- ✓ **Manifiesto "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"** que la presente propuesta cumple con lo requerido en el anexo XV de Especificaciones Técnicas del Bien y/o Servicio de las Bases del presente concurso; así como todo lo acordado en la Junta de Aclaraciones.

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

DOCUMENTO 4

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA TÉCNICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

(Nombre del representante y/o persona física) en mi carácter de representante legal de la empresa (razón social y/o nombre de la persona física).

Manifiesto:

Mi conformidad con lo estipulado en las presentes bases, anexos y junta de aclaraciones de la INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos (las cuales deberán estar firmadas), copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado 2022, copia del Oficio de Invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas antefirmadas en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por: Personas físicas: Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades de administración.

*Todos los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá rubricar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.*

DOCUMENTO 5

(nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación Restringida , a nombre y representación de _____ (persona física o moral).

Registro Federal de Contribuyentes (RFC):

Domicilio Fiscal:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o municipio:

Código Postal:

Entidad Federativa:

Teléfonos:

fax:

Correo electrónico:

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:

Fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma: Relación de accionistas. -

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre(s): Descripción del objeto

social:

Reforma al acta constitutiva:

Nombre del apoderado o representante legal (en caso de ser distinto al que firmará el contrato): CORREO AUTORIZADO PARA RECIBIR AVISOS Y NOTIFICACIONES:

Nombre del representante legal con facultades administrativas que firmará el contrato:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número:

fecha:

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:

Señalar correo electrónico donde emitan su consentimiento para recibir notificaciones. (indicar el correo autorizado).

(Lugar y

fecha)

(Firma)

Nota: el presente formato podrá ser reproducido en papel membretado por cada concursante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

DOCUMENTO 6

*Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE*

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Con relación al concurso por INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentro impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conozco las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Soy de nacionalidad mexicana y por lo tanto estoy constituido conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participo en condiciones que no implican ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Querétaro, no será causa de descalificación, pero deberá manifestar por escrito que acepta que todas las notificaciones surtan efectos mediante la publicación que de las mismas se haga en los estrados de la convocante.
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



000098

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



DOCUMENTO 7

*Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE*

Carta de Garantía

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Con relación a la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** los bienes y/o servicios que oferto cuentan con los estándares más altos de calidad.

De igual forma, me comprometo en otorgar a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías** las garantías de cumplimiento oportuno del contrato; de buena calidad de los bienes y servicios (señaladas en el punto número 17 y 17.1 de las presentes bases) las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la **CQA**, por cuanto ve la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000100

DOCUMENTO 8

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

Carta compromiso

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Para la participación en el concurso por **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en mi calidad de representante legal de la empresa _____, manifiesto a Usted bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a cumplir cabalmente con todos y cada uno de los requisitos solicitados (bases, anexos y junta de aclaraciones) y que cuenta con la experiencia, capacidad legal, técnica y financiera para el suministro de los bienes, objeto de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000101

Carta de declaración de integridad

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Por este conducto, yo, _(nombre del representante legal)__ en mi carácter de representante legal de
(nombre de "el concursante")_____, manifiesto el abstenerme por mi o por interpósitas personas, de
adoptar conductas para que los servidores públicos de la **Casa Queretana de las Artesanías**, induzcan o alteren
las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me otorguen
condiciones más ventajosas con relación a las demás participantes en el concurso de la **INVITACIÓN
RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE
SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL"**

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



DOCUMENTO 10

EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE
Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

Por este conducto, yo, _(nombre del representante legal)_ en mi carácter de representante legal de (nombre de "el concursante")_, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto mi conformidad de que en caso de resultar adjudicado y de que incumpla con las obligaciones a mi cargo en tiempo y forma convenido en el contrato, bases, sus anexos y junta de aclaraciones acepto la multa y la sanción a que me haga acreedor de acuerdo al punto 24 de las bases del presente concurso las cuales serán aplicadas de la siguiente manera:

- a) Una pena convencional el monto equivalente al Costo Porcentual Promedio (CPP) del valor de los bienes no suministrados por cada día de atraso iniciando al siguiente día de la fecha de entrega comprometida en contrato hasta el día de la entrega de conformidad por la convocante lo anterior de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- b) Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se podrá aplicar al **"PROVEEDOR"** una multa por incumplimiento del contrato, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Comisión, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la **CQA** hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



Anexo IX
DOCUMENTO 11

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica

EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

Carta de aseguramiento

Lugar y fecha de expedición

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

Con relación a INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL" en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que oferto estarán asegurado por mi cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la CQA, en el entendido de que se liberará dicha responsabilidad vez emitida la aceptación por escrito.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



MODELOS DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁ INCLUIR EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

Anexo X

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Económica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE
SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL”

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

“ESTE DOCUMENTO FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO A SUSCRIBIR POR PARTE DEL CONCURSANTE ADJUDICADO”

Subtotal	
IVA	
Total	
Gran Total en letra (IVA incluido)	

Cuidar poner solo dos dígitos posteriores al punto y usar ese precio para el cálculo correspondiente

- ✓ Garantías y las formas de hacerla valer: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Tiempo de entrega: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Vigencia de los precios: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Condiciones de pago: (Respetaré lo señalado en bases, anexos y Junta de Aclaraciones.)

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



Anexo XI

Garantía de seriedad de la propuesta.

Que otorga el concursante en términos de los artículos 30 fracción I y 33 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Nombre o razón social: _____

Engrapar aquí el cheque o fianza

Cheque de **caja o certificado** o fianza deberá suscribirse a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías**

Para participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

NOTA: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.



TEXTOS DE FORMATOS DE FIANZAS



Texto de FIANZA SERIEDAD DE PROPUESTA

MODELO DE TEXTO SUGERIDO PARA SOLICITUD DE FIANZAS DE SERIEDAD DE PROPUESTA, DEBIENDO

RESPETAR LOS DATOS QUE CONTIENEN LOS PUNTOS DEL (1-8) RELACIONADOS EN LA PARTE INFERIOR.

Por _____ (1) _____

A favor de la "Casa Queretana de las Artesanías"

_____ (2) _____ en ejercicio de la autorización que le fue concedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de conformidad con lo dispuesto en la ley federal de instituciones de fianzas, se constituye fiadora hasta por la suma de _____ (3) _____ a favor de la Casa Queretana de las Artesanías para garantizar por _____ (4) _____ con domicilio en _____ (5) _____, el sostenimiento de la propuesta presentada para participar en la _____ (6) _____ (7) convocada por la Casa Queretana de las Artesanías, teniendo por objeto _____ (8) _____. Esta garantía estará vigente hasta que la Casa Queretana de las Artesanías manifieste expresamente por escrito la devolución para su cancelación, de conformidad con la legislación aplicable en materia de adquisiciones en el Estado de Querétaro, asimismo esta fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente. La afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida (fin de texto).

Instrucciones de llenado

- (1) Nombre del fiado o proveedor.
- (2) Nombre de la afianzadora.
- (3) Importe en moneda nacional con número y letra sin considerar el impuesto al valor agregado.
- (4) Nombre de la persona física o moral
- (5) Domicilio fiscal del fiado
- (6) Tipo de concurso: invitación restringida o licitación pública
- (7) Número del Concurso
- (8) Objeto del procedimiento

Nota: La fecha de la fianza deberá ser con fecha posterior a la Invitación al concurso.

NOTA: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.

Página 38 de 53

ANEXO XIV

El modelo de este contrato será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados

CONTRATO DE SERVICIOS Y/O BIENES, EN ADELANTE "**CONTRATO**", QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE **LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS**, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO ABIERTO SE LE DENOMINARÁ "**LA CQA**", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **GABRIELA CATALINA PRIETO MOROS**, DIRECTORA GENERAL DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS Y POR LA OTRA LA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL **XXXXXXXXXXXXXXXX** REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **C. XXXXXXXXXXXXXX** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**EL PROVEEDOR**", PARA LA "**CONTRATACIÓN Y/O ADQUISICIÓN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**" Y A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "**LAS PARTES**" DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I. La "**LA CQA**" declara:

I.1.-Ser un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Querétaro con personalidad jurídica y patrimonio propio, autonomía técnica y orgánica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro; publicada el día 17 de diciembre de 2004, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro, "La Sombra de Arteaga"

I.2.- Tener por objeto diseñar, administrar y promover programas que tengan por objeto fortalecer y difundir la actividad artesanal, tanto al interior de la entidad como fuera de la misma; así como celebrar acuerdos y convenios con los gobiernos Federal, Estatal y Municipal, así también con organizaciones e instituciones privadas, a fin de beneficiar el desarrollo de la actividad artesanal dentro y fuera de la Entidad.

I.3.- La C. Gabriela Catalina Prieto Moros, acredita su personalidad como Directora General del "**ORGANISMO**", mediante el nombramiento emitido por el Lic. Mauricio Kuri González, con fecha 15 de octubre de 2021, conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley del Fomento a la Actividad Artesanal del Estado de Querétaro reformada mediante decreto publicado en "La Sombra de Arteaga", Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro, el 30 de septiembre de 2021.

I.4.- Tener la necesidad de contar de manera eventual con los servicios de la "**EL PROVEEDOR**" dado que por necesidades propias del "**ORGANISMO**" su prestación no puede ser definitiva o indeterminada.

I.5.- Es de su interés que la "**EL PROVEEDOR**" proporcione el servicio que se describe en la cláusula Primera del presente instrumento, a fin de que sean satisfechos los requerimientos que realicen en este sentido por parte del "**ORGANISMO**".

I.6.- Considerando que la "**EL PROVEEDOR**" cuenta con el conocimiento y la experiencia requerida para realizar las actividades señaladas en la cláusula primera de este instrumento jurídico, es que existe la necesidad de contratar a ésta en los términos comprendidos dentro del clausulado del presente contrato.

I.7.- La erogación correspondiente al presente contrato, se encuentra comprendida en la partida presupuestal de **HONORARIOS PROFESIONALES** con número **20.5333031.K301.42221F014513.391.01G.S.1.51330**, por lo que se cuenta con los recursos necesarios para cubrir el importe de los servicios objeto del presente instrumento.

I.8.-Que cuenta con la clave del Registro de Contribuyentes **CQA041217V67**.

I.9.-Señala como domicilio legal y para todos los efectos del presente contrato, el ubicado en el **ANDADOR LIBERTAD NÚMERO 52, CENTRO HISTÓRICO DE ESTA CIUDAD DE SANTIAGO DE QUERÉTARO, QRO., C.P. 76000**.

I.9. De conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y Artículo 1 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se establece el presente contrato.

II. "EL PROVEEDOR" **declara que:**

II.1. Es una sociedad mexicana debidamente constituida de conformidad con las disposiciones legales aplicables, tal como consta en el testimonio de **escritura pública número XXXX de fecha XX de XXXXXX XXXX, pasada ante la fé del Lic. XXXXXXXXXXXX, Notario titular de la Notaria Pública No. XX en la Ciudad de México.**, la cual está debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio y Notarias bajo el folio mercantil **XXXXXXXX**.

II.2. Se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes mediante **clave de identificación fiscal XXXXXXXXXXXX** y su domicilio fiscal se ubica en XXXXXXXXXXXXXXXX, número: XXXX, colonia; XXXXXX, código postal; en la ciudad de México, mismo que señala para recibir toda clase de documentos y notificaciones para efectos del presente contrato.

II.3. El **XXXXXXXXXXXXXXXX**, quien se identifica con credencial de elector con clave **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente contrato y obligar a su representada en los términos establecidos en las cláusulas del mismo, las que no le han sido revocadas, modificadas o restringidas en forma alguna según consta en la Escritura Pública referida en la declaración II.1 del presente instrumento.

II.4. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos del artículo 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público de conformidad y en relación con el artículo 29 de la misma Ley.

II.5. Tiene conocimiento y acepta, que en caso de que se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo de pleno derecho, y no podrá hacer reclamación alguna a **"LA CQA"**.

II.6. Tiene la capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones, recursos económicos y técnicos, así como al personal con los conocimientos y la experiencia necesaria además de contar con los elementos propios y suficientes, para dar cumplimiento a las obligaciones que adquiere conforme al presente contrato.

II.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que para celebrar el presente contrato, no se encuentra en ninguno de los supuestos que señalan los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, asimismo, que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. Asimismo, que conoce y se obliga en los términos, contenido y requisitos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, y demás disposiciones aplicables.



000112

II.8. Cuenta con las licencias, autorizaciones y permisos para la adecuada ejecución de las obligaciones objeto del presente contrato.

III. Las partes contratantes declaran:

Que se reconocen el carácter y la capacidad con que comparecen y participan en el presente contrato, por lo que otorgan las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO. El objeto del presente contrato es la "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", De conformidad con las especificaciones que se detallan en el siguiente cuadro y en el anexo 1 , así como el listado de los beneficiarios del presente instrumento:

PARTIDA	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD

SEGUNDA. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. En el presente contrato "LA CQA" adjudica a "EL PROVEEDOR", con fundamento en el artículo 1, 20 fracción II y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

TERCERA. VIGENCIA DEL CONTRATO. La vigencia de este contrato será del X de octubre 2022 al XX de diciembre 2022, mantendrá precios fijos durante la vigencia del mismo, inclusive si se amplía el contrato.

CUARTA. MONTO DEL CONTRATO: El monto de este contrato se señala a continuación: \$ X,000,000.00 PESOS 00/100 M.N), impuestos incluidos

QUINTA. ANTICIPO. Para el presente contrato no se otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR", por ende, no será exigible la garantía que establece la fracción II, del artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Querétaro.

SEXTA. FORMA DE PAGO. El pago se realizará mediante la transferencia de fondos vía electrónica a la cuenta que "EL PROVEEDOR" señale, el cual será único pago en una sola exhibición, para tal efecto "EL PROVEEDOR" entregará al correo electrónico cga.facturas@gmail.com el documento (factura electrónica) que ampare la cantidad pactada, en formato CFDI, PDF y XML, documento que deberá contar con los requisitos fiscales en vigor en términos de la Legislación Fiscal aplicable.

La documentación comprobatoria para la procedencia del pago se refiere a: La factura original, documento que acredite la entrega del bien y/o la prestación de los servicios de conformidad del área usuaria y copia de la orden de compra.

Los documentos se entregarán en la Dirección General de la Casa Queretana de las Artesanías, localizada en Andador Libertad 52, Col. centro Histórico, Querétaro, Qro., planta alta, en días y horas hábiles (de lunes a viernes) de 9:00 a 16:00 horas.

En caso de que la factura presentada para su pago por "EL PROVEEDOR" presente errores o deficiencias, "LA CQA" dentro de los 3 (tres) días naturales siguientes al de su recepción, indicará por escrito a "EL PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir el periodo que transcurre a partir de la entrega del citado

escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones, no se imputará para efectos del plazo establecido para el pago.

Cuando los bienes y/o servicios objeto del presente contrato no se ajusten a las características de los ofrecidos por **"EL PROVEEDOR"**, **"LA CQA"** no liquidará a **"EL PROVEEDOR"** el importe de los bienes y/o servicios contratados.

Las partes manifiestan su conformidad en que si por causas directamente imputables a **"EL PROVEEDOR"**, no cumpliera con el objeto de este contrato, en los términos y condiciones que se establecen en el presente instrumento **"EL PROVEEDOR"** no tendrá derecho a cobrarlo.

Es responsabilidad de **"LA CQA"** la integración correcta y completa de la documentación para el trámite de pago; por lo que, la documentación incompleta o que presente errores o datos incompletos para su pago, no será liquidada hasta en tanto no se regularice por parte de **"EL PROVEEDOR"**.

Solo se pagará la factura que ampare la entrega y/o prestación de los servicios dentro del plazo establecido en este contrato.

SÉPTIMA. CONDICIONES DE PAGO. Una vez formalizado el contrato, y que hayan entregado los bienes y/o prestado los servicios a satisfacción del área usuario y entregada la garantía correspondiente; se dará trámite del pago de los bienes entregados y/o servicios debidamente realizados al ingreso de la factura en las oficinas de la Casa Queretana de las Artesanías, adjuntándose a la factura, Copia de Orden de Compra y documento que acredite la entrega del bien y/o prestación del servicio.

OCTAVA. FORMA DE ENTREGA Y LUGAR. **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar los bienes y/o prestar los servicios de conformidad con las especificaciones y características señaladas en el anexo XV de las bases, la entrega será en las instalaciones de **"LA CQA"** ubicado en Andador Libertad, No. 52, Col. Centro, Qro., Querétaro.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR". **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar bienes y/o realizar los servicios objeto de este contrato con la más alta calidad a satisfacción de la **"LA CQA"** utilizando los elementos y la metodología más apropiada, eficaz, de mejor calidad, en óptimas condiciones, con la mayor diligencia y profesionalismo en su desarrollo y hasta su total terminación, así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos del mismo y de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia que de su parte se llegaran a causar a **"LA CQA"** o a terceros.

Para dar cumplimiento al presente contrato, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a cubrir todos y cada uno de los gastos que se originen, así como la capacitación e inducción de su personal operativo para todo lo relativo al cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Cualquier omisión en la observancia de las obligaciones mencionadas en la presente cláusula, será considerada como incumplimiento a las condiciones pactadas por las partes, por lo que, serán aplicables las penas convencionales y las sanciones estipuladas en las cláusulas décima tercera y décima cuarta, según la omisión de la que se trate.

DÉCIMA. SUPERVISIÓN, INSPECCIÓN Y RECEPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS. **"LA CQA"** a través del xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx perteneciente a la xxxxxxxxxxxxxxxx de la Casa Queretana de las Artesanías, llevarán a cabo la inspección y revisión física de los bienes y/o servicios al momento de su recepción supervisarán, vigilarán, validarán y verificarán en todo momento, el debido cumplimiento de las obligaciones contraídas por **"EL PROVEEDOR"**, conforme a las especificaciones establecidas en el presente contrato, para la entrega del



000114

mismo en el lugar que la "LA CQA" indique, siendo necesaria la presencia de un representante de "EL PROVEEDOR", para que supervise y respalde la entrega y resuelva todo lo concerniente a ésta, teniendo "LA CQA" las más amplias facultades para reportar a "EL PROVEEDOR", las irregularidades que se presenten durante su plazo de la entrega de los bienes y/o prestación del servicio.

DÉCIMA PRIMERA. RELACIONES LABORALES Y RESPONSABILIDAD FISCAL. "EL PROVEEDOR" se compromete a cumplir con todas las obligaciones laborales, fiscales y de cualquier otra índole, frente a sus trabajadores, empleados, autoridades fiscales federales, estatales y municipales con motivo del presente contrato y a responder de cualquier tipo de reclamación que por la ejecución del presente contrato se presentaren en su contra o en contra de "LA CQA", deslindando de cualquier responsabilidad sobre la materia a la "LA CQA".

Queda expresamente estipulado que el presente contrato, se suscribe en atención a que "EL PROVEEDOR" cuenta con el personal necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para la entrega de los bienes y/o prestación del servicio objeto del mismo, por lo tanto, en ningún momento se considerará como intermediario a "LA CQA" respecto de dicho personal, eximiendo desde ahora "EL PROVEEDOR" a "LA CQA" de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole que pudiera darse como consecuencia directa de la entrega de los bienes y/o realización del servicio materia del presente instrumento, obligándose asimismo "EL PROVEEDOR" a otorgar a "LA CQA" al término del plazo de ejecución de este contrato, el finiquito correspondiente.

DÉCIMA SEGUNDA. PAGOS EN EXCESO. En caso de presentarse pagos en exceso, "EL PROVEEDOR" se obliga a restituirlos a "LA CQA", así como a realizar la reposición de mercancías, el ajuste en precios, la oportunidad del cumplimiento en la entrega o correcciones necesarias cuando se lo exija la Dirección Administrativa de "LA CQA".

DÉCIMA TERCERA. PENA CONVENCIONAL. Conforme a lo dispuesto en los artículos 42 fracción IX y 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, "EL PROVEEDOR" que no cumpla con las obligaciones a su cargo, en los plazos pactados en el presente contrato, será sancionado por cada día transcurrido hasta su cumplimiento, con el importe que resulte aplicando el costo porcentual promedio mensual que publica el Banco de México, sobre el valor de los bienes no entregados y/o servicios no prestados.

DÉCIMA CUARTA. SANCIONES. Conforme a lo dispuesto en los artículos 83 y 84 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, en caso de que "EL PROVEEDOR" infrinja las disposiciones contenidas en la referida Ley, será sancionado con multa equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción, misma que se determinará de acuerdo al tipo de infracción, las condiciones del infractor y la conveniencia de eliminar practicas tendientes a infringir en cualquier forma las disposiciones de la Ley.

La multa a que se refiere la presente cláusula será determinada por la Dirección General de "LA CQA", en uso de las facultades, que en su carácter de equivalente a Oficialía Mayor, le confiere la ley y su procedimiento se ajustará a lo previsto en el artículo 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Querétaro, aplicado de manera supletoria.

DÉCIMA QUINTA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, "EL PROVEEDOR" se obliga a otorgar dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de firma del presente instrumento, fianza por un valor igual al 10% (diez por ciento) del monto subtotal contratado por la cantidad de \$XX,XXX.1XX (XXXXXXXXXXXXXXXX PESOS XX/100 M.N.) para garantizar, en términos del artículo 30, fracciones III y IV de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones,

Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, el cumplimiento oportuno del presente contrato y la buena calidad de los bienes y/o servicios contratados;

La garantía que deberá de otorgar a este organismo en 10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la firma del contrato correspondiente, misma que podrá otorgarse mediante fianza, cheque certificado o cheque de caja, y tendrá una vigencia de 60 días, contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido realizados en su totalidad y a satisfacción de "LA CQA", por cuanto ve a la buena calidad de los bienes y/o servicios contratados.

"EL PROVEEDOR" manifiesta expresamente su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra "LA CQA", de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor de "LA CQA".

La garantía a que se refiere esta cláusula deberá entregarse en la oficina del Departamento de Compras de la Dirección General Administrativa de la "LA CQA" ubicada en la calle de Independencia No. 70, Centro Histórico, Casa Queretana de las Artesanías 76000, en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., en el horario de: 08:00 horas a las 14:30 horas.

DÉCIMA SEXTA. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. El Departamento de xxxxxxxxxxxxxx de "LA Casa Queretana de las Artesanías", será la encargada de verificar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por "EL PROVEEDOR" en el presente contrato; y en caso de incumplimiento por parte de éste a las condiciones de entrega o de cualquiera de las obligaciones que se consignent en el presente contrato.

DÉCIMA SÉPTIMA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. "LA CQA" Procederá la rescisión administrativa del contrato, sin responsabilidad alguna cuando el proveedor incumpla las obligaciones contraídas en el instrumento respectivo, las disposiciones de esta Ley y las demás que sean aplicables, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir por parte del proveedor.

DÉCIMA OCTAVA. MODIFICACIONES QUE SE TENGAN QUE EFECTUAR AL CONTRATO. Las partes acuerdan que cualquier situación no estipulada en el presente contrato se definirá por escrito y de común acuerdo, en donde se señalarán las condiciones u obligaciones específicas, formando dicho escrito parte integrante del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA. SUSPENSIÓN. Cuando en la entrega de los bienes y/o realización de los servicios se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "LA CQA" podrá suspender la contratación, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente realizados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a "LA CQA", esta pagará a "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, durante el tiempo que dure esta suspensión. El pago antes mencionado se realizará a los 20 (veinte) días posteriores a la presentación de la documentación requerida para el pago, a entera satisfacción de "LA CQA"

En cualquiera de los casos mencionados se pactará entre las partes el plazo de suspensión y una vez concluido éste podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato.

VIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. "LA CQA", podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y/o servicios objeto del presente contrato y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "LA CQA" o al

Estado, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

VIGÉSIMA PRIMERA. COSTOS. Ambas partes acuerdan que los bienes y/o servicios materia de este contrato se pagarán en moneda nacional, las condiciones, y términos del presente contrato serán fijos, incluyendo todos los costos involucrados, por lo que, no podrá agregar alguno adicional y serán inalterables durante la vigencia del contrato y hasta el cumplimiento total del presente instrumento.

VIGÉSIMA SEGUNDA. ACUERDO DE VOLUNTADES. Las partes se sujetan estrictamente al presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas, a los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación Servicios del Estado de Querétaro y demás disposiciones legales y administrativas que le sean aplicables, así como a los requerimientos y lineamientos de "LA CQA".

VIGÉSIMA TERCERA. JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento del presente instrumento, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, "EL PROVEEDOR" se somete a la jurisdicción de los tribunales federales de la ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., con residencia en el estado de Querétaro, por lo tanto, renuncia expresamente al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudieran corresponderle, o por cualquier otra causa.

Leído que fue el presente contrato se firma por duplicado, en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., a xx de xxxxxx de 2022, quedando un ejemplar en poder de cada una de las partes que en el mismo intervinieron.

POR "LA CQA"

POR "EL PROVEEDOR"

GABRIELA CATALINA PRIETO MOROS
DIRECTORA GENERAL Y APODERADA LEGAL

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
APODERADO LEGAL DE XXXXXXXXXXXX



ANEXO XV CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS SOLICITADOS



OBJETIVO GENERAL

La Casa Queretana de las Artesanías tiene a su cargo la creación y funcionamiento de un Censo Artesanal y un Registro Estatal de Artesanos, por lo que convocará a la inscripción, de manera voluntaria y gratuita, de los artesanos independientes, talleres, organizaciones y empresas artesanales de Querétaro, para actualizar y enriquecer la información existente, con la finalidad de que los artesanos puedan acceder a los beneficios que otorgue la Casa Queretana y a su vez, determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales.

Logrando impulsar proyectos productivos e inversiones en los municipios de cada región del estado, enfocados al desarrollo de las condiciones económicas regionales. Todo esto de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2021 -2027.

POBLACIÓN OBJETO

Con el fin de contar con cifras estadísticas que permitan cuantificar y clasificar al sector artesanal del Estado de Querétaro, se propone identificar a los artesanos queretanos de los 18 municipios del Estado, que son :

- Amealco de Bonfil
- Pinal de Amoles
- Arroyo Seco
- Cadereyta de Montes
- Colón
- Corregidora
- Ezequiel Montes
- Huimilpan
- Jalpan de Serra
- Landa de Matamoros
- El Marqués
- Pedro Escobedo
- Peñamiller
- Querétaro
- San Joaquín
- San Juan del Río
- Tequisquiapan
- Toluca

1. Censo Artesanal Queretano.

RESUMEN

Cuantificar y clasificar el sector artesanal mediante el registro de los artesanos en un Censo Artesanal que permita evaluar y analizar su crecimiento para determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales, teniendo así una participación democrática.

El censo será público y se dividirá por actividad artesanal, por artesano, talleres, agrupaciones o empresas artesanales. Llevándose a cabo en todo el Estado, los resultados serán presentados al Consejo General y publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro "La Sombra de Arteaga".



DESCRIPCIÓN DETALLADA

Mediante visitas a las Cabeceras Municipales donde se desarrollarán **Jornadas de Inscripción al Censo Artesanal**. Los artesanos convocados no sólo deben pertenecer a las cabeceras, sino también a las comunidades aledañas. Deberá pedirse apoyo a las Presidencias Municipales, como entes colaboradores, para la distribución y difusión de la Convocatoria expedida por la CQA, con la finalidad de llevar a cabo un trabajo coordinado por las diferentes áreas de gobierno, en la que se sumen esfuerzos. Las Jornadas de Inscripción deberán hacerse en los 18 municipios del Estado.

La persona que les brindará el apoyo y el cual, será el enlace para este punto será Luis Enrique Vega Trujillo encargado del área de vinculación con los siguientes datos lvegat@queretaro.gob.mx teléfono (442)214-1235.

Habrà un líder en cada uno de los municipios, encargado de coordinar el levantamiento de la información. Este proceso de levantamiento de datos deberá partir de una **Ficha de Inscripción** que contendrá como mínimo, los siguientes datos de cada uno de los artesanos que se censan:

- Foto del Artesano
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Nombre (s)
- Credencial de Elector (copia)
- CURP (copia)
- Calle y número
- Colonia o Comunidad
- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Matriz DAM-documento que identificará si la persona inscrita es artesano.
(Esta será proporcionada por la C.Q.A.)
- En el caso de Mipymes, deberá incluirse Constancia de Situación Fiscal con fecha anterior a la ejecución del proyecto y en la actividad debe incluirse elaboración de artesanías.

El personal responsable del levantamiento del Censo Artesanal irá uniformado con chaleco y con el logo de la CQA para identificarse y se instalará en cada municipio con un display de araña que será la referencia de que en ese lugar se lleva a cabo el proceso de registro para el Censo Artesanal de lunes a viernes, en una jornada laboral de 8 hrs.

Lo anterior será el punto de partida para la Identificación geográfica de municipios con mayor población artesanal y la planeación estratégica para desarrollar el Registro Estatal de artesanos.

ENTREGABLE

Se capturará de manera digital una **Ficha de Inscripción**, previamente diseñada, por la empresa adjudicada; así como la convocatoria que se propagará en los diferentes municipios, para la actualización de datos de artesanos. A su vez, se hará una lectura de los datos obtenidos mediante un **mapa**, que mostrará las técnicas artesanales que se desarrollan en el estado de Querétaro, destacando los grupos artesanales más arraigados, que poseen una identidad cultural identitaria.

Por último, se elaborará una **base de datos** que contendrá la información de las fichas de inscripción junto con la clasificación de la actividad artesanal queretana. ROQUE-

000120

2. Registro Estatal de Artesanos, base de datos.

RESUMEN

Para la elaboración del Registro Estatal de Artesanos, debe partirse del Censo Artesanal, que arroja información acerca de donde se encuentra ubicado el sector artesanal queretano y cuál es el número de personas que se dedican a la actividad artesanal en el estado de Querétaro. Con esa información se desarrollará toda una planeación estratégica en campo para visitar a los artesanos censados, conocer su lugar de trabajo y extenderles un **Formulario** que será estructurado por Unidades de Análisis.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con la participación de los artesanos y en base a lo arrojado en el Censo Artesanal, el formulario será diseñado por la empresa y deberá contener la información clasificada según las siguientes unidades de análisis; para que se genere un instrumento que detecte los siguientes indicadores validados por la C.Q.A. que son:

2.1 Técnica y funcionalidad

Técnica empleada y habilidad
Origen del manejo de la técnica
Material predominante del producto
Creatividad
Calidad
Formación y capacitación recibida
Función o uso al que se destina el producto: utilitarios y/o estéticos
Diseño. Entre la innovación y la tradición

2.2 Cultural

Rescate y conservación del patrimonio artesanal
Objeto con carácter simbólico-como expresión del arte y la cultura
Clasificación de artesano: artesano de tradición, de arte o artesano ejecutante, artesanía indígena, neo-artesanía

2.3 Productiva

Proceso de producción
La producción es o no manejada por un maestro artesano
Formas de organización: artesanos individuales, talleres, asociaciones, pueblos artesanos
Equipo, herramientas y material de trabajo
Introducción de herramientas y maquinaria industrial como complemento del trabajo artesanal
Problemas relacionados con la producción: cerámica libre de plomo, etc.
Recursos naturales/Medio Ambiente/Sostenibilidad

2.4 Social y Educativo

Migraciones
Marginalidad/Minorías étnicas
Analfabetismo/Grado escolar
Pobreza
Desempleo
Discriminación de género



000121

2.5 Económica y comercial

Alcance: autoconsumo, forma de conocimiento y comunicación ancestral o comercialización que genera beneficios

Capacidad productiva: ingresos

Espacios de venta

Temporadas altas de venta

Consumo y demanda directa e indirecta

Aunado a lo anterior, el Formulario deberá incluir, además:

- o Breve ficha técnica del producto con foto
- o Fotografías de cada taller visitado
- o Fotografía del grupo en caso de visitar talleres, organizaciones o empresas artesanales
- o Mercado en el que el artesano comercializa sus productos
- o Ubicación del taller en Mapa Satelital

ENTREGABLE

SISTEMA DE CAPTURA Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS

La información contenida en los formularios se entregará en una Base de Datos, para lo cual se debe desarrollar un sistema de captura y mantenimiento de bases de datos con las siguientes características. El sistema debe ser desarrollado sin costo de desarrollo o licenciamiento para la Casa Queretana de Artesanías.

1. Seguridad y acceso

- El sistema digital deberá tener la posibilidad de ser administrado de forma local o en la nube.
- El sistema deberá contar con medidas de seguridad que garanticen la protección de datos personales

2. Administración de usuarios

- El sistema deberá considerar el acceso de 5 usuarios, exclusivos para la Casa Queretana de Artesanías. Igualmente debe tener la capacidad de generar los usuarios requeridos para la recolección de información en campo.
- El sistema deberá tener la capacidad de generar usuarios y asignar perfiles de acuerdo a segregación de funciones conforme a su área de trabajo, cómo administrador, operadores o consumo de datos para reportes

3. Funcionalidad del sistema

- El sistema deberá tener la capacidad para recopilar y administrar la información relevante de los artesanos.
- Debe permitir el acceso remoto y fuera de línea para carga de datos.
- Debe contener al menos los siguientes catálogos y bases de datos con los campos correspondientes:
 - o Ficha de Inscripción del Artesano:
 - Foto del Artesano
 - Apellido Paterno
 - Apellido Materno
 - Nombre (s)
 - Credencial de Elector (copia)
 - CURP (copia)
 - Calle y número
 - Colonia o Comunidad

000122

- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Constancia de Situación Fiscal
- Otros catálogos solicitados durante el proyecto

4. Administración de catálogos

- El sistema debe permitir la edición y actualización del contenido de los catálogos.

5. Reportes

- El sistema deberá tener la capacidad de crear y/o configurar dinámicamente reportes y tableros de manera dinámica necesarios conforme los requerimientos de la Casa Queretana de las Artesanías
- El sistema deberá contar con consultas y exportación de reportes en formato pdf, xlsx' y 'csv', en línea a través de portal web de estadísticos por cada municipio, como mínimo con los
- Los indicadores base que deberán ser creados automáticamente a partir de la base de datos:
 - Número de artesanos global y número de artesanos económicamente activos en el Estado
 - Clasificación de artesanos por ubicación geográfica, técnica artesanal, edad, etnia y género
 - Capacidad productiva
 - Nivel de comercialización (local, nacional o exportación)
 - Organizaciones de artesanos legalmente constituidas
 - Tipo de producto

A su vez, se desarrollará un **documento de resultados**, donde se propongan las líneas de actuación estratégicas que deben llevarse a cabo para la mejora de la competitividad del sector artesanal queretano. Se entregarán tres ejemplares de dicho documento en impresión digital a todo color, tamaño carta y pasta dura.

3. Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y Análisis FODA de las cadenas productivas.

RESUMEN

La Casa Queretana de las Artesanías tiene la finalidad de impulsar la investigación documental sobre la historia de las ramas y técnicas artesanales más sobresalientes en cada una de las regiones del Estado así como de promover el conocimiento histórico de la actividad artesanal en Querétaro; para ello coordina la elaboración de diagnósticos que ofrezcan información relevante y específica que sirvan de base para iniciar las investigaciones documentales.

Trabajo de campo que permita definir las fortalezas, las ventajas competitivas, las debilidades, amenazas y oportunidades de cada rama artesanal. El enfoque de las cadenas productivas es una herramienta común, cuyo análisis permite identificar los puntos críticos que frenan la competitividad de un producto, según su técnica, así como quiénes son todos los actores involucrados en la cadena. Es un método de análisis de los productos artesanales indispensable en la actualidad.



DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con los datos que arroja tanto el Censo Artesanal como el Registro Estatal de Artesanos, se procederá al Análisis de datos de forma desagregada por actividad artesanal, etnia y municipio, prestando especial atención en las estadísticas de género. Es necesario conocer la situación actual del sector artesanal, las características sociodemográficas del artesano, su proceso productivo, sus características económicas y su nivel educativo, para contar con una línea base de información con la que se identifique de manera precisa al sector, su origen, su entorno cultural y las tradiciones artesanales en el estado de Querétaro.

El análisis abarca historia de vida en el oficio, entorno, actores involucrados y posibilidades de venta: preparación-elaboración-distribución, todo ello se documentará fotográficamente y se presentará con diagramas, donde se analizará a detalle los resultados arrojados para generar el F.O.D.A.

ENTREGABLE

Se debe desarrollar el análisis estadístico descriptivo de la información de artesanos recopilada. Esto con el objetivo de determinar los distintos perfiles, tendencias y en general la situación de los artesanos Querétaro. En caso de contar con información suficiente se debe realizar un análisis econométrico para determinar la relación entre las distintas variables que impactan al crecimiento y que permitan enfocar los esfuerzos de la CQA.

Adicionalmente a esto se debe desarrollar un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) con el objetivo de identificar y consolidar la estrategia de crecimiento de la CQA.

4. Credencial artesanal queretana.

RESUMEN

Permitir a los artesanos identificarse frente a cualquier autoridad de la administración pública federal, estatal y/o municipal con el respaldo de la Casa Queretana de las Artesanías, como organismo rector del sector en el Estado de Querétaro para acceder a beneficios de programas sociales diseñados para el gremio. Adicionalmente, permitirá distinguirlos sobre los comercializadores formales o informales.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

La Casa Queretana de las Artesanías, es un organismo público descentralizado que de acuerdo con la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro tiene como objeto difundir la cultura y tradiciones queretanas, mejorar las condiciones de vida de sus artesanos y fomentar su creatividad; en ese sentido, la credencialización es el instrumento ideal para primero identificar a la población artesana para realizar sus funciones.

Dentro del mismo ordenamiento legal, en el artículo 10 faculta a la CQA para elaborar y mantener actualizado el Censo y Registro artesanal del Estado de Querétaro; en ese sentido, la credencial será la evidencia tangible de que la persona que elabora artesanías ha sido identificada y es reconocida por la CQA.

ENTREGABLE

La credencial deberá contar al menos con las siguientes características: Nombre, municipio, taller del artesano, logos de la CQA y Gobierno del Estado de Querétaro; así como su QR.

Donde en el QR al momento de escanear, mostrará la información detalla del artesano; la cual se tomó al momento de realizar el Censo. El tamaño corresponde de la credencial será de:

Tarjetas de PVC para Credenciales Premier, 2.12" x 3.38"

000124

Grosor de la tarjeta: entre 10 y 40 mil*
Tamaño de la tarjeta: CR80, formato ISO 7810, tipo ID-1, CR79*
Material de la tarjeta: PVC o PVC compuesto

De acuerdo con lo que indique el manual de identidad de la CQA para la elaboración de las credenciales.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y PAGO

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA	TIEMPO DE ENTREGA	FORMA DE PAGO
1	1	Servicio	Diseño y elaboración de los formatos Ficha de Inscripción y Formulario, diseño de la Convocatoria, diseño de la credencial y display de araña	15 días naturales a partir del fallo.	Se pagará el 40 % del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Censo Artesanal Especificaciones en Anexo XV.	04 de Noviembre de 2022	Se pagará el 30 % del monto adjudicado
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.	09 de Diciembre de 2022	Se pagará el 30 % restante del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.		
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.		

La entrega de lo solicitado en el presente anexo será en las instalaciones de la Casa Queretana de las Artesanías en Andador Libertad. No. 52 Col. Centro Histórico, C.P. 76000., Qro., Querétaro



OFICIALÍA
MAYOR
DIRECCIÓN DE
ADQUISICIONES

000125

OTORGA LA PRESENTE CONSTANCIA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

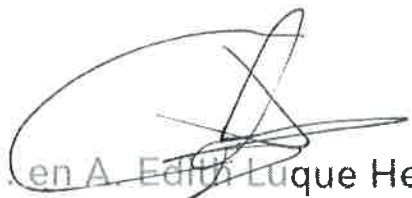
ORNAMETRICA, S.A. DE C.V.

ORN1702215ZA.

Comercio de otros artículos para la decoración de interiores.

Querétaro, Querétaro.

Vigencia al 31 de diciembre del 2022.


M. en A. Edith Luque Hernández

Directora de Adquisiciones de Oficialía Mayor



Se hace constar que la persona física o moral aquí enunciada cumple con los requisitos establecidos para su registro en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública Central del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Santiago de Querétaro, Qro., 13 de septiembre de 2022
Oficio N° CQA/270/2022
Asunto: Invitación Restringida (Primera Convocatoria)

Ornamétrica, S.A. de C.V.
Paulina Viniegra Gómez
Presente

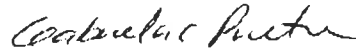
Con fundamento en los artículos 20 fracción II, 21, 35, 36, 39, 40, 41, 52 fracciones I y VIII al 58 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y de conformidad con lo señalado en los artículos 3 y 8 inciso b) del Reglamento para la integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, por este conducto, se les convoca a participar en la **Primera Convocatoria** de la Invitación Restringida **IR-CQA-02/2022**, para que brinde el servicio consistente en: **Contratación de Servicio Integral Para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal**, en atención al siguiente calendario de eventos:

Evento	Fecha	Hora
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miércoles 14 de Septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de aclaraciones	Lunes 19 de Septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de Septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de Septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de Septiembre de 2022	Sin horario

Asimismo, le informo que las bases para el concurso, cuyo contenido son los requerimientos técnicos se adjunta al presente oficio en formato digital, de igual forma se solicita confirma su asistencia al teléfono (442) 214 12 35 Ext. 104 y 106.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Gabriela Catalina Prieto Moros
Directora General de la
Casa Queretana de las Artesanías

C C P. Archivo



Andrés Uribe 12 de Septiembre
Santiago de Querétaro, Qro.
C.P. 76000
Tel: 442 346 2235
casqueretana.gob.mx
artesaniasqueretaro.com





**JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., siendo las 10:00 horas del día 20 de septiembre de 2022, se constituyeron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo "EL COMITÉ", con el objetivo de llevar a cabo el desahogo del acto de Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados número citado en el rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 20 fracción II, 21 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en lo sucesivo "LA LEY" y artículo 8 inciso b) del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, en lo sucesivo "EL REGLAMENTO", acto seguido la C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías, en su carácter de Presidenta del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo, el "COMITÉ", hizo constar la presencia de los C.C. L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías y Secretario Ejecutivo del "COMITÉ", la M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima, Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social, todos ellos, integrantes del Comité, y como invitada la Lic. Ulián Noemí Ríos Mireles, Titular de Auditoría, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, quien tendrá voz, pero no voto con fundamento en términos de lo señalado en el artículo 5 del "EL REGLAMENTO", para llevar acabo de manera virtual la sesión a través de la aplicación Google Meet.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 8 del "EL REGLAMENTO", los Comités podrán aclarar las bases en la Junta respectiva, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de los bienes y servicios a que aquellas se refiera.

ACLARACIONES DEL ÁREA TÉCNICA / ÁREA USUARIA:

PUNTO ACLARATORIO 1

Se asienta que la numeración establecida en el índice de las bases no es coincidente con la del cuerpo del texto, sin embargo, esto no influye en la información que deberá contener cada sobre de las propuestas.





PREGUNTAS DE LOS CONCURSANTES:

Se asienta que NO EXISTEN solicitud de aclaraciones por parte de los proveedores.

El área Administrativa acreditó mediante oficio CQA/216/2022, que cuenta con la suficiencia presupuestal, para dar cumplimiento a los compromisos contraídos con motivo de la adjudicación correspondiente.

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA 000128
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

Yo Gabriela Catalina Prieto Moros, en mi carácter de Presidenta del "COMITÉ" y Directora General del Organismo, con las facultades concedidas en los artículos 53 fracción I y 58 de la "LEY", en relación con los artículos 3 fracción I y 5 de "EL REGLAMENTO", levanto la presente acta a las 10:10 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce y al margen de cada una de las hojas, para su constancia y conocimiento de la misma y todos los que en ella intervinieron.

NOMBRE	FIRMA
C. Gabriela Catalina Prieto Moros Presidenta del Comité de la Casa Queretana de las Artesanías	
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Secretario Ejecutivo del Comité	
M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social	
Lic. Lilián Noemí Ríos Mireles Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	



La presente hoja final de firmas corresponde a la Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022, Primera Convocatoria de la Casa Queretana de las Artesanías, Celebrada en fecha 20 de septiembre de 2022.

ORNAMETRIA

DOCUMENTO 5

PAULINA VINIEGRA GOMEZ manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación Restringida, a nombre y representación de **ORNAMETRICA SA DE CV.**

Registro Federal de Contribuyentes (RFC): ORN1702215ZA

Domicilio Fiscal:

Calle y número: Prolongación Corregidora Norte No. 1116 9 PH

Colonia: Arboledas

Delegación o municipio: Querétaro

Código Postal: 76140

Entidad Federativa: Querétaro

Teléfonos: 442 4778313

fax:

Correo electrónico: paulina@ornametria.com

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: 112,138

Fecha: 21 febrero 2017

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma:

Lic. Alejandro Esquivel Macedo, Notaría 8 en Santiago de Querétaro.

Relación de accionistas. -

Apellido paterno: Apellido materno: Nombre(s):

Viniegra Gómez Paulina

Alejandro Merlo Cabrera

Descripción del objeto social: Promoción, diseño, asesoría, venta y compra de productos en general; Prestación o contratación de servicios técnicos, consultivos y de asesoría, para la relación de estos fines.

Reforma al acta constitutiva: Sin Reformas

Nombre del apoderado o representante legal (en caso de ser distinto al que firmará el contrato): Paulina Viniegra Gómez

CORREO AUTORIZADO PARA RECIBIR AVISOS Y NOTIFICACIONES:
paulina@ornametria.com

Nombre del representante legal con facultades administrativas que firmará el contrato:
Paulina Viniegra Gómez

000130

ORNAMETRIA

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: Asamblea General Extraordinaria

Escritura pública número: 122,774 fecha: 12 noviembre de 2021

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó: Lic. Alejandro Esquivel Macedo, Notaría 8 en Santiago de Querétaro.

Señalar correo electrónico donde emitan su consentimiento para recibir notificaciones. (indicar el correo autorizado): paulina@ornametria.com

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022



(Firma)

PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ORNAMETRIA

DOCUMENTO 6

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Con relación al concurso por INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentro impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conozco las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Soy de nacionalidad mexicana y por lo tanto estoy constituido conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participo en condiciones que no implican ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro.
Prolongación Corregidora Norte 1116 9PH Col. Arboledas, Qro, Qro 76140
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

ORNAMETRIA

TEJEMOS CON ESTILO

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

Atentamente



PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ORNAMETRIA

DOCUMENTO 7

Carta de Garantía

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Con relación a la presente INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL" los bienes y/o servicios que oferto cuentan con los estándares más altos de calidad.

De igual forma, me comprometo en otorgar a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías** las garantías de cumplimiento oportuno del contrato; de buena calidad de los bienes y servicios (señaladas en el punto número 17 y 17.1 de las presentes bases) las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la **CQA**, por cuanto ve la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

A t e n t a m e n t e



PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



ORNAMETRIA

DOCUMENTO 8

Carta compromiso

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Para la participación en el concurso por “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL” en mi calidad de representante legal de la empresa ORNAMETRICA SA DE CV, manifiesto a Usted bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a cumplir cabalmente con todos y cada uno de los requisitos solicitados (bases, anexos y junta de aclaraciones) y que cuenta con la experiencia, capacidad legal, técnica y financiera para el suministro de los bienes, objeto de la presente INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

Atentamente



PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

000135

ORNAMETRIA

TU ESPACIO CON ESTILO

Carta de declaración de integridad

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, **PAULINA VINIEGRA GOMEZ** en mi carácter de representante legal de **ORNAMETRICA SA DE CV**, manifiesto el abstenerme por mi o por interpósitas personas, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la **Casa Queretana de las Artesanías**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a las demás participantes en el concurso de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

A t e n t a m e n t e

PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

t. 442 477 8313

hola@ornametria.com

www.ornametria.com

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, **PAULINA VINIEGRA GOMEZ** en mi carácter de representante legal de **ORNAMETRICA SA DE CV**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto mi conformidad de que en caso de resultar adjudicado y de que incumpla con las obligaciones a mi cargo en tiempo y forma convenido en el contrato, bases, sus anexos y junta de aclaraciones acepto la multa y la sanción a que me haga acreedor de acuerdo al punto 24 de las bases del presente concurso las cuales serán aplicadas de la siguiente manera:

- a) Una pena convencional el monto equivalente al Costo Porcentual Promedio (CPP) del valor de los bienes no suministrados por cada día de atraso iniciando al siguiente día de la fecha de entrega comprometida en contrato hasta el día de la entrega de conformidad por la convocante lo anterior de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- b) Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se podrá aplicar al "**PROVEEDOR**" una multa por incumplimiento del contrato, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Comisión, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la **CQA** hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

A t e n t a m e n t e



PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

000137

ORNAMETRIA

TU ESPACIO CON ESTILO

Anexo IX

Carta de aseguramiento

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022


Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Con relación a INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL" en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que oferto estarán asegurado por mi cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la CQA, en el entendido de que se liberará dicha responsabilidad vez emitida la aceptación por escrito.

Atentamente


PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

t. 442 477 8313
hola@ornametria.com
www.ornametria.com

ORNAMETRIA

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Hoja 1 de 1

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN
CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

Documentación solicitada en el documento 12

Nombre de la empresa	Persona a contactar	Teléfono
Constructora Haisa SMA	Dafne	dafne.maass@sahai.com.mx
Eriez Equipos Magnéticos SA de CV	Rodrigo	rodrigo.carreto@avante.net
Corporacion Raymond de mexico SA de CV	Merlo	Amerlo@safetech.con.mx

A t e n t a m e n t e



PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ORNAMETRIA

TU ESPALDO CON ESTILO

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Hoja 1 de 1

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Con relación a **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- Los bienes y/o servicios que ofrece a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV.
- Que realizará las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en su caso se le adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.
- Que tiene la capacidad, experiencia y recursos necesarios para fabricación y/o comercialización de los bienes y/o servicios materia de esta Invitación Restringida.
- Se compromete a mantener fijos los precios ofertados, por ser ésta una condición de la presente Invitación Restringida.
- Que cuenta con el personal suficiente, capacitado y con experiencia para la entrega de los bienes y/o servicios contratados.

Atentamente

PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ORNAMETRIA

TELESAPOK CON ESTILO

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022

Hoja 1 de 1

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Con relación a INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL" en mi calidad de representante legal de la empresa:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionaremos a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.

Atentamente

PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ORNAMETRIA

TU ESPACIO CON ESTILO

ORNAMETRICA SA DE CV

Prolongación Corregidora Norte 1116 9PH Col. Arboledas, Qro, Qro 76140

Contacto: Paulina Viniegra Gómez 4422701492

OFICINA 442 4778313

Paulina@ornametria.com

hola@ornametria.com

www.ornametria.com

fb ornametria

instagram ornametria

Mision

Comercializar productos, innovacion y servicios de alta calidad a precios justos, con un trato personal y humano para así satisfacer las necesidades de nuestros clientes, accionistas, comunidad, colaboradores, proveedores y medio ambiente.

Vision

Llegar a ser una empresa de impacto nacional e internacional por sus productos y su excelencia en el servicio.

Valores

Somos una empresa Socialmente Responsable, que cumple con un conjunto de normas y principios. Establecemos como principales estándares dentro de nuestra cultura organizacional, la ética y la lealtad. Haciendo referencia al compromiso, responsabilidad civil, respeto a las tradiciones, cordialidad, trabajo en equipo y honestidad.

Constitución

21 de Febrero del 2017 en la ciudad de Querétaro.

Escritura No. 112, 138

Tomo 993

Notario Lic Alberto Esquivel Macedo

t. 442 477 8313

hola@ornametria.com

www.ornametria.com

000142

ORNAMETRIA

LA PERFECCIÓN EN ESTILO

RFC ORN1702215ZA

Directora General: Paulina Viniegra Gomez

Marca Registrada

La empresa se encuentra capacitada para asesorar, diseñar, y crear cualquier tipo de espacios, eventos, productos y publicidad que así lo requiera. Contamos con un equipo y proveedores que cumplen con los mas altos estándares.

Servicios

Diseño (creación de proyectos y diseño de interiores)

Diseño (creación de productos y capacitación)

Diseño (creación de eventos de diseño)

Publicidad y comunicación

Comercialización de productos de alta calidad y diseño

Clientes

Grupo Internacional Constructor GIC

Corporación Raymond de México SA de CV

Grupo Avante Ingenieros

Bombas Centrifugas Alemanas SA de CV

P+ O Maintenance Solution SA de CV

Equipos Comerciales de Querétaro SA de CV

Progressive Automotive Plastic Products SA de CV


PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

t. 442 477 8313

hola@ornametria.com

www.ornametria.com

ORNAMETRIA

TOUSADO CON ESTILO

Querétaro, 25 de Septiembre de 2022
Hoja 1 de 1

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

Con relación a INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL" en mi calidad de representante legal de la empresa:

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que mi empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.

Atentamente

PAULINA VINIEGRA GOMEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

COMITÉ DE ADQUISICIONES ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS C.Q.A.
PRESENTE

Yo **LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO** doy poder amplio y suficiente a **OMAR HABACUC ALEJANDRI CHAVEZ**
para que pueda entregar y recibir notificación de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022**
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN
DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"



ROSALIA PILAR GONZALEZ MILLA
TESTIGO



OCTAVIO NOGUEZ BUITRON
TESTIGO



OMAR HABACUC ALEJANDRI CHAVEZ
ACEPTA PODER



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO
OTORGA PODER



MÉXICO

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
ALEJANDRI
CHAVEZ
OMAR HABACUC

DOMICILIO
C DIOCESANOS 77
FRACC MISION DE SAN CARLOS II 76903
CORREGIDORA, QRO.

CLAVE DE ELECTOR ALCHOM75052709H300

CURP

AECO750527HDFLHM08

FECHA DE NACIMIENTO

27/05/1975

SECCIÓN

0789

VIGENCIA

2022 - 2032

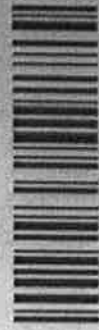
AÑO DE REGISTRO

1993 05

SEXO H

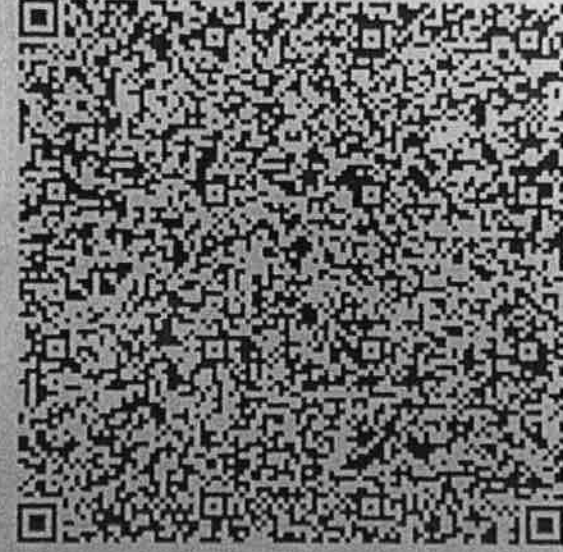
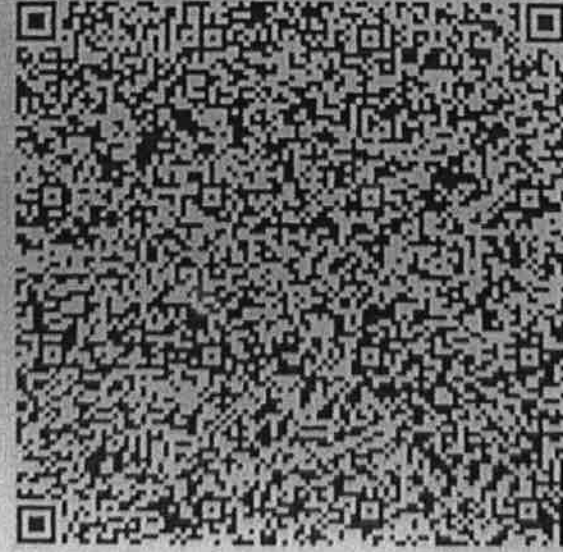


000002




ELECCIONES FEDERALES

LOCALES Y EXTRAORDINARIAS



C010101


EDMUNDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX2344667385<<0789030854796
7505272H3212312MEX<05<<09984<1
ALEJANDRI<CHAVEZ<<OMAR<HABACUC



000003

Anexo X

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Hoja 1 de 12

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

"ESTE DOCUMENTO FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO A SUSCRIBIR POR PARTE DEL
CONCURSANTE ADJUDICADO"



PLAYBOX LABS SA DE CV

Sendero de Girola #7, Milenio III, Qro / info@techapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16



Techapman
what's your strategy?



- ✓ Manifiesto **"BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"** que la presente propuesta cumple con lo requerido en el anexo XV de Especificaciones Técnicas del Bien y/o Servicio de las Bases del presente concurso; así como todo lo acordado en la Junta de Aclaraciones.

Atentamente



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

APODERADO LEGAL



PLAYBOX LABS SA DE CV

Sendero de Girola #7, Milenio III, Oro / [!@techapman.mx](mailto:info@techapman.mx) / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16



Techapman
What's your strategy?



000006

Notaría Pública No. 4
MAGA-641003-NE7

Calzada de los Arcos No. 15
76020 Querétaro, Qro.

Tel. (442) 2-13-66-44 con 8 líneas
Fax: (442) 2-23-41-21

Lic. Alejandro Maldonado Guerrero

TITULAR

Lic. Jorge Maldonado Guerrero

ADSCRITO

TESTIMONIO:

DE LA ESCRITURA PÚBLICA EN LA QUE SE HIZO CONSTAR
LA CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD DENOMINADA:

=> PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V. <=

NUMERO:

93,816 NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS

TOMO:

1285

EXPEDIENTE:

1354.13

a 9 de abril de 2013.

QUERETARO, QRO.

Lic. Alejandro Maldonado Guerrero
TITULAR

zada de los Arcos No. 15
120 Querétaro, Qro

1354.13

Tels. (442) 2-13-66-44 con 8 líneas
Fax (442) 2-23-11-21

EXPEDIENTE: 1354.13 JMA

ESCRITURA: 93,816 NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS

TOMO: 1285 MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO

== En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., a los 9 nueve días del mes de Abril del 2013 dos mil trece, YO, el Licenciado JORGE MALDONADO GUERRERO, Notario Adscrito a la Notaría Pública Número Cuatro de este Partido Judicial del Centro, HAGO CONSTAR la constitución de la sociedad mercantil denominada "PLAY BOX LABS", S.A. DE C.V., que llevan a cabo los señores **LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO** y **OCTAVIO NOGUEZ BUITRON**, en los términos siguientes:

PROTESTA DE LEY

--- El suscrito Notario hace constar, que en los términos del artículo 34 treinta y cuatro, párrafo segundo de la Ley del Notariado, hago saber a los comparecientes de las penas previstas por el artículo 277 doscientos setenta y siete del Código Penal vigente en el Estado, aplicables a quienes se conducen con falsedad en declaraciones ante Notario Público, por lo que quedando debidamente advertidos de ello, protestan formalmente conducirse con verdad en las declaraciones que emitan en el presente instrumento.

ANTECEDENTES

UNICO.- Para la constitución de esta Sociedad se solicitó y obtuvo de la Secretaría de Economía, el permiso correspondiente que yo, el Notario, doy fe de tener a la vista y agrego al apéndice de esta escritura, marcándolo con la letra "A", mismo que quedó marcado con la Clave Única del Documento número A201303221346203123, de fecha 22 ventidos de Marzo de 2013 dos mil trece, el cual transcribiré íntegramente en los Testimonios que de esta escritura expida. Expuesto lo anterior, los comparecientes otorgan la siguiente:

CLÁUSULA

UNICA.- Los comparecientes constituyen una Sociedad Anónima de Capital Variable, de naturaleza mercantil de acuerdo a las Leyes Mexicanas, la que además de registrarse por ellas, lo hará por los siguientes:

ESTATUTOS

DENOMINACION, OBJETO, DURACION, DOMICILIO, NACIONALIDAD Y CLÁUSULA DE EXCLUSIÓN DE EXTRANJEROS.

ARTÍCULO PRIMERO.- La Sociedad se denominará "PLAY BOX LABS", e irá seguida de las palabras SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, o de sus abreviaturas S.A. DE C.V.

ARTÍCULO SEGUNDO.- La Sociedad tiene por objeto:

- A. Realizar cualquier acto de industria y comercio, la fabricación, compra, venta, comisión, consignación, distribución, representación, importación, exportación, almacenamiento y maquila de toda clase de medicamentos e insumos para la salud, la belleza, higiene, el aseo personal, el hogar, para la industria y el comercio, insumos para la industria;
- B. Compra, venta, importación, exportación, distribución, consignación, promoción, comercialización, transformación y maquila de toda clase de artículos misceláneos;
- C. La compra, venta, distribución, importación, exportación y comercialización de todo tipo de aparatos para la comunicación en general y por cualesquiera de sus medios, tales como teléfonos convencionales, teléfonos celulares, radios, emisores y receptores de mensajes, telex, telefax, tablets y cualquier otro aparato que en el presente se utilice para la comunicación o que en el futuro se pueda utilizar;
- D. Asesoría y consultoría técnica y administrativa que se relacione con la comunicación, salud, misceláneos, mercadotecnia, publicidad en general por cualesquiera de sus medios, incluyendo entre otros, servicios administrativos, contables, financieros, fiscales, legales de Mercadotecnia, de promoción, publicitarios, de computación, de sistemas, de procesamiento de datos, de capacitación y selección de personal y todos los demás servicios que se relacionen con dichas materias;
- E. La compra, venta, consignación y mediación, distribución, maquila, manufactura de aparatos, asesoría, componentes y equipos mecánicos, electromecánicos, electrónicos, implementos, partes y refacciones relacionados con la informática, las radio telecomunicaciones, máquinas expendedoras, y maquinaria general;
- F. Compra, venta, consignación, distribución, importación, exportación y comercialización de películas en cualquier formato incluidos DVD, blu-ray, videojuegos y todo tipo de artículos relacionados con la industria del entretenimiento;
- G. Estructurar y elaborar estudios y proyectos industriales, de variedad técnica y de mercado así como cualquier clase de trabajo por cuenta propia o por encargo de terceros en las áreas relacionadas con la informática, radiocomunicaciones, mercadotecnia, publicidad y medios de comunicación en general, insumos para la salud, máquinas expendedoras;
- H. Presentar servicios a terceros como asesores o consultores, en la elaboración de planos, estudios, instalaciones de operación y sistemas en las áreas relacionadas con la informática, radiotelecomunicaciones, mercadotecnia, publicidad, insumos para la salud, industrias del entretenimiento, máquinas expendedoras de cualquier tipo;
- I. Realizar toda clase de cursos, seminarios, conferencias, congresos y talleres que se relacionen con el objeto de la sociedad ya sea de manera pública o privada, independientemente de que requieran o no de validación oficial;
- J. Editar, comercializar y distribuir toda clase de boletines, revistas, periódicos, memoras, anales, libros y en general toda clase de obras por medios impresos, electrónicos u otros;
- K. La compra, venta, arrendamiento, explotación, operación y administración de hoteles, moteles, campos turísticos

A. maldonado

recreativos y similares;-----

L. Sin limitar en general lo anterior, la comercialización, empaque, envasado, importación, exportación distribución y venta de toda clase de artículos para la industria de alimentos y comercio en general;-----

M. La fabricación, elaboración, compra, venta, impresión y en general la comercialización de toda clase de artículos promocionales y/o publicitarios, de papelería, video, audio, y de cualquier otra naturaleza que se relacione con los objetos anteriores;-----

N. La compra venta y el comercio en general del equipo y maquinaria de cualesquiera y todos los tipos que se relacionen con las actividades descritas anteriormente;-----

O. Adquirir, obtener, poseer, disponer, grabar y utilizar en cualquier forma de patentes, licencias de uso, inventos, mejoras, procesos, marcas y nombres comerciales, así como de modelos de utilidad, dibujos, diseños industriales, derechos de autor y derechos sobre estos y toda clase de tecnología relacionados o útiles con respecto al objeto social ya sea en México o en el extranjero;-----

P. La instalación, construcción, creación, operación, y explotación de oficinas, plantas, almacenes, talleres, salones de eventos y cualesquiera y todas las actividades que puedan ser necesarias para el cumplimiento de los objetos anteriores;--

Q. El alquiler de toda clase de bienes y de arrendamiento de todo tipo de inmuebles relacionados con los objetos anteriores;-----

R. Actuar como comisionista, agente, representante, Intermediario de toda clase de personas, sociedades o negocios;-----

S. Suscribir, emitir, aceptar, endosar todo tipo de títulos de crédito, celebrar toda clase de operaciones de crédito, otorgar u obtener toda clase de garantías, avales y finanzas por cuenta propia o de terceros; otorgar y recibir préstamos con cualquier persona con la que la sociedad tenga relación de negocios;-----

T. Prestar el servicio de transporte de personas, bienes y mercancías por cuenta propia o para sus clientes sin que ello implique prestar servicio público de transporte de pasajeros;-----

U. Compra, venta, arrendamiento, sub-arrendamiento de bienes muebles e inmuebles necesarios para el cumplimiento de sus fines sociales;-----

V. El establecimiento de oficinas y sucursales en el país o en el extranjero para el debido cumplimiento de los fines sociales.-----

W. En general la celebración y realización de los actos contratos o convenios y operaciones conexas, necesarios o convenientes para la realización de los fines de la sociedad;-----

ARTÍCULO TERCERO.- La duración de la Sociedad será de 99 noventa y nueve años, contados a partir de la inscripción de la presente escritura en el Registro Público de Comercio correspondiente.-----

ARTÍCULO CUARTO.- El domicilio de la Sociedad será en la Ciudad de Querétaro, Querétaro, sin embargo, podrá establecer Agencias o Sucursales en cualquier parte de la República Mexicana o del Extranjero, así como someterse a los domicilios convencionales asentados en el contrato o contratos que celebre. Los accionistas quedan sometidos en cuanto a sus relaciones con la Sociedad, a la Jurisdicción de los Tribunales y autoridades del domicilio de la Sociedad, con renuncia expresa del fuero que les corresponda en relación con sus domicilios personales.-----

ARTÍCULO QUINTO.- La Sociedad es de nacionalidad mexicana, sus socios convienen, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 8o. del Reglamento de la Ley Orgánica de la Fracción I del artículo 27 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en que ninguna persona extranjera, física o moral, podrá tener participación social alguna o ser propietario de acciones de la Sociedad.-----

Si por algún motivo, alguna de las personas mencionadas anteriormente, por cualquier evento llegare a adquirir una participación social o a ser propietaria de una o más acciones, contraviniendo así lo establecido en el párrafo que antecede, se conviene desde ahora que dicha adquisición será nula, y por tanto, cancelada y sin ningún valor en participación social de que se trate y los títulos que la representen, teniéndose por reducido el capital social en una cantidad igual al valor de la participación cancelada.-----

ARTÍCULO SEXTO.- El Capital Social de la Empresa será variable. Tendrá como mínimo fijo la cantidad de \$50,000.00 (CINCUENTA MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL), representado con 50 CINCUENTA acciones con un valor nominal de \$1,000.00 (MIL PESOS 00/100 MONEDA NACIONAL) cada una de ellas.-----

Tanto las acciones que representen el Capital fijo, como las que representen el capital variable, no se emitirán, suscribirán, ni pagarán a un valor inferior al nominal.-----

Las acciones que representan el capital fijo, han quedado totalmente suscritas y pagadas.-----

La Asamblea General de Accionistas, podrá determinar en cualquier tiempo, que el capital de la Sociedad, sea el mínimo o el variable, se clasifique en acciones comunes y en acciones preferentes de voto limitado, las cuales a su vez, podrán ser divididas en diferentes series, según sea el acuerdo de la Asamblea.-----

ARTÍCULO SEPTIMO.- Las acciones son nominativas y liberadas, el capital social mínimo será susceptible de aumentarse y disminuirse con las siguientes formalidades: En caso de aumento, se requerirá del acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria, y los accionistas tendrán derecho de preferencia para la suscripción de las nuevas acciones, en proporción al número que de ellas sean titulares. Tal derecho deberá ejercitarse, dentro de los quince días siguientes a la notificación que se haga a través de publicación en el Diario Oficial de la Federación o en uno de los periódicos de mayor circulación que haya en el domicilio social de la Empresa, del acuerdo tomado por la Asamblea para el incremento de su capital. Sin embargo, si en la Asamblea en que se acuerde el incremento, estuviere representada la totalidad del capital social, podrá-----

A. my A. ul

Calzada de los Arcos No 15
76020 Querétaro, Qro

Tel: (442) 2-13-66-44 con 8 líneas
Fax (442) 2-23-41-21

hacerse el aumento en ese momento.

En caso de disminución, se requerirá del acuerdo de Asamblea General Extraordinaria de Accionistas y aquella deberá de efectuarse sin que se afecte el límite requerido por la Ley General de Sociedades Mercantiles en su artículo 190. La disminución, se efectuará por sorteo de las acciones o por retiro de aportaciones. El socio que desee separarse, deberá notificarlo a la Sociedad y no surtirá efectos tal petición, sino hasta el fin del ejercicio social anual en curso, si la notificación fuera hecha antes del último trimestre, o hasta el fin del siguiente ejercicio social, si se hiciera después de dicho límite. Al efecto, se cumplirá con lo establecido por el artículo 90. de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

ARTÍCULO OCTAVO.- El Capital Social máximo autorizado, es ilimitado.

Las acciones representativas de la parte variable, podrán ser emitidas por acuerdo de Asamblea Ordinaria de Accionistas, como resultado de aportaciones en efectivo, en especie, por la capitalización de utilidades retenidas o reservas de valuación, revaluación y de otras aportaciones previas de los Accionistas sin que ello implique modificación de los Estatutos de la Sociedad.

Mediante los mismos requisitos, podrá disminuirse el capital de la Sociedad, dentro de su parte variable.

ARTÍCULO NOVENO.- La Sociedad llevará un Registro de Acciones Nominativas, con los datos que se prevén en el artículo 128 de la Ley General de Sociedades Mercantiles y se considerará Accionista, a quien aparezca inscrito como tal en el mismo.

ASAMBLEA DE ACCIONISTAS

ARTÍCULO DECIMO.- La suprema autoridad de la Sociedad, radica en la Asamblea General de Accionistas, la que podrá ser Ordinaria o Extraordinaria. Las Asambleas celebradas para discutir cualquiera de los asuntos a que se refiere el artículo 182 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, aquellas para las que la Ley o los Estatutos Sociales, exijan un Quórum especial, serán Extraordinarias, todas las demás serán Ordinarias.

ARTÍCULO DECIMO PRIMERO.- Las Asambleas Ordinarias se celebrarán por lo menos una vez al año dentro de los cuatro meses siguientes al cierre de cada ejercicio social. Las Asambleas Extraordinarias, se reunirán en cualquier tiempo en que fueren convocadas al efecto, por el Órgano de Administración o por el Comisario para tratar los asuntos a que se refiere el artículo 182 de la Ley General de Sociedades Mercantiles, o aquellas para las que la Ley, o los presentes Estatutos exijan un quórum especial.

ARTÍCULO DECIMO SEGUNDO.- Las Asambleas deberán celebrarse en el domicilio social, salvo caso fortuito o de fuerza mayor.

ARTÍCULO DECIMO TERCERO.- Las convocatorias para Asambleas Generales de Accionistas, serán hechas por el Órgano de Administración o en su caso, por el Comisario, sin embargo, los Accionistas que representen por lo menos, el 50% cincuenta por ciento del capital social, podrán solicitar, por escrito, en cualquier tiempo, que dicho Órgano, o el Comisario, convoquen a Asamblea General de Accionistas para discutir los asuntos especificados en su solicitud. Cualquier dueño de una Acción tendrá el mismo derecho en los casos a que se refiere el artículo 185 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

Si el Órgano de Administración o el Comisario no hicieron la convocatoria dentro de los quince días siguientes a la fecha de su solicitud, el Juez de lo Civil o de Distrito del domicilio de la Sociedad, lo hará a petición de cualesquiera de los interesados, quienes para este objeto, deberán exhibir sus Acciones.

ARTÍCULO DECIMO CUARTO.- Las convocatorias para Asambleas deberán ser firmadas por quienes las hagan y ellas contendrán la orden del día, el lugar y fecha de la reunión, en la inteligencia de que no se podrá tratar ningún asunto que no esté incluido expresamente en ella, salvo los casos en que asista la totalidad de los Accionistas, esto es, que se encuentre representado la totalidad del Capital Social y se acuerde por unanimidad de votos que se trate el asunto. Las convocatorias deberán publicarse, según lo establecen los artículos 186 y 187 de la Ley General de Sociedades Mercantiles. Sin embargo, serán válidas las resoluciones y acuerdos tomados en Asambleas en las que, en el momento de la votación haya estado representado el total de las Acciones que a su vez representen el Capital Social de la Empresa.

ARTÍCULO DECIMO QUINTO.- Los Accionistas podrán reunirse sin previa convocatoria y sus acuerdos serán válidos, si el Capital Social está totalmente representado al inicio de la reunión y los Accionistas o sus representantes están de acuerdo en que la Asamblea se celebre.

ARTÍCULO DECIMO SEXTO.- En las Asambleas, cada Acción dará derecho a un voto, sin embargo, las Acciones preferentes de voto limitado, si las hay, sólo tendrán este derecho en las Asambleas Extraordinarias que se reúnan, para tratar los asuntos comprendidos en las fracciones I, II, IV, V, VI, y VII del artículo 182 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

ARTÍCULO DECIMO SEPTIMO.- Los Accionistas podrán ser representados en las Asambleas por la persona o personas que designen, quienes se acreditarán con simple carta poder firmada por el Accionista y dos testigos, pudiendo ser el poder amplio, o bien limitado, pero en este último caso, se deberán insertar en carta poder, las instrucciones necesarias para el correcto ejercicio del derecho de voto.

ARTÍCULO DECIMO OCTAVO.- Para concurrir a las Asambleas, los Accionistas deberán depositar sus Acciones en la Secretaría de la Sociedad o en cualquier Institución Bancaria Nacional o Extranjera, antes de la apertura de la Asamblea relativa. Cuando el depósito se haga en Instituciones de Crédito, la Institución que reciba el depósito, deberá de expedir el certificado respectivo, o bien notificar por carta o telegrama a la Secretaría de la Sociedad, la constitución del depósito y el nombre de la persona a la que en su caso, el depositante haya conferido el poder. Para el caso en que el Accionista haya

Amparo

extraviado sus acciones, o las haya olvidado al momento de concurrir a la Asamblea, se acreditará su calidad de Accionista y el número de sus Acciones, a través de la certificación que realice la Secretaría, al consultar el libro de registro de Acciones que lleva la Sociedad.

ARTÍCULO DECIMO NOVENO.- Las Asambleas serán presididas por el Presidente del Consejo de Administración, o en su caso, por un Administrador Único, y para el caso de que estuvieren ausentes, por quienes deban sustituirlos en sus funciones, o bien, por el Accionista nombrado por la mayoría de votos de los Accionistas presentes.- El Presidente nombrará un Escrutador de entre los Accionistas presentes, quien formulará la lista de asistencia y certificará el quórum estatutario.- Hecho lo anterior, de ser procedente, el Presidente declarará instalada la Asamblea y procederá a tratar los asuntos incluidos en la Orden del Día.

ARTÍCULO VIGESIMO.- Para que una Asamblea General Ordinaria se considere legalmente instalada en virtud de una primera y segunda convocatoria, será necesario que esté representando, por lo menos, el cincuenta y uno por ciento del Capital Social.

ARTÍCULO VIGESIMO PRIMERO.- Para que una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas se considere legalmente reunida, en virtud de primera convocatoria, será necesario que esté representado por lo menos el 60% sesenta por ciento del Capital Social, y sus resoluciones se tomarán por el voto de las Acciones que representen por lo menos la mitad del Capital Social.

En virtud de segunda convocatoria, será necesario que esté representado, mínimo el 51% cincuenta y uno por ciento del Capital Social y sus resoluciones se tomarán por el voto favorable del número de Acciones que represente, por lo menos la mitad del Capital social.

ARTÍCULO VIGESIMO SEGUNDO.- Si el día de la Asamblea no pudieran tratarse, por falta de tiempo, todos los asuntos para los cuales fue convocada, podrá suspenderse para proseguirse el día siguiente, o en la fecha que se acuerde y a la hora que se fije, sin que ello implique la necesidad de una nueva convocatoria.

ARTÍCULO VIGESIMO TERCERO.- Una vez que se declare instalada la Asamblea, los Accionistas no podrán desintegrarla para evitar su celebración.

Los accionistas que se retiren o que no concurran a la tramitación de la Asamblea que se hubiere suspendido por falta de tiempo, se entenderá que emite su voto en el sentido en que lo haga la mayoría de los presentes.

ARTÍCULO VIGESIMO CUARTO.- De toda Asamblea, se levantará acta que será asentada en el libro respectivo, misma que deberá contener:

- a) la fecha de su celebración;
- b) la lista de asistentes a ella;
- c) el número de votos de que se pudo hacer uso; d) Los acuerdos que se tomaron;
- e) las firmas de las personas que hayan fungido como Presidente, Secretario, Escrutadores y del Comisario que haya asistido, así como de quienes hayan querido hacerlo.

ARTÍCULO VIGESIMO QUINTO.- Los acuerdos que se hayan tomado en contravención a las disposiciones contenidas en los artículos anteriores, serán nulos.

DE LA ADMINISTRACION

ARTÍCULO VIGESIMO SEXTO.- La Dirección y la Administración de la Sociedad, estarán a cargo de Un Consejo de Administración o de Administrador Único. Para el caso de que lo fuere por un Consejo de Administración, este estará integrado por el número de miembros que determine la Asamblea General Ordinaria de Accionistas, quienes podrán o no ser Accionistas de la Sociedad. En el caso de Consejo de Administración, los integrantes serán electos por la Asamblea, dejando a salvo el derecho de los Accionistas minoritarios que representan, al menos, el 10% diez por ciento del Capital Social, quienes tendrán derecho a designar un miembro de dicho Consejo.

ARTÍCULO VIGESIMO SEPTIMO.- La duración del Cargo de Consejero, será por tiempo indefinido, sin perjuicio del derecho de la Sociedad, de revocar, en cualquier tiempo, a sus Administradores, o de reelegirlos, dejando a salvo lo dispuesto por el artículo 154 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

ARTÍCULO VIGESIMO OCTAVO.- El Presidente del Consejo de Administración o el Administrador Único en su caso, será el Representante Legal de la Sociedad y tendrá por lo tanto las siguientes atribuciones:

- a).- Administrar los negocios y bienes de la Sociedad con Poder General en los términos del artículo 2,450 del Código Civil para el Estado de Querétaro, y su correlativo 2554 para el Distrito Federal.
- b).- Representar a la Sociedad con Poder General para Pleitos y Cobranzas, y para Administrar Bienes con todas las facultades generales y especiales que requieran cláusula especial conforme a la Ley, sin limitación alguna, en los términos de los artículos 2,450 párrafos Primero y Segundo, 2,484 del Código Civil para el Estado de Querétaro, y sus correlativos 2,554 y 2,587 para el Distrito Federal, estando facultado inclusive para promover el Juicio de Amparo, seguirlo en todos sus trámites y desistirse del mismo.
- c).- Representar a la Sociedad, con Poder General para Actos de Dominio en los términos del párrafo III del artículo 2,450 del Código Civil para el Estado de Querétaro, y su correlativo 2,554 para el Distrito Federal.
- d).- Representar a la Sociedad con Poder General para Actos de Administración Laboral, en los términos de los artículos 11 y 692 de la Ley Federal del Trabajo, ante las Juntas Locales y Federales de Conciliación, Locales y Federales de Conciliación y Arbitraje.
- e).- Celebrar convenios con el Gobierno Federal en los términos de las fracciones I y IV del artículo 27 Constitucional, su

Calzada de los Arcos No. 15
76020 Querétaro, Qro.

Tel. (442) 2-13-66-44 con 8 líneas
Fax (442) 2-23-41-21

Ley Orgánica y los Reglamentos de esta.

f).- Formular y presentar querrelas, denuncias o acusaciones y coadyuvar con el Ministerio Público en Procesos Penales, pudiendo constituir a la Sociedad como parte civil en dichos procesos y otorgar perdones judiciales, cuando a su juicio el caso lo amerite.

g).- Adquirir participación en el Capital Social de otras Sociedades.

h).- Otorgar y suscribir títulos de crédito a nombre de la Sociedad en términos del artículo 9o. de la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito.

i).- Abrir y cancelar cuentas bancarias a nombre de la Sociedad, con facultades de designar y autorizar personas que giren a cargo de las mismas.

j).- Conferir Poderes Generales o Especiales con facultades de sustitución o sin ellas, y revocarlos.

k).- Nombrar y remover a los Gerentes, Sub-Gerentes, Apoderados, Agentes y empleados de la Sociedad, determinándoles sus atribuciones, condiciones de trabajo y remuneraciones.

l).- Celebrar contratos individuales y colectivos de trabajo, e intervenir en la formación de los Reglamentos Interiores de Trabajo.

m).- Delegar sus facultades en uno o varios Consejeros en casos determinados, señalándoles sus atribuciones para que las ejerciten en los términos correspondientes.

n).- Convocar a Asamblea General Ordinaria o Extraordinaria de Accionistas, ejecutar sus acuerdos en general, llevar a cabo los actos y operaciones que fueren necesarios o convenientes para los fines de la Sociedad, con excepción de los expresamente reservados por la Ley o por los presentes Estatutos.

ARTÍCULO VIGESIMO NOVENO.- El Presidente del Consejo de Administración o el Administrador Único, será el Representante Legal y cumplirá sus acuerdos sin necesidad de autorización especial alguna; gozará de las facultades que la Ley expresamente le confiere, las que podrán ser ampliadas por la Asamblea.

ARTÍCULO TRIGESIMO.- La falta de Administrador Único o bien, de uno o más miembros del Consejo de Administración será substituido por las personas que la Asamblea General Ordinaria elija, con excepción del cargo del Presidente del Consejo de Administración, el cual será suplido por el Secretario del mismo, quien ocupará ese puesto, cuando por cualquier circunstancia quedara vacante dicho cargo, ello, sin menoscabo del derecho que le asiste a la Asamblea para sustituirlo por otro que al efecto elija.

ARTÍCULO TRIGESIMO PRIMERO.- Los administradores en ejercicio, los gerentes y los demás Funcionarios que por acuerdo del Consejo de Administración o del Administrador Único desempeñen labores de Dirección, garantizarán su gestión, depositando en la Tesorería de la Sociedad, una Acción representativa del Capital Social de la empresa, o también, otorgarán fianza a satisfacción de la Asamblea, sin perjuicio de que esta última exija en cada caso, mayor o distinta garantía.

DE LA VIGILANCIA DE LA SOCIEDAD

ARTÍCULO TRIGESIMO SEGUNDO.- La vigilancia de las operaciones sociales estará encomendada a uno o varios Comisarios que designará la Asamblea Ordinaria de Accionistas. La Asamblea podrá designar también uno o varios Comisarios suplentes.

ARTÍCULO TRIGESIMO TERCERO.- El Comisario durará en funciones por tiempo indefinido y podrá ser reelecto o no; en este último caso, continuará en el ejercicio de su cargo mientras no tome posesión la persona que habrá de substituirlo.

ARTÍCULO TRIGESIMO CUARTO.- El Comisario, tendrá las facultades y obligaciones enumeradas en el artículo 166 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

ARTÍCULO TRIGESIMO QUINTO.- El Comisario, caucionará el desempeño de su cargo, en los términos previstos en la cláusula trigésima primera de estos Estatutos.

ARTÍCULO TRIGESIMO SEXTO.- El Comisario recibirá la remuneración que anualmente señale la Asamblea General de Accionistas.

ARTÍCULO TRIGESIMO SEPTIMO.- La Asamblea General Ordinaria de Accionistas, determinará las fechas de iniciación y clausura de los ejercicios sociales; según convenga a los intereses de la Sociedad.

ARTÍCULO TRIGESIMO OCTAVO.- Dentro de los cuatro meses siguientes a la clausura de cada ejercicio social, se presentará a la Asamblea de Accionistas, un informe, que incluirá, por lo menos, un informe de los Administradores y sobre la marcha de la Sociedad durante el ejercicio, así como de las políticas seguidas por los Administradores y en su caso, sobre los principales proyectos existentes; un informe en que se declaren y expliquen las principales políticas y criterios contables y de información seguidos en la preparación de la información financiera; un estado que muestre la situación financiera de la Sociedad a la fecha de cierre del ejercicio; un estado que muestre debidamente explicados y clasificados, los resultados de la Sociedad durante el ejercicio; un estado que muestre los cambios de situación financiera durante el ejercicio; un estado que muestre los cambios en las partidas que integran el patrimonio social acaecidos durante el ejercicio; las notas que sean necesarias para completar o aclarar la información que suministren los estados anteriores.

ARTÍCULO TRIGESIMO NOVENO.- La presentación de la información financiera correspondiente al Órgano de Administración, El informe, junto con los documentos justificativos sobre la marcha de los ejercicios sociales, será entregado al Comisario, cuando menos con treinta días de anticipación a la fecha fijada para la Asamblea General Anual Ordinaria de Accionistas.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO.- El Comisario, por lo menos quince días antes de la fecha de la Asamblea General Anual

Ordinaria de Accionistas, elaborará un informe sobre la veracidad, suficiencia y razonabilidad de información presentada por el Órgano Administrativo, a la propia Asamblea de Accionistas, el cual deberá reunir los requisitos establecidos por el artículo 166 fracción VI de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO PRIMERO.- La información financiera, sus anexos y el informe del Comisario permanecerán en poder del Órgano Administrativo durante los primeros quince días anteriores a la fecha de la Asamblea General, para que puedan ser examinados por los Accionistas en las oficinas de la Sociedad, pudiendo solicitar copias del informe correspondiente.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO SEGUNDO.- De las utilidades líquidas que arroje el balance, se separará un 5% (cinco por ciento) para formar un fondo de reserva legal hasta que éste alcance una quinta parte del capital social. El resto se distribuirá entre los socios, al así acordarlo la mayoría de ellos, en proporción a las acciones de que son dueños.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO TERCERO.- Las pérdidas, si las hubiere, serán absorbidas primero, por los fondos de reserva y a falta de éstos, por el Capital Social, dejando a salvo lo dispuesto por el artículo 18 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

DE LA DISOLUCION Y LIQUIDACION

ARTÍCULO CUADRAGESIMO CUARTO.- La Sociedad, se disolverá por cualesquiera de las causas enumeradas en el artículo 229 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO QUINTO.- Disuelta la Sociedad, se pondrá en estado de liquidación. La liquidación, se encomendará a uno o más Liquidadores nombrados por la Asamblea General Extraordinaria de Accionistas. Si la Asamblea no hiciere dicho nombramiento, un Juez de lo Civil o de Distrito del Domicilio de la Sociedad, lo hará a petición de cualquier Accionista.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO SEXTO.- A falta de instrucciones expresas dadas en contrario por la Asamblea a los Liquidadores, la liquidación se practicará de acuerdo con las siguientes bases:

- a).- Conclusión de los negocios pendientes de la manera menos perjudicial para los Acreedores y los Accionistas.
- b).- Preparación del balance final de liquidación de inventarios.
- c).- Cobro de créditos y pago de deudas.
- d).- Venta del activo de la Sociedad y aplicación de su producto a los fines de la liquidación; y.
- e).- Distribución del remanente entre los Accionistas en proporción a las acciones que posea cada uno.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO SEPTIMO.- Durante la liquidación se reunirá la Asamblea en los términos que previenen los Estatutos, desempeñando respecto a ella, el Órgano de liquidación las funciones que en la vida normal correspondan al Órgano de Administración.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO OCTAVO.- El Comisario desempeñará, durante la liquidación y respecto de los Liquidadores, la misma función que en la vida normal de la Sociedad cumplía respecto del Órgano de Administración.

ARTÍCULO CUADRAGESIMO NOVENO.- Una vez concluidas las operaciones de liquidación, el o los Liquidadores, convocarán a Asamblea General, para que en ella se examine el Estado de cuentas de liquidación, se dicte sobre ellas y se resuelva sobre la aplicación del remanente, en caso de que lo hubiere.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- Los comparecientes manifestaron que el Capital fijo, ha sido totalmente suscrito y pagado al constituirse la Sociedad en la forma siguiente:

ACCIONISTA	ACCIONES	CAPITAL
LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO	45	\$45,000.00
OCTAVIO NOGUEZ BUITRON	5	\$5,000.00
TOTAL	50	\$50,000.00

La reunión celebrada por los otorgantes al firmar la presente escritura, constituye la Primera Asamblea General de Accionistas, y en ellas se tomaron los siguientes acuerdos:

a).- La sociedad será manejada por un ADMINISTRADOR UNICO, nombrando como tal al señor LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO, quien durará en su cargo por tiempo indefinido, mientras no sea removida de su cargo mediante Asamblea General de Accionistas, y gozará de todas y cada una de las facultades que se enumeran y describen en el Artículo Vigésimo Octavo del presente instrumento; quien al aceptar la designación hecha en su favor, protesta su fiel y leal desempeño.

b).- Se designa como COMISARIO de la Sociedad a JAVIER FRADE TOMASINI, quien al aceptar la designación hecha en su favor, protesta su fiel y leal desempeño.

c).- Los ejercicios Sociales, comenzarán el día primero de Enero y concluirán el día treinta y uno de Diciembre de cada año, excepción hecha del primer Ejercicio Social, que comenzará con la fecha de la presente escritura y terminará el día 31 de Diciembre del año en curso.

SEGUNDO.- Tanto el Administrador Único, como el Comisario han caucionado su manejo, con depósito en la caja de la Sociedad, por la cantidad de \$500.00 (QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N.), cada uno.

TERCERO.- Los gastos, impuestos, derechos y honorarios que se causen con motivo de ésta escritura, serán por cuenta de "PLAY BOX LABS", S.A. DE C.V.

GENERALES

Los comparecientes por sus generales manifestaron ser mexicanos por nacimiento y nacionalidad el señor LUIS

[Handwritten signature]

Calzada de los Arcos No. 15
76020 Querétaro, Qro

Tel: (442) 2-13-66-44 con 8 líneas
Fax: (442) 2-23-41-21

OCTAVIO NOGUEZ SALGADO, originario de México, Distrito Federal, lugar donde nació el día 26 veintiséis de Noviembre de 1968 mil novecientos sesenta y ocho, publicista, casado, con domicilio en Avenida Santa Catarina número 95 noventa y cinco, Colonia Junquilla, en esta Ciudad, con RFC.- NOST-581126-DU5, el señor OCTAVIO NOGUEZ BUITRON, originario de Canalejas, Estado de México, lugar donde nació el día 16 dieciséis de Septiembre de 1937 mil novecientos treinta y siete, administrador, casado, con domicilio en Circuito Cronistas número 57 cincuenta y siete, Colonia Satélite, Naucalpan, Estado de México, con RFC.- NOBO-370916- , y de paso por esta Ciudad.

CERTIFICO YO, EL NOTARIO:

- 1.- Que lo relacionado e inserto concuerda fielmente con los documentos originales que he tenido a la vista y a los cuales me remito.
 - 2.- Que conozco a los comparecientes a quienes identifique en los términos del párrafo segundo del artículo 70 seienta de la Ley del Notariado para el Estado de Querétaro, con su credencial de elector con fotografía expedida por el Instituto Federal Electoral, de las cuales agrego una copia al apéndice de la presente escritura, y a quienes considero con aptitud legal para contratar y obligarse.
 - 3.- Que hice saber a los comparecientes de la obligación que tienen de inscribir a esta sociedad en el Registro Federal de Contribuyentes y de comprobarme que se ha presentado su solicitud de inscripción en dicho registro.
 - 4.- Que lei y expliqué la presente escritura a los comparecientes, y conformes con su contenido la ratificaron y firmaron.
- DOY FE

RÚBRICAS

- SR. LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO.- Rúbrica.- SR. OCTAVIO NOGUEZ BUITRON.- Rúbrica.- ANTE MI, LIC. ALEJANDRO MALDONADO GUERRERO, NOTARIO PÚBLICO TITULAR DE LA NOTARÍA NÚMERO CUATRO.- Rúbrica.- El sello de autorizar de la Notaría Pública número Cuatro.- Doy Fe.

AUTORIZACIÓN

- En la Ciudad de Querétaro, Qro., a los 5 cinco días del mes de Febrero del 2014 dos mil catorce, con esta fecha y una vez que se cumplieron con todos los requisitos de Ley, autorizo definitivamente la presente escritura.- Doy fe.- LIC. ALEJANDRO MALDONADO GUERRERO.- Rúbrica.- El sello de autorizar de la Notaría Número Cuatro.

INSCRIPCIÓN EN EL R.F.C.

- Con fecha 5 cinco de Febrero del 2014 dos mil catorce, quedó debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la presente Sociedad, asignándole la CLAVE CGI100115M61 según consta en la Cédula de identificación fiscal, de la cual agrego una copia al apéndice de la presente escritura, marcándola con la letra "d", como información exclusivamente.

ARTICULO 2.450

- En todos los poderes generales para pleitos y cobranzas, bastará que se diga que se otorgan con todas las facultades generales y las especiales que requieran Clausula Especial conforme a la Ley, para que se entiendan conferidos sin limitación alguna.- En los poderes generales para administrar bienes, bastará expresar que se dan con ese carácter, para que el apoderado tenga toda clase de facultades administrativas.- En los poderes generales para ejercer actos de dominio, bastará que se den con ese carácter para que el apoderado tenga todas las facultades de dueño, tanto en lo relativo a los bienes, como para hacer toda clase de gestiones a fin de defenderlos.- Cuando se quisieran limitar en los tres casos antes mencionados, las facultades de los apoderados se consignarán las limitaciones o los poderes serán especiales.- Los Notarios insertarán este artículo en los testimonios de los poderes que ante ellos se otorguen.

EXPEDICIÓN

- ES PRIMER TESTIMONIO QUE SE EXPIDE PARA LA SOCIEDAD MERCANTIL DENOMINADA "PLAY BOX LABS", S.A. DE C.V., VA EN 4 CUATRO HOJAS ÚTILES, DEBIDAMENTE SELLADAS Y COTEJADAS CONFORME A LA LEY.- SE EXPIDE EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE QUERÉTARO, QRO., A LOS 12 DOCE DÍAS DEL MES DE FEBRERO DEL 2014 DOS MIL CATORCE.- DOY FE.

LIC. JORGE MALDONADO GUERRERO
NOTARIO PÚBLICO TITULAR DE LA
NOTARÍA NÚMERO CUATRO
NAGU-681410D15

A m Aul



COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN

MERCANTIL Folio No. 46087 id. 1

Ubicación del Inmueble o Razón Social PLAY BOX LABS SA DE CV

Fecha y Hora de Recepción 20/02/2014 14:50:28 No. de Control Interno 7

Nº de Documento 93816

Fidatario JORGE MALDONADO GUERRERO

Solicitante RUTH RUIZ

Antecedentes Registrales PRIMER ANTECEDENTE

Transacciones

Acto Descripción

N1 Constitución de sociedad

Fecha y Hora de Registro

24/02/2014 11:14:58

Day Fe.



Firma y Sello.

Clave del Registrador : 243

Total de Derechos : \$957.00

Recibo de Pago : 469886

Fecha de Pago : 19/02/2014

[Handwritten signature]

SH CP SAT
Servicio de Administración Tributaria
SECRETARÍA DE HACIENDA Y FISCALÍA PÚBLICA

CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL

CLAVE DE REG. FED. DE CONTRIBUYENTE
PBL130409MZ9

NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL
PLAY BOX LABS SA DE CV

FOLIO
F0478897

QRO-07/02/2014-R y53WWgP4Do

INSCRIPCIÓN EN EL R.F.C

EL SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA, LE DA A CONOCER EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES, QUE LE HA SIDO ASIGNADO CON BASE EN LOS DATOS QUE PROPORCIONÓ, LOS CUALES HAN QUEDADO REGISTRADOS CONFORME A LO SIGUIENTE:

NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL
PLAY BOX LABS SA DE CV

DOMICILIO
SANTA CATARINA 95 JURIQUILLA SANTIAGO DE QUERETARO QUERETARO QUERETARO 76230

CLAVE DEL R.F.C **PBL130409MZ9**

ADMINISTRACIÓN LOCAL **ALR QUERÉTARO, QRO.**

ACTIVIDAD **Servicios de Investigación de mercados y encuestas de opinión pública**

SITUACIÓN DE REGISTRO
ACTIVO

FECHA DE INSCRIPCIÓN **05-02-2014** FECHA DE INICIO DE OPERACIONES **01-01-2014**

OBLIGACIONES

DESCRIPCIÓN	FECHA ALTA
Informar anualmente las operaciones, de monto igual o mayor a \$50,000.00, con clientes y proveedores.	01-01-2014
Presentar la declaración y pago provisional trimestral de Impuesto Sobre la Renta (ISR) de personas morales por inicio del segundo ejercicio fiscal.	01-01-2015
Declarar mensualmente el ISR. Régimen General de Ley.	01-04-2015
Presentar la declaración anual de Impuesto Sobre la Renta (ISR) de personas morales.	01-01-2014
Informar mensualmente sobre las operaciones con terceros para efectos de Impuesto al Valor Agregado (IVA).	01-01-2014
Declarar mensualmente el IVA.	01-01-2014

TRÁMITES EFECTUADOS	FECHA DE PRESENTACIÓN	FOLIO DEL TRÁMITE
Reg. Federal Contribuyente / Inscripción / Inscripción de Persona Moral	05-02-2014	RF201452473940

Fecha de Impresión: 07 de Febrero de 2014
TELÉFONO DE ATENCIÓN CIUDADANA
(Quejas Y Sugerencias) 01-800-463-6728

MgSFYgmfBCay9OCUG8+sGwMXB56YI5fHUb+/ZDqOpdKA0yBP2beJgRXeFgHXpOxy+4atl0uAz0FZhu8M1gPbF38cBBzPpK3OYXrQsAdLxRRhdbTRtGywtqUHhT
KrO5kwAuVIZ2TCA2nIDSOMKu4J00YkLLP91nuiuoJcTJQ=

000016

 MÉXICO INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR



NOMBRE
NOGUEZ
SALGADO
LUIS OCTAVIO

FECHA DE NACIMIENTO
26/11/1968

SEXO H

DOMICILIO
C SANTA CATARINA 95
- PROVINCIA JURIKUILLA 76230
QUERETARO, QRO.



CLAVE DE ELECTOR NGSLLS68112609H400




CURP NOSL681126HDFGLS09 AÑO DE REGISTRO 1996 02

ESTADO 22 MUNICIPIO 014 SECCIÓN 0541

LOCALIDAD 0054 EMISIÓN 2019 VIGENCIA 2029

ELECCIONES FEDERALES LOCALES Y EXTRAORDINARIAS

EDMUNDO JACOBO MOLINA
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL

IDMEX1922285261<<0541041372701
6811266H2912316MEX<02<<24175<8
NOGUEZ<SALGADO<<LUIS<OCTAVIO<<



Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales

Folio

Clave de R.F.C.

22ND0110486

PBL130409MZ9

Nombre, Denominación o Razón social

PLAY BOX LABS SA DE CV

Estimado contribuyente

Respuesta de opinión:

En atención a su consulta sobre el Cumplimiento de Obligaciones, se le informa lo siguiente:

En los controles electrónicos institucionales del Servicio de Administración Tributaria, se observa que en el momento en que se realiza esta revisión, se encuentra al corriente en el cumplimiento de los puntos que se revisa la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, contenidos en la Resolución Miscelánea Fiscal vigente. Por lo que se emite esta opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, en sentido POSITIVO. La presente opinión no es una constancia del correcto entero de los impuestos declarados, para lo cual el SAT se reserva sus facultades de verificación previstas en el Código Fiscal de la Federación.

Revisión practicada el día 22 de septiembre de 2022, a las 15:29 horas

Notas

1.- La opinión del cumplimiento, se genera atendiendo a la situación fiscal del contribuyente en los siguientes sentidos: POSITIVA. - Cuando el contribuyente está inscrito y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022; NEGATIVA. - Cuando el contribuyente no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones que se consideran en los numerales 1 a 12 de la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022; INSCRITO SIN OBLIGACIONES.- Cuando el contribuyente está inscrito en el RFC pero no tiene obligaciones fiscales.

2.- Para estímulos o subsidios, la opinión que se genere indicando que es Inscrito SIN OBLIGACIONES fiscales, se tomará como Positiva cuando el monto del subsidio no rebase de 40 UMAS elevado al año, en caso contrario se considera como resultado Negativo.

3.- La presente opinión se emite considerando lo establecido en la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.

Cadena Original

||PBL130409MZ9|22ND0110486|22-09-2022|P||00001088888800000031||

Sello Digital

MGdKrl2viv0nxqcH2fCixCIO5zeVxyw/rIkFAqWb+l3Xw9W46MONVG0G5diPfgomGI/aB6oDgUBsoeCn7Xemmja+Lq
1aZboBO8Egowq9WKkvKvfBIP3VAoDIKr33sfxSwWoFaU8MoVpoDu7k4OGKFpj6oGN0sem8JsTa0ao9cA=



GOBIERNO DE
MÉXICO

HACIENDA



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y
Canadá 01 877 44 88 728.

[Handwritten signature]

Notas

- 4.- Tratándose de estímulos o subsidios, tiene una vigencia de 3 meses contada a partir del día en que se emite según lo establecido en la regla 2.1.28. y 30 días naturales a partir de su emisión para trámites diferentes al señalado, de acuerdo a la regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022.
- 5.- La opinión que se genere indicando que es INSCRITO SIN OBLIGACIONES fiscales, se considera Opinión Negativa para efectos de contratación de adquisiciones, arrendamientos, servicios u obra pública.
- 6.- La presente opinión se emite de conformidad con lo establecido en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, regla 2.1.37. de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2022 y no constituye respuesta favorable respecto a contribuyentes que se ubican en los supuestos del artículo 69 del Código Fiscal de la Federación.

Este servicio es gratuito, en el SAT nuestra misión es servirle.

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los lineamientos de protección de Datos Personales y con las diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a la Administración Desconcentrada de Servicios al Contribuyente de su preferencia y/o a través del Portal del SAT.

Cadena Original

||PBL130409MZ9|22ND0110486|22-09-2022|P||0000108888800000031||

Sello Digital

MGdKrl2viv0nxqcH2fCixCIO5zeVxyw/rIkFAqWb+I3Xw9W46MONVG0G5diPfgomGI/aB6oDgUBsoeCn7Xemmja+Lq
1aZboBO8Egowq9WKkvKvfBIP3VAoDIKr33sfxSwWoFaU8MoVpoDu7k4OGKFpj6oGN0sem8JsTa0ao9cA=



GOBIERNO DE
MÉXICO

HACIENDA



SAT

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Contacto:

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300,
Ciudad de México. Atención telefónica 01 55
627 22 728, desde Estados Unidos y
Canadá 01 877 44 88 728.

[Handwritten signature]

Estado de Resultados del 01/Ene/2022 al 31/Ago/2022

INGRESOS	-
VENTA ACTIVOS FIJOS	-
INGRESOS NETOS	-
COSTOS DIRECTO	-
DESC. Y DEV. SOBRE COMPRAS	-
UTILIDAD BRUTA	-
GASTOS DE OPERACIÓN	184,185
GASTOS FINANCIEROS	1,080
UTILIDAD O (PERDIDA) DEL EJERCICIO	- 185,265

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISMAS.



ATENTAMENTE

C. LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

ATENTAMENTE

C.P. ROSALIA PILAR GONZALEZ MILLA



PLAYBOX LABS SA DE CV



Techapman
what's your strategy?

Estado de Resultados del 01/Ene/2021 al 31/Dic/2021

INGRESOS	-
VENTA ACTIVOS FIJOS	-
INGRESOS NETOS	-
COSTOS DIRECTO	-
DESC. Y DEV. SOBRE COMPRAS	-
UTILIDAD BRUTA	-
GASTOS DE OPERACIÓN	-
GASTOS FINANCIEROS	-
UTILIDAD O (PERDIDA) DEL EJERCICIO	-

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORMACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA Y AFIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISMAS.


ATENTAMENTE

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

ATENTAMENTE

C.P. ROSALIA PILAR GONZALEZ MILLA



PLAYBOX LABS SA DE CV



Techapman
what's your strategy?



000021

ACTIVO

CIRCULANTE		A CORTO PLAZO	
CAJA Y BANCOS	28,147	PROVEEDORES	2,585
IMPUESTOS ACREDITABLES POR PAGAR	357	ACREEDORES DIVERSOS	110,445
IMPUESTOS A FAVOR	30,506	PROVISIÓN DE CONTRIBUCIONES SEGSOCIAL X PAGAR	1,518
		IMPUESTOS RETENIDOS	332
SUMA ACTIVO CIRCULANTE	59,010		
		SUMA TOTAL PASIVO	114,878
		CAPITAL	
		CAPITAL SOCIAL	245,000
		RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	115,603
		RESULTADO DEL EJERCICIO	185,265
		SUMA TOTAL CAPITAL CONTABLE	55,868
TOTAL ACTIVO	59,010	TOTAL PASIVO MAS CAPITAL	59,010

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA
FIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISA

ATENTAMENTE

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

ATENTAMENTE

C.P. ROSALIA PILAR GONZALEZ MILLA



PLAYBOX LABS SA DE CV

Sendero de Girola #7, Milenio III, Oro / info@teohapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16



Teohapman



000022

ACTIVO

CIRCULANTE		A CORTO PLAZO	
CAJA Y BANCOS	49,858	PROVEEDORES	1,599
IMPUESTOS ACREDITABLES POR PAGAR	221	ACREEDORES DIVERSOS	31,900
IMPUESTOS A FAVOR	12,818		
SUMA ACTIVO CIRCULANTE	62,896	SUMA TOTAL PASIVO	33,499
		CAPITAL	
		CAPITAL SOCIAL	145,000
		RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	115,803
		RESULTADO DEL EJERCICIO	-
		SUMA TOTAL CAPITAL CONTABLE	29,397
TOTAL ACTIVO	62,896	TOTAL PASIVO MAS CAPITAL	62,896

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO QUE LAS CIFRAS CONTENIDAS EN ESTE ESTADO FINANCIERO SON VERACES Y CONTIENEN TODA LA INFORACION REFERENTE A LA SITUACION FINANCIERA Y/O RESULTADOS DE LA EMPRESA
FIRMO QUE SOY LEGALMENTE RESPONSABLE DE LA AUTENTICIDAD Y VERACIDAD DE LAS MISMAS, ASUMIENDO ASI MISMO, TODO TIPO DE RESPONSABILIDAD DERIVADA DE CUALQUIER DECLARACION EN FALSO SOBRE LAS MISMA

ATENTAMENTE

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

ATENTAMENTE

C.P. LOURDES GABRIELA ARRIAGA PARATE



PLAYBOX LABS SA DE CV



Teohapman

Sendero de Girola #7, Milenio III, Oro / l@teohapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16

DOCUMENTO 4

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Hoja 1 de 1

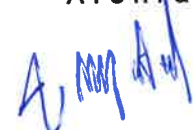
Casa Queretana de las
Artesanías
P r e s e n t e

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO en mi carácter de representante legal de la empresa **PLAY BOX LABS SA DE CV**

Manifiesto:

Mi conformidad con lo estipulado en las presentes bases, anexos y junta de aclaraciones de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Atentamente



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

APODERADO LEGAL

Nota: deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos (las cuales deberán estar firmadas), copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado 2022, copia del Oficio de Invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas antefirmadas en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por: Personas físicas: Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades de administración.

Todos los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá rubricar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.



PLAYBOX LABS SA DE CV



000024

**COMITÉ DE ADQUISICIONES ENAJENACIONES,
ARRENDAMIENTOS Y
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE
LA CASA QUERETANA DE LAS
ARTESANÍAS C.Q.A.**

**INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA
ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL”**



ÍNDICE

000025

1. Fecha, hora y sede de los eventos.
2. Objeto del presente concurso.
3. Condiciones.
4. Principales motivos de descalificación.
5. Estudio de las propuestas y dictamen.
6. Procedimiento del Concurso.
7. Criterios de evaluación técnica.
8. Lectura del Análisis Detallado y Apertura Económica.
9. Contenido del sobre de Propuesta Económica (Sobre No. 2)
10. Criterios de Evaluación Económica.
11. Criterios de Adjudicación.
12. Fallo.
13. Casos en que se declarará desierto el Concurso.
14. Cancelación del procedimiento del Concurso.
15. Formalización y celebración del contrato.
16. Rescisión del contrato o pedido sin perjuicio para la CQA.
17. Garantías que deberán entregar los proveedores adjudicados.
18. Condiciones económicas.
19. Entrega de la orden de compra.
20. Lugar y tiempo de entrega.
21. Criterios generales.
22. Obligaciones y Responsabilidades de los concursantes.
23. Multa y Sanciones. Diversos Anexos



000026

La Casa Queretana de las Artesanías (**CQA**), Organismo Público Descentralizado, investido de personalidad jurídica y patrimonio propio, instituido mediante la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro. En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 20 fracción II, 27 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, y demás ordenamientos jurídicos aplicables, a través de su Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA**, emiten las presentes **BASES** dirigidas a todas aquellas personas físicas o morales que reciban la invitación y estén interesados en presentar propuestas solventes para la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** con Recurso Estatal de acuerdo al oficio de disponibilidad financiera CQA/273/2022 de Fecha 14 de septiembre de 2022, relativa a **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**, emitido por la C.P. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías.

Para los fines de las presentes bases de Concurso por Invitación Restringida, en lo sucesivo se denominará:

- A la convocante como la **CQA**.
- Al Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la **CQA** como **Comité**.
- A los interesados que participen en el presente concurso como concursante(s).
- A quien(es) resulte(n) adjudicado(s) con alguna (s) partida(s) como proveedor(es).

1. FECHA, HORA Y SEDE DE LOS EVENTOS

Evento	Fecha	Hora
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miercoles 14 de septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de preguntas o solicitud de aclaraciones	Lunes 19 de septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de septiembre de 2022	Sin horario

LUGAR DE LOS EVENTOS

Los actos de los eventos programados se llevarán a cabo en los días y horas indicados en la sala de juntas de la CQA, ubicada en Andador Libertad No. 52, Centro Histórico, Querétaro, Qro., Teléfono (442) 2141235 ext. 104 y 106.

NORMAS BÁSICAS para el desarrollo de los actos del concurso.

1. Apagar sus teléfonos móviles.
2. No fumar.
3. Registrar su asistencia e identificarse
4. Una vez iniciado el acto no se permitirá la entrada ni salida a algún concursante hasta el término del mismo.
5. Observar buena conducta, orden y respeto.

000027

2. INFORMACIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO

2.1 EL PRESENTE CONCURSO TIENE COMO OBJETO “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”

DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO POR ADQUIRIR

Se llevará a cabo la **CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL** que abarque todo el Estado de Querétaro y permita conocer el número de artesanos existente actualmente, para registrarlos y empadronarlos en la Casa Queretana de las Artesanías y así puedan acceder, mediante la credencialización, a los beneficios que otorga la Entidad a través de los diferentes planes y programas.

En la actualidad no se puede conseguir el alcance deseado con la población objetivo, debido a que se carece de un instrumento que aporte información relevante, datos estadísticos y dé certeza de la situación actual del sector artesanal queretano, por lo que se disminuyen las opciones para que los artesanos queretanos sean favorecidos.

El Censo Artesanal permitirá diseñar los diferentes programas de apoyo, se identificarán las características de la producción artesanal queretana desde el punto de vista social y económico, así como del educativo. Se obtendrá información actualizada acerca de la problemática del sector, de los retos a los que se enfrentan, sus necesidades y peculiaridades. Todo ello a través de una perspectiva de género, para poder proyectar el futuro de la artesanía de Querétaro de una manera integral.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. **Censar** a los artesanos queretanos según su actividad artesanal, como lo marca el artículo 34 de la *Ley de Fomento a la actividad artesanal del estado de Querétaro*, para saber cuáles son las principales ramas artesanales del Estado, las más arraigadas que constituyen expresiones culturales y de tradición, y medir su importancia según su ubicación geográfica.
2. Desarrollar un **Registro Estatal de Artesanos**, que consistirá en una base de datos que contendrá, como mínimo, la información que exige la *Ley de Fomento a la actividad artesanal del estado de Querétaro* en su artículo 31.
3. Con la información anterior, **diagnosticar** la situación actual del sector artesanal queretano que arroje datos que soporten la toma de decisiones en la formulación de programas, proyectos y políticas públicas. A su vez, **Elaborar Análisis FODA de las cadenas productivas**, para entender la posición de los actores vinculados con el ciclo de vida de un producto artesanal y tener así una perspectiva completa de la situación actual del sector, según la técnica y los objetos desarrollados, documentando fotográficamente los procesos artesanales y el diseño de los productos que elaboran.
4. Diseñar y elaborar **la credencial artesanal queretana que se expedirá a todos aquellos artesanos que hayan sido registrados en el Registro Estatal de Artesanos.**



000028

DESCRIPCIÓN GENÉRICA DE LOS BIENES Y SERVICIOS

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

Con respecto a la calidad de los servicios requeridos, los interesados deberán cumplir con las especificaciones particulares y generales de la **CQA** que se encuentran debidamente establecidas en el (ANEXO XV) de las presentes bases.

La prestación de los servicios deberá realizarse conforme a lo solicitado en el **ANEXO I** (propuesta técnica).

a. **FORMA DE ADJUDICACIÓN.** Para la Invitación Restringida No. IR-CQA-02/2022, PRIMERA CONVOCATORIA la adjudicación será de la siguiente forma:

Paquete 1: la adjudicación será como un paquete a un solo proveedor.

b. Las características, especificaciones, fechas, forma y lugar de entrega de lo solicitado en el punto 2.1 las podrá consultar en el **Anexo XV** de las presentes bases.

5. CONDICIONES

El procedimiento de este concurso tiene por objeto la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en el cual podrán participar libremente aquellas personas físicas o morales que reciban la invitación y estén interesados en presentar propuestas solventes en sobres cerrados, que serán abiertos públicamente por el Comité a fin de llevar a cabo dicha contratación con recursos estatales y con apego a la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, donde se manifieste:

- A) Que el concursante tomó en consideración todos los insumos, características, especificaciones generales y particulares, condiciones, normas oficiales y/o diseños, ya que en ningún caso servirá posteriormente para aducir justificación por incumplimiento de contrato o para solicitar bonificaciones a los precios consignados en la propuesta. (Ver anexo XV)
- B) Será prerrogativa de este organismo seleccionar la mejor propuesta de calidad, oportunidad y precio siempre y cuando se ajusten a las condiciones establecidas en las presentes bases.
- C) Una vez presentadas las propuestas no podrán ser retiradas por ningún motivo, ni se podrán hacer modificaciones a la misma por parte del concursante.
- D) No encontrarse en los supuestos del artículo 45 de Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

6. PRINCIPALES MOTIVOS DE DESECHAMIENTO.

000029

De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro. Se considerará suficiente para desechar una Propuesta Técnica o Económica en cualquiera de las razones siguientes:

- a. El incumplimiento de algunos de los requisitos establecidos en las presentes Bases del concurso, Junta de Aclaraciones y sus anexos.
- b. Por falta de presentación de uno de los documentos señalados en estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones en alguna de las Propuestas, Técnica o Económica, dado este supuesto el Comité se reserva el derecho de decidir si continúa con la revisión de los documentos subsecuentes.
- c. Por **omisión de firmas**. **TODOS** los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá antefirmar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.
- d. Por **omisión de datos**. Todos los formatos deberán ser llenados completamente con los datos solicitados en cada documento y firmados por el representante legal con facultades de administración.
- e. Por falta de identificación de sobres o del tipo de la propuesta que contienen. **Los dos sobres que contienen por un lado la propuesta técnica y por otro las propuestas económicas deberán identificarse claramente en la parte exterior con los siguientes datos:**
 - i. Nombre de concurso
 - ii. Número de concurso
 - iii. Nombre o denominación del bien o servicio a adquirir
 - iv. Nombre de la propuesta (técnica o económica)
 - v. Razón social del concursante

**Si cuenta con sello de la empresa preferentemente deberá incluirlo a un lado de la razón social, sin que la omisión únicamente del sello sea motivo de desechamiento o descalificación.*

Los sobres deberán estar cerrados de forma inviolable preferentemente con cinta adhesiva.

- f. Si el concursante presentara varias propuestas bajo el mismo nombre o diferentes, ya sea por sí mismo o formando parte de cualquier compañía o asociación que pudieran formar parte de una coalición.
- g. Cuando el concursante proponga alternativas que modifiquen de forma y fondo las condiciones establecidas por la **CQA** y conforme a las cuales se desarrolla el Concurso.
- h. En caso de que la convocante identifique información falsa o presumiblemente falsa en las **Propuestas Técnicas y Económicas** del concursante, para lo cual la **CQA** se reserva el derecho de verificar toda información proporcionada por el concursante.
- i. Que las propuestas técnicas o económicas no satisfagan los requisitos de forma o de fondo. Lo anterior, atendiendo a lo que se indica en los puntos 5.4 y 5.5 de las presentes bases.



j. Que se encuentre en cualquiera de los supuestos señalados en el artículo 3º y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

k. Cuando la convocante detecte que uno o varios de los participantes en el concurso, acuerden entre sí o utilicen conductas en la preparación de sus propuestas para favorecer a otro participante.

l. Que el concursante se encuentre sujeto a suspensión de pagos o declarado en estado de quiebra, con anterioridad a la apertura del concurso, o se encuentre inhabilitado para participar en procesos de contratación.

m. Que el concursante no presente su propuesta con tinta indeleble. Las propuestas no serán aceptadas si están elaboradas en forma manuscrita. No deberán tener en ninguna de sus partes tachaduras, enmendaduras o correcciones realizadas por cualquier método.

n. Que el importe de la garantía de seriedad de la propuesta sea menor al solicitado, así como no presentar la garantía con cheque de caja, cheque certificado o fianza emitida por una institución legalmente constituida.

o. Que la garantía de seriedad de propuestas cheque y/o fianza tenga fecha anterior a la invitación del concurso.

7. ESTUDIO DE LAS PROPUESTAS Y DICTAMEN


a. El concursante deberá presentar su propuesta conforme a lo solicitado en estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.

b. Cada una de las hojas que integran los documentos considerados como propuestas técnicas y propuestas económicas, deberán estar membretadas, foliadas, antefirmadas y la última página firmada por el representante legal con facultades de administración. Si el concursante cuenta con **sello de la empresa** preferentemente deberá sellar todas y cada una de las hojas o documentos que integran sus propuestas. No deberá sellar los documentos legales originales. Y para el caso de las personas físicas entregará toda la documentación en hoja membretada y con el nombre completo al final de cada documento.

c. Una vez presentadas las propuestas no podrán ser retiradas por ningún motivo, ni se podrán hacer modificaciones a las mismas por parte de los concursantes.

d. De conformidad con lo establecido en el artículo 36 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones y Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la documentación técnica aceptada (la que será revisada de manera cuantitativa), durante el acto de Apertura Técnica, recibida por el Comité, se realizara el análisis detallado correspondiente, evaluando y revisando las propuestas de cada concursante considerando los servicios adicionales ofrecidos en la propuesta técnica y de esta manera emitir un dictamen técnico de cada una de las partidas. Dicho dictamen indicará al Comité si cada uno de los concursantes cumple o no con todos los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones. En aquellos casos en que la propuesta del concursante a juicio del área técnica se deseché se señalarán los motivos analizados por partida.

e. Durante el acto de la apertura **Económica** el Comité de forma cuantitativa revisará la documentación entregada por los concursantes. Para que de aquellos que fueron aprobados se evalúe el precio unitario antes de IVA por partida ofertada y la suma de estas. **La oferta deberá presentarse en Moneda Nacional.**



f. La convocante vaciará en una hoja de cálculo de Excel los precios unitarios de cada concursante aprobado y en caso de existir discrepancia entre los precios subtotales del concursante en su cuadro comparativo debido a un error en la operación aritmética de la propuesta del concursante, se reconocerá como correcto el **precio unitario** correspondiente ofertado y asentado en número; siempre y cuando el concursante oferte la cantidad y unidad de medida solicitada en bases y junta de aclaraciones y que la garantía de seriedad de la propuesta siga afianzando el 5% del importe sin incluir impuesto, de la propuesta conforme al cálculo real.

g. Cuando en los términos del propio dictamen, ninguna de las propuestas fuera aceptable, la **CQA** declarará desierto el Concurso, en términos del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

8. PROCEDIMIENTO DEL CONCURSO

a. Junta de Aclaraciones

Se llevará a cabo el día establecido en el punto 1 de las presentes bases en la sala de juntas de la CQA con fundamento en el artículo 21 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro. En esta junta el Comité podrá aclarar o modificar las bases del concurso, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de lo solicitado como objeto del presente Concurso.

El acto de Aclaraciones se llevará a cabo ante el Comité pudiendo estar presente un representante de la Secretaría de la Contraloría de Gobierno del Estado.

La presencia de los concursantes a este evento será optativa, no siendo motivo de descalificación su inasistencia; sin embargo, cualquier modificación a las bases del presente concurso, derivada del resultado de la junta de aclaraciones, será considerada como parte integrante de las propias Bases de la Invitación Restringida y por ende, de la integración de las propuestas, debiendo los concursantes **ser responsables de contar con una copia del Acta que se levante**, misma que será integrada a su Propuesta Técnica como constancia de que tomó conocimiento de lo asentado en dicho documento"

Los concursantes deberán plantear sus dudas o cuestionamientos técnicos, legales o administrativos única y exclusivamente con **dos días hábiles** de anticipación a la celebración de la junta de aclaración a las bases, a efecto de que la convocante esté en posibilidad de analizarlos y hacer las correspondientes aclaraciones en la citada junta. Podrán ser enviadas por escrito en papel membretado en formato Word, en disco o USB al Departamento Administrativo con domicilio en Andador Libertad, No. 52, Centro Histórico, Querétaro, Qro., C.P. 76000 y/o al **correo electrónico: avaldivia@queretaro.gob.mx**.

En cualquiera de las modalidades de entrega de preguntas, la convocante emitirá el respectivo acuse, mismo que debe ser recibido y confirmado por el postor, en horario de 8:00 a 16:00 horas de lunes a viernes.

Se dará respuesta a las preguntas entregadas y/o enviadas oportunamente por los concursantes.

No se dará respuesta a preguntas que se formulen posterior al plazo establecido anteriormente.

Al final de la junta de aclaraciones se entregará copia del acta levantada a cada asistente donde quedarán asentadas las preguntas y respuestas a las dudas que fueron enviadas o entregadas al Departamento Administrativo. En este acto únicamente se aceptará la participación de un representante por empresa. Sin embargo, en caso de no asistir a este evento, podrán acudir con la debida oportunidad al Departamento Administrativo a efecto de que se les entregue copia del acta.



b. PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICA Y ECONÓMICA Y APERTURA DE LA PROPUESTA TÉCNICA.

Las proposiciones se harán en idioma español, por escrito, foliadas, sin tachaduras ni enmendaduras; en aquellos documentos que indiquen montos, deberán señalarlos en Moneda Nacional y en idioma español. Deberán venir antefirmadas, en cada una de sus hojas y firmada en la última hoja de cada documento solicitado, por el representante legal con facultades de administración.

- i. El acto de Presentación y Recepción de las propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas se llevará a cabo ante el Comité.

Los concursantes podrán registrar su asistencia para este acto, en la sala de juntas, ubicadas en Andador Libertad no. 52 col. Centro histórico, el registro a la hora en punto de acuerdo al calendario a que se refiere el punto 1 de las presentes bases. La hora de inicio del acto de Presentación y Recepción de las propuestas técnicas y económicas y apertura de las propuestas técnicas estará sincronizada con la hora que marca la página http://www.cenam.mx/hora_oficial/, misma que se verificará previo al retiro de la hoja de registro del evento. **NO se recibirán las propuestas de los concursantes que hayan llegado después de la hora señalada.** Por lo que se recomienda la presencia de los concursantes mínimo quince minutos antes de la hora establecida.

- ii. La persona física que concurra en representación de una persona física o moral al acto de presentación, recepción y apertura de la propuesta técnica, deberá presentar carta poder simple. Esto es, suscrita ante dos testigos con el nombre y firma del otorgante y de quien acepta el poder, para participar en dicho acto, así como presentar copia simple de una identificación oficial (por ejemplo: pasaporte, cartilla del S.M.N., credencial para votar del INE, cédula profesional) con el fin de poder estar presente en la recepción de sobres con las Propuestas Técnicas y Ofertas Económicas. Estos documentos deberán estar dentro del sobre cerrado de la Propuesta Técnica y al inicio de toda documentación solicitada.
- iii. Los participantes que no puedan estar presentes en el acto de apertura de propuestas técnicas, podrán entregar los dos sobres (técnico y económico) debidamente cerrados y etiquetados en el Departamento Administrativo previo a la hora de cierre señalada en el párrafo anterior. No se recibirán dichos sobres pasada la hora del cierre de registro.

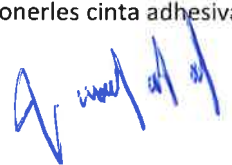
En este acto las proposiciones se recibirán en dos sobres cerrados de forma inviolable. El primero contendrá la Propuesta Técnica y el segundo la Propuesta Económica, ambos deberán estar claramente identificados en su parte exterior; procediéndose a la apertura de los sobres que contienen las **Propuestas Técnicas los cuales serán firmados, por cada uno de los miembros del Comité**, los sobres cerrados que contienen las propuestas económicas quedan en custodia de la convocante.

Los sobres deberán identificarse con la siguiente información:

- iv. Nombre de concurso
- v. Número de concurso
- vi. Nombre o denominación del bien o servicio a adquirir
- vii. Nombre de la propuesta (técnica o económica)
- viii. Razón social concursante

**Si cuenta con sello de la empresa preferentemente deberá incluirlo a un lado de la razón social, sin que la omisión únicamente del sello sea motivo de desechamiento.*

Para que los sobres queden cerrados de forma inviolable preferentemente deberá ponerles cinta adhesiva.



c. DOCUMENTOS QUE DEBERÁN SER PRESENTADOS DENTRO DEL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA.
(SOBRE NO. 1)

Documento No.1

La **Propuesta Técnica** deberá contener la descripción clara de las especificaciones y características de lo ofertado **sin mencionar precio alguno, indicando por separado cualquier concepto por gasto adicional que pudiera derivarse** del presente concurso sin precio. Deberá presentarla en hoja membretada, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la Casa Queretana de las Artesanías, anotando el nombre y número de concurso.

El **Anexo I** de las presentes bases, es un modelo a seguir de cómo presentar la propuesta técnica. **No podrá ofertar una unidad de medida o cantidad diferente a lo solicitado en las presentes bases.**

El concursante deberá cumplir con todo lo estipulado en las presentes bases, anexos, anexo XV y Junta de aclaraciones, se recomienda adjuntar en su propuesta técnica el anexo XV.

Documento No. 2

Para acreditar su personalidad, el concursante deberá presentar:

A) **Personas morales:** original o copia certificada para cotejo y copia simple legible, en tamaño carta, del acta constitutiva de la empresa y del poder notarial del representante legal con facultades de administración, así como copia certificada de su identificación oficial y la última modificación a los estatutos o normas de operación, en caso de existir. Copia de la inscripción al R.F.C. Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos No deberán estar firmados ni rubricados. En la copia **deberá sombrear con marca textos el nombre del representante legal** con facultades de administración que esté firmando las propuestas, rubricando cada una de ellas y firmando en la última hoja.

Copia simple de la "Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales", dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.

La vigencia de la opinión positiva del SAT, deberá de ser, máximo, con un mes a la fecha del oficio de invitación.

B) **Personas físicas:** Constancia de Situación Fiscal, con un máximo de 30 de expedición, así como copia certificada de su identificación oficial y declaración anual del ejercicio 2021 y pagos provisionales, en su caso, del mes de junio, ambos con acuse de recibido por parte del SAT. En caso de pago, transferencia bancaria del pago realizado. Las copias deberán estar rubricadas.

Copia simple de la "Opinión POSITIVA del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales", dispuesta en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, vigente y deberán presentarla en copia.

La vigencia de la opinión positiva del SAT, deberá de ser, máximo, con un mes a la fecha del oficio de invitación.

EN AMBOS CASOS:

Los documentos originales serán devueltos una vez cotejados, éstos No deberán firmarse ni rubricarse y; El objeto social de la empresa o giro de la actividad del concursante deberá ser congruente con los bienes o servicios ofertados, y en el caso de las Personas Físicas, la Constancia de Situación Fiscal en el apartado de Actividad Económica deberá ser congruente con los bienes o servicios ofertados.



Documento No. 3

Estados financieros anuales del ejercicio 2021 y con fecha de corte al mes de agosto de 2022.

Documento No. 4

Anexo II, MANIFIESTO DE CONFORMIDAD con las bases, en este documento deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos, copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores de Gobierno del Estado 2022, copia del oficio de invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas con antefirma en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por:

Personas físicas: Persona física.

Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades para actos de administración.

Documento No. 5

Anexo III, Que refiere a los datos generales del participante, debidamente requisitado y firmado por el representante o apoderado legal con facultades de administración.

Documento No. 6

Anexo IV, Carta en papel membretado de la empresa firmada por el representante legal con facultades de administración, donde declare bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentra impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conoce las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Es de nacionalidad mexicana y por lo tanto está constituida conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participan en condiciones que no impliquen ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Querétaro, no será causa de descalificación, pero deberá manifestar por escrito que acepta que todas las notificaciones surtan efectos mediante la publicación que de las mismas se haga en los estrados de la convocante.
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.



- H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

Documento No. 7

Anexo V, Carta referente al compromiso de la entrega de los bienes y la garantía de: Cumplimiento oportuno del contrato y buena calidad de los bienes y/o servicios adquiridos, las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días.

Documento No. 8

Anexo VI, Carta Compromiso de que cumplirá con cada uno de los requisitos solicitados en bases, anexos y junta de aclaraciones, además de que cuenta con capacidad amplia y suficiente para participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

Documento No. 9

Anexo VII, Carta Declaración de Integridad, donde manifieste abstenerse de adoptar conductas que alteren las evaluaciones o resultados de los procedimientos del presente concurso.

Documento No. 10

Anexo VIII, Manifiesto de conformidad que en caso de resultar adjudicado y de haber incumplimiento del contrato y/o retraso en la entrega de los productos, materiales, bienes y/o servicios adjudicados, aceptará la multa y las sanciones que le sean impuestas.

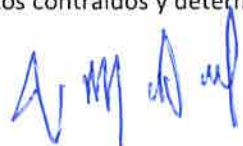
Documento No. 11

Anexo IX, Carta de aseguramiento, donde manifieste que los bienes y/o servicios que oferta estarán asegurados por su cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la CQA., en el lugar indicado en el anexo XV de las presentes bases.

Documento No. 12

En hoja membretada de la empresa presentará relación de clientes principales a los que ofertó bienes y/o prestó servicios similares a los del objeto del presente concurso (se sugiere que en esta relación se incluyan como mínimo tres y como máximo quince clientes sin que este número limite su participación) señalando el nombre de la empresa, la persona a contactar y los teléfonos de la misma. (La información solicitada en este punto se requiere se plasmen en una tabla que contenga los campos referidos anteriormente)

La convocante se reserva el derecho de conocer la opinión de los clientes de los participantes, sobre la calidad de los bienes y/o servicios ofertados, así como del cumplimiento de los contratos contraídos y determinar su aceptación.



Documento No. 13

Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que:

El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos que a continuación se mencionan:

+ Los bienes y/o servicios que ofrece a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV.

+ Que realizará las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en su caso se le adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.

+ Que tiene la capacidad, experiencia y recursos necesarios para fabricación y/o comercialización de los bienes y/o servicios materia de esta Invitación Restringida.

+ Se compromete a mantener fijos los precios ofertados, por ser ésta una condición de la presente Invitación Restringida.

+Que cuenta con el personal suficiente, capacitado y con experiencia para la entrega de los bienes y/o servicios contratados.

Documento No. 14

En hoja membretada del concursante y debidamente firmada por el representante legal, carta bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionará a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.

Documento No. 15

Curriculum del proveedor en el que demuestre su experiencia relacionada con el suministro de los bienes y/o servicios de la misma naturaleza que los solicitados en las presentes bases.

Documento No. 16

Carta en hoja membretada de la empresa y firmada por el representante legal en la cual señale bajo protesta de decir verdad que su empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.

Nota: Todos los documentos antes descritos serán entregados por las personas físicas y morales; favor de **entregar la documentación en el orden establecido de acuerdo a estas Bases, anexos y Junta de Aclaraciones.**

9. PROCESO DE APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS

a. El Comité revisará de manera general la integración de la **Propuesta Técnica** de cada concursante, revisando la documentación legal y administrativa presentada a fin de determinar cuáles dan cumplimiento a



los requisitos indicados en los puntos 2 y 6.3 y se verificará que la información proporcionada cumpla con cada uno de los requisitos técnicos que se describen.

b. La Propuesta Técnica deberá contener la descripción de las características o especificaciones señaladas en la presente convocatoria, bases, sus anexos y juntas de aclaraciones.

Los miembros del Comité rubricarán todas las Propuestas Técnicas, así como los sobres cerrados que contengan las propuestas económicas, quedando ambas en custodia del Secretario Ejecutivo del Comité o el suplente de éste.

Se levantará el acta correspondiente en la que se hará constar las propuestas técnicas aceptadas, así como las que hubieren sido desechadas y las causas que lo motivaron y fundamentaron, el acta será firmada por el Comité y los asistentes que así quisieren hacerlo, entregándose copia de la misma a cada uno de los presentes. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos.

Una vez realizado lo anterior, el Comité hará entrega de las Propuestas Técnicas aceptadas a las áreas usuarias para que procedan a realizar el análisis detallado de las mismas y presenten su informe al Comité.

10. **LECTURA DEL ANÁLISIS DETALLADO Y APERTURA ECONÓMICA.**

La lectura del Análisis Detallado así como la apertura de las ofertas económicas se llevará a cabo conforme al calendario a que se refiere el punto 1 de las presentes Bases, en la Sala de juntas de la CQA.

El acto iniciará dando lectura al Análisis Detallado elaborado por el Comité quienes emitirán dicho dictamen una vez realizado el análisis detallado de cada propuesta, previamente aceptada conforme a lo establecido en el punto 7 de las presentes bases.

Una vez que se haya dado lectura al Análisis Detallado, se levantará el acta relativa para dejar constancia de las propuestas técnicas que hubieren sido aceptadas por cumplir cabalmente en especificaciones técnicas y cualitativas de los bienes o servicios solicitados, o desechadas por no cumplir en especificaciones técnicas y cualitativas de los bienes o servicios solicitados prosiguiendo a:

Primero: La demostración de que los sobres que contienen la Propuesta Económica no fueron abiertos, rasgados ni maltratados, y

Segundo: en abrir sólo aquellos sobres que contienen las Propuestas Económicas de los participantes cuyas propuestas fuesen aceptadas.

11. **CONTENIDO DEL SOBRE DE PROPUESTA ECONÓMICA (SOBRE NO. 2)**

El sobre identificado con el nombre de Propuesta Económica, deberá contener los siguientes documentos

Documento No. 1

El formato del presente documento es libre sin embargo no podrán modificarse los puntos siguientes.

Propuesta Económica en papel membretado del concursante, firmada por el representante legal de la empresa con facultades de administración y dirigida a la **Casa Queretana de las Artesanías**, anotando:

- ✓ El nombre y número del concurso conteniendo,
- ✓ Descripción clara de lo ofertado con su total descripción y características de lo solicitado,
- ✓ Concepto por gastos adicionales si los hubiera,



000038

- ✓ Precios unitarios de cada partida *sin I.V.A.*,
- ✓ Impuesto al valor agregado (si aplica),
- ✓ El gran total con letra y número,
- ✓ Las condiciones de pago,
- ✓ El tiempo de entrega,

- ✓ La garantía que ofrece de sus bienes y/o servicios, la forma de hacerla valer y todas aquellas condiciones que sean favorables para la convocante, las cuales serán tomadas en consideración en el fallo correspondiente.

En caso de que algún documento cuente con más de una hoja, las primeras de éste podrán ser antefirmadas y la última, sin excepción alguna deberá ser firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.

El **Anexo X**, de las presentes bases, es un ejemplo de cómo presentarla. **No podrá ofertar una unidad de medida ni una cantidad mayor o menor** a lo solicitado en las presentes bases.

LOS PRECIOS UNITARIOS OFERTADOS DEBERÁN CONTENER SOLO DOS DÍGITOS DESPUÉS DEL PUNTO, LAS DÉCIMAS Y CENTÉSIMAS. (Favor de redondear en caso de que su sistema cuente con más de dos dígitos posteriores al punto decimal.

Debiendo el concursante sostener sus precios, aun en caso de errores aritméticos o de otra naturaleza, en el entendido que se considerará el precio unitario asentado, en número como el correcto.

Documento No. 2


Garantía de Seriedad de la Propuesta: deberá presentar una póliza de fianza de una institución legalmente constituida o bien un cheque certificado o de caja, a favor de la Casa Queretana de las Artesanías (favor de no abreviar), por un importe del 5% (cinco por ciento), del monto total de su propuesta **antes** de IVA.

Para el cálculo de este 5% deberá corroborar sus operaciones aritméticas ya que en caso de error la convocante tomará el precio unitario como válido y si la garantía no cubre el subtotal determinado por la convocante, su propuesta será desechada.

Se recomienda que, para la garantía de seriedad de cumplimiento, solicitada por la convocante por un monto mínimo del 5% sobre total de la propuesta económica antes de IVA, sea emitida por una cantidad un poco mayor al importe obtenido de la aplicación de este 5%, a efecto de evitar un posible desechamiento de propuestas por un error aritmético.

Si para sostener su oferta decide presentarla mediante cheque deberá anexarlo al formato del **Anexo XI**, pero si decide presentar fianza, ésta deberá contener la siguiente información además de contener el texto de fianza del **Anexo XII: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

- 1) Datos del fiado (proveedor): razón social, domicilio fiscal completo y R.F.C. que se otorga de conformidad con lo estipulado en la **Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro**. Para garantizar la seriedad de propuesta de la oferta presentada en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**
- 2) El monto afianzado o garantizado.



- 3) Mencionando que la institución afianzadora pagará a la Casa Queretana de las Artesanías la cantidad por el monto garantizado en el caso de incumplimiento.
- 4) De las declaraciones expresas de la afianzadora:
 - o Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - o Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

La garantía que se hubiere otorgado para sostener la propuesta será devuelta a los concursantes que no hayan resultado ganadores, el día que celebre el fallo del presente concurso.

Para el concursante que resulte adjudicado se le retendrá la garantía de sostenimiento de la oferta hasta que entregue la garantía de cumplimiento del 10% según contrato, solicitada en el punto 9 de las presentes bases.

a. De acuerdo al artículo 36 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, en el acto de apertura de Propuestas Económicas, se dará lectura al importe ofertado por los concursantes, elaborando los cuadros comparativos necesarios utilizando los precios unitarios por partida, levantándose un acta correspondiente en la que se hará constar el resultado de las propuestas económicas aceptadas para su análisis, sus importes, así como las que hubieran sido desechadas y las causas que lo motivaron.

La falta de firma de un concursante en el acta correspondiente, no invalidará su contenido y efectos; poniéndose a partir de esta fecha copia del acta a disposición de aquellos concursantes que no hubieran asistido al evento.

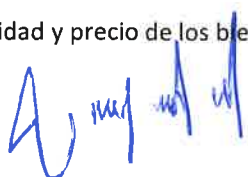
El que un concursante cuya proposición resulte calificada técnicamente, no se presente al acto de apertura de proposiciones económicas, no impedirá la apertura de su propuesta económica y aceptará los compromisos y acuerdos que se deriven de ésta.

Notas:

- 1) Los precios que sean establecidos en la propuesta presentada, para efectos de transparencia del acto, podrán ir cubiertos con cinta adhesiva transparente, no siendo motivo de descalificación la consideración en contrario.
- 2) La vigencia de los precios unitarios ofertados comprenderá el plazo total de la entrega, éste no podrá ser modificado por el concursante bajo ninguna circunstancia, con excepción de los precios oficiales determinados legalmente por las autoridades competentes.
- 3) La vigencia del precio podrá ampliarse, sí así fuera necesario y debidamente fundado y motivado, hasta por un 20% (veinte por ciento) de ampliación de lo contratado, de acuerdo al artículo 4 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- 4) Las propuestas no serán recibidas si están elaboradas en forma manuscrita, no deberán tener en ninguna de sus partes tachaduras, enmendaduras o correcciones realizadas por cualquier forma o método.

12. Criterios de Evaluación Económica

- a. Cumplir con todos los requisitos establecidos en la segunda etapa del procedimiento. La omisión de algún requisito será motivo de descalificación.
- b. El que ofrezca las mejores condiciones de garantía, tiempo de entrega, calidad y precio de los bienes y/o servicios materia del presente.



13. Criterios de adjudicación

- a. Se adjudicará los bienes y/o servicios objeto del presente concurso a aquel concursante que haya cumplido con todos los requisitos de las bases, anexos y con lo establecido en el acta de Junta de Aclaraciones y que haya reunido las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la CQA garantizando satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, otorgando las mejores condiciones para la prestación del servicio público encomendado a la CQA.
- b. Si resultase que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos de la CQA, el contrato se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
- c. En caso de contar con proposiciones con precios iguales y características técnicas similares, se someterá a lo dispuesto por el artículo 41 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- D. Se valorará que cumpla con lo estipulado en las presentes bases, anexos y especificaciones técnicas de los bienes solicitados.

14. FALLO

Derivado de la realización de cuadros comparativos de las propuestas económicas presentadas y aceptadas, se desprenderá el proveedor ganador, el cual se dará a conocer a través de junta pública en la que se celebrará el fallo el día establecido para tal efecto en el punto número 1 de las presentes bases en las oficinas de la CQA, levantándose un acta, señalando el nombre del proveedor adjudicado la cual será firmada por los asistentes, a quienes se les entregará copia de la misma. La falta de firma de algún concursante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a la disposición de los que no hayan asistido al fallo en el Departamento de Compras.

- a. La decisión del fallo de este concurso quedará sujeto a las mejores condiciones de precio y calidad del servicio ofertado y de acuerdo a lo señalado en el artículo 40 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, previo acuerdo del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA.

En caso de que por cualquier circunstancia no pueda llevarse a cabo el acto de Fallo en la fecha programada, la convocante podrá diferir la fecha del mismo y por un plazo no mayor a veinte días naturales; de acuerdo al artículo 8 del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro.

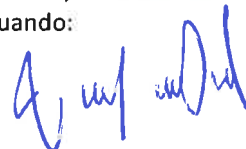
15. CASOS EN QUE SE DECLARARÁ DESIERTO EL CONCURSO

Se podrá declarar desierto el concurso conforme al artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro:

- a. Cuando no se registren cuando menos dos concursantes a participar.
- b. Cuando ninguna de las propuestas presentadas reúna los requisitos establecidos en las bases del concurso.
- c. Cuando los precios no sean aceptables por encontrarse notoriamente fuera de mercado o superar la disponibilidad presupuestal.

16. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DEL CONCURSO

Conforme al último párrafo del artículo 38 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, el concurso se podrá cancelar cuando:



000041

- a. Ocurran causas de caso fortuito o de fuerza mayor.
- b. Existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir el bien o el servicio y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al convocante.

17. FORMALIZACIÓN Y CELEBRACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se suscribirá en la fecha y hora que establezca el Comité en el acta de fallo que necesariamente deberá ser dentro de los 10 (diez) días siguientes a la emisión del fallo y todos los compromisos derivados de este correrán a partir de ese momento. El **anexo XIV** es un modelo de contrato que será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados.

Si en el plazo señalado en el primer párrafo el proveedor no se presentare a firmar el contrato, la CQA podrá, sin necesidad de convocar a nueva concurso, adjudicar el contrato al concursante siguiente, en los términos de su propuesta conforme al artículo 22 fracción VIII de la Ley de la Materia; de negarse éste a firmar el contrato, se podrá adjudicar a los subsecuentes, en el orden respectivo, siempre que la diferencia de precio con respecto a la postura que inicialmente hubiese resultado ganadora, no sea superior al diez por ciento y se encuentre dentro del techo presupuestal autorizado para la presente concurso.

La CQA notificará por escrito al proveedor de la cancelación de la adjudicación a su favor en el supuesto de que ocurra lo descrito en el párrafo que antecede.

Cuando el proveedor adjudicado injustificadamente o por causas imputables a él no se presente a firmar el contrato, dentro del plazo aquí señalado, la **CQA** hará valer la garantía presentada por el proveedor adjudicado para el sostenimiento de su propuesta, perdiendo así el derecho a formalizar el contrato, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste.

18. RESCISIÓN DEL CONTRATO O PEDIDO SIN PERJUICIO PARA CQA

- Cuando haya transcurrido el tiempo para que firme la orden de compra y/o contrato.
- Cuando no entregue las garantías de cumplimiento de lo contratado.
- Cuando haya transcurrido el tiempo convenido para la entrega de los bienes o servicios, según el programa o el plazo contratado.
- Cuando se incumplan cualquiera de las condiciones establecidas en el desarrollo del presente concurso así como los compromisos que se establezcan en el contrato trayendo como consecuencia la rescisión del mismo así como la aplicación de las sanciones y multas correspondientes de acuerdo a Ley.

19. GARANTÍAS QUE DEBERÁN ENTREGAR LOS PROVEEDORES ADJUDICADOS:

a. DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El proveedor adjudicado deberá de entregar una garantía del **10%** del valor del contrato antes del Impuesto al Valor Agregado, que garantice el cumplimiento oportuno del contrato y la buena calidad de los bienes o servicios que suministrará a la **CQA**, a más tardar 10 (diez) días hábiles posteriores a la firma del contrato. La no presentación de la garantía en los términos establecidos tendrá como consecuencia la cancelación del pedido (contrato y orden de compra) sin responsabilidad alguna para la **CQA**.

Puede presentar la garantía mediante una póliza de fianza de una institución legalmente constituida, o mediante cheque certificado o de caja en Moneda Nacional, a nombre de la Casa Queretana de las Artesanías, sin abreviar, con vigencia **60 días** posteriores a la fecha de firma del contrato correspondiente, por cuanto ve al cumplimiento del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la convocante, la buena calidad de los bienes o servicios contratados. Transcurrido este plazo las garantías no

solicitadas serán destruidas, extendiendo carta de cancelación a la afianzadora correspondiente; por lo que aquellos proveedores que entreguen cheque certificado deberán solicitarlo en tiempo y forma apegándose a lo señalado en estas bases.

Si el proveedor ganador decide garantizar por medio de una fianza, la póliza **DEBERÁ** contener las cláusulas que la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas establezca, el texto de fianza del **Anexo XIII**, y lo siguiente:

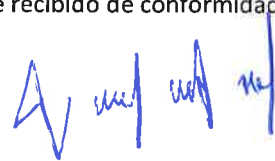
- 1) Datos del fiado (proveedor): razón social, domicilio fiscal completo y R.F.C.
- 2) Que se otorga de conformidad con lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro para garantizar el **cumplimiento oportuno del contrato y la buena calidad de los bienes o servicios contratados**, del contrato derivado de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**
- 3) El importe del contrato con número y letra.
- 4) El monto afianzado o garantizado.
- 5) La fecha y número del contrato.
- 6) Mencionando que la institución afianzadora pagará a la Casa Queretana de las Artesanías la cantidad del monto garantizado en el caso de incumplimiento de todas o algunas de las obligaciones que se afianzan por incumplimiento.
- 7) De las declaraciones expresas de la afianzadora:
 - Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato.
 - Que la fianza garantiza el suministro de los productos, la ejecución total de los trabajos o servicios materia documento de referencia aun cuando parte de ellos se subcontraten de acuerdo con las estipulaciones del mismo.
 - Que para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Casa Queretana de las Artesanías.
 - Que en el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la terminación de los servicios o exista espera, la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con la prórroga o espera otorgada.
 - Que no se considerará como novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión del contrato.
 - Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
 - Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.
 - Que la fianza estará vigente durante el periodo que abarque el contrato y 60 días posteriores a la firma y a la recepción total de los trabajos de completa conformidad y a entera satisfacción de la CQA

20. CONDICIONES ECONÓMICAS

Firmeza de los precios: El concursante deberá cotizar los precios fijos unitarios en moneda nacional y sin cambio hasta el cumplimiento de las condiciones pactadas en el contrato respectivo o la rescisión de éste.

Contemplando la posibilidad de ampliar hasta un 20%, de acuerdo al artículo 4 fracción X de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Condiciones de pago. Una vez formalizado el contrato, los pagos se realizarán conforme a los bienes entregados, adjuntándose a la factura debidamente firmada y sellada de recibido de conformidad por el área usuaria y Copia de Orden de Compra.



El proveedor adjudicado ingresará la factura previamente validada firmada y sellada por las áreas usuarias correspondientes, al Departamento Administrativo adjuntándose a la factura y copia de Orden de Compra.

VIGENCIA DEL CONTRATO: A partir del día siguiente de la emisión del fallo al 10 de octubre de 2022 o al término del monto contratado, o lo que ocurra primero.

FORMA DE PAGO: El pago de la factura se realizará mediante transferencia electrónica.

De igual manera se entregará al correo electrónico cqa.facturas@gmail.com el documento (factura electrónica) que ampare la cantidad pactada, en formato PDF y XML, documento que deberá contar con los requisitos fiscales en vigor en términos de la Legislación Fiscal aplicable.

LUGAR DE PAGO: En la Dirección Administrativa de la Casa Queretana de las Artesanías, localizada en Andador Libertad No. 54, Centro Histórico, Querétaro, Qro., en días y horas hábiles (de lunes a viernes) de 8.00 a 16:00 horas, previo a revisión del comprobante fiscal.

21. ENTREGA DE LA ORDEN DE COMPRA.

Será entregada posterior a la emisión del fallo, en el Departamento Administrativo de la CQA

22. LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS

El proveedor que resulte adjudicado deberá de entregar los bienes y/o servicios, conforme a lo establecido en el anexo XV.

23. CRITERIOS GENERALES

La CQA podrá solicitar a cualquier concursante, después del acto de presentación y apertura de proposiciones y previo al fallo correspondiente, aclaraciones de su propuesta o partes de ésta, pero en ningún caso podrá permitir que alteren el contenido de la Propuesta Técnica o Económica, o modifiquen sus precios o importe total no pudiéndose negociar ninguna de las condiciones que ofrezcan los concursantes en sus ofertas.

Las presentes Bases contienen criterios normativos que deben observar las personas físicas o morales interesadas en participar en este concurso, quien las adquiera acepta de conformidad las disposiciones de orden legal.

Cualquier divergencia que se derive de la interpretación y aplicación de su contenido, corresponde al Comité determinar lo conducente.

24. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE LOS CONCURSANTES.

Los CONCURSANTES deberán mantener vigentes las condiciones señaladas en las bases, anexos y junta de aclaraciones del presente concurso, mismas que se establecerán en el contrato respectivo, quedando sin efecto legal o administrativo cualquier petición de modificación a las mismas.

Pagar los impuestos y derechos que les correspondan y que se causen de las operaciones en la forma y términos que establecen los ordenamientos fiscales vigentes.

PROPIEDAD INTELECTUAL

El concursante a quien se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total en caso de que al entregar los bienes solicitados se infrinja patentes, marcas o violen derechos de autor, registrados por terceros quedando la CQA, liberado de toda responsabilidad de carácter civil, penal, fiscal o de cualquier otra índole.



25. PAGOS EN EXCESO.

En caso de presentarse pagos en exceso, el proveedor que resulte adjudicado, se obliga a restituirlos a la CQA, así como a realizar la reposición de bienes, el ajuste en precios, la oportunidad del cumplimiento en la entrega o correcciones necesarias cuando se lo exija la Dirección Administrativa de la CQA.

26. MULTA Y SANCIONES

Cuando el proveedor adjudicado incumpla con las obligaciones a su cargo en tiempo y forma convenido en el contrato la CQA. aplicará las sanciones siguientes:

Una pena convencional, el proveedor que no cumpla con las obligaciones a su cargo, en los plazos pactados en el contrato, será sancionado por cada día transcurrido hasta su cumplimiento, con el importe que resulte aplicando el costo porcentual promedio mensual que publica el Banco de México, sobre el valor de los bienes o servicios no suministrados, de acuerdo a lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Casa, en uso de las facultades que le confiere la ley.

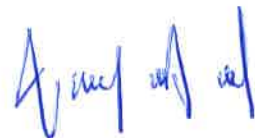
Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la CQA hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

La garantía de sostenimiento de la propuesta se hará valer de conformidad con lo estipulado en el artículo 82 de la Ley de la materia en caso de que el proveedor adjudicado no firme el contrato en el tiempo estipulado en el punto 15 de estas bases.

Querétaro, Qro., 14 septiembre de 2022.

Atentamente

Presidenta del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación
de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías.



MODELOS DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁ INCLUIR EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA TÉCNICA



Anexo I

000046

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA TÉCNICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
Presente

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022
PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y
CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

- ✓ **Garantía de los bienes y/o servicio y forma de hacer valer:** ("Ej. Garantizamos la calidad de nuestros productos ya que nuestro proceso productivo se encuentra certificado por normas internacionales de calidad, la vida útil de nuestro producto es..., etc... Deberá respetar lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ **Tiempo y lugar de entrega:** (De acuerdo con el calendario de entrega, que viene en el anexo XV, en las instalaciones de la Casa Queretana de las artesanías en Andador Libertad No. 52 Col. Centro Histórico CP 76000 Qro. Querétaro).
- ✓ **Se anexa:** No aplica.
- ✓ **Manifiesto "BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD"** que la presente propuesta cumple con lo requerido en el anexo XV de Especificaciones Técnicas del Bien y/o Servicio de las Bases del presente concurso; así como todo lo acordado en la Junta de Aclaraciones.

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL


Página 23 de 53

DOCUMENTO 4

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA TÉCNICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

(Nombre del representante y/o persona física) en mi carácter de representante legal de la empresa (razón social y/o nombre de la persona física).

Manifiesto:

Mi conformidad con lo estipulado en las presentes bases, anexos y junta de aclaraciones de la INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: deberá integrar, copia completa de las Bases y sus anexos (las cuales deberán estar firmadas), copia de la constancia vigente que acredite estar dado de alta o refrendado en el Padrón de Proveedores del Gobierno del Estado 2022, copia del Oficio de Invitación y copia del Acta de Junta de Aclaraciones completas. En caso de que existieran varias actas aclaratorias, deberán presentar copia de cada una de ellas antefirmadas en cada una de sus hojas y firmadas en la última, de conformidad y aceptación del contenido por: Personas físicas: Personas morales: Representante o apoderado legal con facultades de administración.

*Todos los documentos **deberán** estar firmados por el representante legal de la empresa concursante a excepción de la documentación legal original que será devuelta una vez cotejada con la copia simple que tenga la firma o rúbrica correspondiente. En caso de que el documento cuente con más de una hoja, las primeras las podrá rubricar y la última deberá estar firmada anotando el nombre completo del representante legal con facultades de administración.*



000048

DOCUMENTO 5

(nombre) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación Restringida , a nombre y representación de _____(persona física o moral).

Registro Federal de Contribuyentes (RFC):	
Domicilio Fiscal:	
Calle y número:	
Colonia:	Delegación o municipio:
Código Postal:	Entidad Federativa:
Teléfonos:	fax:
Correo electrónico:	
No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva:	
Fecha:	
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma: Relación de accionistas. -	
Apellido paterno:	Apellido materno:
Nombre(s): Descripción del objeto	
social:	
Reforma al acta constitutiva:	
Nombre del apoderado o representante legal (en caso de ser distinto al que firmará el contrato): CORREO AUTORIZADO PARA RECIBIR AVISOS Y NOTIFICACIONES:	
Nombre del representante legal con facultades administrativas que firmará el contrato:	
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:	
Escritura pública número:	fecha:
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó:	
Señalar correo electrónico donde emitan su consentimiento para recibir notificaciones. (indicar el correo autorizado).	

(Lugar y

fecha)

(Firma)



Nota: el presente formato podrá ser reproducido en papel membretado por cada concursante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

DOCUMENTO 6

*Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE*

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Con relación al concurso por **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentro impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conozco las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Soy de nacionalidad mexicana y por lo tanto estoy constituido conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participo en condiciones que no implican ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. En caso de no señalar domicilio en la ciudad de Querétaro, no será causa de descalificación, pero deberá manifestar por escrito que acepta que todas las notificaciones surtan efectos mediante la publicación que de las mismas se haga en los estrados de la convocante.
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.
- H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



000050

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000051

DOCUMENTO 7

*Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE*

Carta de Garantía

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Con relación a la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** los bienes y/o servicios que oferto cuentan con los estándares más altos de calidad.

De igual forma, me comprometo en otorgar a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías** las garantías de cumplimiento oportuno del contrato; de buena calidad de los bienes y servicios (señaladas en el punto número 17 y 17.1 de las presentes bases) las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la **CQA**, por cuanto ve la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



DOCUMENTO 8

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

Carta compromiso

Lugar y Fecha de expedición.

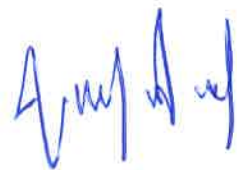
Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Para la participación en el concurso por “**CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL**” en mi calidad de representante legal de la empresa _____, manifiesto a Usted bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a cumplir cabalmente con todos y cada uno de los requisitos solicitados (bases, anexos y junta de aclaraciones) y que cuenta con la experiencia, capacidad legal, técnica y financiera para el suministro de los bienes, objeto de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



Carta de declaración de integridad

Lugar y Fecha de expedición.

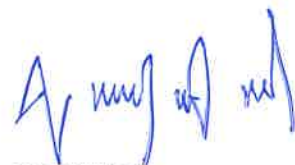
Casa Queretana de las Artesanías

P r e s e n t e

Por este conducto, yo, _(nombre del representante legal)__ en mi carácter de representante legal de

(nombre de “el concursante”)_____, manifiesto el abstenerme por mi o por interpósitas personas, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la **Casa Queretana de las Artesanías**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a las demás participantes en el concurso de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

A t e n t a m e n t e



NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

DOCUMENTO 10

EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE
Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica

Lugar y Fecha de expedición.

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

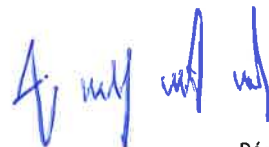
Por este conducto, yo, _(nombre del representante legal)_ en mi carácter de representante legal de (nombre de "el concursante")_, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto mi conformidad de que en caso de resultar adjudicado y de que incumpla con las obligaciones a mi cargo en tiempo y forma convenido en el contrato, bases, sus anexos y junta de aclaraciones acepto la multa y la sanción a que me haga acreedor de acuerdo al punto 24 de las bases del presente concurso las cuales serán aplicadas de la siguiente manera:

- a) Una pena convencional el monto equivalente al Costo Porcentual Promedio (CPP) del valor de los bienes no suministrados por cada día de atraso iniciando al siguiente día de la fecha de entrega comprometida en contrato hasta el día de la entrega de conformidad por la convocante lo anterior de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- b) Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se podrá aplicar al **"PROVEEDOR"** una multa por incumplimiento del contrato, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Comisión, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la **CQA** hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000055

Anexo IX
DOCUMENTO 11

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Técnica

EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA PARTICIPANTE

Carta de aseguramiento

Lugar y fecha de expedición

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

Con relación a **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”** en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que oferto estarán asegurado por mi cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la **CQA**, en el entendido de que se liberará dicha responsabilidad vez emitida la aceptación por escrito.

A t e n t a m e n t e

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL



000056

MODELOS DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁ INCLUIR EN EL SOBRE DE LA PROPUESTA ECONÓMICA



000057

Anexo X

Modelo a considerar para la presentación de la Propuesta Económica
EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA CONCURSANTE

PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar y Fecha de expedición
Hoja # de #

Casa Queretana de las Artesanías
P r e s e n t e

INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA “CONTRATACIÓN DE
SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN
ARTESANAL”

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA
1	1	Servicio	Censo Artesanal queretano. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.

“ESTE DOCUMENTO FORMA PARTE INTEGRAL DEL CONTRATO A SUSCRIBIR POR PARTE DEL CONCURSANTE ADJUDICADO”

Subtotal	
IVA	
Total	
Gran Total en letra (IVA incluido)	

Cuidar poner solo dos dígitos posteriores al punto y usar ese precio para el cálculo correspondiente

- ✓ Garantías y las formas de hacerla valer: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Tiempo de entrega: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Vigencia de los precios: (Respetaré lo señalado en bases y Junta de Aclaraciones.)
- ✓ Condiciones de pago: (Respetaré lo señalado en bases, anexos y Junta de Aclaraciones.)

Atentamente

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

000058

Anexo XI

Garantía de seriedad de la propuesta.

Que otorga el concursante en términos de los artículos 30 fracción I y 33 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

Nombre o razón social: _____

Engrapar aquí el cheque o fianza

Cheque de **caja o certificado** o fianza deberá suscribirse a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías**

Para participar en la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA** REFERENTE A LA **“CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL”**

NOTA: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.



000059

TEXTOS DE FORMATOS DE FIANZAS



000060

Texto de FIANZA SERIEDAD DE PROPUESTA

MODELO DE TEXTO SUGERIDO PARA SOLICITUD DE FIANZAS DE SERIEDAD DE PROPUESTA, DEBIENDO

RESPETAR LOS DATOS QUE CONTIENEN LOS PUNTOS DEL (1-8) RELACIONADOS EN LA PARTE INFERIOR.

Por _____ (1) _____

A favor de la "Casa Queretana de las Artesanías"

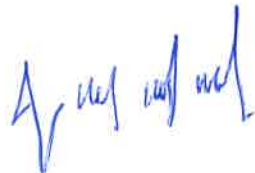
_____ (2) _____ en ejercicio de la autorización que le fue concedida por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, de conformidad con lo dispuesto en la ley federal de instituciones de fianzas, se constituye fiadora hasta por la suma de _____ (3) _____ a favor de la Casa Queretana de las Artesanías para garantizar por _____ (4) _____ con domicilio en _____ (5) _____, el sostenimiento de la propuesta presentada para participar en la _____ (6) _____ (7) convocada por la Casa Queretana de las Artesanías, teniendo por objeto _____ (8) _____. Esta garantía estará vigente hasta que la Casa Queretana de las Artesanías manifieste expresamente por escrito la devolución para su cancelación, de conformidad con la legislación aplicable en materia de adquisiciones en el Estado de Querétaro, asimismo esta fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente. La afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida (fin de texto).

Instrucciones de llenado

- (1) Nombre del fiado o proveedor.
- (2) Nombre de la afianzadora.
- (3) Importe en moneda nacional con número y letra sin considerar el impuesto al valor agregado.
- (4) Nombre de la persona física o moral
- (5) Domicilio fiscal del fiado
- (6) Tipo de concurso: invitación restringida o licitación pública
- (7) Número del Concurso
- (8) Objeto del procedimiento

Nota: La fecha de la fianza deberá ser con fecha posterior a la Invitación al concurso.

NOTA: IMPORTANTE LA FECHA DE LA FIANZA Y/O CHEQUE DE SOSTENIMIENTO DE PROPUESTA DEBERÁ EMITIRSE CON AL MENOS 24 HORAS DE ANTICIPACIÓN A LA FECHA DE RECEPCIÓN DE LAS PROPUESTAS.



000061

Texto FIANZA DE CUMPLIMIENTO, Y BUENA CALIDAD DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS

El modelo de esta fianza será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados, respaldando el contrato correspondiente.

Por ____ **(1)(nombre del fiado)** ____

A favor de la Comisión Estatal de Infraestructura de Querétaro

para garantizar por: ____ **(2)(proveedor)** ____, con domicilio ____ **(3)(domicilio completo)** ____ y con Registro Federal de Contribuyentes número ____ **(4)(RFC)** ____, el exacto y fiel cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones a su cargo derivadas de ____ **(5)(contrato)** de fecha ____ **(6)(fecha de contrato)** ____, derivado del concurso ____ con ____ - que celebran fecha de fallo de ____ **(9)(nombre**
por una parte la Casa Queretana de las Artesanías "CQA"
y por la otra parte nuestro fiado

del fiado) ____, representado por ____ **(10)(nombre del representante)** ____, relativo a: ____ **(11)(detalle de la obligación a realizar)** ____, ____ **(12)(nombre de la afianzadora)** ____, pagará a la Comisión Estatal de Infraestructura de Querétaro "CQA", la cantidad de ____ **(13)\$ (monto con número) (con letra el monto de la fianza)** no incluye I.V.A., equivalente al 10% del monto subtotal del contrato adjudicado, para garantizar, indistintamente, el cumplimiento del contrato; la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

____ **(14)(nombre de la afianzadora)** ____, expresamente declara: 1.-Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato de referencia, mismo que se da aquí por reproducido. 2.- Que esta fianza permanecerá en vigor desde su otorgamiento hasta que los productos o servicios materia del contrato afianzado, hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción del beneficiario y 60 días después de su recepción, para responder de cualquier responsabilidad que resulte con deficiencias de calidad en los bienes o servicios contratados. 3.- Que no se considerará como novación la celebración de un convenio de terminación anticipada o rescisión de contrato. 4.- Que la fianza garantiza el cumplimiento del contrato y/o la ejecución total de los servicios materia del contrato aun cuando parte de ellos se subcontraten de acuerdo con las estipulaciones del mismo. 5.- En el caso de que se prorrogue el plazo establecido para la terminación de los servicios o exista espera, ____ **(15)(nombre de la afianzadora)** ____, acepta en términos del artículo 179 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, que la vigencia de la fianza quedará automáticamente prorrogada en concordancia con la prórroga o espera otorgada, por no considerarse novación. 6.- La presente fianza solo podrá cancelarse cuando el proveedor haya cumplido con todas las obligaciones que se derivan del contrato que se cita y una vez transcurridos 60 días a partir de la firma del contrato y no se hubiera presentado ninguna responsabilidad y/o deficiencias de calidad. 7.- En caso de que se solicite o se exija la presente fianza, la institución afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido y a lo preceptuado por el artículo 282 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, para la efectividad de las fianzas, aun para el caso de que proceda el cobro de intereses que prevé el artículo 283 del mismo ordenamiento legal, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza. ****fin de texto*****.



ANEXO XIV

El modelo de este contrato será utilizado únicamente para los proveedores que resulten adjudicados

CONTRATO DE SERVICIOS Y/O BIENES, EN ADELANTE "**CONTRATO**", QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE **LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS**, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA EFECTOS DEL PRESENTE CONTRATO ABIERTO SE LE DENOMINARÁ "**LA CQA**", REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **GABRIELA CATALINA PRIETO MOROS**, DIRECTORA GENERAL DE LA CASA QUERETANA DE LAS ARTESANÍAS Y POR LA OTRA LA PERSONA FÍSICA Y/O MORAL **XXXXXXXXXXXXXXXX** REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **C. XXXXXXXXXXXXXXX** A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "**EL PROVEEDOR**", PARA LA "**CONTRATACIÓN Y/O ADQUISICIÓN XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**" Y A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "**LAS PARTES**" DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I. La "**LA CQA**" declara:

I.1.-Ser un organismo público descentralizado del Gobierno del Estado de Querétaro con personalidad jurídica y patrimonio propio, autonomía técnica y orgánica, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro; publicada el día 17 de diciembre de 2004, en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro, "La Sombra de Arteaga"

I.2.- Tener por objeto diseñar, administrar y promover programas que tengan por objeto fortalecer y difundir la actividad artesanal, tanto al interior de la entidad como fuera de la misma; así como celebrar acuerdos y convenios con los gobiernos Federal, Estatal y Municipal, así también con organizaciones e instituciones privadas, a fin de beneficiar el desarrollo de la actividad artesanal dentro y fuera de la Entidad.

I.3.- La C. Gabriela Catalina Prieto Moros, acredita su personalidad como Directora General del "**ORGANISMO**", mediante el nombramiento emitido por el Lic. Mauricio Kuri González, con fecha 15 de octubre de 2021, conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley del Fomento a la Actividad Artesanal del Estado de Querétaro reformada mediante decreto publicado en "La Sombra de Arteaga", Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro, el 30 de septiembre de 2021.

I.4.- Tener la necesidad de contar de manera eventual con los servicios de la "**EL PROVEEDOR**" dado que por necesidades propias del "**ORGANISMO**" su prestación no puede ser definitiva o indeterminada.

I.5.- Es de su interés que la "**EL PROVEEDOR**" proporcione el servicio que se describe en la cláusula Primera del presente instrumento, a fin de que sean satisfechos los requerimientos que realicen en este sentido por parte del "**ORGANISMO**".

I.6.- Considerando que la "**EL PROVEEDOR**" cuenta con el conocimiento y la experiencia requerida para realizar las actividades señaladas en la cláusula primera de este instrumento jurídico, es que existe la necesidad de contratar a ésta en los términos comprendidos dentro del clausulado del presente contrato.

I.7.- La erogación correspondiente al presente contrato, se encuentra comprendida en la partida presupuestal de **HONORARIOS PROFESIONALES** con número **20.5333031.K301.42221F014513.391.01G.S.1.51330**, por lo que se cuenta con los recursos necesarios para cubrir el importe de los servicios objeto del presente instrumento.

Página 39 de 53

000063

I.8.-Que cuenta con la clave del Registró de Contribuyentes **CQA041217V67**.

I.9.-Señala como domicilio legal y para todos los efectos del presente contrato, el ubicado en el **ANDADOR LIBERTAD NÚMERO 52, CENTRO HISTÓRICO DE ESTA CIUDAD DE SANTIAGO DE QUERÉTARO, QRO., C.P. 76000**.

I.9. De conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y Artículo 1 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se establece el presente contrato.

II. "EL PROVEEDOR" declara que:

II.1. Es una sociedad mexicana debidamente constituida de conformidad con las disposiciones legales aplicables, tal como consta en el testimonio de **escritura pública número XXXX de fecha XX de XXXXXX XXXX, pasada ante la fé del Lic. XXXXXXXXXXXX, Notario titular de la Notaria Pública No. XX en la Ciudad de México.**, la cual está debidamente inscrita ante el Registro Público de la Propiedad y del Comercio y Notarias bajo el folio mercantil **XXXXXXXX**.

II.2. Se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes mediante **clave de identificación fiscal XXXXXXXXXXXX** y su domicilio fiscal se ubica en **XXXXXXXXXXXXXXXX**, número: **XXXX**, colonia; **XXXXXX**, código postal; en la ciudad de México, mismo que señala para recibir toda clase de documentos y notificaciones para efectos del presente contrato.

II.3. El **XXXXXXXXXXXXXXXX**, quien se identifica con credencial de elector con clave **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** cuenta con las facultades suficientes para celebrar el presente contrato y obligar a su representada en los términos establecidos en las cláusulas del mismo, las que no le han sido revocadas, modificadas o restringidas en forma alguna según consta en la Escritura Pública referida en la declaración II.1 del presente instrumento.

II.4. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, no encontrarse en los supuestos del artículo 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público de conformidad y en relación con el artículo 29 de la misma Ley.

II.5. Tiene conocimiento y acepta, que en caso de que se encuentre en los supuestos señalados anteriormente, el contrato será nulo de pleno derecho, y no podrá hacer reclamación alguna a **"LA CQA"**.

II.6. Tiene la capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones, recursos económicos y técnicos, así como al personal con los conocimientos y la experiencia necesaria además de contar con los elementos propios y suficientes, para dar cumplimiento a las obligaciones que adquiere conforme al presente contrato.

II.7. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que para celebrar el presente contrato, no se encuentra en ninguno de los supuestos que señalan los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, asimismo, que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. Asimismo, que conoce y se obliga en los términos, contenido y requisitos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, y demás disposiciones aplicables.

000064

II.8. Cuenta con las licencias, autorizaciones y permisos para la adecuada ejecución de las obligaciones objeto del presente contrato.

III. Las partes contratantes declaran:

Que se reconocen el carácter y la capacidad con que comparecen y participan en el presente contrato, por lo que otorgan las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO. El objeto del presente contrato es la "XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX", De conformidad con las especificaciones que se detallan en el siguiente cuadro y en el anexo 1 , así como el listado de los beneficiarios del presente instrumento:

PARTIDA	CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD

SEGUNDA. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO. En el presente contrato "LA CQA" adjudica a "EL PROVEEDOR", con fundamento en el artículo 1, 20 fracción II y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

TERCERA. VIGENCIA DEL CONTRATO. La vigencia de este contrato será del X de octubre 2022 al XX de diciembre 2022, mantendrá precios fijos durante la vigencia del mismo, inclusive si se amplía el contrato.

CUARTA. MONTO DEL CONTRATO: El monto de este contrato se señala a continuación: \$ X,000,000.00 PESOS 00/100 M.N), impuestos incluidos

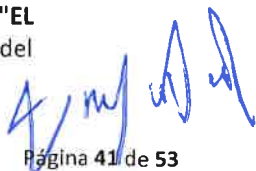
QUINTA. ANTICIPO. Para el presente contrato no se otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR", por ende, no será exigible la garantía que establece la fracción II, del artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Estado de Querétaro.

SEXTA. FORMA DE PAGO. El pago se realizará mediante la transferencia de fondos vía electrónica a la cuenta que "EL PROVEEDOR" señale, el cual será único pago en una sola exhibición, para tal efecto "EL PROVEEDOR" entregará al correo electrónico cqa.facturas@gmail.com el documento (factura electrónica) que ampare la cantidad pactada, en formato CFDI, PDF y XML, documento que deberá contar con los requisitos fiscales en vigor en términos de la Legislación Fiscal aplicable.

La documentación comprobatoria para la procedencia del pago se refiere a: La factura original, documento que acredite la entrega del bien y/o la prestación de los servicios de conformidad del área usuaria y copia de la orden de compra.

Los documentos se entregarán en la Dirección General de la Casa Queretana de las Artesanías, localizada en Andador Libertad 52, Col. centro Histórico, Querétaro, Qro., planta alta, en días y horas hábiles (de lunes a viernes) de 9:00 a 16:00 horas.

En caso de que la factura presentada para su pago por "EL PROVEEDOR" presente errores o deficiencias, "LA CQA" dentro de los 3 (tres) días naturales siguientes al de su recepción, indicará por escrito a "EL PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir el periodo que transcurre a partir de la entrega del citado


Página 41 de 53

000065

escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** presente las correcciones, no se imputará para efectos del plazo establecido para el pago.

Cuando los bienes y/o servicios objeto del presente contrato no se ajusten a las características de los ofrecidos por **"EL PROVEEDOR"**, **"LA CQA"** no liquidará a **"EL PROVEEDOR"** el importe de los bienes y/o servicios contratados.

Las partes manifiestan su conformidad en que si por causas directamente imputables a **"EL PROVEEDOR"**, no cumpliera con el objeto de este contrato, en los términos y condiciones que se establecen en el presente instrumento **"EL PROVEEDOR"** no tendrá derecho a cobrarlo.

Es responsabilidad de **"LA CQA"** la integración correcta y completa de la documentación para el trámite de pago; por lo que, la documentación incompleta o que presente errores o datos incompletos para su pago, no será liquidada hasta en tanto no se regularice por parte de **"EL PROVEEDOR"**.

Solo se pagará la factura que ampare la entrega y/o prestación de los servicios dentro del plazo establecido en este contrato.

SÉPTIMA. CONDICIONES DE PAGO. Una vez formalizado el contrato, y que hayan entregado los bienes y/o prestado los servicios a satisfacción del área usuario y entregada la garantía correspondiente; se dará trámite del pago de los bienes entregados y/o servicios debidamente realizados al ingreso de la factura en las oficinas de la Casa Queretana de las Artesanías, adjuntándose a la factura, Copia de Orden de Compra y documento que acredite la entrega del bien y/o prestación del servicio.

OCTAVA. FORMA DE ENTREGA Y LUGAR. **"EL PROVEEDOR"** deberá entregar los bienes y/o prestar los servicios de conformidad con las especificaciones y características señaladas en el anexo XV de las bases, la entrega será en las instalaciones de **"LA CQA"** ubicado en Andador Libertad, No. 52, Col. Centro, Qro., Querétaro.

NOVENA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR". **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar bienes y/o realizar los servicios objeto de este contrato con la más alta calidad a satisfacción de la **"LA CQA"** utilizando los elementos y la metodología más apropiada, eficaz, de mejor calidad, en óptimas condiciones, con la mayor diligencia y profesionalismo en su desarrollo y hasta su total terminación, así como a responder por su cuenta y riesgo de los defectos del mismo y de los daños y perjuicios que por inobservancia o negligencia que de su parte se llegaran a causar a **"LA CQA"** o a terceros.

Para dar cumplimiento al presente contrato, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a cubrir todos y cada uno de los gastos que se originen, así como la capacitación e inducción de su personal operativo para todo lo relativo al cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Cualquier omisión en la observancia de las obligaciones mencionadas en la presente cláusula, será considerada como incumplimiento a las condiciones pactadas por las partes, por lo que, serán aplicables las penas convencionales y las sanciones estipuladas en las cláusulas décima tercera y décima cuarta, según la omisión de la que se trate.

DÉCIMA. SUPERVISIÓN, INSPECCIÓN Y RECEPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS. **"LA CQA"** a través del xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx perteneciente a la xxxxxxxxxxxxxxxx de la Casa Queretana de las Artesanías, llevarán a cabo la inspección y revisión física de los bienes y/o servicios al momento de su recepción supervisarán, vigilarán, validarán y verificarán en todo momento, el debido cumplimiento de las obligaciones contraídas por **"EL PROVEEDOR"**, conforme a las especificaciones establecidas en el presente contrato, para la entrega del



000066

mismo en el lugar que la **"LA CQA"** indique, siendo necesaria la presencia de un representante de **"EL PROVEEDOR"**, para que supervise y respalde la entrega y resuelva todo lo concerniente a ésta, teniendo **"LA CQA"** las más amplias facultades para reportar a **"EL PROVEEDOR"**, las irregularidades que se presenten durante su plazo de la entrega de los bienes y/o prestación del servicio.

DÉCIMA PRIMERA. RELACIONES LABORALES Y RESPONSABILIDAD FISCAL. **"EL PROVEEDOR"** se compromete a cumplir con todas las obligaciones laborales, fiscales y de cualquier otra índole, frente a sus trabajadores, empleados, autoridades fiscales federales, estatales y municipales con motivo del presente contrato y a responder de cualquier tipo de reclamación que por la ejecución del presente contrato se presentaren en su contra o en contra de **"LA CQA"**, deslindando de cualquier responsabilidad sobre la materia a la **"LA CQA"**.

Queda expresamente estipulado que el presente contrato, se suscribe en atención a que **"EL PROVEEDOR"** cuenta con el personal necesario, experiencia, materiales, equipo e instrumentos de trabajo propios para la entrega de los bienes y/o prestación del servicio objeto del mismo, por lo tanto, en ningún momento se considerará como intermediario a **"LA CQA"** respecto de dicho personal, eximiendo desde ahora **"EL PROVEEDOR"** a **"LA CQA"** de cualquier responsabilidad fiscal, laboral y de seguridad social, civil, penal y de cualquier otra índole que pudiera darse como consecuencia directa de la entrega de los bienes y/o realización del servicio materia del presente instrumento, obligándose asimismo **"EL PROVEEDOR"** a otorgar a **"LA CQA"** al término del plazo de ejecución de este contrato, el finiquito correspondiente.

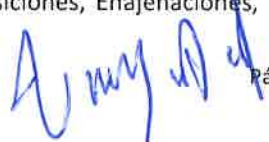
DÉCIMA SEGUNDA. PAGOS EN EXCESO. En caso de presentarse pagos en exceso, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a restituirlos a **"LA CQA"**, así como a realizar la reposición de mercancías, el ajuste en precios, la oportunidad del cumplimiento en la entrega o correcciones necesarias cuando se lo exija la Dirección Administrativa de **"LA CQA"**.

DÉCIMA TERCERA. PENA CONVENCIONAL. Conforme a lo dispuesto en los artículos 42 fracción IX y 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, **"EL PROVEEDOR"** que no cumpla con las obligaciones a su cargo, en los plazos pactados en el presente contrato, será sancionado por cada día transcurrido hasta su cumplimiento, con el importe que resulte aplicando el costo porcentual promedio mensual que publica el Banco de México, sobre el valor de los bienes no entregados y/o servicios no prestados.

DÉCIMA CUARTA. SANCIONES. Conforme a lo dispuesto en los artículos 83 y 84 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, en caso de que **"EL PROVEEDOR"** infrinja las disposiciones contenidas en la referida Ley, será sancionado con multa equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción, misma que se determinará de acuerdo al tipo de infracción, las condiciones del infractor y la conveniencia de eliminar practicas tendientes a infringir en cualquier forma las disposiciones de la Ley.

La multa a que se refiere la presente cláusula será determinada por la Dirección General de **"LA CQA"**, en uso de las facultades, que en su carácter de equivalente a Oficialía Mayor, le confiere la ley y su procedimiento se ajustará a lo previsto en el artículo 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Querétaro, aplicado de manera supletoria.

DÉCIMA QUINTA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a otorgar dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la fecha de firma del presente instrumento, fianza por un valor igual al 10% (diez por ciento) del monto subtotal contratado por la cantidad de \$XX,XXX.1XX (XXXXXXXXXXXXXXXXX PESOS XX/100 M.N.) para garantizar, en términos del artículo 30, fracciones III y IV de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones,



Página 43 de 53

000067

Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, el cumplimiento oportuno del presente contrato y la buena calidad de los bienes y/o servicios contratados;

La garantía que deberá de otorgar a este organismo en 10 (diez) días hábiles contados a partir del día siguiente de la firma del contrato correspondiente, misma que podrá otorgarse mediante fianza, cheque certificado o cheque de caja, y tendrá una vigencia de 60 días, contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido realizados en su totalidad y a satisfacción de "LA CQA", por cuanto ve a la buena calidad de los bienes y/o servicios contratados.

"EL PROVEEDOR" manifiesta expresamente su voluntad en caso de que existan créditos a su favor contra "LA CQA", de renunciar al derecho a compensar que le concede la legislación sustantiva civil aplicable, por lo que otorga su consentimiento expreso para que en el supuesto de incumplimiento de las obligaciones que deriven del contrato, se haga efectiva la garantía otorgada, así como cualquier otro saldo a favor de "LA CQA".

La garantía a que se refiere esta cláusula deberá entregarse en la oficina del Departamento de Compras de la Dirección General Administrativa de la "LA CQA" ubicada en la calle de Independencia No. 70, Centro Histórico, Casa Queretana de las Artesanías 76000, en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., en el horario de: 08:00 horas a las 14:30 horas.

DÉCIMA SEXTA. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO. El Departamento de xxxxxxxxxxxxxx de "LA Casa Queretana de las Artesanías", será la encargada de verificar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por "EL PROVEEDOR" en el presente contrato; y en caso de incumplimiento por parte de éste a las condiciones de entrega o de cualquiera de las obligaciones que se consignent en el presente contrato.

DÉCIMA SÉPTIMA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA. "LA CQA" Procederá la rescisión administrativa del contrato, sin responsabilidad alguna cuando el proveedor incumpla las obligaciones contraídas en el instrumento respectivo, las disposiciones de esta Ley y las demás que sean aplicables, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir por parte del proveedor.

DÉCIMA OCTAVA. MODIFICACIONES QUE SE TENGAN QUE EFECTUAR AL CONTRATO. Las partes acuerdan que cualquier situación no estipulada en el presente contrato se definirá por escrito y de común acuerdo, en donde se señalarán las condiciones u obligaciones específicas, formando dicho escrito parte integrante del presente contrato.

DÉCIMA NOVENA. SUSPENSIÓN. Cuando en la entrega de los bienes y/o realización de los servicios se presente caso fortuito o de fuerza mayor, "LA CQA" podrá suspender la contratación, en cuyo caso únicamente se pagarán aquellos que hubiesen sido efectivamente realizados.

Cuando la suspensión obedezca a causas imputables a "LA CQA", esta pagará a "EL PROVEEDOR" los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, durante el tiempo que dure esta suspensión. El pago antes mencionado se realizará a los 20 (veinte) días posteriores a la presentación de la documentación requerida para el pago, a entera satisfacción de "LA CQA"

En cualquiera de los casos mencionados se pactará entre las partes el plazo de suspensión y una vez concluido éste podrá iniciarse la terminación anticipada del presente contrato.

VIGÉSIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA. "LA CQA", podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y/o servicios objeto del presente contrato y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "LA CQA" o al



000068

Estado, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, conforme a lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

VIGÉSIMA PRIMERA. COSTOS. Ambas partes acuerdan que los bienes y/o servicios materia de este contrato se pagarán en moneda nacional, las condiciones, y términos del presente contrato serán fijos, incluyendo todos los costos involucrados, por lo que, no podrá agregar alguno adicional y serán inalterables durante la vigencia del contrato y hasta el cumplimiento total del presente instrumento.

VIGÉSIMA SEGUNDA. ACUERDO DE VOLUNTADES. Las partes se sujetan estrictamente al presente contrato, a todas y cada una de las cláusulas, a los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación Servicios del Estado de Querétaro y demás disposiciones legales y administrativas que le sean aplicables, así como a los requerimientos y lineamientos de "LA CQA".

VIGÉSIMA TERCERA. JURISDICCIÓN. Para la interpretación y cumplimiento del presente instrumento, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, "EL PROVEEDOR" se somete a la jurisdicción de los tribunales federales de la ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., con residencia en el estado de Querétaro, por lo tanto, renuncia expresamente al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro pudieran corresponderle, o por cualquier otra causa.

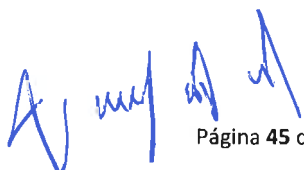
Leído que fue el presente contrato se firma por duplicado, en la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., a xx de xxxxxx de 2022, quedando un ejemplar en poder de cada una de las partes que en el mismo intervinieron.

POR "LA CQA"

POR "EL PROVEEDOR"

GABRIELA CATALINA PRIETO MOROS
DIRECTORA GENERAL Y APODERADA LEGAL

C. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
APODERADO LEGAL DE XXXXXXXXXXXX



000069

ANEXO XV CARACTERÍSTICAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS SOLICITADOS



OBJETIVO GENERAL

La Casa Queretana de las Artesanías tiene a su cargo la creación y funcionamiento de un Censo Artesanal y un Registro Estatal de Artesanos, por lo que convocará a la inscripción, de manera voluntaria y gratuita, de los artesanos independientes, talleres, organizaciones y empresas artesanales de Querétaro, para actualizar y enriquecer la información existente, con la finalidad de que los artesanos puedan acceder a los beneficios que otorgue la Casa Queretana y a su vez, determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales.

Logrando impulsar proyectos productivos e inversiones en los municipios de cada región del estado, enfocados al desarrollo de las condiciones económicas regionales. Todo esto de acuerdo con el Plan Estatal de Desarrollo 2021 -2027.

POBLACIÓN OBJETO

Con el fin de contar con cifras estadísticas que permitan cuantificar y clasificar al sector artesanal del Estado de Querétaro, se propone identificar a los artesanos queretanos de los 18 municipios del Estado, que son :

- Amealco de Bonfil
- Pinal de Amoles
- Arroyo Seco
- Cadereyta de Montes
- Colón
- Corregidora
- Ezequiel Montes
- Huimilpan
- Jalpan de Serra
- Landa de Matamoros
- El Marqués
- Pedro Escobedo
- Peñamiller
- Querétaro
- San Joaquín
- San Juan del Río
- Tequisquiapan
- Toluca

1. Censo Artesanal Queretano.

RESUMEN

Cuantificar y clasificar el sector artesanal mediante el registro de los artesanos en un Censo Artesanal que permita evaluar y analizar su crecimiento para determinar programas de capacitación que mejoren la calidad de los productos artesanales, teniendo así una participación democrática.

El censo será público y se dividirá por actividad artesanal, por artesano, talleres, agrupaciones o empresas artesanales. Llevándose a cabo en todo el Estado, los resultados serán presentados al Consejo General y publicados en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro “La Sombra de Arteaga”.

000071

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Mediante visitas a las Cabeceras Municipales donde se desarrollarán **Jornadas de Inscripción al Censo Artesanal**. Los artesanos convocados no sólo deben pertenecer a las cabeceras, sino también a las comunidades aledañas. Deberá pedirse apoyo a las Presidencias Municipales, como entes colaboradores, para la distribución y difusión de la Convocatoria expedida por la CQA, con la finalidad de llevar a cabo un trabajo coordinado por las diferentes áreas de gobierno, en la que se sumen esfuerzos. Las Jornadas de Inscripción deberán hacerse en los 18 municipios del Estado.

La persona que les brindará el apoyo y el cual, será el enlace para este punto será Luis Enrique Vega Trujillo encargado del área de vinculación con los siguientes datos lvegat@queretaro.gob.mx teléfono (442)214-1235.

Habrá un líder en cada uno de los municipios, encargado de coordinar el levantamiento de la información. Este proceso de levantamiento de datos deberá partir de una **Ficha de Inscripción** que contendrá como mínimo, los siguientes datos de cada uno de los artesanos que se censan:

- Foto del Artesano
- Apellido Paterno
- Apellido Materno
- Nombre (s)
- Credencial de Elector (copia)
- CURP (copia)
- Calle y número
- Colonia o Comunidad
- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Matriz DAM-documento que identificará si la persona inscrita es artesano.
(Esta será proporcionada por la C.Q.A.)
- En el caso de Mipymes, deberá incluirse Constancia de Situación Fiscal con fecha anterior a la ejecución del proyecto y en la actividad debe incluirse elaboración de artesanías.

El personal responsable del levantamiento del Censo Artesanal irá uniformado con chaleco y con el logo de la CQA para identificarse y se instalará en cada municipio con un display de araña que será la referencia de que en ese lugar se lleva a cabo el proceso de registro para el Censo Artesanal de lunes a viernes, en una jornada laboral de 8 hrs.

Lo anterior será el punto de partida para la Identificación geográfica de municipios con mayor población artesanal y la planeación estratégica para desarrollar el Registro Estatal de artesanos.

ENTREGABLE

Se capturará de manera digital una **Ficha de Inscripción**, previamente diseñada, por la empresa adjudicada; así como la convocatoria que se propagará en los diferentes municipios, para la actualización de datos de artesanos. A su vez, se hará una lectura de los datos obtenidos mediante un **mapa**, que mostrará las técnicas artesanales que se desarrollan en el estado de Querétaro, destacando los grupos artesanales más arraigados, que poseen una identidad cultural identitaria.

Por último, se elaborará una **base de datos** que contendrá la información de las fichas de inscripción junto con la clasificación de la actividad artesanal queretana. ROQUE-



2. Registro Estatal de Artesanos, base de datos.

RESUMEN

Para la elaboración del Registro Estatal de Artesanos, debe partirse del Censo Artesanal, que arroja información acerca de donde se encuentra ubicado el sector artesanal queretano y cuál es el número de personas que se dedican a la actividad artesanal en el estado de Querétaro. Con esa información se desarrollará toda una planeación estratégica en campo para visitar a los artesanos censados, conocer su lugar de trabajo y extenderles un **Formulario** que será estructurado por Unidades de Análisis.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con la participación de los artesanos y en base a lo arrojado en el Censo Artesanal, el formulario será diseñado por la empresa y deberá contener la información clasificada según las siguientes unidades de análisis; para que se genere un instrumento que detecte los siguientes indicadores validados por la C.Q.A. que son:

2.1 Técnica y funcionalidad

Técnica empleada y habilidad
Origen del manejo de la técnica
Material predominante del producto
Creatividad
Calidad
Formación y capacitación recibida
Función o uso al que se destina el producto: utilitarios y/o estéticos
Diseño. Entre la innovación y la tradición

2.2 Cultural

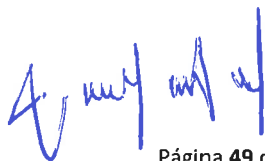
Rescate y conservación del patrimonio artesanal
Objeto con carácter simbólico-como expresión del arte y la cultura
Clasificación de artesano: artesano de tradición, de arte o artesano ejecutante, artesanía indígena, neo-artesanía

2.3 Productiva

Proceso de producción
La producción es o no manejada por un maestro artesano
Formas de organización: artesanos individuales, talleres, asociaciones, pueblos artesanos
Equipo, herramientas y material de trabajo
Introducción de herramientas y maquinaria industrial como complemento del trabajo artesanal
Problemas relacionados con la producción: cerámica libre de plomo, etc.
Recursos naturales/Medio Ambiente/Sostenibilidad

2.4 Social y Educativo

Migraciones
Marginalidad/Minorías étnicas
Analfabetismo/Grado escolar
Pobreza
Desempleo
Discriminación de género



2.5 Económica y comercial

Alcance: autoconsumo, forma de conocimiento y comunicación ancestral o comercialización que genera beneficios

Capacidad productiva: ingresos

Espacios de venta

Temporadas altas de venta

Consumo y demanda directa e indirecta

Aunado a lo anterior, el Formulario deberá incluir, además:

- Breve ficha técnica del producto con foto
- Fotografías de cada taller visitado
- Fotografía del grupo en caso de visitar talleres, organizaciones o empresas artesanales
- Mercado en el que el artesano comercializa sus productos
- Ubicación del taller en Mapa Satelital

ENTREGABLE

SISTEMA DE CAPTURA Y MANTENIMIENTO DE BASES DE DATOS

La información contenida en los formularios se entregará en una Base de Datos, para lo cual se debe desarrollar un sistema de captura y mantenimiento de bases de datos con las siguientes características. El sistema debe ser desarrollado sin costo de desarrollo o licenciamiento para la Casa Queretana de Artesanías.

1. Seguridad y acceso

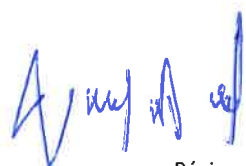
- El sistema digital deberá tener la posibilidad de ser administrado de forma local o en la nube.
- El sistema deberá contar con medidas de seguridad que garanticen la protección de datos personales

2. Administración de usuarios

- El sistema deberá considerar el acceso de 5 usuarios, exclusivos para la Casa Queretana de Artesanías. Igualmente debe tener la capacidad de generar los usuarios requeridos para la recolección de información en campo.
- El sistema deberá tener la capacidad de generar usuarios y asignar perfiles de acuerdo a segregación de funciones conforme a su área de trabajo, cómo administrador, operadores o consumo de datos para reportes

3. Funcionalidad del sistema

- El sistema deberá tener la capacidad para recopilar y administrar la información relevante de los artesanos.
- Debe permitir el acceso remoto y fuera de línea para carga de datos.
- Debe contener al menos los siguientes catálogos y bases de datos con los campos correspondientes:
 - Ficha de Inscripción del Artesano:
 - Foto del Artesano
 - Apellido Paterno
 - Apellido Materno
 - Nombre (s)
 - Credencial de Elector (copia)
 - CURP (copia)
 - Calle y número
 - Colonia o Comunidad



000074

- Municipio
- Etnia
- Rama artesanal
- Técnica Artesanal
- Número de Teléfono de Casa
- Número de teléfono móvil
- Productos que elabora
- Constancia de Situación Fiscal
- Otros catálogos solicitados durante el proyecto

4. **Administración de catálogos**

- El sistema debe permitir la edición y actualización del contenido de los catálogos.

5. **Reportes**

- El sistema deberá tener la capacidad de crear y/o configurar dinámicamente reportes y tableros de manera dinámica necesarios conforme los requerimientos de la Casa Queretana de las Artesanías
- El sistema deberá contar con consultas y exportación de reportes en formato pdf, xlsx' y 'csv', en línea a través de portal web de estadísticos por cada municipio, como mínimo con los
- Los indicadores base que deberán ser creados automáticamente a partir de la base de datos:
 - Número de artesanos global y número de artesanos económicamente activos en el Estado
 - Clasificación de artesanos por ubicación geográfica, técnica artesanal, edad, etnia y género
 - Capacidad productiva
 - Nivel de comercialización (local, nacional o exportación)
 - Organizaciones de artesanos legalmente constituidas
 - Tipo de producto

A su vez, se desarrollará un **documento de resultados**, donde se propongan las líneas de actuación estratégicas que deben llevarse a cabo para la mejora de la competitividad del sector artesanal queretano. Se entregarán tres ejemplares de dicho documento en impresión digital a todo color, tamaño carta y pasta dura.

3. **Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y Análisis FODA de las cadenas productivas.**

RESUMEN

La Casa Queretana de las Artesanías tiene la finalidad de impulsar la investigación documental sobre la historia de las ramas y técnicas artesanales más sobresalientes en cada una de las regiones del Estado así como de promover el conocimiento histórico de la actividad artesanal en Querétaro; para ello coordina la elaboración de diagnósticos que ofrezcan información relevante y específica que sirvan de base para iniciar las investigaciones documentales.

Trabajo de campo que permita definir las fortalezas, las ventajas competitivas, las debilidades, amenazas y oportunidades de cada rama artesanal. El enfoque de las cadenas productivas es una herramienta común, cuyo análisis permite identificar los puntos críticos que frenan la competitividad de un producto, según su técnica, así como quiénes son todos los actores involucrados en la cadena. Es un método de análisis de los productos artesanales indispensable en la actualidad.



DESCRIPCIÓN DETALLADA

Con los datos que arroja tanto el Censo Artesanal como el Registro Estatal de Artesanos, se procederá al Análisis de datos de forma desagregada por actividad artesanal, etnia y municipio, prestando especial atención en las estadísticas de género. Es necesario conocer la situación actual del sector artesanal, las características sociodemográficas del artesano, su proceso productivo, sus características económicas y su nivel educativo, para contar con una línea base de información con la que se identifique de manera precisa al sector, su origen, su entorno cultural y las tradiciones artesanales en el estado de Querétaro.

El análisis abarca historia de vida en el oficio, entorno, actores involucrados y posibilidades de venta: preparación-elaboración-distribución, todo ello se documentará fotográficamente y se presentará con diagramas, donde se analizará a detalle los resultados arrojados para generar el F.O.D.A.

ENTREGABLE

Se debe desarrollar el análisis estadístico descriptivo de la información de artesanos recopilada. Esto con el objetivo de determinar los distintos perfiles, tendencias y en general la situación de los artesanos Querétaro. En caso de contar con información suficiente se debe realizar un análisis econométrico para determinar la relación entre las distintas variables que impactan al crecimiento y que permitan enfocar los esfuerzos de la CQA.

Adicionalmente a esto se debe desarrollar un análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas) con el objetivo de identificar y consolidar la estrategia de crecimiento de la CQA.

4. Credencial artesanal queretana.

RESUMEN

Permitir a los artesanos identificarse frente a cualquier autoridad de la administración pública federal, estatal y/o municipal con el respaldo de la Casa Queretana de las Artesanías, como organismo rector del sector en el Estado de Querétaro para acceder a beneficios de programas sociales diseñados para el gremio. Adicionalmente, permitirá distinguirlos sobre los comercializadores formales o informales.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

La Casa Queretana de las Artesanías, es un organismo público descentralizado que de acuerdo con la Ley de Fomento a la Actividad Artesanal en el Estado de Querétaro tiene como objeto difundir la cultura y tradiciones queretanas, mejorar las condiciones de vida de sus artesanos y fomentar su creatividad; en ese sentido, la credencialización es el instrumento ideal para primero identificar a la población artesana para realizar sus funciones.

Dentro del mismo ordenamiento legal, en el artículo 10 faculta a la CQA para elaborar y mantener actualizado el Censo y Registro artesanal del Estado de Querétaro; en ese sentido, la credencial será la evidencia tangible de que la persona que elabora artesanías ha sido identificada y es reconocida por la CQA.

ENTREGABLE

La credencial deberá contar al menos con las siguientes características: Nombre, municipio, taller del artesano, logos de la CQA y Gobierno del Estado de Querétaro; así como su QR.

Donde en el QR al momento de escanear, mostrará la información detalla del artesano; la cual se tomó al momento de realizar el Censo. El tamaño corresponde de la credencial será de:

Tarjetas de PVC para Credenciales Premier, 2.12" x 3.38"

000076

Grosor de la tarjeta: entre 10 y 40 mil*

Tamaño de la tarjeta: CR80, formato ISO 7810, tipo ID-1, CR79*

Material de la tarjeta: PVC o PVC compuesto

De acuerdo con lo que indique el manual de identidad de la CQA para la elaboración de las credenciales.

CALENDARIO DE ACTIVIDADES Y PAGO

NÚMERO DE PARTIDA	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA	TIEMPO DE ENTREGA	FORMA DE PAGO
1	1	Servicio	Diseño y elaboración de los formatos Ficha de Inscripción y Formulario, diseño de la Convocatoria, diseño de la credencial y display de araña	15 días naturales a partir del fallo.	Se pagará el 40 % del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Censo Artesanal Especificaciones en Anexo XV.	04 de Noviembre de 2022	Se pagará el 30 % del monto adjudicado
	1	Servicio	Registro Estatal de Artesanos, base de datos. Especificaciones en Anexo XV.	09 de Diciembre de 2022	Se pagará el 30 % restante del monto adjudicado, al momento de hacer el entregable solicitado y cumpliendo con los requisitos del área requirente.
	1	Servicio	Diagnóstico de la situación actual de la población objeto y análisis FODA de las cadenas productivas. Especificaciones en Anexo XV.		
	1	Producto	Credencial artesanal queretana Especificaciones en Anexo XV.		

La entrega de lo solicitado en el presente anexo será en las instalaciones de la Casa Queretana de las Artesanías en Andador Libertad. No. 52 Col. Centro Histórico, C.P. 76000., Qro., Querétaro


Página 53 de 53

Santiago de Querétaro, Qro., 13 de septiembre de 2022

Oficio N° CQA/272/2022

Asunto: Invitación Restringida (Primera Convocatoria)

Play Box Labs, S.A. de C.V.
Luis Octavio Noguez Salgado
Presente

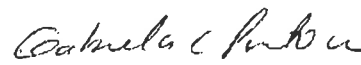
Con fundamento en los artículos 20 fracción II, 21, 35, 36, 39, 40, 41, 52 fracciones I y VIII al 58 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamiento y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro y de conformidad con lo señalado en los artículos 3 y 8 inciso b) del Reglamento para la integración y funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, por este conducto, se les convoca a participar en la **Primera Convocatoria** de la Invitación Restringida **IR-CQA-02/2022**, para que brinde el servicio consistente en: **Contratación de Servicio Integral Para la Elaboración de un Censo, Registro, Empadronamiento y Credencialización Artesanal**, en atención al siguiente calendario de eventos:

Evento	Fecha	Hora
Período de entrega de Bases del Concurso y de Oficios de Invitación	Miércoles 14 de Septiembre de 2022	De 09:00 a 15:00 hrs.
Fecha y Hora límite para recepción de aclaraciones	Lunes 19 de Septiembre de 2022	De 9:00 a 12:00 hrs.
Junta de Aclaraciones (Virtual)	Martes 20 de Septiembre de 2022	10:00 hrs.
Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas, Apertura y Análisis detallado de las Propuestas Técnicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	09:00 hrs.
Apertura y Análisis de Propuestas Económicas	Lunes 26 de Septiembre de 2022	10:30 hrs.
Emisión de Fallo	Lunes 26 de Septiembre de 2022	12:00 hrs.
Publicación de Ofertas o Cuadro Comparativo Económico	Viernes 30 de Septiembre de 2022	Sin horario

Asimismo, le informo que las bases para el concurso, cuyo contenido son los requerimientos técnicos se adjunta al presente oficio en formato digital, de igual forma se solicita confirma su asistencia al teléfono (442) 214 12 35 Ext. 104 y 106.

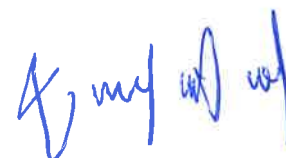
Sin otro particular por el momento, aprovecho la oportunidad para enviarle un cordial saludo.

Atentamente


Gabriela Catalina Prieto Moros
Directora General de la
Casa Queretana de las Artesanías

C.C.P. Archivo





JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES 000078
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

En la Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro., siendo las 10:00 horas del día 20 de septiembre de 2022, se constituyeron los integrantes del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo "EL COMITÉ", con el objetivo de llevar a cabo el desahogo del acto de Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados número citado en el rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1, 20 fracción II, 21 y 52 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro en lo sucesivo "LA LEY" y artículo 8 Inciso b) del Reglamento para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Poder Ejecutivo y Entidades Paraestatales del Estado de Querétaro, en lo sucesivo "EL REGLAMENTO", acto seguido la C. Gabriela Catalina Prieto Moros, Directora General de la Casa Queretana de las Artesanías, en su carácter de Presidenta del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Casa Queretana de las Artesanías, en lo sucesivo, el "COMITÉ", hizo constar la presencia de los C.C. L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván, Contadora de la Casa Queretana de las Artesanías y Secretario Ejecutivo del "COMITÉ", la M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima, Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social, todos ellos, integrantes del Comité, y como invitada la Lic. Ulián Noemí Ríos Mireles, Titular de Auditoría, de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, quien tendrá voz, pero no voto con fundamento en términos de lo señalado en el artículo 5 del "EL REGLAMENTO", para llevar acabo de manera virtual la sesión a través de la aplicación Google Meet.

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 8 del "EL REGLAMENTO", los Comités podrán aclarar las bases en la Junta respectiva, siempre y cuando no se alteren las condiciones, características y especificaciones esenciales de los bienes y servicios a que aquellas se refiera.

ACLARACIONES DEL ÁREA TÉCNICA / ÁREA USUARIA:

PUNTO ACLARATORIO 1

Se asienta que la numeración establecida en el índice de las bases no es coincidente con la del cuerpo del texto, sin embargo, esto no influye en la información que deberá contener cada sobre de las propuestas.

PREGUNTAS DE LOS CONCURSANTES:



Se asienta que NO EXISTEN solicitud de aclaraciones por parte de los proveedores.

El área Administrativa acreditó mediante oficio CQA/216/2022, que cuenta con la suficiencia presupuestal, para dar cumplimiento a los compromisos contraídos con motivo de la adjudicación correspondiente.

JUNTA DE ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN RESTRINGIDA A CUANDO MENOS TRES
PROVEEDORES O INTERESADOS IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA
"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO,
EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

000079

Yo Gabriela Catalina Prieto Moros, en mi carácter de Presidenta del "COMITÉ" y Directora General del Organismo, con las facultades concedidas en los artículos 53 fracción I y 58 de la "LEY", en relación con los artículos 3 fracción I y 5 de "EL REGLAMENTO", levanto la presente acta a las 10:10 horas del mismo día de su inicio, firmando al calce y al margen de cada una de las hojas, para su constancia y conocimiento de la misma y todos los que en ella intervinieron.

NOMBRE	FIRMA
C. Gabriela Catalina Prieto Moros Presidenta del Comité de la Casa Queretana de las Artesanías	
L.C. Andrea Paulina Valdivia Galván Secretario Ejecutivo del Comité	
M en M. Connie Gutiérrez Rosas Lima Directora Administrativa, y Vocal Representante de la Secretaría de Desarrollo Social	
Lic. Lillán Noemí Ríos Mireles Titular de Auditoría de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.	

La presente hoja final de firmas corresponde a la Junta de Aclaraciones de la Invitación Restringida a cuando menos tres proveedores o interesados IR-CQA-02/2022, Primera Convocatoria de la Casa Queretana de las Artesanías, Celebrada en fecha 20 de septiembre de 2022.



OFICIALÍA
MAYOR
DIRECCIÓN DE
ADQUISICIONES

000080

OTORGA LA PRESENTE CONSTANCIA DE REGISTRO DE PROVEEDORES

PLAY BOX LABS, S.A. DE C.V.

PBL130409MZ9.

Servicios de investigación de mercados y encuestas de opinion pública.

Querétaro, Querétaro.

Vigencia al 31 de diciembre del 2022.

M. en A. Edith Luque Hernández
Directora de Adquisiciones de Oficialía Mayor

Se hace constar que la persona física o moral aquí enunciada cumple con los requisitos establecidos para su registro en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública Central del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.

DOCUMENTO 5

Mónica González Zubieta manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente Invitación Restringida , a nombre y representación de **PLAY BOX LABS SA DE CV**.

Registro Federal de Contribuyentes (RFC): PBL130409MZ9

Domicilio Fiscal:

Calle y número: Santa Catarina No. 95

Colonia: Juriquilla

Delegación o municipio: QUERÉTARO

Código Postal: 76230

Entidad Federativa: QUERÉTARO

Teléfonos: (442) 234-3060

fax: No

Correo electrónico: lnoguez@playbox.com.mx

No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: 93 816

Fecha: 9 Abril 2013

Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma: notaria 4 Lic. Alejandro Maldonado Guerrero, de Santiago de Querétaro

Relación de accionistas. -

Apellido paterno: Apellido materno: Nombre(s):

Luis Octavio Noguez Salgado

Octavio Noguez Buitron

Descripción del objeto social: Servicios de investigación de mercados y encuestas de opinión pública

Reforma al acta constitutiva: No tiene.



PLAYBOX LABS SA DE CV

Sendero de Girola #7, Milenio III, Oro / l@teohapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16



Teohapman
what's your strategy?



Nombre del apoderado o representante legal (en caso de ser distinto al que firmará el contrato): CORREO AUTORIZADO PARA RECIBIR AVISOS Y NOTIFICACIONES:
Nombre del representante legal con facultades administrativas que firmará el contrato: Luis Octavio Noguez Salgado
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades: Acta Constitutiva
Escritura pública número: 93 816 fecha: 9 Abril 2013
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó: notaria 4 Lic. Alejandro Maldonado Guerrero, de Santiago de Querétaro
Señalar correo electrónico donde emitan su consentimiento para recibir notificaciones. (indicar el correo autorizado). lnoguez@playbox.com.mx

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Atentamente



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL

Nota: el presente formato podrá ser reproducido en papel membretado por cada concursante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.



PLAYBOX LABS SA DE CV

Sendero de Girola #7, Milenio III, Qro / info@techapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16



Techapman
what's your strategy?

DOCUMENTO 6

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana de las
Artesanías
P r e s e n t e

Con relación al concurso por INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- A. No se encuentro impedido legalmente para participar en el presente concurso bajo los supuestos de los artículos 3 y 45 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- B. Conozco las disposiciones vigentes de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- C. Soy de nacionalidad mexicana y por lo tanto estoy constituido conforme a las leyes mexicanas.
- D. Que participo en condiciones que no implican ventajas ilícitas respecto a otros interesados.
- E. Señale el domicilio para oír notificaciones en la ciudad de Santiago de Querétaro. Calle y número: Santa Catarina No. 95 Colonia: Juriquilla Delegación o municipio: QUERÉTARO Código Postal: 76230 Entidad Federativa: QUERÉTARO
- F. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que conoce las disposiciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro en sus artículos 22 y 43 y de la Ley General de Responsabilidades Administrativas en sus artículos 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71 y 72.
- G. Manifiesta bajo protesta de decir verdad la aceptación de proporcionar datos personales, así como la información solicitada en el presente concurso, de conformidad con lo estipulado en los artículos 7 primer párrafo y 22 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.



PLAYBOX LABS SA DE CV



Techapman
what's your strategy?

- H. Manifiesta bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ningún supuesto de conflicto de intereses, de conformidad con lo señalado en el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

No se omite mencionar que, en caso de que este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la CQA, detecte alguna falta administrativa grave, de acuerdo a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, integrará y formulará la correspondiente denuncia ante el Órgano Interno de Control de la Casa Queretana de las Artesanías, a efecto de que dicha autoridad, en términos de lo previsto en el artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de Querétaro, realice la correspondiente investigación, sustanciación y calificación de la falta cometida; para posteriormente turnar un "Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa" ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Querétaro, como el órgano de jurisdicción estatal facultado para la imposición de las sanciones.

Atentamente



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL

DOCUMENTO 7

Carta de Garantía

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana de las
Artesanías
P r e s e n t e

Con relación a la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** los bienes y/o servicios que oferto cuentan con los estándares más altos de calidad.

De igual forma, me comprometo en otorgar a favor de la **Casa Queretana de las Artesanías** las garantías de cumplimiento oportuno del contrato; de buena calidad de los bienes y servicios (señaladas en el punto número 17 y 17.1 de las presentes bases) las cuales tendrán una vigencia mínima de 60 días contados a partir de la firma del contrato correspondiente, por lo que respecta al cumplimiento oportuno del contrato, y a partir de que hayan sido recibidos en su totalidad y a satisfacción de la **CQA**, por cuanto ve la buena calidad de los bienes o servicios contratados.

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL



PLAYBOX LABS SA DE CV



Teohapman
what's your strategy?

DOCUMENTO 8


Carta compromiso

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana de las
Artesanías
P r e s e n t e

Para la participación en el concurso por **"CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** en mi calidad de representante legal de la empresa **PLAY BOX LABS SA DE CV**, manifiesto a Usted bajo protesta de decir verdad que mi representada se compromete a cumplir cabalmente con todos y cada uno de los requisitos solicitados (bases, anexos y junta de aclaraciones) y que cuenta con la experiencia, capacidad legal, técnica y financiera para el suministro de los bienes, objeto de la presente **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL



PLAYBOX LABS SA DE CV



Teohapman
what's your strategy?

Carta de declaración de integridad

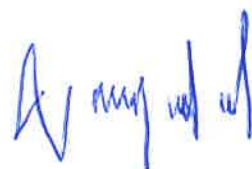
Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana de las Artesanías

Presente

Por este conducto, yo, **LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO**, en mi carácter de representante legal de **PLAY BOX LABS SA DE CV**, manifiesto el abstenerme por mi o por interpósitas personas, de adoptar conductas para que los servidores públicos de la **Casa Queretana de las Artesanías**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que me otorguen condiciones más ventajosas con relación a las demás participantes en el concurso de la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"**

Atentamente



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL



PLAYBOX LABS SA DE CV

Sendero de Girola #7, Milenio III, Qro / info@techapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16



Techapman
what's your strategy?

DOCUMENTO 10

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana de las
Artesanías
P r e s e n t e

Por este conducto, yo, **LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO** en mi carácter de representante legal de **PLAY BOX LABS SA DE CV**, y con referencia a la **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** manifiesto mi conformidad de que en caso de resultar adjudicado y de que incumpla con las obligaciones a mi cargo en tiempo y forma convenido en el contrato, bases, sus anexos y junta de aclaraciones acepto la multa y la sanción a que me haga acreedor de acuerdo al punto 24 de las bases del presente concurso las cuales serán aplicadas de la siguiente manera:

- a) Una pena convencional el monto equivalente al Costo Porcentual Promedio (CPP) del valor de los bienes no suministrados por cada día de atraso iniciando al siguiente día de la fecha de entrega comprometida en contrato hasta el día de la entrega de conformidad por la convocante lo anterior de acuerdo con lo establecido en el artículo 80 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro.
- b) Una multa por incumplimiento, de conformidad con lo estipulado en los artículos 83, 84 y 85 de la Ley de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Querétaro, se podrá aplicar al **"PROVEEDOR"** una multa por incumplimiento del contrato, la cual será equivalente a la cantidad de tres a cien salarios mínimos vigentes en el Estado elevado al mes, en la fecha de la infracción. Dicha multa se determinará de acuerdo a las condiciones establecidas en los artículos 84 y 85 de la Ley antes citada, y será aplicada por la Dirección Administrativa de la Comisión, en uso de las facultades que le confiere la ley.

Cuando el proveedor adjudicado no se presente a firmar el contrato injustificadamente o por causas imputables a él, la **CQA** hará valer la garantía presentada para el sostenimiento de su propuesta, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan existir para éste:

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL



PLAYBOX LABS SA DE CV



Teohapman
what's your strategy?

Anexo IX

DOCUMENTO 11

Carta de aseguramiento

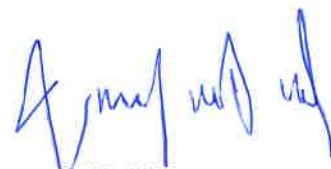
Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana de las
Artesanías
P r e s e n t e

Con relación a **INVITACIÓN RESTRINGIDA NO. IR-CQA-02/2022 PRIMERA CONVOCATORIA REFERENTE A LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DE UN CENSO, REGISTRO, EMPADRONAMIENTO Y CREDENCIALIZACIÓN ARTESANAL"** en mi calidad de representante legal de la empresa

Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los bienes y/o servicios que oferto estarán asegurado por mi cuenta y riesgo hasta la recepción por parte de la **CQA**, en el entendido de que se liberará dicha responsabilidad vez emitida la aceptación por escrito.

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL

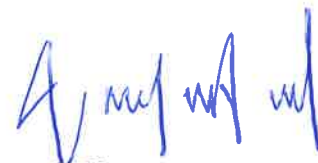
Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

**Casa Queretana
de las Artesanías
P r e s e n t e**

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO en mi carácter de representante legal de **PLAY BOX LABS SA DE CV** , manifiesto bajo protesta de decir verdad la lista de los clientes a los que les preste un servicio del presente objeto.

Nombre de la Empresa	Nombre Persona contacto	Teléfono
Volkswagen Truck and Bus Mexico	Erika Hernandez	+52 442 153 7000
Select Value	Antonio Tupa	52 55 4441 4191
Hercesa Ferrocarril	Mayra Delgado	52 442 592 0335

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

**Casa Queretana
de las Artesanías
P r e s e n t e**

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO en mi carácter de representante legal de **PLAY BOX LABS SA DE CV** , manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

- + Los bienes y/o servicios que ofreceré a la CQA. son de la más alta calidad y se encuentra en posibilidades de entregarlos a la CQA de acuerdo a lo establecido en el contrato en los términos referidos en las presentes bases y conforme lo establecido en el anexo XV.
- + Que realizaremos las entregas a favor de la CQA. de los bienes y/o servicios que, en mi caso se me adjudiquen a partir del día siguiente a la firma del contrato y durante toda la vigencia del mismo en horas y días hábiles e inhábiles y conforme lo establecido en el anexo XV.
- + Que tenemos la capacidad, experiencia y recursos necesarios para fabricación y/o comercialización de los bienes y/o servicios materia de esta Invitación Restringida.
- + Me comprometo a mantener fijos los precios ofertados, por ser ésta una condición de la presente Invitación Restringida.
- +Que cuento con el personal suficiente, capacitado y con experiencia para la entrega de los bienes y/o servicios contratados.

Atentamente



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL



PLAYBOX LABS SA DE CV



Teohapman
what's your strategy?

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana
de las Artesanías
P r e s e n t e

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO en mi carácter de representante legal de **PLAY BOX LABS SA DE CV** , manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

En caso de resultar adjudicado, a solicitud de la CQA proporcionaremos a la convocante la documentación comprobatoria de los mecanismos de control y registro de calidad en la producción de los bienes y/o servicios que oferta.

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO

REPRESENTANTE LEGAL



000093

A quien corresponda:

A continuación, sírvase encontrar Curriculum con los datos completos de la empresa:

PLAY BOX LABS SA DE CV es una empresa de comunicación dedicada a la producción y distribución de todo tipo de material y servicios relacionados con la comunicación e imagen.

Contamos con los siguientes servicios:

- Publicidad y comunicación, campañas creativas
- Imagen Corporativa y herramientas de ventas
- Diseño gráfico e industrial
- Estrategias on line, web, redes sociales, e-mailings
- Fabricación y diseño de stands
- Organización de eventos, congresos, expos, ferias comerciales
- Relaciones publicas
- Medios masivos de comunicación (tv, radio, revista, prensa, otros)

PLAY BOX LABS SA DE CV

PBL130409MZ9

Av. Santa Catarina 95 Col. Juriquilla, Querétaro, Qro. CP 76230

Teléfonos 442 484 65 63 y 442 411 26 16

lnoguez@playbox.com.mx

DATOS BANCARIOS

IXE

No. Cuenta: 0280157960

Clabe: 072680002801579607

Luis Octavio Noguez Salgado

Representante Legal



PLAYBOX LABS SA DE CV



Teohapman

Sendero de Girola #7, Milenio III, Qro / l@teohapman.mx / Ofc. (442) 484-65-63 C. (442) 411-26-16

Querétaro, Qro. 26 de septiembre de 2022.

Casa Queretana
de las Artesanías
P r e s e n t e

LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO en mi carácter de representante legal de **PLAY BOX LABS SA DE CV** , manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

Mi empresa realiza los servicios, relacionados al bien / servicio ofertado.

A t e n t a m e n t e



LUIS OCTAVIO NOGUEZ SALGADO
REPRESENTANTE LEGAL